

# POWIAT SZYDŁOWIECKI

pl.M.Konopnickiej 7

26-500 Szydłowiec

PR-343-29/2009

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 5.278.000,00 EURO

### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Budowa, rozbudowa i modernizacja przyszkolnej infrastruktury sportowej w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. H. Sienkiewicza w Szydłowcu – budowa boiska wielofunkcyjnego”.

### I. ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Szydłowiecki

26-500 Szydłowiec, pl. M. Konopnickiej 7

strona internetowa [www.szydlowiecpowiat.pl](http://www.szydlowiecpowiat.pl).

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r., Nr 171, poz. 1058)
2. Postępowanie zostanie unieważnione wyłącznie, gdy:
  - 1) nie zostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć,
  - 4) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 5) zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, jak również oferty dodatkowe będą zawierać taką samą cenę.
3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Budowa, rozbudowa i modernizacja przyszkolnej infrastruktury sportowej w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. H. Sienkiewicza w Szydłowcu – budowa boiska wielofunkcyjnego”. Zadanie obejmuje budowę boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni poliuretanowej zawierającego boiska do następujących dyscyplin sportowych: 2 boiska do siatkówki o wym. 9m x18m, 2 boiska do koszykówki o wym. 15m x 28m, 1 boisko do piłki ręcznej o wym. 20m x 40m, 1 kort tenisowy o wym. 23,77m x 10,97m, 1 skocznia do skoku wzwyż, wykonanie kanalizacji deszczowej i drenażu oraz instalacji elektrycznych zewnętrznych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:
  - 1) przedmiar robót (załącznik nr 1 do siwz),
  - 2) dokumentacja projektowa (załącznik nr 2 do siwz). Z uwagi na dużą objętość dokumentacji, Zamawiający zrezygnował z umieszczenia jej na swojej stronie internetowej. Jeśli Wykonawca uzna, że zapoznanie się z nią jest konieczne to będzie to możliwe w siedzibie Zamawiającego po uprzednim zgłoszeniu i ustaleniu terminu.
  - 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (załącznik nr 3 do siwz)
2. Główny przedmiot zamówienia posiada kod CPV – 45.21.22.00-8 Roboty budowlane w zakresie obiektów sportowych.
3. Wymagany termin gwarancji – minimum 36 miesięcy licząc od daty odbioru przez Zamawiającego.
4. Prace wykonywane będą w czynnym budynku. Wykonywanie prac nie może utrudniać funkcjonowania placówki.
5. Niniejsze zamówienie będzie realizowane na podstawie decyzji pozwolenia na budowę nr 252/2008 z dnia 05 listopada 2008 r. wydanej przez Starostę Szydłowieckiego.
6. Dokumentację na realizację niniejszego zamówienia opracowało „NEOINVEST” Sp. z o.o., 25-323 Kielce, Al. Solidarności 34.

# POWIAT SZYDŁOWIECKI

pl.M.Konopnickiej 7

26-500 Szydłowiec

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia:

**do 30 czerwca 2010 r.**

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:
    - a) dysponują osobą lub osobami uprawnionymi do kierowania i nadzorowania robót budowlanych bez ograniczeń,
    - b) dysponują osobą lub osobami uprawnionymi do kierowania i nadzorowania robót sanitarnych bez ograniczeń,
    - c) dysponują osobą lub osobami uprawnionymi do kierowania i nadzorowania robót elektrycznych bez ograniczeń  
Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie wykaz kierowników robót budowlanych z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych dla:
      - a. nie mniej niż 1 kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń,
      - b. nie mniej niż 1 kierownika robót sanitarnych z uprawnieniami do kierowania i nadzorowania robót sanitarnych bez ograniczeń,
      - c. nie mniej niż 1 kierownika robót elektrycznych z uprawnieniami do kierowania i nadzorowania robót elektrycznych bez ograniczeń,
      - d) wykonali w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, każda o wartość brutto nie mniejszej niż **1 000 000 – złotych**;
  - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia a w szczególności
    - a) posiadają zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 500 000 złotych lub posiadają środki finansowe na rachunku w kwocie nie mniejszej niż wyżej wymieniona.
  - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 5) W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków Wykonawca złoży oświadczenie że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. (**załącznik nr 5 do SIWZ**).
  - 6) W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:
    - a) oferta musi zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w pkt. VI niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
    - b) w przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację,
    - c) w stosunku do spółki cywilnej, zamawiający na zasadzie art. 25 ustawy, żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika,
    - d) w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki dotyczące doświadczenia oraz potencjału ekonomicznego i technicznego podlegają sumowaniu.
  - 7) przyjmują warunki umowy,
  - 8) złożyli ofertę oraz wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia przedstawione w pkt. VI SIWZ, potwierdzające spełnienie wyżej wymienionych warunków.
2. Dodatkowe wymagania od Wykonawców:
- 1) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części robót innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

- a. określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców oraz wskazania firmy podwykonawcy, a także złożenia przez podwykonawców pisemnych wykazów wykonanych co najmniej 2 robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia w zakresie w jakim powierzono im je do wykonania.
  - b. wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane za pośrednictwem podwykonawców Zamawiający ureguluje Wykonawcy po złożeniu oświadczenia przez podwykonawcę o uregulowaniu zobowiązań wobec niego za wykonane roboty,
  - c. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 647 §1 kodeksu cywilnego.
- 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
  - 3) Wykonawca przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.
  3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
  - 1) W toku badania i oceny ofert, Zamawiający będzie posługiwał się kryterium (spełnia/ nie spełnia). Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – PZP zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści z zastrzeżeniem art. 88 ustawy PZP.
  - 2) Wykonawca, który nie złoży wymaganych w SIWZ informacji i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub złoży dokumenty w niewłaściwej formie, lub nie spełni innych wymagań określonych w ustawie PZP, SIWZ lub innych przepisach obowiązującego prawa, zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu przetargowym na podstawie art. 24 ustawy PZP.
  - 3) Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy PZP zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wezwie także zgodnie z art. 26 ust. 4 w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.
  - 4) Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą i nie będzie podlegać dalszej ocenie.

#### **VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące wymagane dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – potwierdzający, że profil prowadzonej działalności wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia.  
W przypadku zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oznacza to, że powinno ono być wydane w trybie opisanym w dziale VII kodeksu postępowania administracyjnego – samo stwierdzenie przez właściwy organ zgodności z oryginałem z podaniem daty nie spełnia wymogów ustawy (nie jest wydaniem zaświadczenia). W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.
2. Wykaz kierowników robót budowlanych z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (załącznik nr 8) z załączeniem:
  - 1) dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane w zakresie robót budowlanych bez ograniczeń dla nie mniej niż 1 kierownika budowy i aktualne Zaświadczenie o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa;
  - 2) dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane w zakresie robót sanitarnych bez ograniczeń dla nie mniej niż 1 kierownika robót sanitarnych i aktualne Zaświadczenie o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa;
  - 3) dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane w zakresie robót elektrycznych bez ograniczeń dla nie mniej niż 1 kierownika robót elektrycznych i aktualne Zaświadczenie o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa;

## POWIAT SZYDŁOWIECKI

pl.M.Konopnickiej 7

26-500 Szydłowiec

W przypadku kierownika budowy, kierowników robót sanitarnych i elektrycznych, którzy uzyskali uprawnienia budowlane po dniu 14.02.1995r., należy również dołączyć dokument o wpisie do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane.

3. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 latach przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiących przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. Wśród wykazanych robót muszą być **co najmniej 2 roboty budowlane** każda o wartości brutto nie mniejszej **niż 1 000 000 – złotych** – załącznik nr 7;
4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie, określonym w art. 24 ust. 1, pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (dotyczy podmiotów zbiorowych w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2002r. Nr 197, poz. 1661 z późn. zm.).
6. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych **nie wcześniej niż 3 miesiące**
7. formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 4;
8. oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 5;
9. Podpisany projekt umowy – załącznik nr 6;
10. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca, że wykonawca posiada na rachunku kwotę środków finansowych nie mniejszą niż 500 000 złotych lub potwierdzająca, że wykonawca posiada zdolność kredytową na kwotę min. 500 000 złotych, lub potwierdzająca, że łącznie z obydwu w/w źródeł wykonawca wykaże (posiada na rachunku i posiada zdolność kredytową) kwotę nie mniejszą niż 500 000 złotych, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Z treści w/w informacji musi bezwzględnie wynikać spełnienie warunku osiągnięcia w/w kwot.
11. Kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną zgodnie z metodą sporządzania kosztorysu ofertowego podaną w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym Dz. U. Nr 130, poz. 1389). Kosztorys ofertowy należy opracować w oparciu o przedmiar robót. Przedstawione w przedmiarze robót pozycje katalogowe mają charakter informacyjny, określają zakres prac do wykonania i technologie robót wymagane przez Zamawiającego. Ilości robót muszą być zgodne z przedmiarem robót, a technologia ma odpowiadać opisom robót w przedmiarze, projekcje budowlanym i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. ( podane katalogi w przedmiarze robót należy traktować jako materiał pomocniczy, a nie obowiązujący przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego). Wszystkie pozycje przedmiaru robót muszą być ujęte w kosztorysie ofertowym i wycenione (nie dopuszcza się wartości pozycji równej 0). Kosztorys ofertowy stanowi integralną część oferty cenowej.

### VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres: Starostwo Powiatowe w Szydłowcu, 26-500 Szydłowiec, pl. M. Konopnickiej 7 lub faksem:(048) 617-10-61 Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 7 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami
3. Osobą uprawnioną ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest: Magdalena Kisiel tel. (048) 617-10-08 wew. 21.

## POWIAT SZYDŁOWIECKI

pl.M.Konopnickiej 7  
26-500 Szydłowiec

### VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wadium jest wymagane.
- 1). Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **15 000,00 zł** (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
- 2). Wadium może być wnoszone w następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( dz. U. Nr 109, poz. 1158 z póź. zm.).
- 3). Oferta niezabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.  
**Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać na rachunek:  
Bank Pekao S.A. O/Szydłowiec – 93 1240 5732 1111 0010 1736 3825**
- 4). wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego,
- 5). w przypadku wadium w formie pieniężnej kserokopię potwierdzenia wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert należy załączyć do oferty,
- 6). wadium w formie niepieniężnej należy zdeponować, przed upływem terminu składania ofert, w siedzibie prowadzącego postępowanie w Szydłowcu przy pl. M. Konopnickiej 7, pok. 7 lub oryginał wadium załączyć w odrębnej kopercie do oferty,
- 7). wadium w formie niepieniężnej wnoszone przez podmioty występujące wspólnie, musi mieć zapis o przyjęciu przez podmiot wystawiający dokument wadium zobowiązania zabezpieczenia wadium oferty podmiotu występującego wspólnie.
- 8). Zabezpieczenie wadium musi być wniesione na **okres 30 dni** licząc od daty terminu składania ofert. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ust.1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na piśmie przez Wykonawcę.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest wymagane i **wynosi 5%** ceny brutto oferty wybranego Wykonawcy.
  - 1). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed wyznaczonym terminem podpisania umowy w formie przewidzianej art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie, określonej w art. 148 ust. 2 ustawy.

### IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu wyznaczonego do składania ofert.

### X. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki, w tym **projekt umowy**, wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
10. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę

## POWIAT SZYDŁOWIECKI

pl.M.Konopnickiej 7  
26-500 Szydłowiec

przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
12. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w dwóch kopertach:  
koperta zewnętrzna (bez nazwy oferenta) winna być oznaczona – „**OFERTA PRZETARGOWA – Budowa, rozbudowa i modernizacja przyszkolnej infrastruktury sportowej w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. H. Sienkiewicza w Szydłowcu – budowa boiska wielofunkcyjnego**”. **Nie otwierać przed dniem 26.10.2009 r., godz. 10<sup>15</sup>**;  
Na kopercie wewnętrznej należy umieścić pełną nazwę i adres Wykonawcy.

### XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w Starostwie Powiatowym w Szydłowcu, pl. M. Konopnickiej 7 - sekretariat do dnia **26 października 2009 roku do godziny 10<sup>00</sup>**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, w dniu **26 października 2009 r. o godzinie 10<sup>15</sup>** w swojej siedzibie- sala konferencyjna.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Nazwy i adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, wszelkie modyfikacje, terminy wykonania zamówienia oraz okresy gwarancji zostaną ogłoszone przez zamawiającego podczas otwarcia.

### XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna

### XIII. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Kryteria oceny ofert  
Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium: **Cena – 100%**
2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

$$A_n = P_{\min} : P_n \times 100\%$$

$A_n$  – liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium A,

n – numer oferty

$P_{\min}$  – cena minimalna wśród złożonych ofert

$P_n$  – cena zaproponowana przez oferenta n

### XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do jej zawarcia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku.
2. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

### XV. WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 6 do siwz.

### XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych., przysługują środki ochrony prawnej na zasadach, określonych w dziale VI ustawy Pzp.

## POWIAT SZYDŁOWIECKI

pl.M.Konopnickiej 7  
26-500 Szydłowiec

2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść protest do Zamawiającego.
3. Termin do wniesienia protestu wynosi 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 3 ustawy. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne. Protest uznaje się za wniesiony skutecznie z chwilą, gdy dotarł do Starostwa Powiatowego w Szydłowcu, 26-500 Szydłowiec, pl. M. Konopnickiej 7, pok. 7 w taki sposób, że Zamawiający mógł się zapoznać z jego treścią.
4. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwizjęle przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

### XVII. INNE INFORMACJE

1. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**  
Zamawiający nie dopuszcza złożenie oferty częściowej.
2. **Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**  
Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**  
Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
4. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**  
Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**  
Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
6. **Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**  
Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
7. **Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.**  
Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**  
Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### XVIII. ZAŁĄCZNIKI

- Nr 1 – Przedmiar robót.
- Nr 2 – Dokumentacja projektowa.
- Nr 3 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- Nr 4 – Formularz oferty.
- Nr 5 – Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
- Nr 6 – Umowa.

Szydłowiec, dnia 05 października 2009 r.

STAROSTA  
*W. Górliski*  
Włodzimierz Górliski

Podpis osoby uprawnionej

# **PRZEDMIAR ROBÓT**



# **DOKUMENTAJCA PROJEKTOWA**

Z uwagi na dużą objętość dokumentacji, Zamawiający zrezygnował z umieszczenia jej na swojej stronie internetowej. Jeśli Wykonawca uzna, że zapoznanie się z nią jest konieczne to będzie to możliwe w siedzibie Zamawiającego po uprzednim zgłoszeniu i ustaleniu terminu

# **SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**

.....  
(nazwa i siedziba oferenta)  
.....  
.....

**Powiat Szydłowiecki  
pl. M. Konopnickiej 7  
26-500 Szydłowiec**

**OFERTA PRZETARGOWA**

Stosownie do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia ..... podejmuję/my/ się wykonania zadania pn. „Budowa, rozbudowa i modernizacja przyszkolnej infrastruktury sportowej w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. H. Sienkiewicza w Szydłowcu – budowa boiska wielofunkcyjnego”. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za kwotę:

..... zł. netto

(słownie: .....)

podatek VAT w wysokości .....%, wynosi ..... zł

.....zł. brutto

(słownie .....)

wynikającą z dołączonego do oferty kosztorysu ofertowego

1. Oferowana kwota uwzględnia koszty realizacji zamówienia zgodnie z projektem budowlanym i przedmiarem robót, wizją lokalną terenu budowy i obiektu oraz koszt wszystkich nakładów towarzyszących takich jak ubezpieczenie budowy i robót, zabezpieczenie obiektu w trakcie prowadzenia robót, usunięcie i wywóz gruzu na wysypisko, itp.
2. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia **w terminie do dnia .....**
3. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji **na okres .....** licząc od daty odbioru przez zamawiającego.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, projektem budowlanym i miejscem wykonywania robót budowlanych i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia tej umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że wadium w kwocie ..... PLN  
(słownie:.....  
.....) zostało wniesione w dniu ....., w formie

.....  
.....  
7. Oświadczamy, że wszystkie kartki naszej oferty łącznie z kosztorysem ofertowym i wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... kartek.

8. Ofertą niniejszą uważamy się za związanych przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego do składania ofert tj. do dnia ..... r.

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

5) .....

6) .....

7) .....

8) .....

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do występowania w imieniu oferenta

Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE  
W TRYBIE ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH**

Oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 2) dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem oraz potencjałem technicznym a także osobami zdolnymi do wykonania danego zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy

# **PROJEKT UMOWY**

## U M O W A - PROJEKT na roboty budowlane Nr

zawarta w dniu ..... w Szydłowcu pomiędzy Powiatem Szydłowieckim mającym swą siedzibę w Szydłowcu, pl. M. Konopnickiej 7, zwanym dalej w tekście umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

przy kontrasygnacie ..... - .....

a

.....  
z siedzibą w .....

zwanym dalej w tekście umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

### § 1

1. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania (przedmiot umowy): **„Budowa, rozbudowa i modernizacja przyszkolnej infrastruktury sportowej w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. H. Sienkiewicza w Szydłowcu – budowa boiska wielofunkcyjnego”**.
2. Zakres przedmiotu umowy określa dokumentacja projektowa, przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz kosztorys ofertowy Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz dokonał wizji lokalnej terenu budowy i obiektu będącego przedmiotem zamówienia i uznaje je za wystarczające do realizacji zamówienia.
4. Wykonawca będzie współpracował na terenie robót budowlanych oraz współużytkował ten teren z innymi przedsiębiorstwami użyteczności publicznej oraz Zamawiającym.
5. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem umowy odbywać się będzie poprzez zapisy w dzienniku budowy oraz w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem.

### § 2

Strony ustalają następujące terminy realizacji:

1. protokolarne przekazanie dokumentacji budowlanej (1 egz.) oraz dziennika budowy w dniu .....
2. protokolarne przekazanie placu budowy w dniu .....
3. rozpoczęcie robót w dniu .....
4. zakończenie robót do dnia .....

### § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o zauważonych wadach w projekcie budowlanym w terminie 7 dni od daty ich stwierdzenia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wynikłą szkodę na skutek zaniechania zawiadomienia Zamawiającego o zauważonych wadach w projekcie budowlanym.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie realizacji przedmiotu umowy wobec Zamawiającego i osób trzecich.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania wpisem do dziennika budowy o wykonaniu robót zanikających i ulegających zakryciu z 3 dniowym wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie przez Inspektora Nadzoru. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, zobowiązany będzie odkryć te roboty lub wykonać otwory niezbędne do ich zbadania, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt.

5. Wykonywanie robót przez Wykonawcę przy pomocy podwykonawców odbywać się może za zgodą Zamawiającego wyłącznie na zasadach, określonych w art. 647 §1 kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
7. Wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane za pośrednictwem podwykonawców Zamawiający ureguluje Wykonawcy po złożeniu oświadczenia przez podwykonawcę o uregulowaniu zobowiązań wobec niego za wykonane roboty.
8. Podwykonawcą robót ..... będzie.....

#### § 4

1. Zamawiający oświadcza, że powołał Inspektora Nadzoru: ..... działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r., Nr 156, poz. 1118 z późn. zmianami).
2. Ustanowionym przez Wykonawcę Kierownikiem budowy jest: ..... działający w granicach umocowania, określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r., Nr 156, poz. 1118 z późn. zmianami).

#### § 5

1. Do wykonywania samodzielnych funkcji przy realizowaniu robót, Wykonawca zatrudni personel wymieniony w załączonym do oferty wykazie podstawowego personelu lub inny personel zaaprobowany przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, która należy do personelu Wykonawcy lub jego podwykonawcy oraz uzasadni swoje żądanie, to Wykonawca spowoduje, że osoba ta w ciągu 7 dni opuści teren budowy i nie będzie miała żadnego dalszego wpływu i związku z czynnościami związanymi z wykonywaniem umowy. Zamawiający może zwrócić się o usunięcie określonych osób, gdy osoby te:
  - 1). nie przestrzegają przepisów BHP,
  - 2). nie prowadzą dokumentacji budowy zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
  - 3). nie wykonują robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.
4. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać dokumenty zgodnie z art. 3 pkt 13 i art. 46 ustawy Prawo budowlane.
5. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy, zgodnie z planem BIOZ. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą.
6. Od daty protokolarnego przejęcia budowy do końcowego odbioru robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, za wszelkie szkody powstałe na budowie.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych, uzgadniając z Zamawiającym wybór materiałów do robót wykończeniowych. Odstępstwa od przyjętego w ofercie i przedmiarze robót standardu na materiały wykończeniowe, nie będą powodować zmiany wynagrodzenia w stosunku do przyjętych w kosztorysie ofertowym cen jednostkowych.
2. Materiały i urządzenia muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881) oraz zgodnie z art.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r., Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) oraz projektu budowlanego. Muszą one posiadać atesty dopuszczenia do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, aprobatę techniczną lub certyfikat zgodności.
3. W uzasadnionych przypadkach na żądanie Zamawiającego, Wykonawca musi przedstawić dodatkowe badania laboratoryjne wbudowanych materiałów. Badania te Wykonawca wykona na własny koszt.
4. Wykonawca jest zobowiązany, na każde żądanie Zamawiającego do przekazania świadectw jakości materiałów dostarczonych na plac budowy (certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracja zgodności, aprobaty technicznej itp.), jak również do uzyskania akceptacji Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) przed ich wbudowaniem.



5. Jeżeli do zakresu robót podlegających zapłaceniu przez Zamawiającego, w danym okresie rozliczeniowym wchodzi urządzenia oraz systemy mechaniczne, elektryczne lub elektroniczne Wykonawca dostarczy dodatkowo po 1 egz. instrukcji eksploatacji i konserwacji tych urządzeń wraz z kopiami ich gwarancji.

#### § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od rozpoczęcia robót do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu w związku z określonymi zdarzeniami losowymi – od ryzyk budowlanych oraz od odpowiedzialności cywilnej (odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami) adekwatnie do wartości robót objętych umową.
2. Wykonawca w dniu przekazania placu budowy, dostarczy do Zamawiającego dokument potwierdzający ubezpieczenie robót wykonywanych w ramach przedmiotu umowy, w zakresie określonym w pkt.1.

#### § 8

1. Cena brutto wykonania przedmiotu umowy w oparciu o ofertę cenową Wykonawcy wynosi: .....złoty netto(słownie: .....), wraz z podatkiem VAT 22 % w wysokości .....złote (słownie: ..... brutto .....złoty (słownie: .....))
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w pełnym zakresie, zgodnie z projektem budowlanym, przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót i kosztorysem ofertowym, w oparciu o harmonogram rzeczowo – finansowy robót.
3. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do prowadzenia zgodnie z pozycjami wycenionego przedmiaru robót, księgi obmiaru wykonanych robót.
4. Rozliczenie faktycznie wykonanych robót nastąpi kosztorysem zamiennym, na podstawie faktycznie wykonanych robót (zmiany pierwotnie przewidzianych ilości robót) oraz wskaźników cenowych ujętych w kosztorysie ofertowym w oparciu o sprawdzony przez inspektora nadzoru obmiar robót.
5. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę jakiegokolwiek pozycji z kosztorysu ofertowego bądź zastosowania innej technologii (np. oszczędnej), Zamawiający pomniejszy odpowiednio przy końcowym rozliczeniu kwotę należności, określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wprowadzanie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej:
  - 1). na wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, w trakcie prowadzenia robót, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami. Projekt taki wymaga zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
  - 2). W przypadku gdy z punktu widzenia Zamawiającego zachodzi potrzeba zmiany rozwiązań technicznych nieprzewidzianych w umowie, Zamawiający sporządza protokół konieczności, a następnie dostarcza dokumentację projektową na te roboty wraz ze zleceniem ich wykonania.
7. W przypadku gdy, określone w ust. 6 pkt. 2 zmiany spowodują wzrost kosztów nie większy niż 5% wartości zamówienia brutto określonego w ust. 1, roboty te będą traktowane jako dodatkowe i Zamawiający złoży na ich wykonanie dodatkowe zamówienie, w trybie wynikającym z ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### § 9

Kwota, określona w §8 ust. 1 umowy zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 i 2 umowy, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a niezbędne do wykonania zadania przez Wykonawcę, w tym w szczególności koszty:

1. wykonania inwentaryzacji geodezyjnej i dokumentacji powykonawczej;
2. przeprowadzenia odbiorów technicznych i technologicznych;
3. wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, zagospodarowania terenu budowy, usunięcia gruzu i materiałów z rozbiórki z budynku oraz placu budowy wraz z ich utylizacją;
4. przygotowania zaplecza budowy tj. odpowiedniego pomieszczenia magazynowego na składowanie materiałów i narzędzi, pomieszczenia socjalnego dla swoich pracowników, ogrodzenie placu budowy wraz z oznakowaniem (tablica informacyjna), zamontowania liczników poboru energii elektrycznej i wody wraz z kosztami ich zużycia w okresie realizacji robót, które ponosi wykonawca;
5. sporządzenia przed rozpoczęciem budowy, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w zakresie, określonym w art. 21a ustawy prawo budowlane oraz rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27.08.2002 r.

w sprawie szczegółowego zakresu i form planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz szczegółowego zakresu rodzaju robót budowlanych, stwarzających zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia ludzi;

6. zapewnienia dozoru terenu budowy jak również ochrony znajdującego się na nim mienia.

#### § 10

1. Zamawiający dopuszcza częściowe fakturowanie robót.
2. Wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 70 % ceny brutto wykonania przedmiotu umowy, określonego w §8 ust. 1 umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie przejściowy protokół odbioru elementów robót.
4. Podstawą do wystawienia przejściowego protokołu odbioru elementów robót, będzie potwierdzony przez Zamawiającego „Wykaz robót wykonanych częściowo”.
5. Podstawą do sporządzenia tego wykazu będzie obmiar robót rzeczywiście wykonanych dla każdej pozycji wycenionego przedmiaru robót.
6. Czas niezbędny na sprawdzenie przez Zamawiającego „Wykazu robót wykonanych częściowo”, wynosi 14 dni od dnia jego przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę.
7. Wartość robót podlegających zapłaceniu fakturami częściowymi będzie sumą iloczynów ilości robót wykazanych w obmiarze i cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego. Wartość rocznego fakturowania, nie może przekroczyć wysokości planowanych w danym roku budżetowym środków finansowych, jakimi będzie dysponował Zamawiający na realizację niniejszej umowy. W 2009 r. kwota wartości robót zaplanowana w budżecie powiatu nie może przekroczyć **546 000,00 zł.**

#### § 11

1. Zapłata faktur częściowych nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu zaakceptowanej przez Inspektora Nadzoru faktury wraz z protokołem odbioru częściowego robót.
2. Zapłata faktury końcowej nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wraz z protokołem odbioru końcowego robót i kompletnymi dokumentami odbiorowymi.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do ograniczenia przedmiotu umowy, w przypadku ograniczenia finansowego Zamawiającego, niezależnego od Zamawiającego.

#### § 12

1. Wykonawca, w oparciu o przedmiar robót i kosztorys ofertowy opracuje i przedłoży Zamawiającemu w formie graficznej, harmonogram rzeczowo-finansowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia .....
2. Przy przygotowywaniu harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawca powinien przyjąć założenie, że finansowanie robót przez Zamawiającego będzie proporcjonalne do przyjętego okresu realizacji, określonego w §2.

#### § 13

1. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca złoży u Zamawiającego dokument stwierdzający zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w kwocie stanowiącej 5 % ceny brutto wykonania przedmiotu umowy, tj kwoty ..... złotych (słownie:...../100).
3. Zabezpieczeniem należytego wykonania przedmiotu umowy jest: .....
4. Część zabezpieczenia, gwarantująca wykonanie robót zgodnie z umową, w wysokości 70 % całości zabezpieczenia, tj. ....- złotych (słownie: ...../100), zwrócona zostanie Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
5. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30 % całości zabezpieczenia, tj. ....- złotych (słownie:...../100), służąca do pokrycia roszczeń w ramach gwarancji, zwrócona zostanie Wykonawcy w ciągu 14 dni po upływie okresu gwarancji.
6. Zwrócona Wykonawcy kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określona w pkt. 1 może ulec zmniejszeniu z tytułu potrąceń za złą jakość robót, nie dotrzymania terminu zakończenia prac lub nakładów poniesionych przez Zamawiającego na usunięcie ewentualnych wad, jeżeli nie dokonał tego Wykonawca.

#### **§ 14**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, kosztorysem ofertowym, obowiązującymi normami, przepisami Prawa Budowlanego oraz przepisami BHP.

#### **§ 15**

1. Po wykonaniu robót objętych umową, Wykonawca przygotowuje przedmiot umowy do odbioru końcowego i zawiadomi o tym pisemnie Zamawiającego.
2. Odbiór końcowy nastąpi w ciągu 14 dni od daty powiadomienia przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zakończy czynności odbioru najpóźniej w ciągu 7 dni, licząc od daty rozpoczęcia odbioru, o ile nie nastąpi przerwanie czynności odbiorowych.

#### **§ 16**

Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym dla odbioru końcowego robót.

#### **§ 17**

W przypadku złej jakości prac (niezgodnej z aktualnie obowiązującymi normami i przepisami) lub nieterminowej realizacji robót, stwierdzonych dwukrotnym dowodem pisemnym (wpis do dziennika budowy lub powiadomienie na piśmie), Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a Wykonawca będzie obciążony wszelkimi kosztami z tego tytułu.

#### **§ 18**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanych robót istniejące w czasie odbioru końcowego oraz za wady i awarie powstałe po odbiorze w okresie trwania gwarancji.
3. W przypadku stwierdzenia w czasie odbioru końcowego istnienia wady obciążającej Wykonawcę, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na jej usunięcie. Usunięcie wady stwierdza się protokolarnie.
4. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę, w wyznaczonym terminie ujawnionych wad wykonanych robót, Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu wykonawcy.
5. Jeżeli wady nie da się usunąć, a wada umożliwi użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć Wykonawcy wynagrodzenie za tą część przedmiotu zamówienia odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

#### **§ 19**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcy gwarancji na roboty budowlane.
2. Termin gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego.
3. W okresie gwarancji Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach odbioru w ciągu 7 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym stosownym protokołem.
4. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy lub jego części objętej wadą innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
5. Po upływie terminu gwarancji, ustalonego w ust. 1, w ciągu 14 dni dokonany będzie ostateczny, pogwarancyjny odbiór przedmiotu zamówienia, potwierdzony stosownym protokołem.

#### **§ 20**

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczone będą kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1). za zwłokę w wykonaniu zamówienia w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
  - 2). za zwłokę w usunięciu wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od daty wyznaczonej na usunięcie wad;
  - 3). za zwłokę w dostarczeniu harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w § 12, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od daty wyznaczonej na dostarczenie harmonogramu rzeczowo-finansowego;

- 4). za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie zawinionych przez Zamawiającego lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na podstawie § 21 ust.2 pkt 4 i 5 w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
  - 1). za zwłokę w przekazaniu projektu budowlanego w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy, licząc od terminu umownego na jej przekazanie;
  - 2). za zwłokę w przekazaniu placu budowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - 3). za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego jeżeli poniesione koszty przewyższą naliczone kary umowne.

#### **§ 21**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać i zabezpieczyć niezakończone roboty oraz plac budowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1). wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 2). zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy;
  - 3). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 4). Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
  - 5). Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż jeden tydzień.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający nie przystąpił do odbioru końcowego, odmawia dokonania odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1). w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg. stanu na dzień odstąpienia;
  - 2). Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która była powodem odstąpienia od umowy;
  - 3). Wykonawca niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 14 dni usunie z placu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
6. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty oraz protokolarnego przejęcia placu budowy.

#### **§ 22**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r., Nr 171, poz. 1058).

#### **§ 23**

Wszelkie zmiany treści umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 24**

Sądem właściwym do rozpatrywania ewentualnych sporów związanych z realizacją umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 25**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

#### **§ 26**

Integralną część niniejszej umowy stanowią :

1. Oferta cenowa Wykonawcy,
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia nr PR-343-29/2009,
3. Dokumentacja projektowa,
4. Przedmiar robót,
5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
6. Kosztorys ofertowy Wykonawcy,
7. Harmonogram rzeczowo- finansowy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Pieczęć Wykonawcy

**Wykaz wykonanych robót\***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu udzielenia zamówienia publicznego dla zadania pn. „**Budowa, rozbudowa i modernizacja przyszkolnej infrastruktury sportowej w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. H. Sienkiewicza w Szydłowcu – budowa boiska wielofunkcyjnego**” oświadczamy, że w ciągu ostatnich pięciu latach przed dniem wszczęcia postępowania zrealizowaliśmy następujące zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia:

L.p.	Miejsce wykonania	Opis przedmiotu zamówienia	Całkowita wartość zadania brutto	Czas realizacji (od – do)
1.	2.	3.	4.	5.

\*należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należyście

Miejscowość, ....., dnia .....2009 r.

.....  
(nazwa i siedziba oferenta)  
.....  
.....

## WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW

### *Kierownictwo firmy*

Lp.	Nazwisko i imię	Aktualne stanowisko	Lata doświadczenia w firmie
1.	2.	3.	4.

### *Personel odpowiedzialny za realizację zamówienia*

Lp.	Proponowane stanowisko	Nazwisko i imię	Nr uprawnień zawodowych i zakres	Staż pracy ogółem
1.	2.	3.	4.	5.

Podwykonawcy

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa i adres podwykonawcy</b>	<b>Rodzaj powierzonej części zamówienia</b>	<b>Wartość powierzonej części zamówienia</b>
	Podmioty krajowe		
	Podmioty zagraniczne		

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy