

Znak sprawy: PR.272.2.2015

Zatwierdzam:

STAROSTA

Włodzimierz Górlicki

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013 poz. 907, z późn. zm.)

na zadanie pn.:

ROBOTY Z ZAKRESU BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA DRÓG POWIATOWYCH TJ.:

**ZADANIE I – REMONT CZĄSTKOWY NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH DRÓG
POWIATOWYCH**

ZADANIE II - REMONT ROWÓW PRZYDROŻNYCH PRZY DROGACH POWIATOWYCH

Szydłowiec, dnia 04 marca 2015 roku

§ 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Powiat Szydłowiecki
pl. M. Konopnickiej 7,
26-500 SZYDŁOWIEC
NIP 7991963340
REGON 670223215
Tel. 48 617 70 00, 48 617 10 08
Fax. 48 617 70 09

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Roboty z zakresu bieżącego utrzymania dróg powiatowych tj. Zadanie I - remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych. Zadanie II - remont rowów przydrożnych przy drogach powiatowych”.
2. „Roboty z zakresu bieżącego utrzymania dróg powiatowych tj. Zadanie I - remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych. Zadanie II - remont rowów przydrożnych przy drogach powiatowych”. prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10, 39 i następnymi ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013 poz. 907, z późn. zm.) w procedurze odpowiedniej dla zamówień o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą.
3. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, zastosowane jest pojęcie „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.) jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są roboty z zakresu bieżącego utrzymania dróg powiatowych tj. Zadanie I - remont cząstkowy nawierzchni dróg powiatowych, Zadanie II - remont rowów przydrożnych
2. Realizacja zadań obejmuje:
 - 1) ZADANIE I. Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych przy użyciu:
 - a) grysów i emulsji asfaltowej - zakres ok. 4600,0 m²
 - b) masy mineralno-asfaltowej - zakres ok. 1500,0 m²
 - b) masy asfaltowej zalewowej – zakres ok. 200,0 m
 - 2) ZADANIE II. Remont rowów przydrożnych
 - a) remont rowów do max. głębokości 60 cm z odwozem urobku do 2 km - zakres ok. 4500,0 mb
3. Szczegółowy zakres robót określają:
 - a) Szacunkowy zakres robót stanowiący załącznik Nr 3
 - b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiąca załącznik Nr 4
4. Wzór umowy
5. W/w zakres robót należy wykonać zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w szczególności zgodnie ze stanowiącymi załączniki do niej dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną oraz przedmiarem robót.

Uwaga:

Jeżeli w SIWZ przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane. Zamawiający anuluje wszelkie nazwy producenta itp. jeżeli występują w rysunkach i opisach dokumentacji technicznej (nie są one obowiązujące dla Wykonawcy).

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia lub zwiększenia w/w zakresu zamówienia, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonane zamówienie na okres nie krótszy niż 12 miesięcy.

Wspólny Słownik Zamówień:

CPV 45000000-7, 45233142-6, 45112100-6

§ 3a Podwykonawstwo:

1. Zamawiający informuje, iż nie wskazuje części zamówienia których dotyczy obowiązki osobistego wykonania przez Wykonawcę.
 - a) Przez umowę o podwykonawstwo należy przez to rozumieć umowę zawartą w formie pisemnej, o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w druku oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana lub rezygnacja podwykonawców, współpracujących przy realizacji zamówienia nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wymagania dotyczące umowy dot. podwykonawstwa bądź dalszego podwykonawstwa dot. robót budowlanych, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - 1) wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie płatne w terminie maks. 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zlecającemu dane prace faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych prac,
 - 2) wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za zrealizowany zakres prac nie powinno być wyższe niż wynagrodzenie należne Wykonawcy za przedmiotowy zakres prac. Materiałem pomocniczym stosowanym w celu weryfikacji w/w wymogu, może być kosztorys szczegółowy, składany przez Wykonawcę na zasadach określonych w projekcie Umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
 - 3) kary umowne w umowie dot. podwykonawstwa (bądź dalszego podwykonawstwa) nie będą wyższe niż te zawarte w umowie zawartej z generalnym Wykonawcą,
 - 4) przedmiot umowy dot. podwykonawstwa bądź dalszego podwykonawstwa będzie tożsamy z przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego – w celu weryfikacji w/w wymogu przedmiot umowy dot. podwykonawstwa bądź dalszego podwykonawstwa powinien być opisany poprzez odniesienie do dokumentacji projektowej na podstawie której realizowane jest niniejsze zamówienie publiczne,
 - 5) umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą nie będzie zawierała dłuższego terminu realizacji niż ta którą Zamawiający zawarł z Wykonawcą, a termin umowy dot. podwykonawstwa nie może zagrażać dotrzymaniu terminu dot. wykonania całego przedmiotu zamówienia,
 - 6) W przypadku gdy zakres robót realizowanych w ramach umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo dotyczy prac, w odniesieniu do których przepisy prawne wymagają posiadania odpowiednich uprawnień, z umowy o podwykonawstwo (bądź dalsze podwykonawstwo) musi wynikać, iż podmiot realizujący te prace, czyni zadość w/w wymaganiom (np. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadającymi odpowiednie uprawnienia itp.)
 - 7) umowa o podwykonawstwo bądź dalsze podwykonawstwo musi zawierać zapis dot. braku możliwości:
 - a) dokonania cesji wierzytelności bez uprzedniej akceptacji Wykonawcy i Zamawiającego,
 - b) dokonania zlecenia dalszego podwykonawstwa bez uprzedniej akceptacji Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Szczegółowe uregulowanie kwestii podwykonawstwa, zawiera stanowiący załącznik do SIWZ projekt umowy.

§ 4. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie nie dłuższym niż;

1. **do dnia 21 lipca 2015 roku dla zadania I**. Do oceny ofert przyjmuje się minimalny termin realizacji zamówienia **do dnia 16 czerwca 2015 roku**, zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert „termin realizacji”.
2. **do dnia 31 sierpnia 2015 roku dla zadania II**. Do oceny ofert przyjmuje się minimalny termin realizacji zamówienia **do dnia 27 lipca 2015 roku**, zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert „termin realizacji”.

§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia.
Ocena spełnienia warunku dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)
 2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie przez Wykonawcę, że zrealizował w okresie ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie i należycie zrealizował co najmniej jedną robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia potwierdzone dokumentem (co najmniej jedną referencją) stwierdzającym, że robota budowlana została wykonana należycie o wartości nie mniejszej niż :
-dla zadania I - 100 000,00 tys.zł. brutto
-dla zadania II – 25 000,00 tys.zł brutto
Do sporządzenia wykazu robót można wykorzystać załączony do SIWZ wzór.
Ocena spełnienia warunku dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)
 3. dysponowania potencjałem technicznym
Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia.
Ocena spełnienia warunku dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)
 4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie przez Wykonawcę, że dysponuje osobą, która zapewni kierowanie budową, tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej.
Do sporządzenia wykazu kadry oraz oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia można wykorzystać załączone do SIWZ wzory.
Ocena spełnienia warunku dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)
- UWAGA: dopuszcza się kwalifikacje równoważne, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008 nr 63, poz. 394 ze zm.).
5. sytuacji ekonomicznej i finansowej
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia.

Ocena spełnienia warunku dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

§ 6. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy:

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:
 - wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
 - oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SIWZ;
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 2.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności

- lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.
 4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej
 - 1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór stanowi załącznik do SIWZ. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w dokument składa każdy z wykonawców.
 5. Inne dokumenty składane wraz z wypełnionym formularzem oferty:
Zamawiający pod rygorem odrzucenia oferty wymaga załączenia do niej niżej wymienionych oświadczeń i załączników:
 1. w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
 2. w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, stosownie do art. 23 ust. 2 Ustawy.
 3. wypełniony formularz oferty przetargowej (załącznik nr 1 do siwz),
 4. wypełniony formularz kosztorysu ofertowego,
 6. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania w/w dokumentów faxem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentu.
W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy kierować do Zamawiającego:
 - 1) pisemnie na adres:
Powiat Szydłowiecki
pl. M. Konopnickiej 7,
26-500 SZYDŁOWIEC
 - 2) za pomocą faxu na nr 48 617 70 09
 - 3) Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia- Marek Ruszczyk
 - 2) w zakresie procedury - Magdalena Kisielod poniedziałku do czwartku w godz. od 07:30 do 15:30, w piątek w godz. 07:30 do 15:00

§ 8. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

§ 9. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

§ 10. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości;
 - 1) dla Zadania I – 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).
 - 2) dla Zadania II – 700,00 zł (słownie: siedemset złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

Uwaga!

