PROJEKT

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr ……..
Rady Powiatu w Szydłowcu
z dnia ……..

PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU SZYDŁOWIECKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA LATA 2011 – 2014

WSTĘP

Samorząd terytorialny uczestniczy w sprawowaniu władzy publicznej oraz wykonuje przysługującą mu w ramach ustaw istotną część zadań publicznych o charakterze lokalnym, nie zastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej.

Na Powiecie Szydłowieckim spoczywa obowiązek realizacji zadań o charakterze ponadgminnym tj. takich, które swym zasięgiem wykraczają poza teren pojedynczej gminy oraz służą zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Powiatu, a które nie zostały zastrzeżone ustawami na rzecz organów administracji rządowej.

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi dla realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych, w tym w szczególności prowadzenia działalności pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2010, Nr 234 poz. 1536 j.t.). Przepisy wyżej wymienionej ustawy nakładają na organy Powiatu Szydłowieckiego liczne obowiązki. Jednym z podstawowych, o fundamentalnym charakterze, jest obowiązek prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Działania Powiatu Szydłowieckiego oraz działania, jakie podejmują organizacje pozarządowe uzupełniają się, co pozwala na efektywniejsze i skuteczniejsze realizowanie celów nadrzędnych, jakim są rozwój społeczno-ekonomiczny Powiatu, zaspokajanie potrzeb społecznych oraz podnoszenie poziomu życia jego mieszkańców. Zgodnie z art. 5a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2010, Nr 234, poz. 1536 j.t.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest do uchwalenia programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu. Dążąc do prawidłowej realizacji powyższego zadania oraz biorąc pod uwagę konieczność określenia zasad oraz obszarów współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi i Powiatem Szydłowieckim, opracowany został „Program współpracy Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011 - 2014”. Program powstał w oparciu o wiedzę i praktykę zarówno pracowników Starostwa Powiatowego w Szydłowcu oraz innych jednostek organizacyjnych powiatu, jak również o wnioski, sugestie i oczekiwania organizacji pozarządowych.

Rozdział 1.

CELE WSPÓŁPRACY

1. Nadrzędnym celem współpracy organów Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest zaspokajanie potrzeb społecznych oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców Powiatu.

2. Celami szczegółowymi współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego są m.in.:
1) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego w Powiecie poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw lokalnych, wsparcie aktywności obywatelskiej mieszkańców Powiatu Szydłowieckiego, umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję; promocję postaw obywatelskich i prospołecznych, przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu;
2) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego i społeczności lokalnych na kreowanie polityki społecznej i gospodarczej w Powiecie Szydłowieckim oraz realizacji Strategii Rozwoju Powiatu Szydłowieckiego;
3) poprawa jakości życia obywateli Powiatu, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych, w szczególności w zakresie zdrowia, pomocy społecznej, edukacji, kultury, aktywności fizycznej – sportu i turystyki;
4) integrowanie środowisk kombatantów i osób represjonowanych;
5) integracja podmiotów kreujących politykę lokalną w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy;
6) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi Powiatu;
7) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację.

Rozdział 2.

ZASADY WSPÓŁPRACY

Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego Powiat Szydłowiecki kierować się będzie następującymi zasadami:
1) **pomocniczości** – zgodnie z którą realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych Powiatu Szydłowieckiego powinna odbywać poprzez działania na rzecz pobudzania, wspomagania i uzupełniania działalności sektora pozarządowego;
2) **suwerenności stron** – która oznacza, że Powiat Szydłowiecki i organizacje pozarządowe realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami;
3) **partnerstwa** – co oznacza, że organizacje pozarządowe i inne podmioty, na zasadach i w formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami Powiatu Szydłowieckiego przy wykonywaniu zadań publicznych;

4) **efektywności** – w myśl której Powiat Szydłowiecki podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi przy realizacji zadań społeczno-ekonomicznych, uwzględniając kryterium racjonalności i skuteczności;
5) **uczciwej konkurencji** – która oznacza, że organy Powiatu Szydłowieckiego udzielają wszystkim podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także stosują jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji pozarządowych;
6) **jawności** – zgodnie z którą wszystkie możliwości oraz zasady współpracy Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami pozarządowymi są jawne, powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów.

Rozdział 3.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

1. Powiat Szydłowiecki współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile zadania te są zadaniami Powiatu, określonymi w Ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym.

2. W latach 2011 - 2014 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

1) Wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
2) Promocja zdrowia i polityka społeczna;
3) Sport i kultura fizyczna;
4) Nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
5) Kultura i turystyka;
6) Ochrona środowiska;
7) Rolnictwo i modernizacja terenów wiejskich;
8) Integracja środowisk kombatantów i osób represjonowanych;
9) Strategia i rozwój lokalny;
10) Polityka rynku pracy;
11) Współpraca zagraniczna.

Rozdział 4

FORMY WSPÓŁPRACY

WSPÓŁPRACA FINANSOWA

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

1) powierzania wykonania i wspieranie zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;

2. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

3. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane zgodnie z terminami określonymi w Rozdziale 5, jednak nie wcześniej niż po uchwaleniu przez Radę Powiatu w Szydłowcu budżetu na dany rok.

4. Zasady i tryb wyboru ofert są jawne i podawane do publicznej widomości w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

5. Ogłoszenia o otwartych konkursach ofert publikowane są w szczególności: w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Powiatu Szydłowieckiego www.szydlowiecpowiat.pl oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Szydłowcu.

