

Załącznik do Uchwały Nr XXXI/249 / 2006
Rady Powiatu w Szydłowcu
z dnia 28 czerwca 2006r.

STATUT

POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

W SZYDŁOWCU

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Powiatowy Urząd Pracy zwany w dalszej części statutu PUP jest jednostką organizacyjną Powiatu Szydłowieckiego wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej - finansowaną w formie jednostki budżetowej.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Szydłowcu jest jednostką nie posiadającą osobowości prawnej
3. Siedzibą PUP jest miasto Szydłowiec, ul. Metalowa 7
4. PUP działa w granicach administracyjnych powiatu szydłowieckiego, obejmując swym zasięgiem gminy:
 - Szydłowiec,
 - Jastrząb,
 - Mirów,
 - Chlewiska,
 - Orońsko.
5. Nadzór nad PUP sprawuje Starosta Szydłowiecki.
6. Powiatowy Urząd Pracy w Szydłowcu używa pieczęci podłużnej o treści:

POWIATOWY URZĄD PRACY
w Szydłowcu
26-500 Szydłowiec ul. Metalowa 7
tel. 048 617-12-88, 048 617-6325
tel fax 048 6171874

§ 2

Statutowe zadania Powiatowego Urzędu Pracy w Szydłowcu z zakresu promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej określają poniższe przepisy prawne:

- 1) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. nr 99, poz. 1001 z późn. zm.),
- 2) ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 249 poz. 2104 z późn. zm.),
- 3) ustawa z dnia 20 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. nr 123, poz. 776 z późn. zmianami),
- 4) ustawa z dnia 23 stycznia 2003 roku o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia (Dz. U. nr 45, poz. 391 z późn. zmianami),

- 5) ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. nr 137, poz. 887 z późn. zmianami),
- 6) ustawa z dnia 13 marca 2003 roku o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników (Dz. U. nr 90, poz. 844 z późn. zmianami),
- 7) ustawa z dnia 12 marca 2004 roku. o pomocy społecznej (Dz. U. nr 64 , poz. 593 z późn. zmianami),
- 8) ustawa z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2000, nr 14, poz. 176 z późn. zmianami),
- 9) ustawa z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. nr 122, poz. 1143 z późn. zmianami),
- 10) ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. nr 123 poz. 1291),
- 11) ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001, nr 142, poz. 1592 z późn. zmianami),
- 12) ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 roku o świadczeniach przedemerytalnych (Dz. U. nr 120, poz. 1252)
- 13) inne ustawy.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W SZYDŁOWCU

§ 3

W ramach zadań określonych w § 2 ust. 2 PUP wykonuje:

1. Zadania samorządu powiatu Szydłowieckiego w zakresie polityki rynku pracy, do których w szczególności należą:
 - 1) opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, o której mowa w odrębnych przepisach,
 - 2) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy,
 - 3) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy, a także pracodawcom w pozyskaniu pracowników przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe,
 - 4) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy,
 - 5) inicjowanie i wdrażanie instrumentów rynku pracy,
 - 6) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy,
 - 7) inicjowanie i wspieranie tworzenia klubów pracy,
 - 8) inicjowanie, organizowanie i finansowanie projektów lokalnych i innych działań na rzecz aktywizacji bezrobotnych,
 - 9) opracowywanie analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby powiatowej rady zatrudnienia oraz organów zatrudnienia,
 - 10) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy,

- 11) współdziałanie z Powiatową Radą Zatrudnienia w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy,
- 12) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach, organizacji robót publicznych oraz zatrudnienia socjalnego na podstawie odrębnych przepisów,
- 13) przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia,
- 14) wydawanie decyzji o:
 - a) uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu bezrobotnego,
 - b) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, dodatku szkoleniowego albo stypendium,
 - c) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia finansowanych z Funduszu Pracy,
 - d) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy,
- 15) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt. 2 lit. a i b ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. nr 99 z 2004 r., poz.1001 z póź. zm.), w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w tym realizowanie decyzji, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 8 lit. c tejsze ustawy.
- 16) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt. 2 lit. a i b ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. nr 99 z 2004 r. poz.1001 z póź. zm.), w szczególności realizowanie zadań z zakresu udziału w sieci EURES, w tym świadczenie usług EURES we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządem województwa, związkami zawodowymi i organizacjami pracodawców,
- 17) badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca.