Wadium wnoszone w poręczeniach, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w pkt 2 ppkt 5), należy zdeponować przed upływem terminu składania ofert w Kasie Starostwa Powiatowego w Szydłowcu. Z treści tych dokumentów musi wynikać bezwarunkowe, (na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wyżej wymienione gwarancje i poręczenia nie mogą wprowadzać żadnych dodatkowych warunków merytorycznych. Ponadto wadium wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu, co oznacza, że dochodzenie roszczenia z tytułu zapłaty wadium nie może być utrudnione, w szczególności poprzez rozumienie ważności gwarancji i poręczeń w inny sposób niż jako czas, w którym zaistniał którykolwiek z przypadków, o których mowa w art 46 ust 4a i 5 ustawy.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem przed upływem terminu składania ofert na rachunek bankowy Zamawiającego: Nr 93 1240 5732 1111 0010 1736 3825 Pekao S.A. O/Szydłowiec. Wadium wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu do złożenia ofert nastąpi uznanie na rachunku zamawiającego.
4. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
5. Zamawiający dokona zwrotu wadium, zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na cały okres związania ofertą, określony w §11
7. Zamawiający zatrzymuje wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 11. Termin związania ofertą:

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 12. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
3. Koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone podpisem osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania firmy na zewnątrz.
5. Jeśli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy należy załączyć właściwe umocowanie prawne.
6. Zamawiający zaleca aby każda strona oferty posiadająca treść (zapisana) została ponumerowana.

7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, Załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.
Uwaga: Załączniki do niniejszej SIWZ nie mają charakteru wymaganych formularzy, a jedynie stanowią wzory. Przy posługiwaniu się nimi prosimy o szczególne zwrócenie uwagi, aby ich treść odpowiadała faktycznej zawartości oferty.
8. Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób popisującej/ych ofertę.
9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
10. Ofertę należy umieścić w nieprzeźroczystej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta winna mieć następujące oznaczenie:

Powiat Szydłowiecki, pl. M. Konopnickiej 7, 26-500 SZYDŁOWIEC

„Roboty z zakresu bieżącego utrzymania dróg powiatowych tj.

Zadanie I - remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych.

Zadanie II - remont rowów przydrożnych przy drogach powiatowych”.

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert

11. Poza oznaczeniami podanymi wyżej, na kopercie powinna znajdować się, w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu, firma Wykonawcy i jego siedziba, zgodnie z danymi rejestrowymi/ewidencyjnymi.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert.
13. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „**ZMIANA OFERTY**”. Do dyspozycji zmiany oferty musi być dołączony dokument, z którego wynika, że osoba podpisująca dyspozycję wycofania oferty jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy.
14. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane opakowanie zawierające powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem na kopercie „**WYCOFANIE OFERTY**”.
15. Oferent nie może dokonać zmian i wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
16. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane opakowania zawierające oferty, których dotyczy „**WYCOFANIE OFERTY**”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
17. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
18. Opakowania oznaczone dopiskiem „**ZMIANA OFERTY**” zostaną otwarte przed otwarciem opakowań zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
19. Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione podmiotom innym niż Zamawiający muszą być oznaczone klauzulą „**POUFNE**” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu je zawierającego. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.
Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru,
 - informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
20. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych Wykonawców musi spełniać następujące warunki:

- a) oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego;
- b) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie/partnerów – należy dołączyć do oferty;
- c) przedstawiciel / partner wiodący winien być upoważniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- d) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań;
- e) w przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Termin na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

§ 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Powiat Szydłowiecki, pl.

M. Konopnickiej 7,

26-500 SZYDŁOWIEC

pokój nr 100 Kancelaria Starosty

do dnia **19 marca 2015 roku do godz. 10:00**

2. Miejsce otwarcia ofert: w siedzibie Zamawiającego

Powiat Szydłowiecki, pl.

M. Konopnickiej 7,

26-500 SZYDŁOWIEC

pokój nr 106 Sala konferencyjna

w dniu **19 marca 2015 roku o godz. 10:15**

3. Sesja otwarcia ofert:

- 1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. **Otwarcie ofert odbędzie się w następującej kolejności:**

a) oferty z napisem „WYCOFANIE OFERTY”

b) oferty z napisem „ZMIANA OFERTY”

c) pozostałe oferty wg kolejności złożenia

- 2) Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone na sesji otwarcia ofert.

§ 14. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem zastosowania stosownych zapisów w umowie.
2. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie zobowiązania Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
3. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
4. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w walucie polskiej tj. w złotych polskich.

§ 15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

cena ofertowa - 95 % (max 95 pkt)

termin realizacji - 5 % (max 5 pkt)

2. Ocena ofert będzie dokonywana według poniższych zasad:

1) Kryterium „cena $P(C_i)$ ” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P(C_i) = (C_{\min} / C_i) \times 95 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – najniższa cena brutto z ocenianych ofert

C_i - cena brutto oferty badanej

$P(C_i)$ – liczba punktów za kryterium ceny

2) Kryterium „termin realizacji $P(T_i)$ ” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego terminu, jaki Wykonawca poda w Formularzu Oferty.

W kryterium „termin realizacji” zostanie zastosowana następująca metoda punktacji:

Dotyczy zadania nr 1;

Termin realizacji do dnia 21 lipca 2015 roku $P(T_i) = 0$ pkt.

Termin realizacji do dnia 14 lipca 2015 roku $P(T_i) = 1$ pkt.

Termin realizacji do dnia 07 lipca 2015 roku $P(T_i) = 2$ pkt.

Termin realizacji do dnia 30 czerwca 2015 roku $P(T_i) = 3$ pkt.

Termin realizacji do dnia 23 czerwca 2015 roku $P(T_i) = 4$ pkt.

Termin realizacji do dnia 16 czerwca 2015 roku $P(T_i) = 5$ pkt.

Najkrótszy możliwy termin realizacji przedmiotu zamówienia uwzględniony do oceny ofert to 16 czerwca 2015 roku.

Najdłuższy możliwy termin realizacji przedmiotu zamówienia wymagany przez Zamawiającego

to 21 lipca 2015 roku. **Oferta wykonawcy, który zaoferuje termin dłuższy niż**

21.07.2015 r. zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

Wykonawca może zaproponować w ofercie tylko jeden z pięciu wskazanych powyżej przez zamawiającego terminów realizacji zamówienia.

Oferta Wykonawcy, który nie zastosuje się do powyższej dyspozycji zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

Dotyczy zadania nr 2;

Termin realizacji do dnia 31 sierpnia 2015 roku $P(T_i) = 0$ pkt.

Termin realizacji do dnia 24 sierpnia 2015 roku $P(T_i) = 1$ pkt.

Termin realizacji do dnia 17 sierpnia 2015 roku $P(T_i) = 2$ pkt.

Termin realizacji do dnia 10 sierpnia 2015 roku $P(T_i) = 3$ pkt.

Termin realizacji do dnia 03 sierpnia 2015 roku $P(T_i) = 4$ pkt.

Termin realizacji do dnia 27 lipca 2015 roku $P(T_i) = 5$ pkt.

Najkrótszy możliwy termin realizacji przedmiotu zamówienia uwzględniony do oceny ofert to 27 lipiec 2015 roku.

Najdłuższy możliwy termin realizacji przedmiotu zamówienia wymagany przez Zamawiającego

to 31 sierpień 2015 roku. **Oferta wykonawcy, który zaoferuje termin dłuższy niż**

31.08.2015 r. zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

Wykonawca może zaproponować w ofercie tylko jeden z pięciu wskazanych powyżej przez zamawiającego terminów realizacji zamówienia.

Oferta Wykonawcy, który nie zastosuje się do powyższej dyspozycji zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

3). Ocena oferty – suma punktów za poszczególne kryteria:

$$P = P(C_i) + P(T_i)$$

gdzie:

$P(C_i)$ – liczba punktów za kryterium ceny

$P(T_i)$ - liczba punktów za kryterium termin realizacji

- 4) Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, Zamawiający stosuje zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętym kryterium.
- 6) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
- 7) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 lub na podstawie art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie;
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

§ 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 zostaną zamieszczone również na stronie internetowej Zamawiającego oraz w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej. Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy ci złożą umowę regulującą ich współpracę.
6. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

§ 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, przed zawarciem umowy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wysokości 3 % wartości oferty brutto. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust.1 w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 1) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: Bank Pekao S.A. Nr 93 1240 5732 1111 0010 1736 3825
 - 2) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (art.23 ustawy Pzp) i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie opisanej w art.148 ust.1 pkt 3 i 4 tj. gwarancjach bankowych i gwarancjach ubezpieczeniowych-
 3. Gwarancje winny być bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.

