

## **REGULAMIN**

### **pracy komisji egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego, powołanej przez Zarząd Powiatu w Szydłowie**

#### **§ 1**

Podstawę prawną ustalenia Regulaminu pracy komisji egzaminacyjnej stanowią przepisy:

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela – rozdział 3a Awans zawodowy nauczycieli – art. 9g ust. 2 w związku z art. 91 d pkt 2 ( t.j. Dz. U. z 2006r. , Nr 97, poz. 674 ze zm.),
2. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego nauczycieli ( Dz. U. z 2004 r. Nr 260, poz. 2593 ze zm.).

#### **§ 2**

Warunkiem nadania nauczycielowi stopnia awansu zawodowego w przypadku nauczyciela kontraktowego jest:

1. posiadanie wymaganych kwalifikacji,
2. odbycie stażu zakończonych pozytywną oceną dorobku zawodowego,
3. zdanie egzaminu przed komisją egzaminacyjną.

#### **§ 3**

1. Egzamin przeprowadza komisja egzaminacyjna dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego, powołana przez Zarząd Powiatu w Szydłowie.
2. W skład komisji wchodzi :
  - 1) przewodniczący – przedstawiciel organu prowadzącego,
  - 2) przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
  - 3) dyrektor szkoły,
  - 4) dwaj – eksperci z listy ekspertów ustalonej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.
3. Uczestnictwo w pracach komisji jej członkowie ( przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny, eksperci ) potwierdzają imiennym upoważnieniem wydanym przez organ desygnujący lub innym dokumentem.

4. Członkiem komisji egzaminacyjnej nie może być współmałżonek lub krewny I stopnia w linii prostej osoby zdającej egzamin. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, na wniosek przewodniczącego, osoba ta zostaje wyłączona z udziału w pracach komisji. Miejsce wyłączonej osoby zajmuje inny przedstawiciel właściwego organu.

#### § 4

1. Nauczyciel przystępujący do egzaminu przedstawia następującą dokumentację:
  - dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych lub poświadczone kopie tych dokumentów,
  - zaświadczenie dyrektora szkoły o wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz o nauczanych przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie stażu,
  - zatwierdzony plan rozwoju zawodowego oraz sprawozdanie z jego realizacji,
  - ocenę dorobku zawodowego za okres stażu,
  - inną dokumentację świadczącą o osiągnięciach zawodowych.

#### § 5

1. Organ nadający stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego przeprowadza analizę formalną wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego i dokumentacji, o której mowa w § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2004 r. , Nr 260, poz. 2593 ze zm.).
2. Jeżeli wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego lub dokumentacja nie spełniają wymagań formalnych, wówczas organ nadający stopień awansu zawodowego wskazuje szczegółowo stwierdzone braki i wyznacza termin ich uzupełnienia.
3. Organ nadający stopień awansu zawodowego powiadamia nauczyciela, który złożył wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego o terminie i miejscu przeprowadzenia egzaminu, na co najmniej 14 dni przed datą posiedzenia komisji.

#### § 6

Komisja egzaminacyjna przeprowadza egzamin, podczas którego nauczyciel ubiegający się o awans:

1. dokonuje prezentacji dorobku zawodowego,
2. odpowiada na pytania członków komisji dotyczących wymagań określonych w § 7 ust.2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2004r. , Nr 260, poz. 2593 ze zm.).

## § 7

1. Komisja egzaminacyjna podejmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej 2/3 składu swoich członków.
2. Ocena spełniania przez nauczycieli wymagań dokonywana jest przez każdego członka komisji indywidualnie i z uzasadnieniem wpisanym do protokołu – według punktowej skali od 0 do 10.
3. Nauczyciel zdał egzamin przed komisją egzaminacyjną, jeżeli średnia arytmetyczna punktów wynosi co najmniej 7.

## § 8

1. Po zakończeniu prac komisja sporządza protokół i przekazuje go wraz z dokumentacją do Wydziału Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Szydłowcu.
2. Nauczyciel otrzymuje zaświadczenie o zdanym egzaminie na stopień nauczyciela mianowanego, wystawione przez przewodniczącego komisji, a w terminie późniejszym akt nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego. Zarówno zaświadczenie, jak i akt nadania zostają zarejestrowane pod kolejną pozycją w rejestrach prowadzonych przez Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Szydłowcu.

## § 9

W sprawach dotyczących prac komisji egzaminacyjnej nieuregulowanych rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli decyduje komisja większością głosów w drodze głosowania.

## § 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

**STAROSTA**

  
Włodzimierz Górlicki