2. Zadania wynikające z innych ustaw, a w szczególności:

- 1) zgłaszanie do ubezpieczenia zdrowotnego osób bezrobotnych i opłacanie składek za te osoby,
- 2) zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego osób bezrobotnych posiadających prawo do zasiłku dla bezrobotnych i opłacanie składek za te osoby,
- 3) badanie, przygotowywanie sprawozdań z realizacji ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz nadzorowanie zadań przewidzianych tą ustawą.

§ 4

W celu realizacji zadań Urząd jako instytucja wielobranżowa współdziała z organami administracji rządowej i samorządowej, Powiatową Radą Zatrudnienia, organizacjami pracodawców, poszczególnymi pracodawcami, związkami zawodowymi, zarządami funduszy celowych, fundacjami i stowarzyszeniami, jednostkami szkoleniowymi, instytucjami partnerstwa lokalnego, organizacjami społecznymi i innymi organizacjami działającymi w sprawach promocji zatrudnienia oraz aktywizacji zawodowej w celu realizacji zadań określonych Ustawą oraz innymi przepisami prawa.

ROZDZIAŁ III ORGANIZACJA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

§ 5

1. Całością działalności PUP kieruje - zgodnie z zasadą jednoosobowego kierownictwa – Dyrektor i ponosi za nią pełną odpowiedzialność przed Starostą Szydłowieckim.
2. Dyrektor PUP kieruje Urzędem i reprezentuje go na zewnątrz.
3. Dyrektora PUP powołuje Starosta wyłonionego w drodze konkursu, spośród osób posiadających wykształcenie wyższe oraz co najmniej 3-letni staż pracy w publicznych służbach zatrudnienia lub co najmniej 5-letni staż pracy w innych instytucjach rynku pracy. Starosta odwołuje Dyrektora PUP po uzyskaniu zgody Powiatowej Rady Zatrudnienia wyrażonej większością, co najmniej 2/3 składu rady.
4. Starosta Powiatu w stosunku do Dyrektora PUP jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
5. Dyrektor PUP realizuje zadania, o których mowa w paragrafie 3 niniejszego statutu na podstawie upoważnienia udzielonego przez Starostę Powiatu i odpowiada za ich prawidłową realizację.
6. Zastępcę Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Dyrektor Urzędu.
7. Zastępca Dyrektora działa w granicach przyznanych mu kompetencji przez Dyrektora Urzędu.
8. Podczas nieobecności Dyrektora Urzędu działalnością Urzędu kieruje Zastępca Dyrektora.
9. W indywidualnych sprawach w zakresie określonym upoważnieniem Starosty Szydłowieckiego decyzje administracyjne wydają:
 - 1) Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy,
 - 2) pracownicy wyznaczeni przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy.
10. W postępowaniu administracyjnym w sprawach związanych z wykonywaniem zadań i kompetencji w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej
 - 1) *Organem właściwym jest Starosta Szydłowiecki*
 - 2) *Organem wyższego stopnia jest Wojewoda Mazowiecki*
11. Dyrektor PUP kieruje działalnością PUP.
12. Dyrektor PUP w stosunku do pracowników jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

§ 6

1. W PUP tworzy się następujące komórki organizacyjne:
 - a) Dział Organizacyjny,
 - b) Dział Finansowo - Księgowy,
 - c) Dział Usług, Instrumentów Rynku Pracy i Rozwoju Zasobów Ludzkich,
 - d) Dział Ewidencji, Świadczeń i Informacji
 - e) Stanowisko ds. obsługi prawnej.

§ 7

Szczegółową organizację wewnętrzną oraz zakres zadań poszczególnych komórek organizacyjnych określa Struktura Organizacyjna Powiatowego Urzędu Pracy w Szydłowcu.

Rozdział IV **Gospodarka finansowa**

§ 8

1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, zgodnie ze szczególnymi warunkami gospodarki finansowej jednostek budżetowych samorządu terytorialnego.
2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest zatwierdzony przez Zarząd Powiatu roczny plan finansowy.
3. Działalność Urzędu finansowana jest z budżetu powiatu szydłowieckiego.
4. Urząd do realizacji swoich celów tj. promocja zatrudnienia, łagodzenie skutków bezrobocia oraz aktywizacji bezrobotnych, pozyskuje środki finansowe z Funduszu Pracy i innych źródeł , zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.
5. PUP posiada własne rachunki bankowe.

Rozdział V **Postanowienia końcowe.**

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych Uchwałą mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany treści Statutu dokonywane są uchwałą Rady Powiatu w Szydłowcu.