Gwarancja w swej treści musi zabezpieczać należycie interesy Zamawiającego. Gwarancja na „pierwsze żądanie” ma na celu zabezpieczenie w sposób zupełny interesów beneficjenta (zamawiającego). Gwarantowi ma zaoszczędzić dokonywania jakichkolwiek ocen stosunków prawnych (między Wykonawcą a Zamawiającym), czy też oceny prawidłowości przedkładanych mu dokumentów, jako koniecznych przesłanek żądania zapłaty sumy gwarancyjnej. Realizacja uprawnień beneficjenta z tego rodzaju gwarancji następuje w drodze zgłoszenia gwarantowi żądania zapłaty sumy gwarancyjnej. Dodatkowe akty staranności z jego strony nie są wymagane. Gwarant nie może uzależnić swojego obowiązku zapłaty sumy gwarancyjnej od tego, czy żądanie jest uprawnione i wymagać czynności sprawdzających. Żądanie dokonania takich czynności jest sprzeczne z istotą gwarancji na pierwsze żądanie beneficjenta. Klauzula ta oznacza rezygnację gwaranta z dokonywania jakichkolwiek czynności mających na celu sprawdzenie, czy zgłoszone żądanie beneficjenta jest uprawnione. Gospodarczo tego typu gwarancje pełnią dla ich beneficjenta taką samą funkcję jak depozyt pieniężny (gwarancje są wymienione art. 148 ust.1 ustawy Pzp równoległe z formą pieniężną zabezpieczenia), dają mu bowiem możliwość natychmiastowego otrzymania środków pieniężnych w przypadku określonym w umowie gwarancji tj. pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Powyższe wymagania odnoszą się również do poręczeń wymienionych w art. 148 ust. 1 pkt 2) i 5) ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art.148 ust.2 ustawy Pzp,
5. Zamawiający nie wyraża zgody na zaliczenie kwoty wadium wniesionego w pieniądzu na poczet zabezpieczenia,
6. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy,
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane z zastrzeżeniem pkt 5).
8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady .

§ 18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej SIWZ

§ 18a. Przewidywane istotne zmiany do umowy w stosunku do treści wybranej oferty i warunki tych zmian

1. Zamawiający informuje, że istotne zmiany do umowy w stosunku do treści wybranej oferty są możliwe jeżeli będą korzystne technologicznie lub finansowo dla Zamawiającego, np. w trakcie wykonywania robót pojawią się na rynku nowe, nowocześniejsze, lub o wyższych parametrach użytkowych urządzenia lub technologie, które lepiej będą zaspokajać potrzeby Zamawiającego, lub gdy podczas wykonywania zamówienia pojawiły się okoliczności, których w trakcie sporządzania dokumentacji projektowej nie można było przewidzieć i jednocześnie powodują one, że wykonanie robót budowlanych zgodnie z załączoną do SIWZ dokumentacją projektową lub specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót stanowiłoby wadę w prawidłowym funkcjonowaniu obiektu.

2. Zmiany do umowy mogą dotyczyć:

1) wynagrodzenia (ceny) oraz przedmiotu umowy:

a) jeżeli dla należytego wykonania zamówienia konieczne będzie wykonanie robót zamiennych lub zaniechanie części robót.

Zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o postanowienia umowy. Podstawę dla zaniechania robót, robót zamiennych lub dodatkowych stanowić może jedynie protokół konieczności, z którego wynikać będzie, że wykonanie określonej części robót zgodnie z dokumentacją jest niemożliwe lub niecelowe lub konieczne jest wykonanie robót zamiennych albo dodatkowych z uwagi na wymogi sztuki budowlanej i wiedzy technicznej. Protokół konieczności powinien być podpisany co najmniej przez Wykonawcę, w tym kierownika budowy, Zamawiającego, inspektora nadzoru oraz w razie potrzeby istotnych zmian w dokumentacji projektowej zawierać stanowisko projektanta o zasadności dokonania zmian w dokumentacji,

- b) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT
- 2) terminu wykonania zamówienia:
- a) jeżeli wykonanie robót zamiennych ze względu na zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej lub konieczność sporządzenia i uzgodnienia dodatkowej dokumentacji wymaga dodatkowego czasu ponad termin wynikający z umowy,
- b) jeżeli wykonanie zamówienia dodatkowego wpłynie na termin wykonania zamówienia podstawowego,
- c) na skutek okoliczności wynikających z tzw. „siły wyższej” lub wymogów środowiskowych, lub uwarunkowań prawnych i administracyjnych,
- d) jeżeli warunki atmosferyczne uniemożliwiają prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymaganiami opisanymi w specyfikacji technicznej lub sztuką budowlaną. Wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone w dzienniku budowy i zaakceptowane przez inspektora nadzoru. Wstrzymanie robót budowlanych ze względu na warunki atmosferyczne typowe (właściwe) dla danej pory roku i miesiąca, lub zła organizacja robót nie uzasadnia zmiany umowy,
- e) w przypadku wystąpienia przeszkód formalno-prawnych niezależnych od stron Umowy (np. zmiany obowiązujących przepisów), oraz w sytuacji gdy ewentualna możliwość pozyskania przez Zamawiającego środków zewnętrznych na dofinansowanie przedmiotowej inwestycji, skutkowałą będzie potrzebą zmiany terminu jej realizacji.
3. Inne zmiany dot. niemożliwych do przewidzenia okoliczności jak np. zmiana kierownika budowy, kierowników robót (choroby, przypadki losowe utrata uprawnień itp.), może nastąpić jedynie po pisemnym potwierdzeniu przez Zamawiającego bez konieczności podpisywania aneksów.

§ 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego szkodę.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługuje również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp w postaci: odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej jedynie w zakresie opisanym w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp tj.:
 - 1) wyboru trybu z wolnej ręki (przy udzielaniu zamówienia dodatkowego),
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
7. Terminy na wnoszenie odwołań reguluje art. 182 ustawy Pzp tj.:
 - 1) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia – 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
 - 2) odwołanie wobec czynności innych – 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

§ 20. Zamówienie uzupełniające:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych do 10 % wartości zamówienia podstawowego.

§ 21. Umowa ramowa:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 22. Aukcja elektroniczna:

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

§ 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

§ 24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

Załączniki:

1. Formularz oferty + załącznik nr 1 i nr 2 do oferty (kosztorysy ofertowe) -
Załącznik Nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik Nr 2
3. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - Załącznik Nr 3
4. Wykaz zrealizowanych robót - Załącznik Nr 4
5. Wykaz osób - Załącznik Nr 5
6. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia -Załącznik Nr 6
7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania - Załącznik Nr 7
8. Projekt umowy - Załącznik Nr 8
9. Wzór pełnomocnictwa - Załącznik Nr 9
10. Lista podmiotów kapitałowych - Załącznik Nr 10
11. Informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - Załącznik Nr 11

.....
/nazwa wykonawcy(ów)/
.....

.....
/dokładny adres/
.....

.....
/nr wpisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej i nazwa organu ewidencyjnego – dotyczy wykonawców wpisanych do EDG /
.....

.....
/adres do doręczeń – jeżeli inny niż powyżej/
.....

.....
/telefon/
.....

.....
/fax/
.....

.....
/adres e-mail/
.....

REGON /jeżeli posiada/

NIP

**OFERTA DLA POWIATU SZYDŁOWIECKIEGO
26-500 Szydłowiec
pl. Marii Konopnickiej 7**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przedkładamy niniejszą ofertę:

- a) Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia o nazwie: **„Roboty z zakresu bieżącego utrzymania dróg powiatowych tj. Zadanie I - remont cząstkowy nawierzchni dróg powiatowych, Zadanie II - remont rowów przydrożnych”**, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), oraz robotami i pracami towarzyszącymi nie ujętymi w dokumentacji, a koniecznymi do wykonania ze względu na sztukę budowlaną i odpowiednie przepisy prawa **za wynagrodzeniem ryczałtowym brutto w wysokości złotych**

.....
(słownie:.....złotych).

- 1a.** Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje kwotę z tytułu wykonania:

- „**Zadania I Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych**” **w wysokości złotych brutto,**

(słownie:..... złotych),

- „**Zadania II Remont rowów przydrożnych przy drogach powiatowych**” **w wysokości złotych brutto,**

(słownie:..... złotych).

- b) Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- c) W/w zamówienie zostanie wykonane w terminie:

1) Dla Zadania I.

termin wykonania remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych do dnia2015 r.

Wykonawca może zaproponować tylko jeden z pięciu niżej wskazanych przez zamawiającego:

- Termin realizacji do dnia 21 lipca 2015 roku
- Termin realizacji do dnia 14 lipca 2015 roku
- Termin realizacji do dnia 07 lipca 2015 roku
- Termin realizacji do dnia 30 czerwca 2015 roku
- Termin realizacji do dnia 23 czerwca 2015 roku
- Termin realizacji do dnia 16 czerwca 2015 roku

2) Dla zadania II.