6. Ogłoszenia o otwartych konkursach ofert mogą być publikowane w czasopiśmie o zasięgu powiatowym.

7. Wyniki konkursów podawane są do publicznej wiadomości w sposób wskazany w ust. 6.

8. Powiat może zawierać z organizacjami umowy o wspieranie lub o powierzanie zadań publicznych na czas realizacji zadania lub na czas określony.

WSPÓŁPRACA POZAFINANSOWA

1. Współpraca pozafinansowa Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w szczególności polega na:

1) wymianie informacji będącej podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Powiatu, na podstawie którego opracowywane będą zadania i programy celowe;
2) opiniowaniu i konsultowaniu opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań;
3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
4) zawieraniu porozumień dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;
5) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
6) zawarciu umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej,
7) zawieraniu umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

2. Przewodniczący Rady Powiatu w Szydłowcu lub/i Starosta Szydłowiecki może objąć honorowym patronatem działania lub programy prowadzone przez organizacje. Wniosek w tym zakresie składa się w sekretariacie Starostwa Powiatowego.

3. Organizacja pozarządowa może, na własny wniosek, otrzymać referencje w zakresie sposobu realizacji zadania publicznego zleconego przez Powiat. Wniosek w tym zakresie składa się w sekretariacie Starostwa Powiatowego.

4. Powiat, w miarę możliwości, będzie zamieszczał informacje o organizacjach pozarządowych w wydawanych przez siebie materiałach informacyjno-promocyjnych.

5. Organizacje pozarządowe współpracujące z Powiatem Szydłowieckim są zobowiązane do informowania o zaangażowaniu partnera w realizację wspólnego projektu w wydawanych publikacjach, na konferencjach itp. Wszystkie materiały publikowane na wszelkiego rodzaju nośnikach, finansowane ze środków Powiatu Szydłowieckiego, muszą zawierać informację o jego współudziale finansowym. Organizacjom, na ich wniosek, może być udostępniony Herb Powiatu Szydłowieckiego oraz inne symbole Powiatu, do wykorzystania w materiałach publikowanych w związku z zadaniami dofinansowanymi przez Powiat Szydłowiecki.

6. Starostwo Powiatowe w Szydłowcu oraz inne jednostki organizacyjne powiatu prowadzą konsultacje społeczne aktów prawa miejscowego z działalności pożytku publicznego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z właściwością danego wydziału Starostwa lub jednostki organizacyjnej powiatu.

Rozdział 5

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Starostwo Powiatowe w Szydłowcu i inne jednostki organizacyjne powiatu w ramach współdziałania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wdrażać będą w latach 2011 - 2014 następujące zadania i programy:

OBSZAR: WSPIERANIE ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO

Realizacja: Wydział Organizacji, Nadzoru i Spraw Obywatelskich

Priorytet 1. Wspieranie dialogu obywatelskiego w ramach współpracy Powiatu Szydłowieckiego i organizacji pozarządowych w celu skuteczniejszej realizacji zadań publicznych Powiatu

1. Celami współpracy w ramach tego priorytetu będą:
1) doskonalenie i rozwijanie współpracy Powiatu Szydłowieckiego z podmiotami trzeciego sektora działającymi na jego terenie,
2) wspieranie działalności organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne Powiatu Szydłowieckiego,
3) rozwijanie nowych form współpracy pozafinansowej z organizacjami pozarządowymi działającymi w Powiecie.

2. W ramach niniejszego priorytetu nie przewidziano współpracy finansowej.

3. Współpraca pozafinansowa realizowana będzie na zasadach określonych w Rozdziale 4 oraz poprzez:

1) koordynowanie współpracy poszczególnych wydziałów Starostwa i innych jednostek organizacyjnych powiatu z organizacjami pozarządowymi,
2) opracowywanie aktów prawa miejscowego i dokumentów, dotyczących współpracy Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami pozarządowymi,
3) organizowanie spotkań informacyjno - konsultacyjnych dla przedstawicieli szydłowieckich organizacji pozarządowych w Starostwie Powiatowym w Szydłowcu,
4) organizację kampanii informacyjno-promocyjnej dotyczącej przekazywania przez podatników 1% podatku na rzecz organizacji pozarządowych działających na terenie Powiatu,
5) wzmacnianie merytoryczne organizacji pozarządowych m. in. poprzez: organizowanie przez Powiat Szydłowiecki szkoleń, seminariów, konferencji, doradztwo w zakresie przygotowywania dokumentów, wniosków konkursowych, sprawozdań, rozliczeń, oraz konsultacje telefoniczne,
6) prowadzenie na stronie internetowej Powiatu zakładki poświęconej dialogowi obywatelskiemu – na której znajdą się m. in. informacje poświęcone współpracy z organizacjami pozarządowymi.
7) prowadzenie konsultacji społecznych aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z właściwością Wydziału Organizacji, Nadzoru i Spraw Obywatelskich.

4. Planowane rezultaty:

Dzięki realizacji w/w zadań doskonalona będzie współpraca Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami pozarządowymi. Realizacja poszczególnych zadań pozwoli na ułatwienie i poszerzenie możliwości współpracy organizacji pozarządowych z administracją, skuteczniejszą realizację zadań publicznych Powiatu. Poprzez realizację powyższych zadań wdrożone zostaną zapisy wprowadzone nowelizacją ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Zwiększy się dostęp organizacji pozarządowych do możliwości wpływania na treść aktów prawa miejscowego dotyczących ich działalności statutowej. Wzmocnione zostaną instrumenty partycypacji obywatelskiej i poziom dialogu między sektorem publicznym a pozarządowym.

.

OBSZAR: SPORT I KULTURA FIZYCZNA

Realizacja: Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu

Priorytet 1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

1. Celami współpracy w ramach tego priorytetu będą:

1) promocja sportu dzieci i młodzieży w Powiecie Szydłowieckim poprzez udział reprezentacji Powiatu w zawodach w latach 2011 - 2014;

2) upowszechnianie sportu w szkołach poprzez organizację rywalizacji sportowej reprezentacji szkół na poziomie powiatowym i wojewódzkim, ujętych w system rozgrywek;
3) upowszechnianie sportu w środowisku wiejskim, tworzenie powiatowych i międzypowiatowych systemów rozgrywek sportowych w najbardziej popularnych na wsi dyscyplinach sportu;
4) wyrównywanie szans życiowych osób niepełnosprawnych poprzez upowszechnianie sportu w ich środowisku oraz tworzenie systemów rywalizacji sportowej dla tych osób;
5) upowszechnianie rekreacji i amatorskiego uprawiania sportu wśród szerokiej rzeszy mieszkańców Powiatu Szydłowieckiego;
6) organizacja powiatowych i międzypowiatowych zawodów sportowych w Powiecie Szydłowieckim.

2. Zadania publiczne realizowane w ramach współpracy finansowej, które będą zlecane organizacjom pozarządowym na podstawie otwartego konkursu ofert**:**

Zadanie. Termin ogłoszenia otwartego konkursu ofert (kwartał)

1. Organizacja rozgrywek w piłkę nożną – szkolenie dzieci, młodzieży i dorosłych. **I-II kwartał kolejnego roku.**

2. Szkolenie dzieci, młodzieży i dorosłych oraz organizowanie turniejów sportowych, również dla niepełnosprawnych. **I-II kwartał kolejnego roku**

3. Organizowanie rozgrywek sportowych w grach zespołowych, np. w siatkówce lub koszykówce, lub piłce ręcznej, lub tenisie stołowym. **I- II kwartał kolejnego roku**.

4. Imprezy sportowo-rekreacyjne dla niepełnosprawnych. **I-II kwartał kolejnego roku**.

5. Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych w celu zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży zagrożonych wykluczeniem społecznym. **I-II kwartał kolejnego roku.**

3. Współpraca pozafinansowa

1) współpraca z organizacjami, tj. doradztwo w zakresie przygotowywania wniosków konkursowych, sprawozdań, rozliczeń; konsultacje telefoniczne,
2) obejmowanie, na wniosek organizacji, patronatem Przewodniczącego Rady Powiatu w Szydłowcu lub/i Starostę Szydłowieckiego przedsięwzięć sportowych organizowanych przez organizacje pozarządowe,

4. Planowane rezultaty:

1) mobilizowanie dzieci, młodzieży i dorosłych do czynnego uprawiania sportu, w tym dbałość o rozwój sportu szkolnego oraz integracja osób niepełnosprawnych,
2) zaktywizowanie dzieci i młodzieży z małych środowisk wiejskich do cyklicznego uprawiania sportu,
3) zmniejszenie zachowań patologicznych, właściwe zagospodarowanie wolnego czasu przede wszystkim dzieci i młodzieży, zmniejszenie wykluczenia społecznego osób niepełnosprawnych, zwiększenie zachowań prozdrowotnych społeczności powiatu,

OBSZAR: OCHRONA ŚRODOWISKA

Realizacja: Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Leśnictwa

Priorytet 1. Działania na rzecz zrównoważonego rozwoju, ochrony walorów przyrodniczych oraz edukacji ekologicznej mieszkańców Powiatu Szydłowieckiego.

1. Cele współpracy:

1) prowadzenie i promowanie działań w dziedzinie ekologii i ochrony środowiska naturalnego,
2) uświadamianie negatywnego i pozytywnego wpływu oddziaływania ludzi na środowisko przyrodnicze w kontekście podejmowanych na co dzień decyzji konsumenckich,
3) ochrona zagrożonych gatunków roślin i zwierząt oraz podnoszenie poziomu wiedzy o gatunkach chronionych,
4) kształtowanie świadomości i postawy społecznej odpowiedzialnej za obecny i przyszły stan środowiska naturalnego.

2. Zadania realizowane w ramach współpracy finansowej
Zadanie. Rok realizacji.

1. Organizowanie akcji promocyjnych, szkoleń, wykładów, imprez cyklicznych, powiatowych, kampanii społecznych w zakresie kształtowania i promowania prawidłowych postaw społecznych (proekologicznych), prawidłowej gospodarki odpadami oraz ochrony gatunkowej roślin, zwierząt, miejsc lęgowych i pomników przyrody. **2011-2014**

2. Prowadzenie kampanii społecznych, informacyjnych dla społeczności lokalnych, pracowników, pracodawców, przedsiębiorców na rzecz oszczędzania wody, energii elektrycznej, selektywnej zbiórki odpadów, recyklingu odpadów, ograniczenia wykorzystywanie niebiodegradowalnych opakowań. **2011-2014**

3. Organizowanie kampanii promocyjno – informacyjnych, konferencji itp. z zakresu problemów ochrony środowiska w tym zagrożeń klimatycznych, nadmiernego zużycia surowców naturalnych, nowych technologii, ekologicznych form transportu, ekologicznej żywności, aktywnego wypoczynku. **2011-2014**

3. Współpraca pozafinansowa realizowana będzie w szczególności poprzez:

1) Współorganizowanie działań edukacyjno – informacyjnych związanych z edukacją na rzecz zrównoważonego rozwoju.

4. Planowane rezultaty:

1) Podniesienie poziomu wiedzy z zakresu ekologii, oraz zmiana postaw społecznych dotyczących ochrony środowiska naturalnego wśród mieszkańców Powiatu.

OBSZAR: ROLNICTWO I MODERNIZACJA TERENÓW WIEJSKICH

Realizacja: Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Leśnictwa

Priorytet 1. Działania w zakresie szkoleniowo-informacyjnym i marketingowym na rzecz produkcji i przetwórstwa żywności w tym żywności ekologicznej.

1. Cele współpracy w ramach priorytetu

1) Promocja szydłowieckich produktów, producentów branży rolno-spożywczej.
2) Tworzenie pozytywnego wizerunku szydłowieckich przedsiębiorstw i produktów branży rolno-spożywczej.

2. Priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy finansowej
Zadanie. Termin ogłoszenia otwartego konkursu ofert (kwartał).

1. Konferencje, szkolenia, warsztaty z zakresu działań marketingowych dla producentów żywności ekologicznej certyfikowanej, żywności regionalnej i tradycyjnej. **I-II kwartał kolejnego roku.**

2. Popularyzacja szydłowieckich produktów ekologicznych, regionalnych i tradycyjnych oraz tradycji kulinarnych poprzez organizowanie konkursów, festiwali i imprez plenerowych. **I-II kwartał kolejnego roku.**

3. Współpraca pozafinansowa

1) współpraca i realizowanie wspólnych przedsięwzięć z Terenowym Zespołem Doradców Mazowieckiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego i Powiatową Radą Izby Rolniczej.
2) doradztwo i konsultacje w zakresie: listy produktów tradycyjnych i regionalnych oraz produktów ekologicznych.
3) pomoc w organizowaniu szkoleń, warsztatów, konferencji z produktu ekologicznego, tradycyjnego i regionalnego,
4) umożliwianie organizacjom pozarządowym udziału w spotkaniach, szkoleniach, konferencjach poświęconych w/w zagadnieniom,
5) pomoc w organizowaniu szkoleń tematycznych na terenie Powiatu z zakresu rolnictwa i żywności.
6) tworzenie wspólnych grup, zespołów i komisji,
7) spotkania konsultacyjne przedstawicieli organizacji pozarządowych z przedstawicielami Samorządu Powiatowego,
8) obejmowanie patronatem Przewodniczącego Rady Powiatu w Szydłowcu lub/i Starosty Szydłowieckiego działań realizowanych przez organizacje pozarządowe w zakresie żywności ekologicznej, tradycyjnej i regionalnej,
9) umieszczanie na stronach internetowych partnerów informacji dotyczących działań Powiatu Szydłowieckiego i organizacji pozarządowych dotyczących żywności ekologicznej, tradycyjnej i regionalnej
10) promowanie organizacji zajmujących się tematem bezpieczeństwa żywności na szkoleniach i innych spotkaniach z producentami i przetwórcami żywności,
11) pomoc w wyszukiwaniu projektów dotyczących zagadnień żywności ekologicznej, tradycyjnej i regionalnej,

12) pomoc w nawiązywaniu wzajemnych kontaktów i podejmowaniu współpracy przez różne organizacje pozarządowe w dziedzinie żywności ekologicznej, tradycyjnej i regionalnej,
13) pomoc organizacjom pozarządowym w kontaktach ponadpowiatowych związanych z żywnością ekologiczną,

4. Planowane rezultaty

1) Zaangażowanie w kolejnych latach wielu mieszkańców w działania realizowane przez organizacje pozarządowe, przy wsparciu Powiatu Szydłowieckiego,
2) Zorganizowanie wielu przedsięwzięć w tym konkursów, festiwali, warsztatów, konferencji, imprez plenerowych oraz szkoleń. Ponadto w/w inicjatywy przyczynią się do zwiększenia liczby wniosków składanych w sprawie:
a) listy produktów tradycyjnych i regionalnych z Powiatu Szydłowieckiego,
b) zwiększenia liczby produktów ekologicznych.

OBSZAR: INTEGRACJA ŚRODOWISK KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH

Realizacja: Biuro Rady Powiatu. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szydłowcu

1. Celami współpracy w ramach tego obszaru będą:

1) integracja środowisk kombatantów w tym: organizacji społecznych oraz stowarzyszeń zrzeszających kombatantów i osoby represjonowane działających w Powiecie Szydłowieckim
2) uczczenie pamięci o ofiarach wojny oraz represji systemów totalitarnych z Powiatu Szydłowieckiego

2. Współpraca pozafinansowa realizowana będzie poprzez:

1) Wspieranie działalności Związku Kombatantów RP i Byłych Więźniów Politycznych w Szydłowcu
2) Organizację spotkań integracyjnych dla środowisk kombatanckich z okazji świąt narodowych, Dnia Weterana, Dnia Zwycięstwa i innych tradycyjnych spotkań okolicznościowych np. spotkań opłatkowych, noworocznych;
3) Inicjowanie i popieranie programów na rzecz ułatwienia kombatantom dostępu do usług i świadczeń medycznych, społecznych i kulturalnych;

3. Planowane rezultaty:

1) Dzięki realizacji w/w zadań wzrośnie zainteresowanie mieszkańców Powiatu regionalną oraz lokalną historią najnowszą czasu wojny i okresu powojennego, przyczynią się one do:
a) integracji środowisk kombatanckich w Powiecie,
b) uczczenia pamięci o uczestnikach walk o niepodległość Polski i ofiarach represji,
c) oddania szacunku żyjącym weteranom walk o niepodległość Polski oraz ofiarom systemów totalitarnych.

OBSZAR: STRATEGIA I ROZWÓJ LOKALNY

Realizacja: Wydział Rozwoju i Promocji Powiatu

Priorytet 1. Działania na rzecz kreowania i realizacji polityki rozwoju Powiatu Szydłowieckiego

1. Cele współpracy w ramach priorytetu

1) pogłębienie współpracy z organizacjami pozarządowymi,
2) zwiększenie zaangażowania organizacji pozarządowych w kształtowaniu polityki rozwoju Powiatu, zwiększenie transferu informacji dotyczących działań prorozwojowych Powiatu Szydłowieckiego,
3) uzyskanie akceptacji społecznej dla planowanych i realizowanych działań prorozwojowych.

2. W ramach niniejszego priorytetu nie przewidziano współpracy finansowej.

3. Współpraca pozafinansowa będzie realizowana poprzez:

1) informowanie organizacji pozarządowych o planowanych kierunkach działalności i współdziałania poprzez:
a) bezpośrednie kontakty,
b) korespondencję,
c) publikowanie informacji na stronie internetowej Starostwa,
2) udostępnianie informacji z zakresu polityki powiatowej;
3) stwarzanie możliwości udziału przedstawicieli organizacji w organizowanych przez Powiat konferencjach, seminariach, warsztatach i konsultacjach;
4) konsultowanie projektów zmian istniejących dokumentów strategicznych i programowych, projektów nowych dokumentów strategicznych i programowych oraz udział w ich realizacji;
5) współpracę z Samorządem Województwa w realizacji polityki Powiatu Szydłowieckiego związanej z obszarem „Społeczeństwo informacyjne" w ramach Strategii e-Rozwoju Województwa Mazowieckiego, m.in. w związku z postępującym procesem informatyzacji i rozwojem technologicznym, poprzez walkę z wykluczeniem cyfrowym i upowszechnianiem wiedzy z nim związanej;
6) wspieranie lub inicjowanie branżowych platform współpracy między organizacjami;
7) spotkania regionalne przedstawicieli sektorów w tym przedstawicieli organizacji pozarządowych celem wypracowania wspólnych działań składających się na wpieranie przedsiębiorczości w Powiecie;
8) udzielanie przez Powiat Szydłowiecki wsparcia pozafinansowego (w tym współpraca merytoryczna np. przy organizowaniu konferencji).

4. Planowane rezultaty

1) intensyfikacja współpracy Powiatu Szydłowieckiego i organizacji pozarządowych przy rozwiązywaniu problemów społecznych i gospodarczych Powiatu,
2) wzrost wśród organizacji pozarządowych poziomu akceptowalności działań prorozwojowych Powiatu,

3) wzrost liczby konferencji, seminariów i innego typu spotkań współorganizowanych przez organizacje pozarządowe z Wydziałem Rozwoju i Promocji Powiatu, a także obejmowanych patronatem Powiatu Szydłowieckiego.

OBSZAR: POLITYKA RYNKU PRACY

Realizacja: Powiatowy Urząd Pracy w Szydłowcu

Priorytet 1. Promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia.

1. Celami współpracy w ramach tego priorytetu będą:

1) udostępnianie informacji z zakresu uruchamiania oraz prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
2) wypracowanie wspólnie z organizacjami pozarządowymi metod współpracy w zakresie promowania przedsiębiorczości oraz wspierania samozatrudnienia;
3) pobudzenie aktywności organizacji pozarządowych do podejmowania działań projektowych na rzecz promowania i rozwoju przedsiębiorczości.

2. Współpraca realizowana będzie wyłącznie w formie pozafinansowej poprzez:

1) wspólne doradztwo dla osób zamierzających uruchomić działalność gospodarczą;
2) wskazywanie źródeł pozyskania środków finansowych na rozpoczęcie bądź prowadzenie działalności gospodarczej;
3) wymianę doświadczeń w zakresie realizowanych projektów skierowanych na promocję i rozwój przedsiębiorczości;
4) wspólne przedsięwzięcia projektowe, mające na celu podejmowanie działalności gospodarczej;
5) wsparcie szkoleniowe i informacyjne (konferencje, warsztaty, seminaria, dni przedsiębiorczości) na rzecz rozwoju sektora MSP.

3. Planowane rezultaty:

Rezultatem podejmowanych działań będzie wzrost wiedzy przedstawicieli organizacji pozarządowych, biorących udział w szkoleniach/konferencjach, z zakresu przedsiębiorczości i samozatrudnienia oraz realizacja projektów z w/w zakresu, wspólnie z organizacjami pozarządowymi. W efekcie powstaną nowe miejsca pracy (powstaną nowe podmioty gospodarcze), upowszechniona zostanie wiedza nt. małej przedsiębiorczości oraz przeprowadzone zostaną działania promujące ideę samozatrudnienia.

Priorytet 2. Partnerstwo lokalne

1. Celami współpracy w ramach tego priorytetu będą:

1) aktywizacja sektora pozarządowego, władz samorządowych i lokalnych środowisk w rozwiązywaniu trudnych sytuacji społecznych i rynku pracy z zastosowaniem zasady partnerstwa;
2) promowanie idei ekonomii społecznej w gminach Powiatu Szydłowieckiego;

3) podnoszenie świadomości społecznej na temat celowości podejmowanych wspólnie z organizacjami pozarządowymi działań na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów.

2. Współpraca realizowana będzie wyłącznie w formie pozafinansowej poprzez:

1) inicjowanie i rozwijanie partnerskiej współpracy, aktywizującej osoby wykluczone społecznie;
2) realizację zawartych porozumień oraz zawiązywanie nowych partnerstw;
3) współorganizowanie przedsięwzięć promocyjno – informacyjnych;
4) podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

3. Planowane rezultaty:

Rezultatem współpracy będzie zorganizowanie przy współudziale organizacji pozarządowych co najmniej 1 konferencji nt. korzyści wstępowania w partnerstwa lokalne i współpracy z jednostkami samorządowymi.
Działania podejmowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi powinny zwiększyć liczbę realizowanych wspólnych przedsięwzięć partnerskich, mających na celu poprawę sytuacji na rynku pracy. Będą służyć również wymianie doświadczeń zawodowych i informacji o podejmowanych inicjatywach lokalnych.

Priorytet 3. Integracja społeczna i aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych

1. Celami współpracy w ramach tego priorytetu będą:

1) wsparcie procesu integracji osób niepełnosprawnych ze społecznością lokalną;
2) aktywizacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych.

2. Współpraca realizowana będzie wyłącznie w formie pozafinansowej poprzez:

1) współudział w organizowaniu targów pracy skierowanych do osób niepełnosprawnych;
2) organizowanie i współorganizowanie przedsięwzięć dla osób niepełnosprawnych, udział w imprezach integracyjnych, konferencjach, konsultacjach;
3) upowszechnianie rezultatów realizowanych projektów skierowanych do osób niepełnosprawnych.

3. Planowane rezultaty:

Działania podejmowane wspólnie z organizacjami pozarządowymi wpłyną na zwiększenie poziomu wiedzy osób niepełnosprawnych o możliwościach zatrudnienia i prawach, jakie im przysługują oraz zwiększenie wiedzy pracodawców w zakresie zatrudnienia osób niepełnosprawnych. W rezultacie zwiększą się szanse powrotu osób niepełnosprawnych na otwarty rynek pracy.

OBSZAR: WSPÓŁPRACA ZAGRANICZNA

Realizacja: Wydział Rozwoju i Promocji Powiatu

Priorytet 1. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy z zagranicznymi partnerami.

1. Celami współpracy w ramach tego priorytetu będą

1) wzrost wiedzy społeczności regionów partnerskich o zasadach funkcjonowania Powiatu Szydłowieckiego;
2) rozwój kontaktów powiatowych organizacji z organizacjami pozarządowymi lub instytucjami zrzeszającymi te organizacje działającymi na terenie regionów partnerskich;
3) promocja Powiatu Szydłowieckiego poza granicami kraju, przede wszystkim pośród mieszkańców regionów partnerskich.

2. W ramach niniejszego priorytetu nie przewidziano współpracy finansowej.

3. Współpraca pozafinansowa.

1) udzielanie na wniosek organizatora, przez Przewodniczącego Rady Powiatu w Szydłowcu lub/i Starostę Szydłowieckiego patronatów honorowych nad różnego rodzaju imprezami powiatowymi.
2) pomoc organizacjom pozarządowym z Powiatu Szydłowieckiego w nawiązaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi lub instytucjami zrzeszającymi te organizacje działającymi na terenie regionów partnerskich.

4. Planowane rezultaty

Ocenia się, że patronat Przewodniczącego Rady Powiatu w Szydłowcu lub/i Starosty Szydłowieckiego przyczyni się do zwiększenia prestiżu danego przedsięwzięcia oraz promowania Powiatu Szydłowieckiego.
Dodatkowo przewiduje się, że nawiązanie kontaktów pomiędzy organizacjami pozarządowymi z Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami z regionów partnerskich może przyczynić się do realizacji wspólnych projektów z zakresu kompetencji samorządu. Dzięki działaniom promocyjnym poza granicami kraju zwiększy się zainteresowanie mieszkańców tych państw historią, kulturą i przyrodą Powiatu Szydłowieckiego.

Rozdział 6

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

„Program współpracy Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011-2014” obowiązuje od daty jego uchwalenia do 31.12.2014 r. Konkursy na realizację zadań publicznych będą

ogłaszane zgodnie z terminami określonymi w Rozdziale 5, jednak nie wcześniej niż po uchwaleniu przez Radę Powiatu w Szydłowcu budżetu na dany rok.

Rozdział 7

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU PRZEZ PODMIOTY REALIZUJĄCE WSPÓŁPRACĘ POWIATU Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

1. Podmiotami uczestniczącymi we współpracy są:

1) Rada Powiatu w Szydłowcu – uchwalająca program współpracy, jako organ stanowiący i kontrolny Powiatu;
2) Zarząd Powiatu w Szydłowcu – realizujący program współpracy, jako organ wykonawczy Powiatu;
3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Powiatu.

2. Zarząd Powiatu w Szydłowcu realizuje program współpracy przy pomocy:

1) wydziałów Starostwa Powiatowego w Szydłowcu,

2) jednostek organizacyjnych powiatu, które w obszarach swojego działania współpracują z organizacjami (Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szydłowcu, Powiatowy Urząd Pracy w Szydłowcu).

3. Wydziały Starostwa Powiatowego w Szydłowcu oraz wskazane w niniejszym Programie współpracy inne jednostki organizacyjne powiatu, prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

1) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków Powiatu Szydłowieckiego;
2) sporządzaniu sprawozdań (protokołów) z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
3) podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
4) udział swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach dla przedstawicieli organizacji pozarządowych dotyczących wzajemnej współpracy.

4. Za kontakt Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami odpowiada koordynator współpracy z organizacjami pozarządowymi. Funkcję koordynatora pełni pracownik Wydziału Organizacji, Nadzoru i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Szydłowcu.

5. Do obowiązków koordynatora należy w szczególności:

1) koordynacja spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wskazanymi w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
2) koordynacja pracy wydziałów Starostwa Powiatowego w Szydłowcu oraz innych jednostek organizacyjnych powiatu, w zakresie związanym z przygotowywaniem zasad współpracy oraz projektu programu współpracy oraz konsultacja ww. projektu z zainteresowanymi podmiotami;

3) sporządzanie we współpracy z wydziałami Starostwa Powiatowego w Szydłowcu oraz innymi jednostkami organizacyjnymi powiatu, zbiorczych informacji na temat współpracy Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w tym w szczególności o zleconych organizacjom pozarządowym do realizacji zadaniach publicznych;
4) wspieranie organizacji pozarządowych z terenu Powiatu Szydłowieckiego poprzez promocję ciekawych inicjatyw, ułatwianie nawiązywania współpracy z innymi organizacjami, wzajemne informowanie o planowanych działaniach, opracowywanych programach, ogłaszanych konkursach grantowych i źródłach finansowania projektów;
5) współpraca w obszarze działalności pożytku publicznego z organizacjami pozarządowymi, jednostkami samorządu terytorialnego, organami administracji publicznej, ośrodkami badawczymi, mediami;
6) realizacja zadań określonych odrębnymi przepisami wewnętrznymi.

6. W wydziałach Starostwa Powiatowego w Szydłowcu oraz innych jednostkach organizacyjnych powiatu, współpracujących z organizacjami pozarządowymi wyznaczani są pracownicy odpowiedzialni za kontakt i współpracę z organizacjami pozarządowymi. Ich aktualne dane kontaktowe dostępne będą na stronie internetowej Powiatu Szydłowieckiego.

Rozdział 8

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżetach Powiatu Szydłowieckiego na kolejne lata. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie, w danym roku.

Rozdział 9

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wskaźnikami efektywności realizacji programu współpracy są w szczególności informacje dotyczące:

1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z Powiatem Szydłowieckim;
2) liczby osób, które były adresatami zadań realizowanych we współpracy z Powiatem Szydłowieckim;
3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu na realizację tych zadań;
4) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Powiat Szydłowiecki.

2. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji zadań programu współpracy zajmują się właściwe merytorycznie wydziały Starostwa Powiatowego w Szydłowcu, inne jednostki organizacyjne powiatu oraz koordynator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

3. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu współpracy w trakcie organizowanych spotkań z przedstawicielami Powiatu Szydłowieckiego, jak też bezpośrednio do koordynatora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

4. Uzyskiwane w czasie realizacji programu współpracy informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi.

5. W terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku koordynator przedłoży Zarządowi Powiatu w Szydłowcu sprawozdanie z realizacji Programu, w którym dokonana zostanie ocena stanu współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi.
6. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 5, po przyjęciu do wiadomości, Zarząd Powiatu w Szydłowcu przekaże Radzie Powiatu w Szydłowcu oraz zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej urzędu.

Rozdział 10

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Prace nad przygotowaniem „Programu współpracy Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011-2014” zostały zainicjowane w Wydziale Organizacji, Nadzoru i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Szydłowcu. Wydział przygotował harmonogram tworzenia i konsultacji projektu programu.

2. Harmonogram prac nad przygotowaniem Programu współpracy określił terminy dotyczące:
a) składania przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu programu współpracy,
b) przygotowania przez właściwe merytorycznie wydziały i jednostki organizacyjne powiatu cząstkowych programów współpracy,
c) opracowania projektu Programu współpracy,
d) skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji,
e) rozpatrzenia złożonych opinii i uwag przez właściwe merytorycznie wydziały Starostwa i inne jednostki organizacyjne powiatu,
f) opracowania projektu Programu współpracy z uwzględnieniem opinii i uwag uzyskanych podczas konsultacji,
g) przedłożenia projektu Programu współpracy na posiedzenie Zarządu Powiatu w Szydłowcu.

3. Harmonogram prac nad przygotowaniem „Programu współpracy Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011-2014” został opublikowany na stronie internetowej www.szydlowiecpowiat.pl w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Starostwa.

4. Po zebraniu uwag od przedstawicieli organizacji pozarządowych i przygotowaniu przez właściwe merytorycznie wydziały i jednostki organizacyjne powiatu, cząstkowych programów współpracy w Wydziale Organizacji, Nadzoru i Spraw Obywatelskich

przygotowano projekt Programu Współpracy. Projekt został przedstawiony Zarządowi Powiatu w Szydłowcu w formie informacji.

5. Projekt Programu współpracy został opublikowany na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa.

6. Uwagi i propozycje wniesione przez organizacje pozarządowe w drodze konsultacji do projektu Programu współpracy zostały przekazane do właściwych merytorycznie wydziałów Starostwa oraz innych jednostek organizacyjnych powiatu w celu ich zaopiniowania i ewentualnego uwzględnienia w projekcie Programu.

7. Po przekazaniu przez właściwe merytorycznie wydziały Starostwa oraz inne jednostki organizacyjne powiatu uwzględnionych uwag do projektu Programu współpracy, został opracowany ostateczny projekt Programu, który został przedłożony na posiedzenie Zarządu Powiatu wraz z projektem uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały Rady Powiatu w Szydłowcu, w sprawie „Programu współpracy Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011-2014".

8. Po uchwaleniu przez Radę Powiatu w Szydłowcu „Programu współpracy Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011-2014", został on zamieszczany na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa.

Rozdział 11

TRYB POWOŁANIA I ZASDY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych w danym obszarze, wynikającym z „Programu współpracy Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011-2014", w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert Zarząd Powiatu w Szydłowcu powołuje Komisję konkursową, zwaną dalej Komisją, wskazując jej przewodniczącego.

2. Do obowiązków naczelników wydziałów Starostwa Powiatowego w Szydłowcu oraz dyrektorów jednostek organizacyjnych powiatu, realizujących konkursy ofert na wykonanie zadań publicznych w obszarach wskazanych w „Programie współpracy Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011-2014", należy prowadzenie spraw, związanych z powołaniem i pracą Komisji zgodnie z właściwością wydziałów i jednostek.

3. W skład komisji konkursowej wchodzą:

1) Naczelnik wydziału lub dyrektor jednostki organizacyjnej powiatu właściwy merytorycznie – przewodniczący Komisji;

2) pracownicy właściwego merytorycznie wydziału lub innej jednostki organizacyjnej powiatu, wyznaczeni przez naczelnika wydziału lub dyrektora jednostki organizacyjnej powiatu;
3) przedstawiciel lub przedstawiciele Wydziału Organizacji Nadzoru i Spraw Obywatelskich wyznaczeni przez Sekretarza Powiatu;
4) na wniosek naczelnika wydziału lub dyrektora jednostki organizacyjnej powiatu, właściwego merytorycznie w skład komisji konkursowej mogą zostać powołane także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.

6. Na pierwszym posiedzeniu każdy członek Komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust. 5, członek Komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu Komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik do „Program współpracy Powiatu Szydłowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011-2014”.

7. Pracami Komisji konkursowej kieruje przewodniczący Komisji.

8. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy Komisji.

9. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona wiceprzewodniczącego i sekretarza.

10. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

11. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.

12. Do zadań Komisji należy w szczególności:

1) ocena formalna ofert
2) ocena merytoryczna ofert spełniających kryteria formalne, zgodnie z dyspozycją art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.

13. Ocena merytoryczna ofert odbywa się w oparciu o kryteria ustalane przez Zarząd Powiatu w Szydłowcu i podawane do publicznej wiadomości w ogłoszeniu konkursowym.

14. Z prac Komisji sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:

1) wskazanie liczby ofert, które wpłynęły na otwarty konkurs ofert w terminie oraz ofert zgłoszonych po terminie;

2) wskazanie ofert odrzuconych na etapie oceny formalnej wraz z podaniem przyczyn odrzucenia;
3) informację o wyłączeniu się członków Komisji z oceny ofert z powodów, o których mowa w ust. 5;
4) zestawienie ofert ocenianych merytorycznie wraz z propozycją kwot dotacji;

17. Protokół podpisują przewodniczący i członkowie Komisji.

18. Protokół przedstawiany jest Zarządowi Powiatu w Szydłowcu, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyznania dotacji.

Załącznik do
„Programu współpracy
Powiatu Szydłowieckiego
z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami prowadzącymi
działalność pożytku publicznego na lata 2011-2014”.

Zobowiązanie
członka Komisji konkursowej opiniującej oferty składane w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Szydłowieckiego w otwartym konkursie ofert w zakresie: ……...
……...

Ja niżej podpisany/a (imię i nazwisko) zobowiązuje się, że jeżeli stwierdzę, że w okresie ostatnich trzech lat byłem/am związany/na z którymś z podmiotów składającymi ofertę w otwartym konkursie ofert, a w szczególności, że byłem/am bądź nadal jestem:

1) związany/a stosunkiem prawnym, z tytułu którego uzyskałem/am przychód (np. umowa o pracę, umowa-zlecenie, umowa o dzieło);
2) członkiem organów wykonawczych, nadzorczych lub innych organów ww. podmiotów;
3) członkiem ww. podmiotów;
4) wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz ww. podmiotów;
5) członkiem władz związków stowarzyszeń, do których należą ww. podmioty;
6) w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z przedstawicielami prawnymi lub członkami organów wykonawczych lub nadzorczych ww. podmiotów;
7) w innym stosunku prawnym lub faktycznym z ww. podmiotami, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. zgłoszę ten fakt na posiedzeniu Komisji konkursowej i nie będę uczestniczyć w opiniowaniu ofert zgłoszonych przez ten podmiot.

_____
Miejscowość i data podpis