

**POWIAT SZYDŁOWIECKI**

pl.M.Konopnickiej 7  
26-500 Szydłowiec

PR-343-21/2010

**ZAMAWIAJĄCY**

**Powiat Szydłowiecki**

reprezentowany przez Zarząd Powiatu  
pl. M. Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego  
na

**„Rozbudowę budynku Przychodni Rejonowej przy SP ZZOZ w Szydłowcu na potrzeby  
Pogotowia Ratunkowego – etap I”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości zamówienia nie przekraczającej  
kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, tekst jednolity)

listopad 2010 r.

## §1

### NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Szydłowiecki reprezentowany przez Zarząd Powiatu  
26-500 Szydłowiec, pl. M. Konopnickiej 7  
tel.(048) 617-10-08, faks (048) 617-10-61  
poczta elektroniczna (e-mail): powiat@szydlowiecpowiat.pl  
adres internetowy: www.szydlowiecpowiat.pl  
NIP 799-17-28-691  
REGON 670223215  
strona internetowa [www.szydlowiecpowiat.pl](http://www.szydlowiecpowiat.pl),

## §2

### TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Przetarg nieograniczony dla zamówienia na roboty budowlane o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, tekst jednolity).
3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 4 845 000 euro, natomiast przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro.
4. Postępowanie zostanie unieważnione wyłącznie gdy:
  - 1) nie zostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć,
  - 4) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 5) zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, jak również oferty dodatkowe będą zawierać taką samą cenę.
4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## § 3

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa nowego, dwukondygnacyjnego budynku (z siedmioma garażami) dla potrzeb Stacji Pogotowia Ratunkowego w Szydłowcu, a także budowa 1-kondygnacyjnego budynku garażowego z trzema stanowiskami dla pojazdów wyjazdowych (ambulansów) na terenie nieruchomości położonej przy ul. Staszica w ramach zadania „Rozbudowa budynku Przychodni Rejonowej przy SP ZZOZ w Szydłowcu na potrzeby Pogotowia Ratunkowego – Etap I”.
2. Zakres robót składających się na przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
  - 1) Budowę budynku dwukondygnacyjnego dla potrzeb Stacji Pogotowia Ratunkowego:
    - a) Powierzchnia zabudowy - 924,10 m<sup>2</sup>,
    - b) Powierzchnia użytkowa - 1267,4 m<sup>2</sup>,
    - c) Ilość kondygnacji nadziemnych - 2,
    - d) Ilość kondygnacji podziemnych -0,
    - e) Ilość klatek schodowych - 1,
    - f) Wymiary rzutu poziomego - 43,45 x 23,36 m,
    - g) Wysokość budynku - 8,10 m,
    - h) Kubatura - 5291,66 m<sup>3</sup>,
    - i) Instalacje sanitarne (wod – kan., centralne ogrzewanie i ciepła woda),
    - j) Instalacje elektryczne i niskoprądowe,
  - 2) Budowę budynku garażowego z trzema stanowiskami dla pojazdów wyjazdowych (ambulansów):
    - a) Powierzchnia zabudowy - 129,16 m<sup>2</sup>,
    - b) Powierzchnia użytkowa - 110,05 m<sup>2</sup>,
    - c) Ilość kondygnacji nadziemnych - 1,
    - d) Ilość kondygnacji podziemnych -0,
    - e) Ilość klatek schodowych - 0,
    - f) Wymiary rzutu poziomego - 15,42 x 8,37 m,

- g) Wysokość budynku - 4,35 m,
- h) Kubatura - 561,8 m<sup>3</sup>,
- 3) Wykonanie zadaszenia między budynkami z płyt poliwęglanowych, komorowych, obustronnie zabezpieczonych przed UV, o przepuszczalności światła ok. 70%, mocowane systemowymi profilami aluminiowymi do konstrukcji stalowej. Kolor płyt przezroczysty.
- 4) Zagospodarowanie terenu w zakresie wykonania następujących robót:
  - a) wykonanie podbudowy pod nawierzchnie z kostki i płyt chodnikowych
  - b) ułożenie nawierzchni z kostki betonowej grubości 60 mm – chodniki
  - c) ułożenie nawierzchni z kostki betonowej grubości 80 mm – podjazdy
  - d) ułożenie obrzeży betonowych
  - e) wykonanie systemowego ogrodzenia.
- 3. Opis przedmiotu zamówienia, szczegółowy zakres robót, rozwiązania materiałowe określają:
  - a) Dokumentacja projektowa przebudowy i rozbudowy budynku Przychodni Rejonowej przy ul. Staszica w Szydłowcu.
  - b) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - c) Przedmiary robót stanowiące załącznik Nr 3 do SIWZ.
- 4. UWAGA! Jeżeli w SIWZ przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane.
- 5. Wzór umowy
- 4. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
  - 45000000-7 – Roboty budowlane.
  - 45100000-8 – Przygotowanie terenu pod budowę
  - 45200000-9 – Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
  - 45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.
  - 45110000-1 – Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
  - 45220000-5 - Roboty inżynieryjne i budowlane
  - 45230000-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych, elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei.
  - 45260000-7 – Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
  - 45410000-4 – Tynkowanie
  - 45420000-7 – Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej i roboty ciesielskie
  - 45430000-0 – Pokrywanie podłóg i ścian
  - 45440000-3 – Roboty malarskie i szklarskie
  - 45450000-6 – Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
  - 45111100-9 - Roboty w zakresie burzenia
  - 45111200 -0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
  - 45223200-8 - Roboty konstrukcyjne
  - 45261210 -9 - Wykonywanie pokryć dachowych
  - 45262100-2 - Roboty przy wznoszeniu rusztowań,
  - 45262310-7 - Zbrojenie
  - 45262311-4 - Betonowanie konstrukcji
  - 45262522-6 - Roboty murarskie
  - 45421000-4 - Roboty w zakresie stolarki budowlanej
  - 45421160-3 - Instalowanie wyrobów metalowych
  - 45421141-4 - Instalowanie sufitów podwieszonych
  - 45431000-7 - Kładzenie płytek
  - 45432100-5 - Kładzenie i wykładanie podłóg
  - 45442100-8 - Roboty malarskie
  - 45442200-9 - Nakładanie powłok antykorozyjnych
  - 45442300-0 - Roboty w zakresie ochrony powierzchni
  - 45332200-5 – Roboty instalacyjne hydrauliczne
  - 45332400-7 – Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
  - 45262520-2 – Roboty murowe
  - 45331100-7 – Instalowanie centralnego ogrzewania
  - 45321000-3 – Izolacja cieplna
  - 45331210-1 – Instalowanie wentylacji
  - 45331220-4 – Instalowanie układu konfekcjonowania powietrza
  - 45332300-6 – Sieć kanalizacji deszczowej
  - 45111300-1 – Roboty rozbiórkowe i makroniwelacja

45233140-2 – Drogi manewrowe i wjazdy

45262600-7 – Ogrodzenie

5. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonane zamówienie na okres nie krótszy niż 60 miesięcy (szczegółowe informacje dotyczące gwarancji i rękojmi we wzorze umowy).

#### § 4

#### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **30 marca 2013 r.**

#### § 5

#### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
Opis sposobu dokonywania spełnienia tego warunku.  
Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.  
Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia.  
Ocena spełnienia warunku dokonana będzie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, tekst jednolity)
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;  
Opis sposobu dokonywania spełnienia tego warunku.  
Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wskazanie przez Wykonawcę, że zrealizował w okresie ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie i należycie wykonał co najmniej 1 zadanie, w ramach którego wybudował budynek użyteczności publicznej oraz pełną infrastrukturę techniczną o wartość brutto 3 miliony złotych.  
Budynek użyteczności publicznej - należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, świadczenia usług pocztowych lub telekomunikacyjnych oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji, w tym także budynek biurowy i socjalny (rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – Dz. U. z dnia 15 czerwca 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).  
Do sporządzenia wykazu robót można wykorzystać załączony do SIWZ wzór.  
Ocena spełnienia warunku dokonana będzie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, tekst jednolity)
  - 3) Dysponowania potencjałem technicznym.  
Opis sposobu dokonywania spełnienia tego warunku.  
Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.  
Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia.  
Ocena spełnienia warunku dokonana będzie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, tekst jednolity)
  - 4) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.  
Opis sposobu dokonywania spełnienia tego warunku.  
Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie przez Wykonawcę, że dysponuje osobą lub osobami, które zapewnią kierowanie budową, tj. osobą lub osobami posiadającymi uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń, instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, telekomunikacyjnej bez ograniczeń, drogowej bez ograniczeń.  
Do sporządzenia wykazu kadry oraz oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia można wykorzystać załączone do SIWZ wzory.  
Ocena spełnienia warunku dokonana będzie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29

stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, tekst jednolity)

5) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania spełnienia tego warunku.

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku jeżeli Wykonawca wykaże:

- a) posiadanie środków finansowych w wysokości co najmniej 3 000 000,00 złotych lub posiadanie zdolności kredytowej w wysokości co najmniej 3 000 000,00 złotych,
- b) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 1 500 000,00 złotych.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust. 1 mogą być spełnione łącznie przez te podmioty.

Ocena spełnienia warunku dokonana będzie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, tekst jednolity.)

## § 6

### **INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 r. – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- 1) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- 3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 4) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 5) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 2

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:
  - 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.
4. Inne dokumenty nie wymienione w pkt. 1-2
  - 1) Ofertę na formularzu Oferta przetargowa o treści zgodnej we wzorze stanowiącym załącznik Nr 1
  - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami) – wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ.
  - 3) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

## § 7

### **INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY POD RYGOREM ODRZUCENIA**

1. Zamawiający pod rygorem odrzucenia oferty wymaga załączenia do niej niżej wymienionych oświadczeń i załączników:
  - 1) wadium w formie niepieniężnej - oryginał dokumentu, tj.:
    - poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
    - gwarancji bankowej;
    - gwarancji ubezpieczeniowej lub
    - poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).Zamawiający zwracając wadium w trybie art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami) zwróci jednocześnie oryginał dokumentu wadium. W dokumentacji przetargowej zostanie poświadczona „za zgodność z oryginałem” kserokopia zwróconego dokumentu wadium wraz z adnotacją o podstawie i terminie zwrotu oryginału.

Wobec powyższego zaleca się nie spinać w sposób trwały dokumentu wadium z ofertą.

## § 7a

### **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum) w rozumieniu art. 23 ustawy. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
  - 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa;
  - 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie;
  - 3) W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
  - 4) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;

- 5) Wypełniony formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy”, należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie tylko ich pełnomocnika;
  - 6) Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- Brak w ofercie ww. załącznika lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych stanowić będzie podstawę odrzucenia oferty.

## § 8

### **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: Starostwo Powiatowe w Szydłowcu, 26-500 Szydłowiec, pl. M. Konopnickiej 7 lub faksem (48) 617-10-61.
2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
4. Osobą uprawnioną ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest: Magdalena Kisiel tel. (48) 6176327 lub (48) 6171008 wew. 46 lub 21.

## § 9

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest obowiązany wpłacić lub wnieść wadium **w wysokości 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.1158, z późn. zm.).
3. Okres ważności wadium powinien obejmować cały okres związania z ofertą.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy zgodnie z art. 45 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych wpłacić włącznie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 93 1240 5732 1111 0010 1736 3825 Pekao S.A. O/Szydłowiec, w takim terminie, aby najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (określony w § 12 pkt 1 siwz) środki finansowe z tytułu wadium znajdowały się na wskazanym wyżej rachunku Zamawiającego. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego w/w rachunek.
5. Kserokopię dowodu wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Wadium wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu do złożenia ofert nastąpi uznanie rachunku zamawiającego.  
UWAGA: wyklucza się dokonywanie wpłat gotówkowych na rachunek zamawiającego niezależnie od tego, czy Wpłata taka dokonywana byłaby w kasie banku prowadzącego rachunek zamawiającego, czy też innego banku.

## § 10

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **§ 11**

### **OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
11. Ofertę należy umieścić w wewnętrznej i zewnętrznej nieprzezroczystej kopercie, które będą:
  - 1) zaadresowane na adres Zamawiającego: Powiat Szydłowiecki – Starostwo Powiatowe w Szydłowcu, pl. M. Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec, sekretariat, pokój nr 11,
  - 2) posiadać oznaczenie: „OFERTA PRZETARGOWA –ROZBUDOWA BUDYNKU PRZYCHODNI REJONOWEJ PRZY SP ZZOZ W SZYDŁOWCU NA POTRZEBY POGOTOWIA RATUNKOWEGO- ETAP I” i „NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 09.12.2010 r. GODZ. 10:15” oraz pełną nazwę i adres Wykonawcy.
  - 3) Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było ją odesłać nie otwartą w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty.

## **§ 12**

### **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w Starostwie Powiatowym w Szydłowcu, pl. M. Konopnickiej 7 - sekretariat do dnia 09 grudnia 2010 roku do godziny 10:00. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, w dniu 09 grudnia 2010 r. o godzinie 10:15 w swojej siedzibie- sala konferencyjna.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranim wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Nazwy i adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, wszelkie modyfikacje, terminy wykonania zamówienia oraz okresy gwarancji zostaną ogłoszone przez zamawiającego podczas otwarcia.

## **§ 13**

### **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
2. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535).
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu oferty ustalana jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu ani waloryzacji.
5. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ryczałtowego, jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia zgodnie z definicją tego wynagrodzenia podaną w m.in. 632 Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, ze zm.). Oznacza to, że wykonawca przygotowując ofertę oprócz prac i obowiązków wynikających z dokumentacji projektowej, przedmiaru robót i wzoru umowy, powinien przewidzieć wszystkie koszty i okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia i które są konieczne dla prawidłowej jego realizacji. W cenie oferty należy uwzględnić m.in. koszty robót przygotowawczych, porządkowych, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy, dozoru budowy, obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji zamówienia, wykonania dokumentacji powykonawczej i innych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę



składanej oferty. W związku z powyższym zalecane jest szczegółowe zapoznanie się przez Wykonawców z dokumentacją przetargową i sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia ceny ofertowej określonej w ofercie.

6. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę w oparciu o dokumentację projektową udostępnioną przez zamawiającego: projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne, przedmiary robót oraz wzór umowy. Przedmiary robót stanowią tylko element pomocniczy. W przypadku różnic pomiędzy przedmiarami a projektami wykonawczymi należy przyjąć jako podstawę projekty wykonawcze.
7. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2002 r. Nr 97, poz. 1050, ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386, ze zm.).
8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania wizji lokalnej na terenie przyszłej inwestycji. Jednakże nic nie stoi na przeszkodzie, a nawet wskazane jest, aby wykonawca dokonał takiej wizji samodzielnie.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
10. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
12. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium
  - 1) Punkty liczone będą według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

- 2) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

#### § 14

#### KRYTERIA OCENY OFERTY

cena – 100 %

#### § 15

#### INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do jej zawarcia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, albo 10 dni jeśli zostało przesłane listem poleconym.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu podanego w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do skontaktowania się z Zamawiającym w terminie wskazanym w zawiadomieniu w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy, przy czym w umowie nie mogą być zawarte mniej korzystne postanowienia niż we wzorze umowy.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana za najkorzystniejszą, Wykonawcy tworzący Konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy Konsorcjum.
7. Wykonawca przedłoży kopie uprawnień budowlanych zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ.
8. Przed podpisaniem umowy wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania wszelkich formalności związanych z ubezpieczeniem realizacji przedmiotu umowy opisanych szczegółowo we wzorze umowy

## § 16

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach :

1. w pieniądzu na konto zamawiającego
2. w poręczeniach bankowych
3. w gwarancjach bankowych
4. w gwarancjach ubezpieczeniowych
5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z wyjątkiem określonych w niniejszej specyfikacji Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń zamawiającego w przypadku nie wywiązywania się z ustaleń określonych w umowie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone zgodnie z zapisami art. 151 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank PEKAO S.A. Nr 93 1240 5732 1111 0010 1736 3825 z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy.”

## § 17

### WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 8.
4. Zamawiający może naliczyć kary umowne na warunkach i w wysokości określonych we wzorze umowy.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w odniesieniu do:
  - 1) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, wyłącznie w związku ze zmianą ustawowej stawki VAT dla całości lub części przedmiotu umowy,
  - 2) terminu realizacji przedmiotu umowy lub jego etapów określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 3 ust. 3 wzoru umowy, wyłącznie gdy:
    - a) Występowania niesprzyjających warunków atmosferycznych (np. długotrwałe niskie dobowe temperatury, długotrwałe opady deszczu lub śniegu itp.) uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z technologią określoną w dokumentacji projektowej – fakt ten musi być potwierdzony odpowiednimi dokumentami oraz wpisem w dzienniku budowy. W takim przypadku dopuszcza się zmianę terminu o czas występowania niesprzyjających warunków atmosferycznych;
    - b) Działania siły wyższej. W takim przypadku dopuszcza się zmianę terminu przez okres trwania siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się okoliczności niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, niezależnie od stron, na których powstanie strony nie miały wpływu i których powstaniu nie mogły zapobiec; za siłę wyższą uważa się również klęski żywiołowe, katastrofy, mające wpływ na terminowość wykonania robót;
    - c) Konieczności wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w dokumentacji projektowej, których wartość nie przekroczy wartości rozwiązań podstawowych, dokonania zamiany kolejności wykonania robót, zmiany rozwiązań technicznych i/lub technologicznych wykonania elementów robót, przy czym są one dopuszczalne wyłącznie w przypadku gdy proponowane rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie opisuje dokumentacja jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
    - d) Konieczności zlecenia robót dodatkowych objętych zamówieniem dodatkowym, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego;
    - e) Wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków geologicznych (kategoria gruntu, kurzawka, gazy narzutowe itp.), archeologicznych, niewypałów i niewybuchów oraz konieczności prowadzenia badań archeologicznych skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
    - f) Odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków terenowych związanych z istnieniem niezainwentaryzowanych podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.) skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych;
    - g) Działania organów administracji lub gestorów sieci, związanych z przekroczeniem określonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń, uzgodnień oraz odmową wydania przez w/w podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.

## § 18

### ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego szkodę.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługuje również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp w postaci: odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej jedynie w zakresie opisanym w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp tj.:
  - 1) wyboru trybu z wolnej ręki (przy udzielaniu zamówienia dodatkowego),
  - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
7. Terminy na wnoszenie odwołań reguluje art. 182 ustawy Pzp tj.:
  - 1) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia – 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
  - 2) odwołanie wobec czynności innych – 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

## § 19

### INNE INFORMACJE

1. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**  
Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej.
2. **Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**  
Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**  
Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających o wartości nie przekraczającej 20 % wartości zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp
4. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**  
Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**  
Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
6. **Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**  
Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
7. **Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.**  
Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**  
Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## § 20

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami), a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu cywilnego

§ 21

**ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMOWIENIA**

Nr 1 – Formularz oferty.

Nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w podstepowaniu.

Nr 3 – Przedmiar robót.

Nr 4 – Projekt budowlany.

Nr 5 – Wykaz wykonanych robót budowlanych.

Nr 6 – Wykaz osób.

Nr 7 – Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Nr 8 – Wzór umowy.

Nr 9 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Nr 10 – Wzór pełnomocnictwa

Szydłowiec, dnia 19 listopada 2010 r.

STAROSTA  
*Włodzimierz Górliski*  
Włodzimierz Górliski

---

Podpis osoby uprawnionej

.....  
(nazwa i siedziba oferenta)  
.....  
.....

**Powiat Szydłowiecki**  
**reprezentowany przez Zarząd Powiatu**  
**pl. M. Konopnickiej 7**  
**26-500 Szydłowiec**

### OFERTA PRZETARGOWA

Stosownie do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia ..... podejmuję/my/ się wykonania zadania pn. **„Rozbudowa budynku Przychodni Rejonowej przy SP ZZOZ w Szydłowcu na potrzeby Pogotowia Ratunkowego – Etap I”**

Cena ofertowa wykonania zamówienia wynosi:

..... zł. netto

(słownie: .....)

podatek VAT w wysokości .....%, wynosi ..... zł

.....zł. brutto

(słownie .....)

1. Oświadczam (my), że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, znane nam są warunki wykonania robót, projekt budowlany i na nie zgadzam(y) się.
2. Ofertą niniejszą uważamy się za związanych przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego do składania ofert tj. do dnia ..... r.
3. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami\*/ zamierzamy zlecić podwykonawcom\* wymienionym w załączniku Nr .....
4. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach i w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Na wykonane roboty udzielamy gwarancji ..... miesięcy.
6. Termin zakończenia zadania deklarujemy na dzień .....
7. Do niniejszej oferty załączamy n/w dokumenty i oświadczenia:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....

podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do występowania w imieniu oferenta

.....  
Pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy

### OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

na podstawie art. 44, zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn:

**„Rozbudowa budynku Przychodni Rejonowej przy SP ZZOZ w Szydłowcu na potrzeby Pogotowia Ratunkowego – Etap I”**

Ja/My (imię i nazwisko) : .....

.....

jako upoważniony/nieni przedstawiciel/e firmy : .....

.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczamy, że :

1. posiadam/y uprawnienia do wykonania określonych czynności lub działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie  
- dysponuję/emy potencjałem technicznym  
lub<sup>\*(niepotrzebne skreślić)</sup>  
przedstawię/my pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego  
- dysponuję/my osobami zdolnymi do wykonania zamówienia  
lub<sup>\*(niepotrzebne skreślić)</sup>  
przedstawię/my pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia,
3. znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

## **PRZEDMIAR ROBÓT**

**PROJEKT BUDOWLANY  
ORAZ SPECYFIKACJA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**



Nazwa i adres Wykonawcy lub nazwy i adresy  
Wykonawców ubiegających się wspólnie o  
udzielenie zamówienia

**WYKAZ ROBÓT / DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE /**

<b>Lp.</b>	<b>Charakterystyka roboty budowlanej-nazwa , miejsce wykonywania i zakres, krótki opis</b>	<b>Wartość robót budowlanych brutto (zł)</b>	<b>Termin wykonania od – do (formuła) dzień/miesiąc/rok</b>	<b>Nazwa i adres Odbiorcy robót budowlanych</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Uwaga :

Do wykazu należy załączyć dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane należycie, w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH  
KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH I DOŚWIDCZENIA NIEZBĘDNEGO DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU  
WYKONYWANYCH PRZEZ NICH CZYNNOŚCI**

Lp.	Stanowisko (zakres wykonywanych czynności)/ imię i nazwisko	Numer uprawnień	Podstawa dysponowania osobami	Informacje na temat doświadczenia			
				Nazwa, zakres zadania	Wartość brutto robót	Zleceniodawca	Pełniona funkcja

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

.....  
(miejsowość i data)

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Rozbudowa budynku Przychodni Rejonowej przy SP ZZOZ w Szydłowcu na potrzeby Pogotowia Ratunkowego – Etap I”** działając w imieniu

.....  
.....  
(nazwa Wykonawcy)

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia oraz są członkami właściwego samorządu zawodowego.

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

Umowa Nr...

zawarta w dniu ..... w Szydłowcu, w wyniku postępowania o zamówienie publiczne, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) zwanej dalej Pzp pomiędzy:

Powiatem Szydłowieckim z siedzibą przy pl. M. Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec, posiadającym REGON..... oraz NIP: .....,zwanym dalej w umowie „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu .....

a

....., z siedzibą przy ....., posiadającym REGON..... oraz NIP: ..... zwanym w treści umowy „WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest „**Rozbudowa budynku Przychodni Rejonowej przy SP ZZOZ w Szydłowcu na potrzeby Pogotowia Ratunkowego – etap I**” wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy został określony w dokumentacji projektowej (Projekt budowlany i Projekt wykonawczy), Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, zwanej dalej STWiOR.
2. Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego komplet dokumentów określających zakres świadczeń Wykonawcy objętych przedmiotem umowy, na które składają się następujące dokumenty stanowiące Załącznik nr 1:
  - 1) Projekt budowlany wykonany przez Wielobranżowe Towarzystwo Projektowo – Produkcyjne „MARWIT” sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach, ul. Częstochowska 16 i zatwierdzony Decyzją nr 153/2010 z dnia 16.07.2010 r. przez Starostę Szydłowieckiego.
  - 2) Projekt wykonawczy – wykonany przez Wielobranżowe Towarzystwo Projektowo – Produkcyjne „MARWIT” sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach, ul. Częstochowska 16
  - 3) STWiOR;
  - 4) Pozwolenie na budowę Decyzja Nr 153/2010 z dnia 16.07.2010 r. przez Starostę Szydłowieckiego - zwane w umowie Dokumentacją.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Dokumentacją, o której mowa w ust. 1 i 2 oraz z terenem budowy i warunkami, w jakich wykonywane będą roboty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy i w związku z tym potwierdza, że według jego najlepszej wiedzy w dniu podpisania niniejszej umowy zakres robót określony w Umowie i załącznikach do Umowy obejmuje wszelkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

### § 2.

#### Przedstawiciele Stron na budowie

1. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki kierowania budową i ustanawia kierownika budowy w osobie: ..... (uprawnienia budowlane nr ..... w specjalności ..... - Kierownika Budowy).
2. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski oraz autorski i wyznacza inspektorów nadzoru inwestorskiego w osobach:  
..... - Koordynatora Nadzoru;  
..... - Inspektora Nadzoru Robót Budowlanych;

- ..... - Inspektora Nadzoru Robót Sanitarnych;
  - ..... - Inspektora Nadzoru Robót Elektrycznych;
  - ..... - Inspektora Nadzoru Robót Telekomunikacyjnych;
  - ..... - Inspektora Nadzoru Robót Drogowych;
3. Strony zastrzegają sobie możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2 w trakcie realizacji niniejszej umowy, przy czym zmiana, o której tu mowa, wymaga niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o jej dokonaniu w formie pisemnej. Zmiana dokonana przez jedną ze Stron wywołuje skutek z chwilą doręczenia drugiej Stronie pisma zawierającego powiadomienie.
  4. Strony zobowiązują się do organizowania regularnych porad koordynacyjnych nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego, inspektorów nadzoru i innych zaproszonych osób. Celem porad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót. Narady koordynacyjne zwoływane będą przez przedstawiciela Wykonawcy. Z przebiegu porad koordynacyjnych będzie sporządzany protokół.

### **§ 3.**

#### **Terminy realizacji i harmonogram realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w terminie ..... miesięcy od daty podpisania umowy, tj. do dnia .....(nie później niż do 30 listopada 2011 roku).
2. Zamawiający wprowadzi i przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 14 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy. Strony na tę okoliczność sporządzą protokół przekazania i objęcia terenu budowy.
3. Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę odbioru końcowego wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie przy zachowaniu wymogów określonych w § 5. Za datę odbioru końcowego przedmiotu umowy uznaje się datę zatwierdzenia protokołu końcowego odbioru robót przez osoby wyznaczone ze strony Zamawiającego. Odbiór końcowy zakończy się w terminie określonym w ust. 1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 30 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy, opracować i uzgodnić z Zamawiającym ostateczny harmonogram rzeczowo-finansowy, zwany dalej Harmonogramem, w którym będą uszczegółowione etapy realizacji przedmiotu umowy oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia tych etapów i ich wartości z uwzględnieniem wysokości środków finansowych przewidzianych na realizację przedmiotu umowy w latach kolejnych, tj.:
  - w roku 2011 do wysokości .....mln zł brutto
  - w roku 2012 do wysokości .....mln zł brutto
  - w roku 2013 do wysokości .....mln zł bruttooraz z zastrzeżeniem, że wartość robót realizowanych w ostatnim etapie nie może być niższa niż 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 13 ust.1.

### **§ 4.**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach niniejszej Umowy do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) protokolarne wprowadzenie i przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie wymienionym w § 3 ust. 2 wraz ze wskazaniem punktu poboru wody i energii, wydaniem pozwolenia na budowę oraz dziennika budowy;
  - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego oraz nadzoru autorskiego;
  - 3) sprawdzenie ilości oraz jakości robót podlegających zakryciu oraz przeprowadzenie odbiorów częściowych i końcowego odbioru przedmiotu umowy;
  - 4) zapłacenie Wykonawcy należnego wynagrodzenia, z zastrzeżeniem postanowień § 3 ust. 3.

## **§ 5.**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach niniejszej umowy, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 13 ust. 1, jest zobowiązany do:
  - 1) przejścia terenu budowy od Zamawiającego w terminie podanym w § 3 ust. 2;
  - 2) zagospodarowania terenu budowy wraz z podłączeniem niezbędnych mediów oraz ponoszenia opłat za ich zużycie.
  - 3) sporządzenia przed rozpoczęciem wykonywania robót budowlanych:
    - a) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniającego specyfikę obiektu i warunków prowadzenia robót budowlanych,
    - b) instrukcji bezpieczeństwa pożarowego,
  - 4) zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego budowy o rozmiarach koniecznych do realizacji robót i do umożliwienia wykonywania czynności przez inspektora nadzoru;
  - 5) wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z Dokumentacją, obowiązującymi normami oraz przepisami prawa w szczególności ustawy Prawo budowlane;
  - 6) zapewnienia bezpieczeństwa pożarowego oraz bezpiecznych warunków realizacji przedmiotu umowy i przestrzeganie przepisów BHP na terenie budowy;
  - 7) uzgodnienia wszystkich rozruchów i przełączeń instalacji z Zamawiającym;
  - 8) realizowania prac głośnych zakłócających normalny tok pracy w terminach uzgodnionych z Zamawiającym;
  - 9) utrzymania porządku na terenie budowy w czasie realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności do utrzymywania obszaru robót w stanie wolnym od zbędnych przeszkód;
  - 10) usunięcia po zakończeniu robót wszelkich zbędnych materiałów, urządzeń i odpadów oraz pozostawienia całego terenu budowy i obiektu oraz jego otoczenia w stanie czystym i uporządkowanym, nadającym się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem;
  - 11) zaopatrzenia pracowników w ubrania robocze z widoczną nazwą lub znakiem firmy Wykonawcy, pozwalające na ich identyfikację;
  - 12) informowania właściwego inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu w terminie do 3 dni od ich wystąpienia. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach, jest zobowiązany na żądanie inspektora nadzoru odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego;
  - 13) informowania Zamawiającego o konieczności lub celowości dokonania zmiany technologii wykonania elementów robót. Konieczność bądź celowość dokonania zmian Strony potwierdzą w formie protokołu konieczności, podpisanego przez przedstawicieli obu Stron z uwzględnieniem postanowień zawartych w § 8;
  - 14) wykonania niezbędnych prac, opracowania niezbędnych dokumentów, w szczególności o których mowa w art. 56 i 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. nr 156, poz.1118 ze zm.) oraz wystąpienia w imieniu Zamawiającego z wnioskiem o udzielenie pozwolenia na użytkowanie oraz uzyskania w terminie nie dłuższym niż jeden miesiąc od daty odbioru końcowego pozwolenia na użytkowanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy obiektu, dróg i otoczenia, placu budowy, a także urządzeń i aparatury wbudowanej w substancję budynku.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed zgłoszeniem gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego do:
  - a) przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego pracowników użytkownika w zakresie obsługi i eksploatacji zamontowanych maszyn i urządzeń, systemów, instalacji,
  - b) przeprowadzenia rozruchu technologicznego, przy udziale właściwych inspektorów nadzoru inwestorskiego;

- c) dokonania regulacji wykonanych instalacji w celu osiągnięcia parametrów technicznych określonych w dokumentacji projektowej;
  - d) dokonania rozruchu instalacji i urządzeń oraz dokonania przy udziale serwisantów poszczególnych urządzeń i systemów, prób i badań eksploatacyjnych w najbardziej ekstremalnych i krytycznych warunkach jak: symulacja zaniku dostawy mediów, krytyczne warunki pogodowe (upał, mróz). Po zakończeniu rozruchu technologicznego Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić badania i dostarczyć protokoły pisemne z tych badań w celu potwierdzenia, że zainstalowane urządzenia spełniają wszystkie wymagania postawione w dokumentacji technicznej oraz, że spełniają wymagania przedmiotowych norm,
4. Zgłoszenia Zamawiającemu na piśmie gotowości do obioru końcowego, po uzyskaniu od koordynatora nadzoru wpisu w dzienniku budowy, potwierdzającego gotowość do odbioru.
  5. Sprawowania dozoru budowy w okresie od dnia przekazania Wykonawcy terenu budowy do dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie i przekazania terenu oraz przedmiotu umowy Zamawiającemu.
  6. Dostarczenia Zamawiającemu nie później niż w dniu zgłoszenia gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego, sporządzonej w języku polskim, w formie papierowej i elektronicznej w zakresie niniejszej umowy:
    - 1) dokumentacji powykonawczej – 3 szt.;
    - 2) protokołów z przeprowadzonych badań, prób i rozruchu technologicznego;
    - 3) dokumentów dopuszczenia wyrobów budowlanych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
    - 4) instrukcji obsługi i eksploatacji oraz DTR-ki;
    - 5) dokumentów gwarancji jakości producentów zamontowanych urządzeń;Dokumentacja winna być dostarczona w formie papierowej i elektronicznej:
    - 1) dla dokumentacji wytworzonej przez Wykonawcę - w formatach źródłowych edytowalnych (np.: AutoCad, .xls, .doc itp);
    - 2) w formacie PDF (również zeskanowane) wszystkie pozostałe, w tym wszystkie protokoły i dopuszczenia zawierające podpisy.
  7. Ponośzenia odpowiedzialności za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
  8. Wywiezienia ewentualnej nadwyżki lub dowiezienia ewentualnych niedoborów ziemi. Wykonawca sam określa odległość i miejsce wywozu i dowozu ziemi.
  9. Wywiezienia materiałów rozbiórkowych na miejsce określone przez Wykonawcę.
  10. Wyboru i realizacji skutecznej metody odwodnienia wykopów przy realizacji robót objętych zamówieniem, biorąc pod uwagę informacje zawarte w projekcie oraz własne rozeznanie warunków gruntowo-wodnych i poniesienia kosztów pompowania i wszystkich robót związanych z odprowadzeniem wód gruntowych w ramach ceny oferty, ustalenia we własnym zakresie miejsca zrzutu wody z wykopów, poniesienia odpowiedzialności materialnej w przypadku szkód wywołanych zalaniem wodą z wykopów.
  11. Oznakowania terenu budowy zgodnie z wymogami i zabezpieczenia go zgodnie z przepisami BHP oraz pokrycia kosztów wszystkich robót i czynności związanych z wdrożeniem zaleceń z tym związanych.
  12. Wykonania badań zagęszczenia gruntu, podbudowy i nawierzchni oraz innych wymaganych na etapie odbioru.
  13. Zapewnienia pełnej obsługi geodezyjnej łącznie z określeniem współrzędnych, realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zaleceniami ZUD i innych instytucji miejskich, protokolarnego przekazania Zamawiającemu wykonanych robót.
  14. Wykonania badań i pomiarów przez właściwe podmioty, niezbędnych dla przekazania przez Zamawiającego elementów przedmiotu umowy na rzecz podmiotów trzecich.
  15. Zapewnienia i pokrycia kosztów nadzorów technicznych prowadzonych przez przedstawicieli instytucji, które przejmują na majątek przekazywane elementy przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 14.

16. Wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej i dokumentacji geodezyjno-kartograficznej zawierającej dane umożliwiające wniesienie zmian na mapę zasadniczą, do ewidencji gruntów oraz do ewidencji sieci uzbrojenia terenu – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25, poz.133).
17. Wykonania robót z materiałów własnych, które powinny odpowiadać jakościowo wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz.1118 ze zm.).
18. Przedstawienia podczas odbiorów i przekazania Zamawiającemu wraz z dokumentacją powykonawczą oryginalnych atestów i świadectw dopuszczających do stosowania (zgodnie z wymogami prawa budowlanego, przepisów przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych i inspekcji pracy) użyte przy realizacji przedmiotu umowy materiały budowlane, elementy wykończenia i wyposażenia.
19. Dostarczenia Zamawiającemu wszystkich instrukcji, opisów i kart gwarancyjnych urządzeń zamontowanych na terenie objętym przedmiotem umowy oraz sporządzenia zbiorczego zestawienia wyposażenia z podziałem na budynek.
20. Zakres obowiązków Wykonawcy w ramach prac związanych z realizacją Umowy obejmuje wszelkie czynności faktyczne i prawne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
21. Wykonawca zobowiązany jest do likwidacji zaplecza budowy i uporządkowania terenu w terminie 15 dni od daty końcowego bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.

## **§ 6.**

### **Materiały, urządzenia i sprzęt**

1. Materiały, urządzenia i sprzęt konieczny do realizacji przedmiotu umowy dostarczy Wykonawca.
2. Materiały, urządzenia i sprzęt, które podlegają wbudowaniu muszą być fabrycznie nowe, nieużywane i nietestowane i muszą odpowiadać wymogom stawianym dla materiałów i wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz.1118 ze zm.) oraz wymaganiom określonym w dokumentach stanowiących załącznik nr 1 do umowy.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dokumenty dopuszczenia wyrobów budowlanych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia badań jakości wykonanych części przedmiotu umowy lub ekspertyz niezależnemu ekspertowi. Jeżeli w rezultacie tych badań lub ekspertyz okaże się, że zastosowane materiały, urządzenia lub roboty są niezgodne z umową – koszt tych badań lub ekspertyz obciąża Wykonawcę. W przeciwnym wypadku – koszt tych badań lub ekspertyz obciąża Zamawiającego. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należności z tytułu poniesionych kosztów badań lub ekspertyz z płatności za wykonane i fakturowane części przedmiotu umowy.

## **§ 7.**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy na zasadach określonych poniżej.
2. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy, wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego na zawarcie umowy. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego następuje w terminie 14 dni od przedłożenia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą i musi mieć formę pisemnej akceptacji projektu umowy w powyższym terminie. Brak oświadczenia we wskazanym tu terminie poczytuje się za zgodę na danego podwykonawcę.



3. Przedstawiony przez Wykonawcę Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą ma zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami niniejszej Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz określać:

- 1) zakres przedmiotu umowy powierzony Podwykonawcy,
- 2) zasady odbiorów części przedmiotu umowy wykonanych przez Podwykonawcę,
- 3) wysokość i podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla Podwykonawcy,
- 4) tryb zatrudnienia dalszych podwykonawców,
- 5) podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom,
- 6) wymaganą treść umowy zawieranej z dalszymi podwykonawcami,
- 7) uprawnienie Zamawiającego i Wykonawcy do zapłaty Podwykonawcy i dalszym Podwykonawcom wynagrodzenia.

W razie wprowadzenia do umowy Wykonawcy z Podwykonawcą klauzuli zakazującej dalszego podwykonawstwa postanowień wymienionych w pkt 4-7 nie stosuje się, jako bezprzedmiotowych.

4. Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na wykonywanie części przedmiotu umowy przez wskazanego przez Wykonawcę Podwykonawcę.
5. Wykonawca może zawrzeć umowę z Podwykonawcą wyłącznie w formie pisemnej i w brzmieniu zgodnym z projektem akceptowanym przez Zamawiającego. Niedotrzymanie tego warunku jest równoznaczne z brakiem zgody Zamawiającego na zawarcie umowy.
6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 7 dni od zawarcia umowy z Podwykonawcą notarialnie poświadczony odpis tej umowy lub oryginał przeznaczony dla Zamawiającego.
7. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za spójność postanowień umowy zawartej z Podwykonawcą z niniejszą umową i ponosi ryzyko zaistniałych niezgodności. Strony stwierdzają, że zgoda Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego.
8. Postanowienia ust. 2-7 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji niniejszej umowy jest dopuszczalna wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
9. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Podwykonawcę części przedmiotu umowy upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia Podwykonawcy od realizacji robót w sposób stały lub czasowy. Wykonawca zobowiązany jest stosownie do zaistniałych okoliczności bezzwłocznie rozwiązać lub zmienić umowę zawartą z Podwykonawcą. W sytuacji powyższej Wykonawca realizuje roboty samodzielnie lub powierza je z zachowaniem trybu określonego w ust. 1-7 innemu Podwykonawcy.
10. Strony ustalają, że:
  - 1) Zamawiający, będąc wraz z Wykonawcą dłużnikiem solidarnym wobec Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców części przedmiotu umowy w zakresie, o jakim mowa w art. 6471 § 5 kodeksu cywilnego, jest uprawniony - na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę - do zapłaty bezpośrednio Podwykonawcy, na pisemne żądanie Podwykonawcy, wymagalnego wynagrodzenia w całości lub części, spłacając w takim zakresie dług Wykonawcy wobec Podwykonawcy,
  - 2) Zamawiający zobowiązany jest bezzwłocznie zawiadomić Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy zapłaty wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni ustosunkować się do żądania, o którym mowa powyżej. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający może spełnić odpowiednio po wyjaśnieniu przyczyn odmowy zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy lub upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Swoją wierzytelność o zwrot zapłaconego bezpośrednio Podwykonawcy wynagrodzenia do wysokości dokonanej zapłaty, Zamawiający może zaspokoić poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania wypłaty Wykonawcy części należności do wysokości zgłoszonych przez Podwykonawcę roszczeń. Wykonawca przyjmuje

do wiadomości, że Zamawiający uprawniony będzie do złożenia do depozytu sądowego spornej części wynagrodzenia o którym mowa w pkt. 1.

11. Postanowienia ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do zawierania umów z dalszymi Podwykonawcami z zastrzeżeniem, iż zgodę na zawarcie umowy wyrażają wszystkie podmioty ponoszące odpowiedzialność solidarną za zapłatę wynagrodzenia należnego dalszym podwykonawcom.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za to, by wszystkie uprawnienia przysługujące Zamawiającemu wobec Wykonawcy mogły być realizowane wobec Podwykonawcy i dalszych podwykonawców, nawet jeżeli poszczególne postanowienia umowy nie stwierdzają tego wprost. Dotyczy to w szczególności uprawnienia Zamawiającego, o którym mowa w ust. 10.

## **§ 8**

### **Roboty dodatkowe i uzupełniające**

1. Strony przewidują możliwości zlecenia przez Zamawiającego Wykonawcy robót uzupełniających.
2. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych przedmiotem niniejszej umowy, a których wykonanie, w sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, będzie niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający powierzy je Wykonawcy w drodze odrębnej umowy w trybie art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **§ 9.**

### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Od protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę od Zamawiającego do chwili ponownego protokolarnego przekazania Zamawiającemu, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za teren budowy i – na zasadach ogólnych – za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie oraz inne szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych. W szczególności Wykonawca odpowiada za organizację pracy i bezpieczeństwo na terenie budowy, jak również za naprawienie szkód wyrządzonych posiadaczom nieruchomości przyległych.
2. Wykonawca odpowiada za swoje działania i zaniechania przy wykonywaniu obowiązków umownych, ustawowych i nałożonych w trybie administracyjnym.
3. Za działania i zaniechania osób pracujących na rzecz Wykonawcy przy wykonywaniu przedmiotu umowy i innych obowiązków, a w szczególności jego pracowników i Podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
4. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osób trzecich, jeśli z mocy przepisów ponosi ją wobec tych osób Zamawiający, ale z Umowy wynika, że odpowiedzialność ta obciąża Wykonawcę.
5. Jeżeli właściwe organy administracji publicznej wydadzą Zamawiającemu zakaz prowadzenia robót budowlanych związanych z budową obiektu, a także, jeśli roboty te nie będą mogły być kontynuowane z przyczyn, za które ani Zamawiający ani Wykonawca nie będą ponosić odpowiedzialności, Wykonawcy służy tylko wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia części przedmiotu umowy wykonanych, w szczególności przed niszczącym wpływem warunków atmosferycznych, za co zapłaci Zamawiający na podstawie odrębnej umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w szczególności za:
  - 1) wszelkie nieszczęśliwe wypadki poza terenem budowy, jeśli pozostają one w związku przyczynowym z prowadzonymi pracami;
  - 2) za naruszenie podczas prac praw własności intelektualnej osób trzecich, zwłaszcza wynalazków i wzorów użytkowych.

7. Wykonawca obowiązany jest powiadamiać pisemnie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, których skutkiem może być powstanie roszczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej, pozostających w związku z przedmiotem umowy, nie czekając na fakt zgłoszenia takiego roszczenia.
8. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z roszczeniami odszkodowawczymi zgłoszonymi przez osobę trzecią wobec Zamawiającego z tytułu szkody, za którą zgodnie z Umową odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a zwłaszcza odszkodowania, opłaty sądowe i koszty zastępstwa prawnego. Zwrot kosztów może być egzekwowany przez Zamawiającego również poprzez potrącenie z jakiegokolwiek płatności należnej Wykonawcy po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o wysokości potrącenia z podaniem uzasadnienia.

## **§ 10.**

### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca obowiązany jest nie później niż w dniu zawarcia niniejszej umowy zawrzeć na własny koszt umowę lub kolejne umowy ubezpieczenia, ustanawiające ochronę ubezpieczeniową w następującym zakresie:
  - 1) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy i wszystkich Podwykonawców oraz dalszych podwykonawców z tytułu szkód, jakie mogą wyrządzić Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy, czynów niedozwolonych popełnionych przez Wykonawcę, Podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
  - 2) ubezpieczenie Zamawiającego od wszelkich szkód majątkowych, w którym Zamawiający będzie współubezpieczonym, które mogą zaistnieć również w związku ze zdarzeniami losowymi na terenie budowy, a w szczególności polegających na utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu mienia. Umowy, o których tu mowa, powinny zapewniać wypłatę odszkodowania w walucie polskiej, w kwotach równych co najmniej kwotom niezbędnym do całościowego naprawienia zaistniałej szkody.
2. Odnośnie do ubezpieczenia lub ubezpieczeń, o których mowa w ust. 1, Strony ustalają, iż:
  - 1) suma ubezpieczenia dotycząca ubezpieczenia od wszystkich ryzyk budowy nie może być niższa niż kwota brutto, o której mowa w § 13 ust. 1, a suma gwarancyjna dotycząca ubezpieczenia O.C. nie może być niższa niż 1.500.000,- złotych;
  - 2) okres ubezpieczenia powinien rozpoczynać się w dniu zawarcia niniejszej umowy i trwać do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
  - 3) zakład ubezpieczeń powinien być zobowiązany do zapłaty odszkodowania z tytułu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, także w przypadku, gdy szkoda wyniknie z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Wykonawcy lub osób, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
  - 4) zakład ubezpieczeń powinien być zobowiązany do zapłaty odszkodowania z tytułu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, także w przypadku, gdy szkoda wyniknie z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa osób, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność lub rażącego niedbalstwa Wykonawcy;
  - 5) do umowy ubezpieczenia stosować się będzie prawo polskie;
  - 6) żadna polisa ubezpieczeniowa przewidziana dla niniejszej Umowy nie może zawierać wyłączenia odpowiedzialności za straty, szkody lub przywrócenie stanu pierwotnego związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. W terminie 10 dni od zawarcia niniejszej umowy Wykonawca obowiązany jest w oryginałach okazać Zamawiającemu polisy potwierdzające zawarcie umowy lub umów ubezpieczenia w wymaganym zakresie oraz ogólne warunki ubezpieczenia, na podstawie których zawarto tę umowę lub te umowy. W tym samym terminie Wykonawca obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie powyższych dokumentów, jak również dowód zapłaty pierwszej składki i kolejnych rat wymaganych przez Ubezpieczyciela.
4. Jeżeli Wykonawca nie zawrze umowy lub umów ubezpieczenia w terminie określonym w ust. 1 bądź zawarta umowa lub zawarte umowy nie będą spełniały wymagań określonych w ust. 1 i 2,

będź też, jeżeli Wykonawca nie wypełni obowiązków opisanych w ust. 3, Zamawiający może we własnym imieniu i w odpowiednim zakresie zawrzeć umowę lub umowy ubezpieczenia. W takim przypadku składkę z tytułu umowy ubezpieczenia lub umów ubezpieczenia opłaca Zamawiający, zachowując uprawnienie do potrącenia tej kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy. Jeżeli Wykonawcy nie należy się jeszcze żadne wynagrodzenie, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy zwrotu wszelkich kosztów poniesionych na zapłatę składek.

5. Wykonawca obowiązany jest terminowo i w pełnej wysokości opłacać na swój koszt składki ubezpieczeniowe z tytułu umów lub umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1-3. Najpóźniej na 3 dni przed terminem wymagalności dalszych składek Wykonawca dostarcza Zamawiającemu dowody zapłaty. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości Strony oświadczają, że postanowienie zdania poprzedzającego nie dotyczy pierwszej składki.
6. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu dowodu zapłaty składek w terminie wynikającym z ust. 5, Zamawiający może zapłacić składkę za Wykonawcę i dokonać jej potrącenia od Wykonawcy przy realizacji płatności z najbliższej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zmiany warunków ubezpieczenia wymagają uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Strony zobowiązują się do przestrzegania warunków zawartych w umowach ubezpieczeniowych.
9. Niewykonanie bądź nienależyte wykonywanie przez Wykonawcę któregokolwiek ze zobowiązań umownych ujętych powyżej w ust. 1-8, stanowi podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający składa w terminie do 14 dni, licząc od dnia stwierdzenia niewykonania bądź nienależytego wykonania danego zobowiązania. Odstąpienie, o którym tu mowa, będzie kwalifikowane jako odstąpienie z przyczyn zależnych od Wykonawcy w rozumieniu § 18 ust. 1 pkt 4.

## **§ 11.**

### **Odbiory**

1. Gotowość do odbioru robót podlegających zakryciu oraz gotowość do odbioru częściowego przedmiotu umowy Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu – wpisem w dzienniku budowy i zgodnie z wyborem Wykonawcy drogą elektroniczną, telefoniczną, faksem lub bezpośrednio. Właściwy Inspektor nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie do 3 dni roboczych od daty wpisu do dziennika budowy. Odbiory częściowe, dokonywane będą w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania przedstawicielom Zamawiającego wymaganych dokumentów odbiorowych.
2. Gotowość do odbioru końcowego robót Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie odrębnego pisma, składając równocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia czynności odbioru. Przed złożeniem wyżej wymienionego pisma, Wykonawca jest obowiązany uzyskać od inspektora nadzoru właściwego dla danej branży robót, zaakceptowany przez koordynatora nadzoru, wpis w dzienniku budowy, potwierdzający gotowość robót do odbioru.
3. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o terminie odbioru końcowego.
4. Zamawiający rozpocznie odbiór końcowy - w ciągu 14 dni roboczych, licząc od daty doręczenia mu zawiadomienia przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru oraz złożenia wymaganych dokumentów odbiorowych.
5. Rozliczenie odbiorów częściowych następować będzie w terminach określonych w Harmonogramie, nie częstszych niż w miesięcznych odstępach, a do rozliczenia tego przyjmowane będą zakończone etapy robót, do których nie zgłoszono zastrzeżeń.
6. Odbiór części przedmiotu umowy uważa się za dokonany w chwili zatwierdzenia przez Zamawiającego, podpisanego przez Strony odpowiedniego protokołu odbioru. W protokole należy między innymi:
  - 1) stwierdzić, które części przedmiotu umowy zostały wykonane;
  - 2) wskazać wysokość wynagrodzenia należnego z tytułu odebranych części przedmiotu umowy.

7. Przedmiotem odbioru końcowego jest sprawdzenie wykonania całości przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową, dokumentacją oraz obowiązującymi przepisami. Wzór protokołu odbioru końcowego zostanie ustalony przez strony.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznaczy technicznie uzasadniony i uzgodniony z Wykonawcą termin na usunięcie stwierdzonych wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może:
    - a) żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,
    - b) odstąpić od umowy,
  - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia oraz do żądania zapłaty kar z tytułu nienależytego wykonania umowy.
9. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały, urządzenia i sprzęt użyte do usunięcia wad.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru robót uprzednio zakwestionowanych jako wadliwych. Postanowienia ust. 2, 3, 4, stosuje się odpowiednio.
11. Za datę zakończenia czynności odbioru końcowego Strony przyjmują datę podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy stwierdzającego brak usterek z zastrzeżeniem ust. 8 pkt 3. Przewidywany okres trwania czynności odbioru końcowego wynosi do 30 dni, licząc od daty jego rozpoczęcia, przy założeniu niewystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 8, nie może nastąpić jednak później niż do dnia określonego w § 3 ust. 1. Zamawiający będzie mógł przedłużyć ten termin odbioru, jeżeli będzie to uzasadnione stopniem skomplikowania lub zakresem odbieranych części przedmiotu umowy, jednakże o czas nie dłuższy niż kolejne 30 dni.
12. Przed zakończeniem podstawowego okresu gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia, wynoszącego ..... miesięcy oraz po usunięciu wszystkich ujawnionych w tym okresie wad i usterek, Strony spiszą protokół odbioru pogwarancyjnego. Protokół ten zawierający potwierdzenie należytego spełnienia warunków gwarancji będzie stanowił podstawę do zwolnienia zabezpieczenia, o którym mowa w § 16.

## **§ 12.**

### **Rękojmia i Gwarancja jakości**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 60 miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot umowy z zastrzeżeniem ust. 2 i 4. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
3. W przypadku gdy producent materiałów, urządzeń, maszyn i wyposażenia udziela gwarancji na okres dłuższy niż określony w ust. 1 obowiązuje gwarancja producenta, np. dotyczy sieci strukturalnej, elementów aktywnych i pasywnych, dla których gwarancja producenta wynosi 20 lat.
4. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę liczony jest od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest z tytułu rękojmi za usunięcie wad prawnych w rozumieniu art. 556 § 2 kodeksu cywilnego i wad fizycznych robót oraz dostarczonych materiałów i urządzeń, w ciągu 60 miesięcy po dokonaniu odbioru końcowego robót przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości także po upływie terminu rękojmi i terminu gwarancji jakości, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.
7. W razie wystąpienia wad lub usterek Zamawiający zgłosi je na piśmie Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia w swojej siedzibie, pod adresem .....
8. W okresie gwarancji Wykonawca jest obowiązany przystąpić do usuwania wad lub usterek w ciągu 24 godzin w dni robocze i 48 godzin w dni wolne i święta, oraz usunąć wady lub usterki najpóźniej w ciągu 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 13 ust. 1. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
9. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W takim przypadku pełną należność za wykonane roboty Zamawiający ma prawo potrącić z kwoty wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 16.

### **§ 13**

#### **Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustaliły wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie: ..... zł (słownie: ..... złotych i ...../100 groszy) w tym podatek VAT w kwocie ..... Wynagrodzenie zostało ustalone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia ..... roku, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Kwota umówionego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty wszystkich robót i czynności zapewniających prawidłową realizację przedmiotu umowy, wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, łącznie z opłatami za wszystkie świadczenia na rzecz usługodawców za dostawy mediów, za obsługę geodezyjną, ochronę, zorganizowanie i otrzymanie zaplecza budowy, jak również inne wydatki na poczet uzyskania dokumentów niezbędnych do otrzymania pozwolenia na użytkowanie obiektu i zgodne z przeznaczeniem jego funkcjonowanie, jak również uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto, o którym mowa w ust. 1 nie może ulec zwiększeniu. Wynagrodzenie obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania, brak staranności Wykonawcy w obliczaniu wynagrodzenia ofertowego nie będzie stanowił podstawy do podwyższenia wynagrodzenia ani do żądania podwyższenia wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie nie podlega indeksacji z tytułu inflacji ani waloryzacji.
5. Rozliczenie końcowe – zapłata ostatniej części wynagrodzenia wynikającej z postanowień umowy nastąpi po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie. Podstawą do wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę jest podpisany w sposób określony w § 14 ust. 3 przez Zamawiającego protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy stwierdzający brak usterek i decyzja o pozwoleniu na użytkowanie.

### **§ 14.**

#### **Rozliczenia**

1. Strony niniejszej umowy postanawiają, iż rozliczenie umówionego wynagrodzenia, wymienionego w § 13 ust. 1, odbywać się będzie na zasadach określonych w § 11 ust. 5 umowy. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w oparciu o protokoły odbioru częściowego zaakceptowane przez właściwego branżowo inspektora nadzoru, koordynatora nadzoru, oraz zatwierdzone przez Zamawiającego.

2. Wykonawca, wystawiając faktury częściowe, jest zobowiązany do umieszczenia w nich informacji z odwołaniem się do konkretnych protokołów odbioru częściowego.
3. W imieniu Zamawiającego protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy stwierdzający brak usterek może podpisać wyłącznie komisja odbioru powołana zgodnie z wewnętrznymi procedurami Zamawiającego, a zatwierdzić Starosta lub osoba przez niego wyznaczona. W imieniu Wykonawcy wszelkie protokoły odbiorów podpisują osoby na ogólnych zasadach umocowane do składania oświadczeń woli, jednakże wymaga się, aby podpisującym lub jedną z osób podpisujących był kierownik budowy.
4. Jeżeli objęte daną fakturą części przedmiotu umowy były wykonywane z udziałem Podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, do faktury Wykonawca obowiązany jest dołączyć protokół odbioru i oświadczenia Podwykonawców i dalszych podwykonawców, że Wykonawca nie zalega z płatnościami wynikającymi z podpisanych umów i wystawionych faktur. Oświadczenie nie może być z datą wcześniejszą niż protokół odbioru danej części przedmiotu umowy.
5. W przypadku faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do niej oświadczenia wszystkich Podwykonawców i dalszych podwykonawców, że Wykonawca dokonał zapłaty wszelkich należności wynikających z zawartych umów z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

## **§ 15**

### **Płatności.**

1. Zamawiający dokona zapłaty należności wynikającej z faktur Wykonawcy w terminie do 30 dni, licząc od daty złożenia prawidłowo wystawionych faktur Zamawiającemu wraz z odpowiednimi protokołami odbioru i dokumentami, o których mowa w § 11 i § 14 na rachunek bankowy Wykonawcy: .....
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur w wysokości wskazanej w protokołach odbioru w terminie 7 dni od daty zatwierdzenia protokołu odbioru i złożenia ich w Starostwie Powiatowym w Szydłowcu, pl. M. Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec, z zastrzeżeniem, że podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego robót i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
3. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zobowiązania Zamawiającego dotyczą należności określonych w ust. 2. Jeżeli należności naliczone na fakturze Wykonawcy przewyższą ceny uzgodnione, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do cen uzgodnionych, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktur korygujących.

## **§ 16.**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony zgodnie potwierdzają, że przed dniem zawarcia niniejszej umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1, tj. w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych i ..... groszy, w formie ....., które służyć będzie pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 oraz z tytułu gwarancji i rękojmi i innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego, a które zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.
2. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji umowy w zakresie określonym w § 1 oraz okres rękojmi i gwarancji. Ma ono na celu zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w szczególności służy pokryciu ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi lub gwarancji.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70%, w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy stwierdzającego brak usterek i uzyskania przez Wykonawcę pozwolenia na użytkowanie przedmiotu umowy.

4. Kwota pozostawiona przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości wynosi 30%.
5. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w innej formie – Zamawiający zwróci dokument, o ile będą takie wymogi stawiane przez jego Wystawcę.
6. W przypadku opóźnienia w zakończeniu realizacji przedmiotu niniejszej umowy w stosunku do terminu umownego, Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć o stosowny okres termin ważności Zabezpieczenia, pod rygorem wstrzymania zapłaty Wynagrodzenia.

## **§ 17.**

### **Kary umowne. Odsetki**

1. Strony zastrzegają kary umowne naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust. 1 umowy,
    - b) za nieterminowe wykonanie etapu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za dany etap za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu ustalonego w Harmonogramie zgodnie z § 3 ust. 3 umowy,
    - c) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi czy gwarancji - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
    - d) w wysokości stanowiącej 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 1, w przypadku, o którym mowa w § 11 ust. 8 pkt 3;
    - e) w wysokości stanowiącej 0,1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 1, za każdy przypadek wykonywania części przedmiotu umowy przez podmiot, który nie został zgłoszony Zamawiającemu jako podwykonawca, lub który nie został zatwierdzony jako podwykonawca przez Zamawiającego zgodnie z wymogami § 7;
    - f) w wysokości stanowiącej 0,03 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 1, za każdy przypadek niezgłoszenia do odbioru robót zanikających oraz ulegających zakryciu;
    - g) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 1.
  2. W przypadku opóźnienia terminu płatności, Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
  3. Rozliczenie naliczonych kwot kar umownych zostanie zrealizowane poprzez potrącenie z jakiegokolwiek płatności należnej Wykonawcy lub z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z płatności za wykonane i fakturowane części przedmiotu umowy. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokości kar umownych.

## **§ 18.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli:
  - 1) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia – odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 2) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego części w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy;



- 3) Wykonawca nie stawił się do przekazania terenu budowy w terminie podanym w § 5 ust. 1 pkt 1 lub nie rozpoczął realizacji robót w ciągu 14 dni od daty wprowadzenia na teren budowy;
- 4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową niezgodnie z jej postanowieniami lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w umowie;
- 5) Wykonawca przerwał bez zgody Zamawiającego realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni z wyłączeniem sytuacji, kiedy przerwanie prac nastąpiło z powodów leżących po stronie Zamawiającego;

6) Wykonawca narusza postanowienia umowy o posługiwaniu się podwykonawcami;  
Odstąpienie od umowy na podstawie którejkolwiek z przyczyn wskazanych powyżej w pkt 2-6 może nastąpić w ciągu 14 dni, licząc od dnia stwierdzenia danej przyczyny uzasadniającej odstąpienie.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:

- 1) odmawia odbioru przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru bez podania uzasadnionej przyczyny;
- 2) nie przystąpi do przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust 2.

Odstąpienie od umowy na podstawie którejkolwiek z przyczyn wskazanych powyżej w pkt 1-2 może nastąpić w ciągu 14 dni, licząc od dnia stwierdzenia danej przyczyny uzasadniającej odstąpienie.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie.

4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) w terminie do 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym;
- 3) Wykonawca zgłosi niezwłocznie Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających i najpóźniej w ciągu 15 dni usunie z terenu urządzenia zaplecza budowy oraz dokona protokolarnego przekazania terenu budowy Zamawiającemu;
- 4) Strony dokonają odbioru i odpowiedniego rozliczenia wykonanych robót, na podstawie obmiaru wykonanych robót i według cen SEKOCENBUD dla województwa Mazowieckiego obowiązujących w dacie dokonywania odbioru.
5. Koszty czynności, o których mowa w ust. 4, obciążają w całości:
  - 1) Wykonawcę, gdy przyczyny odstąpienia od umowy leżały po stronie Wykonawcy,
  - 2) Zamawiającego, gdy przyczyny odstąpienia od umowy leżały po stronie Zamawiającego.

## **§ 19.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Spory, które mogą powstać w czasie i w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie. W braku możliwości polubownego załatwienia sporu w ciągu jednego miesiąca, licząc od dnia zawezwania do polubownego rozstrzygnięcia, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Z zastrzeżeniem postanowień § 2 ust. 3 wszelkie zmiany umowy lub którejkolwiek z załączników stanowiących integralną część umowy mogą nastąpić wyłącznie w oparciu o art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień niniejszej umowy, w zakresie o którym mowa w ust. 2 w odniesieniu do:

- 1) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, wyłącznie w związku ze zmianą ustawowej stawki podatku VAT dla całości lub części przedmiotu umowy.
- 2) terminu realizacji przedmiotu umowy lub jego etapów określonych w Harmonogramie, o którym mowa w § 3 ust. 3, wyłącznie w przypadku:
  - a) Występowania niesprzyjających warunków atmosferycznych (np. długotrwałe niskie dobowe temperatury, długotrwałe opady deszczu lub śniegu itp.) uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z technologią określoną w dokumentacji projektowej – fakt ten musi być potwierdzony odpowiednimi dokumentami oraz wpisem w dzienniku budowy. W takim przypadku dopuszcza się zmianę terminu o czas występowania niesprzyjających warunków atmosferycznych;
  - b) Działania siły wyższej. W takim przypadku dopuszcza się zmianę terminu przez okres trwania siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się okoliczności niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, niezależnie od stron, na których powstanie strony nie miały wpływu i których powstaniu nie mogły zapobiec; za siłę wyższą uważa się również klęski żywiołowe, katastrofy, mające wpływ na terminowość wykonania robót;
  - c) Konieczności wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w dokumentacji projektowej, których wartość nie przekroczy wartości rozwiązań podstawowych, dokonania zamiany kolejności wykonania robót, zmiany rozwiązań technicznych i/lub technologicznych wykonania elementów robót, przy czym są one dopuszczalne wyłącznie w przypadku gdy proponowane rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie opisuje Dokumentacja jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
  - d) Konieczności zlecenia robót dodatkowych objętych zamówieniem dodatkowym, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego;
  - e) Wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków geologicznych (kategoria gruntu, kurzawka, głązy narzutowe itp.), archeologicznych, niewypałów i niewybuchów oraz konieczności prowadzenia badań archeologicznych skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
  - f) Odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków terenowych związanych z istnieniem niezainwentaryzowanych podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.) skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych;
  - g) Działania organów administracji lub gestorów sieci, związanych z przekroczeniem określonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń, uzgodnień oraz odmową wydania przez w/w podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego potrącać swych wierzytelności wobec Zamawiającego z wierzytelnościami Zamawiającego wobec Wykonawcy wynikającymi z niniejszej umowy.
5. Wykonawca, bez uzyskania zgody Zamawiającego, nie może - ani w całości ani w części - przenieść na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej, oraz przepisy ustawy Prawo budowlane.
7. Umowa niniejsza zawiera ..... ponumerowanych i parafowanych stron strony.
8. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
9. Załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część.

**Wykaz załączników:**

**Załącznik Nr 1:** komplet dokumentów, na które składa się:

- a) Projekt budowlany;
  - b) Projekt wykonawczy;
  - c) STWiOR;
  - d) Pozwolenie na budowę Decyzja nr 153/2010 z dnia 16.07.2010 r. wydane przez Starostę Szydłowieckiego
- Załącznik Nr 2:** Harmonogram realizacji przedmiotu umowy;  
**Załącznik Nr 3:** Oferta Wykonawcy;

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....  
*/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/*

.....  
*/Wykonawca(y) - nazwa firmy/*

.....  
*/siedziba/*

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia  
z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia  
2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655  
z późn. zmianami)**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o nazwie:  
**„Rozbudowa budynku Przychodni Rejonowej przy SP ZZOZ w Szydłowcu na potrzeby  
Pogotowia Ratunkowego – Etap I”** ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa  
wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich  
dokumentach rejestrowych, oświadczam, że w stosunku do wykonawcy brak jest podstaw do  
wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29  
stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

.....  
*/miejsowość, data/*

.....  
*/pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)/*

**Wypełniają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia  
(np. konsorcjum, spółka cywilna)**

....., dnia .....2010 r.

**PEŁNOMOCNICTWO**

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
„.....”  
.....”, w którym Powiat Szydłowiecki jest Zamawiającym, my niżej podpisani:

1. ....

(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

2. ....

(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....

(pełna nazwa, adres, REGON)

oraz

1. ....

(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

2. ....

(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....

(pełna nazwa, adres, REGON)

wobec wspólnego ubiegania się o udzielenie w/w zamówienia upoważniamy Pana/Panią

..... zam. w: .....

(imię i nazwisko)

ul. ...., legitymującego(a) się dowodem osobistym: seria i nr .....  
wydanym przez .....  
do reprezentowania w/w wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym m in. do podpisania oferty, załączników do oferty, do „poświadczenie za zgodność z oryginałem” kserokopii wymaganych dokumentów jak i do zawarcia umowy w sprawie

zamówienia publicznego jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego\*.

Adres do doręczeń korespondencji związanej z w/w postępowaniem:

.....

*(dokładny adres z podaniem nr kodu pocztowego)*

Wykonawca .....

*(nazwa i adres wykonawcy)*

2. ....

*(imię i nazwisko)*

*(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)*

2. ....

*(imię i nazwisko)*

*(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)*

oraz

Wykonawca .....

*(nazwa i adres wykonawcy)*

1. ....

*(imię i nazwisko)*

*(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)*

2. ....

*(imię i nazwisko)*

*(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)*

Podpis pełnomocnika .....

\* - niepotrzebne skreślić