Termin wykonania remontu rowów przydrożnych przy drogach powiatowych do dnia 2015 r.

Wykonawca może zaproponować tylko jeden z pięciu niżej wskazanych przez zamawiającego:

- Termin realizacji do dnia 31 sierpnia 2015 roku
- Termin realizacji do dnia 24 sierpnia 2015 roku
- Termin realizacji do dnia 17 sierpnia 2015 roku
- Termin realizacji do dnia 10 sierpnia 2015 roku
- Termin realizacji do dnia 03 sierpnia 2015 roku
- Termin realizacji do dnia 27 lipca 2015 roku

d. Udzielamy gwarancji jakości na wykonane zamówienie, **na okres miesięcy**

(pouczenie: oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości **poniżej 12 miesięcy** zostanie odrzucona).

Okres rękojmi za wady płynie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości i wygasa wraz z upływem okresu udzielonej gwarancji.

e. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności z SIWZ (wraz z załącznikami). Do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy jej treść.

f. Oświadczamy, że wszystkie wymagane dokumenty, w szczególności potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zostały załączone do oferty.

g. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w SIWZ.

h. Zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz § 12 SIWZ wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane podmiotom innym niż Zamawiający.

i. Oświadczamy, iż wadium w kwocie: zł (słownie:.....) złotych zostało wniesione w formie (zgodnie z § 10 SIWZ).

Polecenie przelewu (dotyczy wadium w formie pieniężnej) zostało złożone w dniu2015 r. Wymagany dokument (dotyczy wadium w formie niepieniężnej) potwierdzający wniesienie wadium został zdeponowany w Kasie Starostwa Powiatowego w Szydłowcu.. Wadium wniesione w formie pieniężnej, prosimy zwrócić na konto nr

i. Roboty budowlane objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami /zamierzamy zlecić podwykonawcom* w n/w części:

-
-
-
-

j. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z § 17 SIWZ oraz do zawarcia umowy na warunkach, określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ, w terminie i miejscu ustalonym przez Zamawiającego.

k. Oświadczamy, że jesteśmy świadomi utraty, na rzecz Zamawiającego, wadium wraz z odsetkami i wszelkich roszczeń z tytułu jego wniesienia, jeżeli Zamawiający dokona wyboru naszej oferty, a my odmówimy podpisania w/w umowy na warunkach określonych w ofercie lub nie wniesiemy wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także w sytuacji, gdy zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po naszej stronie.

l.Oświadczamy, że jesteśmy świadomi możliwości utraty, na rzecz Zamawiającego, wadium wraz z odsetkami i wszelkich roszczeń z tytułu jego wniesienia jeżeli w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożymy dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw.

ł.Oświadczamy, że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.

m.Ofertę niniejszą składamy na, kolejno ponumerowanych stronach.

Data

.....
/Podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy/

*** niepotrzebne skreślić**

**KOSZTORYS OFERTOWY
REMONTY CZĄSTKOWE NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH**

Lp.	Rodzaj robót	Przewidywana ilość robót	Cena jednostkowa netto	Podatek VAT w %	Cena jednostkowa brutto	Szacunkowa cena zamówienia brutto Kol.(3x6)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Remont przy użyciu emulsji asfaltowej i grysów						
1.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej – naprawa płytkich uszkodzeń do głębokości 2 cm	2 000,0 m ²				
2.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej - naprawa średnich uszkodzeń nawierzchni o głębokości powyżej 2 cm	2 600,0 m ²				
RAZEM EMULSJĄ:					=	
Remont przy użyciu masy mineralno-asfaltowej						
1.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej polegający na : - sfrezowaniu nawierzchni bitumicznej - wykonaniu nakładek z mieszanki min.-asfalt. o grubości warstwy 4 cm (minimalne powierzchnie nakładek od 20,0 m ²)	1500,0 m ²				
2.	Uszczelnienie podłużnych i poprzecznych spękań nawierzchni przy użyciu masy zalewowej(bez frezowania)	200,0 m				
RAZEM MASĄ MINERALNO-ASFALTOWA					=	

RAZEM : (emulsja + masa)

=

Słownie złotych :

.....

.....

Data

.....

Pieczęć firmowa Wykonawcy

KOSZTORYS OFERTOWY

RENOWACJA I ODTWORZENIE ROWÓW

Lp.	Rodzaj robót	Przewidywana ilość robót	Cena jednostkowe netto	Podatek VAT w %	Cena jednostkowe brutto	Szacunkowa cena zamówienia brutto Kol.(3x6)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Renowacja i odtworzenie rowów						
1.	Remont rowów przydrożnych, max. głębokość do 60 cm z odwozem urobku na odległość do 2 km	4 500,0 mb				

RAZEM :

=

Słownie złotych :

.....

.....
Data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

.....
/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/

.....
/Wykonawca(y) - nazwa firmy/

.....
siedziba/ adres

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
na podstawie art. 44, zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn zm.)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „**Roboty z zakresu bieżącego utrzymania dróg powiatowych tj. Zadanie I - remont częściowy nawierzchni dróg powiatowych, Zadanie II - renowacja i odtworzenie rowów przydrożnych**” ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
/miejsowość, data/ /pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)/

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA ROBÓT

Wstęp

Szczegółowa specyfikacja techniczna określa wymagania techniczne dotyczące wykonywania i odbioru remontów częściowych nawierzchni bitumicznych oraz renowacji rowów przydrożnych

1.2. Remont ubytków istniejącej nawierzchni bitumicznej grysami i emulsją :

1.2.1. *Kruszywo kamienne łamane - grysy*

Do robót objętych niniejszą specyfikacją dopuszcza się stosowanie grysów kl. II spełniających wymagania gatunkowe jak dla grysów do powierzchniowych utwaleń.

Należy stosować grysy frakcji 4/6,3 ; 6,3/10 ; 10/12,8 ; 12,8/16 mm – uziarnienie użytego kruszywa jest uzależnione od głębokości remontowanego uszkodzenia nawierzchni.

- **Uwaga – nie stosować grysów wapiennych**

1.2.2. Lepiszczce

Należy stosować emulsję asfaltową, kationową szybko rozpadową modyfikowaną D-70

1.2.3. Składowanie lepiszczy

Do składowania lepiszczy Wykonawca użyje cystern, pojemników, zbiorników lub beczek, które nie mogą zawierać resztek innych lepiszczy.

Czas składowania emulsji nie powinien przekraczać 3 m-cy od daty jej wyprodukowania.

Temperatura przechowywania emulsji nie powinna być niższa niż +5⁰ C.

1.2.4. Sprzęt do wykonania remontu

- szczotki

- palnik gazowy do ewentualnego osuszenia nawierzchni

- remonter drogowy w pełni zautomatyzowany (np. typu Patcher)

- termos do transportu mieszanki

- walec do zagęszczenia

Sprzęt do renowacji i odtworzenia rowów

- koparka podsiębierna

- równiarka samojezdna

- ciągnik rolniczy z przyczepą samowładowczą

- samochód ciężarowy z przyczepą(naczepą) samowładowczą

Użyty sprzęt powinien być sprawny technicznie, a jego rodzaj powinien być uzasadniony technologicznie i gwarantować prawidłową jakość wykonania robót.

Za zgodą Inspektora Nadzoru dopuszcza się możliwość użycia innego sprzętu.

1.2.5. Warunki atmosferyczne

Remont należy wykonywać przy temperaturze otoczenia nie niższej niż 10⁰ C (wyjątkowo za zgodą Inspektora Nadzoru - +5⁰ C)

Nie należy wykonywać remontu podczas opadów deszczu.

1.2.6. Oznakowanie robót

Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania robót i ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo ruchu na drodze w obrębie remontowanego odcinka drogi zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. Nr 220 poz.2181)

1.2.7. Przygotowanie nawierzchni do remontu

Przygotowanie nawierzchni do remontu polega na oczyszczeniu nawierzchni z zanieczyszczeń oraz usunięciu wody i osuszeniu ścianek i powierzchni naprawianego ubytku.

Przed przystąpieniem do robót należy zwrócić uwagę na rodzaj i głębokość uszkodzeń istniejącej nawierzchni. W przypadku głębszych uszkodzeń przygotowanie nawierzchni obejmuje także remont podbudowy, który należy wykonać w technologii w jakiej była wykonana podbudowa.

1.2.8. Wykonanie remontu cząstkowego

Po przygotowaniu miejsc remontowanych zgodnie z pkt.1.2.7. należy wykonać remont poprzez spryskanie ubytku emulsją i posypanie odpowiednim kruszywem.

Należy przestrzegać następujących zasad :

- równomierne rozłożenie lepiszcza
- równomierne rozsypanie kruszywa na świeżo rozłożonej warstwie emulsji
- zagęszczenie rozścielonego kruszywa

Uziarnienie i zużycie kruszywa stosowanego do remontu zależy od głębokości i rodzaju uszkodzenia remontowanej nawierzchni oraz metody wykonania remontu.

Zużycie emulsji uzależnione jest również od wielkości użytej frakcji kruszywa.

1.2.9. Naprawa płytkich uszkodzeń pokrowca bitumicznego (do 2cm)

Ten rodzaj uszkodzeń może być remontowany przez pojedyncze lub podwójne powierzchniowe utrwalenie nawierzchni emulsją. Przy utrwaleniu jednokrotnym stosowanym z reguły w przypadku rakowin i wykruszeń, stosuje się kruszywo 4/6,3 mm w ilości 8-10 kg/m² oraz emulsję w ilości 1,3-1,7 kg/m².

Większe uszkodzenia nawierzchni (nie przekraczające 2 cm) należy remontować poprzez podwójne powierzchniowe utrwalenie. W tym przypadku remontowane miejsce należy skropić emulsją w ilości 1,2 kg/m² i zasypać warstwą suchego grysu 6,3/10 mm lub 10/12,8 mm w ilości 12-20 kg/m² i zagęścić. Następnie ponownie skropić emulsją w ilości 2,5-5 kg/m², posypać grysem 4/6,3 mm w ilości 8-12 kg/m² i zagęścić.

1.2.10. Naprawa średnich uszkodzeń pokrowca bitumicznego (powyżej 2 cm o nienaruszonej podbudowie)

Naprawa średnich uszkodzeń polega na wykonaniu naprawy j.w. z tym, że po pierwszym skropieniu należy rozścielić warstwę grysu 12,8/16 mm w ilości około 25 kg/m² i zagęścić. Do wykonania drugiej warstwy zużycie emulsji wynosi 3,5-5,0 kg/m², a grysu 4/6,3 mm lub 6,3/10 mm w ilości 15 kg/m².

1.2.11. Naprawa głębokich uszkodzeń o naruszonej warstwie podbudowy

Naprawa głębokich uszkodzeń obejmuje naprawę podbudowy (w technologii w jakiej została wykonana podbudowa).

W przypadku podbudowy tłuczniowej, po oczyszczeniu ścianek i dna wyboju, należy go skropić emulsją w ilości 1,5 kg/m², rozścielić warstwę tłuczni w wymaganej ilości i zagęścić. Następnie tłuczeń zaklinować drobnym klinem w ilości 15 kg/m² i zagęścić. Remont pokrowca bitumicznego należy wykonać jak w pkt.1.2.9.

1.3. Wykonanie remontu przy użyciu mieszanki mineralno-bitumicznej

1.3.1. Materiały drogowe

- asfalt drogowy D₇₀
- wypełniacz podstawowy
- kruszywo naturalne-piasek
- grys kl.II gat.1 lub 2

Skład receptury mieszanki mineralno-asfaltowej powinien odpowiadać mieszance mineralno-bitumicznej na warstwę ścieralną zaakceptowanej przez Inspektora Nadzoru.

Materiały drogowe użyte do wykonania remontu powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami i normami.

Jeśli naprawiane miejsce jest głębsze niż grubość warstwy ścieralnej należy przewidzieć remont dwuwarstwowy mieszanką min.-asfalt. lub uzupełnienie podbudowy tłuczniem i klinem.

Technologię remontu należy uzgodnić z inspektorem nadzoru.

1.3.3. Wykonanie remontu

Przygotowane do naprawy miejsce po spryskaniu emulsją lub asfaltem wypełnić należy gorącą mieszanką mineralno-asfaltową i zagęścić mechanicznie. W przypadku większych powierzchni uszkodzenia nawierzchni, zagęszczenie należy wykonać walcem drogowym.

1.4. Pogłębianie rowów z wyprofilowaniem dna i skarp

W wyniku prac remontowych należy uzyskać następujące wymiary geometryczne rowu i skarp,

- dla rowu przydrożnego w kształcie :

a) trapezowym – szerokość dna co najmniej 0,40 m., nachylenie skarp od 1:1,5 do 1:3, głębokość od 0,30 m. do 1,20m. liczona jako różnica poziomów dna i niższej krawędzi rowu

b) trójkątnym – dno wyokrąglone łukiem kołowym o promieniu 0,50m., nachylenie skarpy wewnętrznej 1:3, nachylenie skarpy zewnętrznej od 1:3 do 1:10, głębokość od 0,30m. do 1,50m. liczona jako różnica poziomów dna i niższej krawędzi górnej rowu

c) optywowym – dno wyokrąglone łukiem kołowym o promieniu 2,0m., krawędzie górne wyokrąglone łukami kołowymi o promieniu 1,0m. do 2,0m., nachylenie skarpy wewnętrznej 1:3 a skarpy zewnętrznej od 1:3 do 1:10, głębokość od 0,30m. do 0,50m. liczona jako różnica poziomów dna i niższej krawędzi górnej rowu.

Najmniejszy dopuszczalny spadek podłużny rowu powinien wynosić 0,2%, w wyjątkowych sytuacjach na odcinkach nie przekraczających 200m. – 0,1%

Oczyszczenie rowu polega na wybraniu namułu naniesionego przez wodę, ścięciu trawy i krzaków w obrębie.

Namuł i nadmiar gruntu pochodzącego z remontowanych rowów i skarp należy wywieźć poza obręb pasa drogowego i rozplantować w miejscu wskazanym przez Inspektora Nadzoru.

1.5. Badania kontrolne i ich częstotliwość

1.5.1. Przy remontach wykonywanych emulsją asfaltową i grysami

Badania kontrolne obejmują :

a) przed przystąpieniem do robót – jakość użytego lepiszcza i kruszywa

b) w trakcie robót – jakość użytego lepiszcza

Badania kontrolne w trakcie robót są wymagane, jeśli zmieniło się źródło poboru materiałów, lub zachodzi podejrzenie pogorszenie ich jakości w stosunku do jakości materiałów badanych przed rozpoczęciem robót.

c) w trakcie odbioru

- ocenę wizualną dotyczącą utrzymania się ziaren na nawierzchni

- badanie utrzymania się ziaren w nawierzchni

1.5.2. Przy remontach wykonywanych masą mineralno-bitumiczną

Badania kontrolne obejmują :

a) oględziny zewnętrzne przy których ustala się czy :

- miejsca naprawiane nie są przebitumowane, co charakteryzuje się wyciskaniem przez koła pojazdów śladów na nawierzchni

- miejsca naprawiane są niedobitumowane, czy masa nie jest przepalona lub źle zagęszczona , co charakteryzuje się wyrywaniem poszczególnych ziaren przez koła pojazdów.

b) pomiar równości

Pomiar równości wykonuje się przez pomiar prześwitów na nawierzchni remontowanej pod łatą profilową. Naprawiane miejsca nie mogą zniekształcać profilu podłużnego i poprzecznego nawierzchni. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wyniki badań składu masy na każde żądanie Inspektora Nadzoru.

Skład masy może różnić się od składu recepturalnego o :

- 0,5 % dla asfaltu

- 2,0 % dla ziaren poniżej 0,075 mm

- 6,0 % dla ziaren powyżej 2 mm

1.5.3. Przy remontach rowów przydrożnych

Badania kontrolne obejmują :

- spadek podłużny rowu – minimalna częstotliwość pomiarów 1 km na każde 5 km drogi z tolerancją 0,5% spadku

- szerokość i głębokość rowu – minimalna częstotliwość pomiarów 1 raz na 100m. z tolerancją 5cm

- powierzchnia skarp – minimalna częstotliwość pomiarów 1 raz na 100m.

Powierzchnię skarp należy sprawdzać szablonem. Prześwit między skarpą a szablonem nie powinien przekraczać 3 cm.

1.6. Uszczelnianie spękań podłużnych i poprzecznych

1.6.1 Do uszczelniania spękań poprzecznych i podłużnych należy stosować masę zalewową składającą się z asfaltu ponaftowego modyfikowanego kauczukiem syntetycznym z dodatkiem wypełniaczy oraz składników uszczelniających. Masa zalewowa powinna spełniać następujące wymagania:

- gęstość objętościowa: 1,2 - 1,4 g/cm³

- temperatura mięknięcia: $\geq 85^{\circ}\text{C}$

- wydłużenie względne w temperaturze -20°C : $\geq 15\%$

- zdolność wypełniania szczelin: bardzo dobra
- odporność na uderzenia w niskich temperaturach wg badania kuli oziębionej do temp. -20°C : spadające z wysokości 250 cm, 3 spośród 4 badanych nie powinny wykazywać śladów uszkodzeń
- penetracja (stożkiem) w temp. +25°C : ≤130 j.Pen.

Masy zalewowe powinny być zgodne z obowiązującymi normami (PN-EN 14188-1, wydanie Polskiego Komitet Normalizacyjnego- marzec 2005) lub posiadać certyfikat (orzeczenie, aprobatę techniczną) dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Gruntownik powinien być dostarczony w szczelnych pojemnikach i posiadać gęstość zapewniającą bardzo dobrą przyczepność do ścianek szczeliny zgodnie z zaleceniami producenta zalewy.

Kruszywo (suchy łamany piasek) powinno mieć uziarnienie 0,1÷2,0mm.

Dopuszcza się stosowanie innych sypkich materiałów (np. cement, piasek zwykły, mączka kamienna) pod warunkiem braku zawilgocenia i zbrzylenia.

1.6.2. Sprzęt

- lanca gorącego sprężonego powietrza - ruchome urządzenie gazowe (na propan-butan lub czysty propan) wytwarzające wąski strumień sprężonego i gorącego powietrza o temp. 150-300°C, zasilana z kompresora o odpowiednim ciśnieniu (0,6-0,8 HPa) i dużej wydajności (0,3-4,0 m³ /minutę). Służy do oczyszczania szczelin z zanieczyszczeń i słabo związanych z resztą nawierzchni ziaren, wysuszenia szczeliny i nadtopienia lepiszcza spajającego ziarna mieszanki mineralno asfaltowej na ściankach i krawędziach szczeliny,
- zalewarka do szczelin,
- kocioł do przygotowywania masy zalewowej - urządzenie przewoźne (kocioł) o pojemności minimum 300 litrów, wyposażone w pośredni (olejowy) system grzewczy na gaz lub olej z automatyczną kontrolą temperatury (termoregulator) i ciągle obracającym się mieszadłem mechanicznym oraz zaworem spustowym rozgrzanej masy do zalewarki. Kocioł może być wyposażony w specjalną pompę, która tłoczy gorącą zalewę węzami termicznymi do lancy ze stopką a z niej wprost do szczeliny zastępując zalewarkę.
- termos kruszywa - przewoźny kocioł zasilany gazem propan-butan, z grzaniem pośrednim olejowym do podgrzewania kruszywa łamanego do temperatury 160-180 ° C. Termos może być wyposażony w myjnię kruszywa pod ciśnieniem w komorze na specjalnych sitach.
- szczotka mechaniczna,

1.6.3. Oznakowanie robót

Ze względu na to, że remont nawierzchni wykonywana jest pod ruchem, konieczne jest właściwe oznakowanie odcinka robót.

Oznakowanie robót winno być wykonane zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu.

Przed przystąpieniem do realizacji robót Wykonawca winien posiadać zatwierdzony w/w projekt, który dostarczy Zamawiającemu.

Za prawidłowość oznakowania robót w obrębie odcinka, na którym jest wykonywana konserwacja nawierzchni, od chwili przekazania placu budowy aż do odbioru robót objętych zleceniem, odpowiedzialny jest Wykonawca robót.

Za wszystkie szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego oznakowania, odpowiedzialność ponosi Wykonawca robót.

1.6.4. Warunki atmosferyczne w czasie wykonywania robót

W czasie wykonywania robót związanych z naprawą spękań, nie mogą występować opady atmosferyczne, a temperatura powietrza w trakcie wypełniania spękań zalewą bitumiczną nie powinna być niższa od +5°C.

1.6.5. Wykonanie naprawy

Uszczelnianie pasmowe, polegające na wypełnieniu gorącą zalewą przestrzeni między oczyszczonymi, podgrzаныmi i nadtopionymi lancą gorącego powietrza, ściankami pęknięcia, z jednoczesnym uformowaniem nad pęknięciem pasa uszczelniającego z zalewy o grubości około 2 mm i szerokości zależnej od stopnia degradacji nawierzchni przy pęknięciu. Pas należy uformować z tej samej zalewy o szerokości od 60 do 80 mm, zaś przy widocznych zapoczątkowanych pęknięciach (rysach) obok zasadniczego pęknięcia, należy zwiększyć szerokość uszczelniającego pasa nawet do 200mm.

1.6.6. Kontrola jakości robót

Wykonawca powinien stale sprawdzać makroskopowo barwę i konsystencję masy zalewowej oraz wskaźników temperatury masy i oleju grzewczego, sprawności technicznej mieszadła w kotle i czasu grzania w nim masy. W razie występujących wątpliwości należy pobrać do dwóch jednolitrowych, czystych metalowych puszek próbki zalewy i dostarczyć je wraz z świadectwem badania producenta

do właściwego laboratorium celem wykonania badań kontrolnych. Kontrolować czystość spękań po oczyszczeniu czy nie zawierają żadnych luźnych okruszków mieszanki mineralno-asfaltowej, pyłów, śladów wilgoci, a także śladów i plam olejowych. Przy użyciu gruntownika sprawdzać stan odparowania lotnych związków rozpuszczalnika. Po zalaniu masą termoplastyczną sprawdzić prawidłowość wypełnienia pęknięć zalewą. Sprawdzać równomierność posypywania masy zalewowej kruszywem. Nie dopuszczać do zabrudzenia nawierzchni resztkami masy zalewowej.

1.7. Szczegółowe warunki prowadzenia robót

1.7.1. Terminy realizacji

Rozpoczęcie robót przez Wykonawcę następuje po :

- a) przygotowaniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego harmonogramu robót
- b) przekazaniu Wykonawcy placu budowy
- c) przeprowadzenia z Wykonawcą wspólnego przedmiaru robót

1.7.2. Warunki prowadzenia robót

Wykonawca robót jest zobowiązany do :

- a) zapewnienia bezpieczeństwa warunków ruchu drogowego i pieszego
- b) zapewnienia takiej organizacji robót aby nie powodować, bez koniecznej potrzeby, niszczenia elementów pasa drogowego nie objętych umową o wykonanie robót.
- c) ochrony środowiska w czasie wykonywania robót
- d) ochrony własności publicznej i prywatnej

W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia jakiegokolwiek elementu pasa drogowego Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren pasa drogowego.

e) Wykonawca robót ponosi wszystkie skutki prawne za ewentualne szkody osób trzecich spowodowane prowadzeniem robót w pasie drogowym w związku z :

- niewłaściwym oznakowaniem i zabezpieczeniem robót
- wadami technicznymi wykonanych robót powstałymi w okresie wykonywania robót do dnia odbioru.

1.7.3. Atesty jakości wyrobów.

W przypadku wyrobów, dla których wymagane są atesty, każda partia dostarczona na teren budowy powinna posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy.

Przed wykonaniem badań jakości wyrobów przez Wykonawcę, Inspektor nadzoru może dopuścić do użycia wyroby posiadające atest producenta stwierdzający ich pełną zgodność z warunkami podanymi w SST.

Produkty przemysłowe powinny posiadać atesty wydane przez producenta poparte w razie potrzeby wynikami wykonanych przez niego badań. Kopie wyników tych badań Wykonawca przedstawia Inspektorowi Nadzoru.

Urządzenia laboratoryjne i sprzęt kontrolno-pomiarowy zainstalowany w wytwórniach lub maszynach muszą posiadać ważną legalizację wydaną przez upoważniony organ. Dokumenty powinny być dostarczone do Inspektora Nadzoru i stanowią załączniki do odbioru robót

1.7.4. Dokumenty budowy

Wykonawca zobowiązany jest do właściwego prowadzenia dokumentacji robót, która obejmuje :

- a) księgi obmiaru robót
- b) dokumentację laboratoryjną
- c) protokoły przekazania placu budowy
- d) protokoły odbioru robót
- e) korespondencja dotycząca robót
- f) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego w przypadku gdy zamawiający stwierdzi, że roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie są gotowe do odbioru końcowego, to w porozumieniu z Wykonawcą ustalą ponowny termin odbioru.

1.6.5. Obmiar robót

Obmiar robót polega na określeniu faktycznego zakresu wykonanych robót. Obmiar robót obejmuje roboty określone w umowie oraz nieprzewidziane, których potrzebę wykonania uzgodniono pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. Zakres robót nieprzewidzianych podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

Obmiaru dokonuje Wykonawca w obecności Inspektora Nadzoru po wcześniejszym powiadomieniu o terminie i zakresie robót.

Wyniki obmiaru Wykonawca wpisuje do księgi obmiaru.

Obmiary powinny być przeprowadzone przed częściowym lub końcowym odbiorem robót, a także w przypadku dłuższej przerwy w robotach i przy zmianie Wykonawcy.

1.6.6. Odbiór robót

- a) gotowość do odbioru ostatecznego Wykonawca zgłasza powiadamiając Zamawiającego pismem.
- b) do odbioru Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty :
- zestawienie ilości wykonanych remontów częściowych (w przypadku odwodnienia długość renowacji lub odtworzenia rowu)
 - uwagi i zalecenia Inspektora Nadzoru i udokumentowanie wykonania jego zaleceń
 - atesty na wykorzystane wyroby
 - sprawozdanie techniczne zawierające ; zakres i lokalizację robót, dotyczące warunków realizacji robót, datę rozpoczęcia i zakończenia robót.

ZATWIERDZAM

Nazwa i adres Wykonawcy lub nazwy i adresy
Wykonawców ubiegających się wspólnie
o udzielenie zamówienia

WYKAZ ROBÓT / DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE /

Lp.	Charakterystyka roboty budowlanej - nazwa , miejsce wykonywania i zakres, krótki opis	Wartość robót budowlanych brutto (zł)	Termin wykonania od – do (formuła) dzień/miesiąc/rok	Nazwa i adres Odbiorcy robót budowlanych
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Uwaga :

Do wykazu należy załączyć dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane należycie, w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej

.....
Nazwa i adres Wykonawcy lub nazwy i adresy
Wykonawców ubiegających się wspólnie
o udzielenie zamówienia

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH
KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH I DOŚWIDCZENIA NIEZBĘDNEGO DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU
WYKONYWANYCH PRZEZ NICH CZYNNOŚCI

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania osobą	Rodzaj uprawnień / Informacja dot. przynależności do izby samorządu zawodowego
1	2	3	4	5
1.				Nr uprawnień:..... Wskazana osoba jest członkiem: o numerze ewidencyjnym:
2.				
3.				

*data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy*

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Roboty z zakresu bieżącego utrzymania dróg powiatowych tj.

Zadanie I - remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych

Zadanie II - remont rowów przydrożnych przy drogach powiatowych

działając w imieniu

.....
.....
(nazwa Wykonawcy)

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia oraz są członkami właściwego samorządu zawodowego.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

.....
/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/

.....
/Wykonawca(y) - nazwa firmy/

.....
/siedziba/

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo
zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o nazwie:
**„Roboty z zakresu bieżącego utrzymania dróg powiatowych tj. Zadanie I - remont cząstkowy
nawierzchni dróg powiatowych, Zadanie II - Remont rowów przydrożnych przy drogach
powiatowych** ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w
pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach
rejestrowych, oświadczam, że w stosunku do wykonawcy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu
niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

.....
/miejsowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy(ców)/

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR :

zwana dalej „Umową”

zawarta w dniu roku w Szydłowcu pomiędzy Powiatem Szydłowieckim,
26-500 Szydłowiec, pl. Marii Konopnickiej 7, reprezentowaną przez
1.Włodzimierza Górlickiego - Starostę Szydłowieckiego,
2.Romana Woźniaka - Wicestarostę
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pani Doroty Jakubczyk
zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,
a

.....
z siedzibą w przy ul., zarejestrowanym/a/
w
NIP REGON
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

Podstawą zawarcia umowy jest postępowanie przeprowadzone w trybie przetargu
nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) na zadanie pn:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia publicznego pn.:
.....
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy , o których mowa w ust.1 oraz warunki jego wykonania określa:
 - 2.1. Oferta Wykonawcy i kosztorys ofertowy - załącznik nr 1 do umowy,
 - 2.2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

1. Materiały, urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym przewidziane w specyfikacji technicznej i kosztorysie ofertowym zapewnia Wykonawca.
2. Materiały, o których mowa w ust.1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881) oraz wymaganiom określonym w SST.
3. Materiały pochodzące z rozbiórki nie nadające się do ponownego wbudowania powinny być usunięte z terenu budowy na składowisko Wykonawcy, bądź na wysypisko odpadów przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.).
4. Wykonawca będzie przeprowadzać badania materiałów oraz pomiary i badania wykonanych robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w SST.

§ 3

1. Przekazanie terenu budowy nastąpi z chwilą wystąpienia sprzyjających warunków atmosferycznych umożliwiających wykonanie przedmiarów robót nie później niż **do dnia 30 kwietnia 2015 roku.**
2. Wykonawca rozpocznie wykonywanie remontów **w ciągu 7 dni od dnia przekazania placu budowy.**
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zamówienia w terminie 10 dni od daty przekazania terenu budowy.
4. Przedmiot umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowym.
5. W przypadku wprowadzenia zmian mających wpływ na termin zakończenia robót, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu uaktualniony harmonogram rzeczowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do dnia 2015 roku
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę – potwierdzonej przez osobę wyznaczoną do nadzorowania robót – gotowości do odbioru przedmiotu umowy wraz z przekazaniem niezbędnej dokumentacji odbiorowej.
W skład dokumentów odbiorowych wchodzi między innymi:
 - a) zestawienie ilości i wartości wykonanych robót,
 - b) atesty, świadectwa jakości wbudowanych materiałów.
3. O gotowości dokonania protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić zamawiającego w formie pisemnej.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia w przypadku jeżeli warunki atmosferyczne uniemożliwiają prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymaganiami opisanymi w specyfikacji technicznej lub sztuką budowlaną.
Wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone przez osobę wyznaczoną do nadzorowania robót i zaakceptowane przez Zamawiającego. Zmiana terminu wymaga złożenia przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót pisemnego wniosku z uzasadnieniem konieczności zmiany terminu oraz podania okresu o jaki termin powinien zostać przedłużony.

§ 5

1. Roboty remontowe w danym zakresie (asortymencie) Wykonawca wykona za ceny jednostkowe podane w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr ... do umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ilości robót przewidzianych w kosztorysie ofertowym do rzeczywistych potrzeb ustalonych w oparciu o prowadzone na bieżąco przeglądy stanu dróg.
3. Wynagrodzenie za roboty remontowe stanowić będzie wynik iloczynu ilości odebranych robót cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym.
4. Wynagrodzenie za wykonanie robót remontowych nie może przekroczyć kwoty.....zł.
brutto (słownie:), w tym netto.....VAT 23%
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 4 w przypadku wprowadzenia urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na:
Powiat Szydłowiecki
Pl.M.Konopnickiej 7 26-500 Szydłowiec NIP

§ 6

1. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe do wysokości 90% kwoty wyszczególnionej w § 5 ust. 4 umowy.
2. Faktury częściowe mogą być wystawiona nie częściej niż raz w miesiącu na podstawie protokołu odbioru robót wykonanych wraz z potwierdzonym przez inspektora nadzoru zestawieniem ilości i wartości wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę.
3. Należności z tytułu wykonanych robót remontowych będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru wykonanych robót.
4. Faktury płatne będą z konta Zamawiającego w ciągu 30 dni licząc od daty jej otrzymania pod warunkiem uregulowania przez Wykonawcę zobowiązań wobec podwykonawców.
5. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego przez Zamawiającego.
6. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, wykonawca zobowiązany jest załączyć każdorazowo do wystawionych przez siebie faktur:
 - 6.1. kopię wystawionych przez Podwykonawców faktur i dowodów zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z tych faktur,
 - 6.2. oświadczenie Podwykonawców że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do Podwykonawców, wynikającymi z umowy Podwykonawstwa, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia danej faktury przez wykonawcę.
7. W przypadku nie przedstawienia przez wykonawcę wszelkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
8. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiedniemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
9. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której

- przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych odpowiedniemu podwykonawcy.
 11. Wykonawca ma prawo zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia odpowiedniemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust.11 niniejszego paragrafu, Zamawiający może:
 - 12.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia odpowiedniemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - 12.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia odpowiedniemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo,
 - 12.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia odpowiedniemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty odpowiedniemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 14. Zapłata przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy dokonana będzie w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia roszczenia.

§ 7

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części robót będących przedmiotem umowy podwykonawcom, o ile Wykonawca zamiar zlecenia robót podwykonawcy zgłosi Zamawiającemu.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu umowy, pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku gdy:
 - 3.1. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 3.2. przedmiot umowy dotyczący podwykonawstwa bądź dalszego podwykonawstwa nie będzie tożsamy z przedmiotem niniejszego zamówienia,
 - 3.3. termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 4 ust.1,
 - 3.4. umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, w ciągu 7 dni do przedłożonego przez wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu w przypadkach, o których mowa w ust.3 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o wartości większej niż 50 000 zł.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt. 3.1. niniejszego paragrafu, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne.
10. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 1. Zmiana podwykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego oraz rozliczenia wykonanych robót z dotychczasowym podwykonawcą.
 2. Zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1.1) przekazanie Wykonawcy w terminie określonym § 3 terenu budowy,
 - 1.2.) zapewnienie nadzoru nad wykonywanymi remontami
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 2.1) kompleksowe wykonanie remontów częściowych zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego, wymogami sztuki budowlanej i odpowiednimi przepisami prawa,
 - 2.2) oznaczenie i zabezpieczenie terenu budowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa w trakcie wykonywania robót,
 - 2.3) zabezpieczenie znajdującego się na terenie budowy sprzętu i materiałów przed kradzieżą, uszkodzeniem, i zniszczeniem,
 - 2.4) stała współpraca z zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
 - 2.5) kontrola jakości materiałów i robót,
 - 2.6) skompletowanie i przedstawienie osobie wyznaczonej do nadzorowania robót dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia ,
 - 2.7) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy czystego i nadającego się do użytkowania,
 - 2.8) informowanie osoby wyznaczonej do nadzorowania robót o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 2.9) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
 - 2.10) opracowanie projektu organizacji ruchu na czas robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003 r w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem ,
 - 2.11) oznakowanie terenu zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu,
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - 3.1) szkody i zniszczenia spowodowane na skutek zdarzeń losowych i innych powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest skierować do wykonania robót osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe.
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest kierownik robót w osobie:..... posiadający uprawnienia budowlane nr wydane przez
3. Osoba wskazana w ust. 2 będzie działać w granicach określonych w ustawie Prawo Budowlane.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę kierownika robót, z tym, że osoba wskazana na to stanowisko musi spełniać wymagania określone w pkt 8.1.3 SIWZ.
5. Zmiana kierownika robót wymaga formy pisemnej. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 3 dni od daty przedłożenia propozycji .
6. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana kierownika robót nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 10

1. Zamawiający wyznacza do nadzorowania robót Panatel.....
2. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby wskazanej w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 11

1. Roboty podlegają następującym etapom odbioru:
 - 1.1) odbiór częściowy – bez zbędnej zwłoki lecz nie dłużej niż 3 dni od dnia powiadomienia o odbiorze osobę wyznaczoną do nadzorowania robót,
 - 1.2) odbiór końcowy w ciągu 21 dni od daty powiadomienia Zamawiającego przez

Wykonawcę o wykonaniu zamówienia i potwierdzeniu gotowości odbioru przez osobę wyznaczoną do nadzorowania robót.

2. Odbiór końcowy dotyczy odbioru wykonania całego przedmiotu umowy.

3. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

§ 12

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy jakościowo dobrze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną, bez wad, które pomniejszą wartość robót lub uczynią obiekt nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane remonty cząstkowe przy użyciu masy mineralno-bitumicznej na okres 12 miesięcy. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po dokonaniu odbioru końcowego.

W przypadku stwierdzenia przy odbiorze końcowym wad od dnia potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

3. Okres rękojmi za wady na wykonane remonty cząstkowe przy użyciu masy mineralno-bitumicznej biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu ich obowiązywania jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie ich obowiązywania.

4. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady przeglądy gwarancyjne będą się odbywały w następujących terminach:

- na każde żądanie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia przez zamawiającego wad,
- na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu rękojmi za wady,
- na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości,
- na uzasadniony wniosek Wykonawcy.

W każdym przypadku koszt przygotowania organizacji przeglądów ponosi Wykonawca.

5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego (w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty przeglądu) usunięcia ujawnionych i wskazanych przez Zamawiającego wad.

Termin przystąpienia do usuwania wad w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.

6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na związane z tym koszty.

7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, to Zamawiający może:

7.1. usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady,

7.2. naliczyć wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust.5 za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

8. Uszkodzenia, które uwidoczniły się w okresie gwarancji jakości i zostały naprawione podlegają na nowo gwarancji na okres wyszczególniony w ust. 2

9. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowania), oraz roszczenia osób trzecich w przypadku gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub braku dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 13

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 5 % wynagrodzenia** brutto (zaokrąglonego do pełnych złotych) o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy tj. w wysokości zł. (słownie: zł).

2. W dniu zawarcia umowy Wykonawca wnosi Zamawiającemu pełną kwotę ustalonego w ust. 1 zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni po zakończeniu odbioru końcowego i stwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania robót w sposób należyty, bez jakichkolwiek wad i usterek, które stanowiłyby podstawę roszczeń Zamawiającego do Wykonawcy.

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

2.1. roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,

2.2. odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także

ruchem pojazdów.

§ 15

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy wysokości w 0,2 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.2. za opóźnienie rozpoczęcia wykonywania remontów (podanych w § 3 ust. 2) – z wyjątkiem wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych potwierdzonych przez osobę wyznaczoną do nadzorowania robót remontowych - 0,2 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.4. jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny Podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy,
 - 1.5. w wysokości 3 000 zł z tytułu:
 - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany,
 - c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,
 - 1.6. jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika robót będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego - w wysokości 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy,
 - 1.7. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy,
 - 1.8. w przypadku wystąpienia wad nie dających się usunąć a umożliwiających eksploatację wykonanego obiektu, zamawiający pomniejszy należne Wykonawcy wynagrodzenie o kwotę w wysokości trzykrotnej wartości wady. Wartość wady oszacowana będzie przez strony umowy, a w przypadku sporu przez rzeczoznawcę budowlanego. Koszt ekspertyzy obciąża Wykonawcę.
 - 1.9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku wstrzymania robót na okres dłuższy niż 7 dni, z wyjątkiem wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych potwierdzonych przez osobę wyznaczoną do nadzorowania robót, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 4 umowy za każdy następny dzień.
2. Kary umowne wymienione w § 15 ust. 1 obciążające Wykonawcę naliczane będą łącznie tj. z każdego tytułu w przypadku jego zaistnienia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy. Kara nie przysługuje jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w szczególności z przyczyn, o których mowa w § 16 umowy.
4. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści, także w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

§ 16

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób podstawowy jej postanowienia.
 - 2.1. Do podstawowych naruszeń umowy, zalicza się w szczególności następujące przypadki:
 - a) Wykonawca bez zgody Zamawiającego wstrzymuje roboty na okres dłuższy niż 20 dni,
 - b) Wykonawca popadł w stan likwidacji,
 - c) Wykonawca nie stawił się na przekazanie placu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn, lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami, w szczególności, gdy niezgodnie z warunkami umowy zleca wykonanie części lub całości robót podwykonawcy (np. gdy zleca wykonanie robót podwykonawcy bez zgody Zamawiającego).
 - e) co najmniej trzykrotnie Zamawiający dokonał bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w § 6 ust. 8,
 - f) konieczność dokonania przez Zamawiającego bezpośrednich zapłat odpowiedniemu podwykonawcy na sumę większą niż 5 % wartości umowy.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót budowlanych w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia terenu budowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia. Dokonana inwentaryzacja, zatwierdzona przez osobę wyznaczoną do nadzorowania robót, stanowi podstawę rozliczenia między stronami.
5. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy skorzysta z instytucji kar umownych, o których mowa w § 15.

§ 17

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany, z zastrzeżeniem § 9 ust 2 oraz §10 ust. 1, niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 19

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia _____

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**Wypełniają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
(np. konsorcjum, spółka cywilna)**

....., dnia2015 r.

PEŁNOMOCNICTWO

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„.....”, w którym Powiat Szydłowiecki jest
Zamawiającym, my niżej podpisani:

1.
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)
2.
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....
(pełna nazwa, adres, REGON)

oraz

1.
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)
2.
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....
(pełna nazwa, adres, REGON)

wobec wspólnego ubiegania się o udzielenie w/w zamówienia upoważniamy Pana/Panią

..... zam. w:
(imię i nazwisko)

ul., legitymującego(a) się dowodem osobistym: seria i nr
wydany przez
do reprezentowania w/w wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym m in. do podpisania oferty, załączników do oferty, do „poświadczenie za zgodność z oryginałem” kserokopii wymaganych dokumentów jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*.

Adres do doręczeń korespondencji związanej z w/w postępowaniem:

.....
(dokładny adres z podaniem nr kodu pocztowego)

Wykonawca
(nazwa i adres wykonawcy)

1.
(imię i nazwisko)
(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)
2.
(imię i nazwisko)
(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

oraz

Wykonawca
(nazwa i adres wykonawcy)

1.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

Podpis pełnomocnika

* - niepotrzebne skreślić

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„.....
.....
.....”

Ja / My niżej podpisani

.....
(imię i nazwisko)

działając w imieniu Wykonawcy :

.....
(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

poniżej składam/y

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 ze zm.)

L.p.	Nazwa(firma), adres

.....
Miejscowość, data

.....
*podpis/y osoby/osób
upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik Nr 11 do specyfikacji
Istotnych Warunków Zamówienia

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„.....
.....
.....”

Ja / My niżej podpisani

.....
.....
(imię i nazwisko)

działając w imieniu Wykonawcy :

.....
.....
(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

.....
Miejscowość, data

.....
*podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy*