

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty
określonej w przepisach wydanych na podstawie

art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)

na zadanie pn.

**„Wykonanie okresowej modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej
3. klasy powiatu szydlowieckiego”**

Sporządził: Magdalena Kisiel

Zatwierdzam:

STAROSTA
Włodzimierz Górlicki
Włodzimierz Górlicki

Szydłowiec, dnia 28 września 2017 roku

§ 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Powiat Szydłowiecki
plac Marii Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec
NIP 7991963340
REGON 670223215
tel. 48 617 70 00, fax. 48 617 70 09
adres strony internetowej. www.szydlowiecpowiat.pl
Adres strony internetowej BIP: www.bip.szydlowiecpowiat.akcessnet.net
e-mail: powiat@szydlowiecpowiat.pl
Godziny urzędowania: od godz. 07:30 do godz. 16:00 (w poniedziałki)
od godz. 07:30 do godz. 15:30 (od wtorku do czwartku)
od godz. 07:30 do godz. 15:00 (w piątki)

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Wykonanie okresowej modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej 3. klasy powiatu szydłowieckiego”.
2. Postępowanie na wyżej wymienione zadania prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10, 39 i następnymi ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) w procedurze odpowiedniej dla zamówień o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą.
3. Źródła finansowania.
Zamówienie nie będzie finansowane ze środków Unii Europejskiej.
4. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, zastosowane jest pojęcie „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych.
5. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup usług polegających na wykonaniu okresowej modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej 3. klasy obejmującej obszar powiatu szydłowieckiego, w tym wykonanie inwentaryzacji istniejących osnów i sporządzenie projektu osnowy 3. klasy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają Warunki Techniczne stanowiące załącznik Nr 8 do SIWZ.
3. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie art. 29 ust. 3a
Przy realizacji niniejszego zamówienia nie występują czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.)
4. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień
kod CPV
Główny przedmiot - 71355000-1 – Usługi pomiarowe

§ 4. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin wykonania zamówienia: do 31 maja 2018 r. w tym do dnia 11 grudnia 2017 r. wykonanie Etapu I o zakresie określonym w Warunkach Technicznych.

§ 5. Wykluczenie wykonawcy z postępowania, warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Nie dotyczy
 - 2) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:
Nie dotyczy
 - 3) Zdolności technicznej i zawodowej:

a) Wykonawcy:

Wykonawca musi się wykazać doświadczeniem w wykonaniu (dokument potwierdzający realizację usługi: protokół odbioru lub dokument równoważny) co najmniej 1 zadania w zakresie okresowej modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej 3. klasy, o wartości zadania nie mniejszej niż 100 000 PLN brutto - wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

W sytuacji, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty zawierają dane w innych walutach niż określono to w treści SIWZ, Zamawiający dokona przeliczenia w procedurze oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmuje średni kurs NBP z dnia ogłoszenia w BZP. Jeżeli w dniu ogłoszenia w BZP kurs danej waluty nie był ogłaszany przez NBP, obowiązuje kurs ogłoszony bezpośrednio przed ogłoszeniem w BZP.

W przypadku złożenia oferty wspólnej, przez kilku wykonawców na podstawie art. 23 ustawy pzp warunek ten będzie oceniany poprzez sprawdzenie wykazania przez wykonawców realizacji, co najmniej jednej roboty geodezyjnej opisanej powyżej przez co najmniej jednego z wykonawców składających ofertę wspólną. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której wykonawcy składający ofertę wspólną wykażą się wykonaniem 2 robót geodezyjnych o mniejszych kwotach, których suma przekracza zakreszony przez zamawiającego pułap. Zasada obowiązuje także w przypadku złożenia oferty przez wykonawcę, który wykaże np. dwie realizacje na łączną kwotę, gdzie każda z nich nie przekracza założonego pułapu wartości 100 000 zł brutto.

b) Osób:

Wykonawca musi wskazać osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującą się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jaka zostanie jej powierzona.

Osoba proponowana do pełnienia funkcji – Kierownik prac

– wymagana liczba osób: 1 osoba

minimalne kwalifikacje: osoba proponowana do pełnienia funkcji Kierownika prac winna posiadać uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt 3 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2016 r. Nr 1629 ze zm.) a ww. osoba posiada doświadczenie w kontroli jakości; brała udział w charakterze osoby wykonującej kontrolę jakości produktu odpowiednio do zakresu posiadanych uprawnień, w co najmniej jednym łącznym zamówieniu polegającym na wykonaniu kontroli jakości prac modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej lub brała udział w realizacji zamówień polegających na modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej (dwa odrębne zamówienia lub jedno łączne zamówienie), których jednym z etapów była wewnętrzna kontrola jakości, w charakterze osoby wykonującej wewnętrzną kontrolę jakości produktu odpowiednio do zakresu posiadanych uprawnień, przy czym łączne zamówienie miało wartość nie mniejszą niż 20 000,00 zł brutto a każde z odrębnych zamówień miało wartość nie mniejszą niż 10 000,00 brutto.

– W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty zawierają dane w innych walutach niż określono to w treści SIWZ, Zamawiający dokona przeliczenia w procedurze oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmuje średni kurs NBP z dnia ogłoszenia w BZP. Jeżeli w dniu ogłoszenia w BZP kurs danej waluty nie był ogłaszany przez NBP, obowiązuje kurs ogłoszony bezpośrednio przed ogłoszeniem w BZP.

– Co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę wspólną na podstawie art. 23 Pzp spełnia wymaganie określone w tym warunku.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

§ 6. Przesłanki wykluczenia wykonawców

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1; pkt 4 i pkt 8 :

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 3) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 2., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 4.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 7. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - 1) nie podlega wykluczeniu;
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ustępie 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone w niniejszej SIWZ (Formularz w załączniku nr 2 i 3 SIWZ).
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przykładowy druk oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do siwz. Oświadczenia tego wykonawca nie składa do oferty, ale w terminie 3 dni od dokonania czynności wynikającej z art. 86 ust 5.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Strona internetowa: www.bip.sztydlowiecpowiat.akcessnet.net

Przypuszczalny termin upublicznienia tej informacji to następny dzień od ustalonego dnia złożenia oferty w siwz. Godzina udostępnienia w/w informacji: 14:00

4. Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Taka okoliczność została przewidziana także w treści ogłoszenia o zamówieniu (art. 24aa).
- Jeżeli wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
7. Na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w ustępie 4, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu- **zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ-oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem**
 - b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie pracami geodezyjnymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- **zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem**
 - c) oświadczenia na temat kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy- **zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ - oryginał; oryginał oświadczenia musi być podpisany przez wykonawcę;**
 - 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 7 budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty geodezyjne, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - lit. a i b - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - lit. c - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
10. Dokumenty, o których mowa w ust. 9 dotyczące ustępu 7 pkt 2 lit a i b , powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa ust. 9 dotyczące ustępu 7 pkt 2 lit. c , powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.
11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9 pkt 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ust. 10 stosuje się.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

Dotyczy to wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą i dotyczy dokumentów na wezwanie zamawiającego w oparciu o art. 26 ust 2 ustawy pzp (pkt 4). W takim przypadku wykonawcę po wezwaniu zamawiającego (pkt 4) obowiązują następujące wymagania (Dz.U.2016.1126 z dnia 2016.07.27):

- 1) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ustępie 13, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
(wymagane jest w takim przypadku wskazanie przez wykonawcę źródła /strony internetowej gdzie zamawiający mógłby takie dokumenty/oświadczenia uzyskać
- 2) W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ustępie 13, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. (Wymagane jest w takim przypadku: wskazanie przez wykonawcę źródła pozwalającego zidentyfikować miejsce, w którym zamawiający takie dokumenty/oświadczenia mógłby uzyskać (np. złożona wcześniej oferta, dokumentacja z postępowania prowadzona w trybie przetargu o sygnaturze oraz złożenie dodatkowego oświadczenia potwierdzającego aktualność tych oświadczeń lub dokumentów na wskazany w wezwaniu z art. 26 ust 2 termin).

§ 8. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ).
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający w takim przypadku wymaga, aby na termin składania ofert wykonawca wypełnił obowiązek wynikający z art. 36b ust 1 i w treści oferty wskazał, w jakiej części te podmioty będą realizować usługi lub roboty budowlane oraz należy wskazać nazwy i adresy firm / podmiotu udostępniającego swoje zasoby.
6. Na termin składania ofert (art. 25a ust 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (załącznik nr 3 do siwz).
7. Po ocenie oferty najkorzystniejszej, na wezwanie zamawiającego wynikające z art. 26 ust 2 ustawy pzp zamawiający może zażądać od podmiotu udostępniającego swoje zasoby dokumentów i oświadczeń potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.
8. Po ocenie oferty najkorzystniejszej, na wezwanie zamawiającego wynikające z art. 26 ust 2 ustawy pzp zamawiający może (ale nie musi) zażądać od podmiotu udostępniającego swoje zasoby dokumentów i oświadczeń potwierdzających brak podstaw do wykluczenia (fragment rozporządzenia wydanego na podstawie art. 25 ust 2
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w § 7 ust. 2. SIWZ.
7. Na podstawie art.26 ust.2, po ocenie oferty najkorzystniejszej, na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 7 ust. 7 pkt 2 lit. a – c SIWZ.
8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający będzie żądał dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (załącznik nr 6 do SIWZ).

§ 9. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w § 6 ust. 2. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z § 5 ust. 2.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w § 7 ust. 2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w § 7 ust. 3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w § 7 ust. 7 SIWZ, przy czym:
 - 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w § 7 ust. 7 pkt 1 SIWZ składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w § 5 ust. 2 SIWZ.
 - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w § 7 ust. 7 pkt 2 SIWZ składa każdy z nich.

§ 10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem poczty, faksu nr (48) 617 70 09 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w ust. 3 – 6. Zamawiający wyznacza Panią Magdalenę Kisiel do kontaktowania się z Wykonawcami, e-mail: powiat@szydlowiecpowiat.pl lub e-puap Starostwo Powiatowe w Szydłowie (/9538hqdggn/skrytka). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku kontaktu poprzez tzw. środki komunikacji elektronicznej (art. 2 pkt 17 ustawy pzp) wykonawca składający ofertę proszony jest o wskazanie takich informacji o w/w środkach komunikacji elektronicznej (skrzynka mail, nr faksu, adres do korespondencji „pismennej”, który będzie aktualny, sprawnie działający oraz zagwarantuje po stronie wykonawcy należyty przebieg przekazywania informacji, oświadczeń czy zawiadomień.
2. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
5. Zobowiązanie, o którym mowa w § 8 ust. 2. SIWZ należy złożyć w formie analogicznej jak w ust.4, tj. w oryginale.

6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż zobowiązania, o których mowa powyżej w ust. 5, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
7. Za oryginał, o którym mowa powyżej w ust. 5 - 6, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

§ 11. Udzielanie wyjaśnień treści siwz

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:
Powiat Szydłowiecki
pl. M. Konopnickiej 7
26-500 Szydłowiec
e-mail: powiat@szydlowiecpowiat.pl, e-puap Starostwo Powiatowe w Szydłowcu (/9538hqdqgn/skrytka)
faks nr (48) 617 70 09
Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również środkami komunikacji elektronicznej (na adres wskazany w ust.1 w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień).
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, (bez ujawniania źródła zapytania), zamieści na stronie internetowej.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
10. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

§ 12. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
3. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”.
4. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami § 7 ust. 1 i 2 SIWZ;- załącznik nr 2 i 3 do SIWZ
 - 2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami § 8 ust. 7 ust.2 SIWZ;
 - 3) Zobowiązania wymagane postanowieniami § 8 ust. 2 SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SIWZ
 - 4) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom składana na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy pzp (załącznik nr 6 do SIWZ) – jeżeli dotyczy
- 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
- 6) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
- 7) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny
8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 10. i 11. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Powiat Szydłowiecki
plac Marii Konopnickiej 7
26-500 Szydłowiec
oraz opisane:

OFERTA NA
Wykonanie okresowej modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej 3. klasy powiatu
szymborskiego

Nie otwierać przed dniem 9 października 2017 godz. 10:15

12. Wymagania określone w ust. 9 - 11 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

§ 13. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§ 14. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

§ 15. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)
 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275).
- Uwaga!
- Wadium wnoszone w poręczeniach, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w pkt 2 ppkt 5), należy w formie oryginału załączyć do oferty. Z treści tych dokumentów musi wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, (na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wyżej wymienione gwarancje i poręczenia nie mogą wprowadzać żadnych dodatkowych warunków merytorycznych. Ponadto wadium wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu, co oznacza, że dochodzenie roszczenia z tytułu zapłaty wadium nie może być utrudnione, w szczególności poprzez rozumienie ważności gwarancji i poręczeń w inny sposób niż jako czas, w którym zaistniał którykolwiek z przypadków, o których mowa w art 46 ust 4a i 5 ustawy.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem przed upływem terminu składania ofert na rachunek bankowy Zamawiającego: Nr 93 1240 5732 1111 0010 1736 3825 Pekao S.A. O/Szydłowiec w takim terminie, aby najpóźniej przed upływem terminu składania ofert – określonym w § 17 ust.1 SIWZ – środki finansowe z tytułu wadium znajdowały się na wskazanym wyżej rachunku Zamawiającego. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego w/w rachunek.
 4. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
 5. Zamawiający dokona zwrotu wadium, zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ust. 1-4 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
 6. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na cały okres związania ofertą, określony w §16

7. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

§ 16. Termin związania ofertą:

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

§ 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Powiat Szydłowiecki, pl. Marii Konopnickiej 7,
26-500 Szydłowiec
Biuro Obsługi Patenta - Parter
do dnia 09 października 2017 roku do godz. 10:00
2. Miejsce otwarcia ofert: w siedzibie Zamawiającego
Powiat Szydłowiecki, pl. Marii Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec
pokój nr 106 Sala konferencyjna
w dniu 09 października 2017 roku o godz. 10:15
3. Sesja otwarcia ofert:
 - 1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebrany Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Otwarcie ofert odbędzie się w następującej kolejności:
oferty z napisem „WYCOFANIE OFERTY”
oferty z napisem „ZMIANA OFERTY”
pozostałe oferty wg kolejności złożenia
 - 2) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone na sesji otwarcia ofert
 - 3) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na podstawie art. 86 ust 5 na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.Strona internetowa: www.bip.szydlowiecpowiat.akcessnet.net
Przypuszczalny termin upublicznienia tej informacji to następny dzień od ustalonego dnia złożenia oferty w siwz. Godzina udostępnienia w/w informacji: do godz. 14:00

- d) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przykładowy druk oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do siwz. Oświadczenia tego wykonawca nie składa do oferty, ale w terminie 3 dni od dokonania czynności wynikającej z art. 86 ust. 5.

§ 18. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem zastosowania stosownych zapisów w umowie.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia oraz koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
3. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
4. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego (formularz oferty), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Ewentualne uwagi wykonawca powinien zgłosić zamawiającemu zgodnie z § 11 SIWZ.
7. W cenie oferty należy ująć wszystkie roboty geodezyjne i usługi niezbędne do wykonania i przekazania przedmiotu umowy wynikające z warunków technicznych,
8. Cena ofertowa brutto, uwzględniająca obowiązujący podatek VAT, będzie podstawą przy rozpatrywaniu cenowego kryterium oferty.
9. W przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
 - a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie, jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.
10. Zamawiający zastrzega, iż w związku z przyjęciem zasady wynagrodzenia ryczałtowego załączony kosztorys ma charakter informacyjny.
11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiący załącznik nr 7.
12. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
13. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe robót muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r., poz. 710 ze zm.) - „*Kwoty podatku wykazuje się w złotych. Kwoty podatku wyrażone w walucie obcej wykazuje się w złotych przy zastosowaniu zasad przeliczania na złote przyjętych dla przeliczania kwot stosowanych do określenia podstawy opodatkowania. Kwoty wykazywane w fakturze zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza*”
14. W przypadku określenia ceny za udzielane zamówienie jako ceny ryczałtowej postanowienie SIWZ dotyczące błędów w ofertach może mieć następujące brzmienie: zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie – przez oczywistą omyłkę pisarską należy w szczególności rozumieć widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;
 - 4) zamawiający zastrzega, że katalog wymieniony w pkt 1-3 nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych; zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach;

15. Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. W takim przypadku zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
16. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
17. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
18. Także w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 19, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 19.
19. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
20. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
21. Zamawiający przypomina o ustawowej zmianie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz o wysokości minimalnej stawki godzinowej- z dniem 1 stycznia 2017 roku- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 19. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia.

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Cena – 60 % = 60 pkt
 Doświadczenie Kierownika prac – 15 % = 15 pkt
 Okres gwarancji i rękojmi – 25 % = 25 pkt

- 1) Kryterium „Cena”:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.
 Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 80 punktów a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times \dots \text{ pkt}$$

gdzie: $C_{\min}$ – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)
 C_o – cena brutto badanej oferty (zł)

- 2) Kryterium „Doświadczenie zawodowe Kierownika prac”: będzie rozpatrywane na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia na Formularzu Oferty pkt 3. 2. Znaczenia kryterium – 15 %.
Wykonawca wskaże do pełnienia funkcji „Kierownik prac” osobę posiadającą większe doświadczenie zawodowe, niż wymagane w warunkach udziału w postępowaniu opisane w § 5 ust. 2 pkt 3 lit. b „zdolność techniczna lub zawodowa – osób”. Zamawiający przyzna następującą ilość punktów:
- doświadczenie zawodowe spełniające warunek udziału w postępowaniu - wykonanie 1 zadania – 5 pkt
 - doświadczenie zawodowe spełniające warunek udziału w postępowaniu - wykonanie 2 lub 3 zadań – 10 pkt
 - doświadczenie zawodowe spełniające warunek udziału w postępowaniu - wykonanie więcej niż 3 zadań – 15 pkt
- 3) Kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” będzie rozpatrywana na podstawie udzielonego okresu gwarancji jakości dla robót w złożonym na Formularzu Oferty oświadczeniu w pkt 3 3) Znaczenie kryterium – 25%.
Oferty z zadeklarowanym okresem gwarancji 36 miesięcy – 5 pkt
Oferty z zadeklarowanym okresem gwarancji 48 miesięcy – 15 pkt
Oferty z zadeklarowanym okresem gwarancji 60 miesięcy – 25 pkt

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + D + G$$

gdzie: C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

D - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie zawodowe Kierownika Budowy”

G- liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji jakości”

3. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu Umowy jakościowo dobrze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, bez wad. Wykonawca podpisując protokół odbioru końcowego zamówienia udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy, na okres wskazany w ofercie, licząc od dnia zakończenia i odbioru końcowego zamówienia. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy, wynikające z Kodeksu Cywilnego zostaje rozszerzona na okres udzielonej gwarancji jakości. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości i wygasa wraz z upływem okresu gwarancji jakości. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu udzielonej gwarancji jakości jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym gwarancją jakości.
4. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady przeglądy gwarancyjne będą się odbywały w następujących terminach:
- na każde żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek,
 - na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości,
 - na uzasadniony wniosek Wykonawcy.
- w każdym przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że przystąpi niezwłocznie (w terminie nie dłuższym niż 2 dni) do usunięcia ujawnionych i wskazanych przez Zamawiającego wad i usterek. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
7. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może:
- usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia, lub
 - naliczyć Wykonawcy karę umowną na warunkach i w wysokości określonej w § 8 umowy
8. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowania), oraz roszczenia osób trzecich w przypadku gdy będą one wynikać z

wad przedmiotu Umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu Umowy.

9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając: nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty; punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, a także termin, określony zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
11. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, na stronie internetowej www.bip.szczecinskiepowiat.akcessnet.net
12. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
13. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli:
 - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę
 - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
14. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

§ 20. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w § 21.

§ 21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

§ 22. Istotne dla stron postanowienia umowy

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

§ 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest

- zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
 7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem

§ 24. Zamówienia podlegające powtórzeniu zdefiniowane w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie takich zamówień.

§ 25. Umowa ramowa:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 26. Aukcja elektroniczna:

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

§ 27. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

§ 28. Badanie i ocena ofert w procedurze odwróconej wynikającej z art. 24aa.

Zamawiający będzie stosował procedurę tam opisaną.

Załączniki do SIWZ, które wykonawca składa wraz z ofertą:

1. Formularz oferty składany w terminie składania ofert – Załącznik Nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 Pzp dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu - Załącznik Nr 2 do SIWZ

3. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 Pzp dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Załącznik Nr 3 do SIWZ
4. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - Załącznik Nr 4 do SIWZ (jeśli dotyczy)
5. informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom składana na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy pzp -Załącznik nr 6 do SIWZ -(jeśli dotyczy)
6. Projekt umowy- Załącznik nr 7 do SIWZ

Załączniki do SIWZ, które wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert:

7. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 24 ust.11 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania/ grupa kapitałowa składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej- Załącznik Nr 5 do SIWZ

Załączniki do SIWZ, które wykonawca składa na wezwanie zamawiającego:

8. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu- **załącznik nr 8 do SIWZ**
9. wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 9 do SIWZ**
10. oświadczenie na temat kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy - **załącznik nr 10 do SIWZ**
11. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
12. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
13. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

OFERTA

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

Powiat Szydłowiecki
plac Marii Konopnickiej 7
26-500 Szydłowiec

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„Wykonanie okresowej modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej 3. klasy powiatu szydłowieckiego”
My niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. Oferujemy:

1) Wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto: _____ zł
(słownie złotych: _____)

2) Deklarujemy, że w realizacji zamówienia do pełnienia funkcji „Kierownik prac” skierujemy osobę legitymującą się doświadczeniem na 1 zadaniu / 2 lub 3 zadaniach /więcej niż 3 zadaniach*

Jeśli Wykonawca nie określi doświadczenia osoby skierowanej do pełnienia funkcji „Kierownik prac” to Zamawiający przyzna mu w tym kryterium 0 pkt.

3) Udzielamy gwarancji jakości na roboty na okres 36 / 48 / 60 miesięcy* od odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia. Jednocześnie oświadczamy i deklarujemy, że podany powyżej okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi.

(pouczenie: oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości poniżej 36 miesięcy zostanie odrzucona).

4. Informujemy, że (właściwe zakreślić):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): _____ . Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto **.

5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ PLN w formie

Wadium	należy	zwrócić	przelewem	na	konto	nr
--------	--------	---------	-----------	----	-------	----

(w przypadku wniesienia w formie pieniądza)

8. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

W załączniku do oferty zostały wykazane powody i informacje potwierdzające zasadność dokonania tego zastrzeżenia (jeżeli takie zostały dokonane w ofercie).

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr

11. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ);
- 2) dowód wpłaty wadium;
- 3) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ);
- 4) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ);
- 5) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ) jeżeli dotyczy;
- 6) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom składana na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy pzp (załącznik nr 6 do SIWZ) – jeżeli dotyczy;
- 7) projekt umowy (załącznik nr 7 do SIWZ)
- 8) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel wykonawcy;

12. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: _____

adres: _____

fax _____ e-mail: _____

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* *niepotrzebne skreślić*

* *pkt 4* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

załącznik Nr 2 do Specyfikacji
Istotnych Warunków Zamówienia

Zamawiający:
Powiat Szydłowiecki
plac Marii Konopnickiej 7
26-500 Szydłowiec

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Wykonanie okresowej modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej 3. klasy powiatu szydłowieckiego”

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w § 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w § 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

W takim przypadku podmioty/podmiot będzie zobowiązany zrealizować tą część.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Zamawiający:
Powiat Szydłowiecki
plac Marii Konopnickiej 7
26-500 Szydłowiec

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Wykonanie okresowej modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej 3. klasy powiatu szydłowieckiego”

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 4 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

(nazwa podmiotu oddającego
potencjał)

Propozycja/Wzór
ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby
wykonania zamówienia składane przez wykonawcę, którego oferta
została uznana za najkorzystniejszą na wezwanie zamawiającego w
trakcie procedury badania i oceny ofert

MY NIŻEJ PODPISANI

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)
działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„Wykonanie okresowej modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej 3. klasy powiatu szydlowieckiego”

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

- c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

- d) zrealizuję roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą

_____ dnia _____ roku

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

Zamawiający:
Powiat Szydłowiecki
plac Marii Konopnickiej 7
26-500 Szydłowiec

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy aktualne na termin składania ofert

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA / GRUPA KAPITAŁOWA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „Wykonanie okresowej modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej 3. klasy powiatu
szydłowieckiego”
prowadzonego przez Powiat Szydłowiecki oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

I. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

[illegible]

Art. 24 ust. 11. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

27

Powiat Szydłowiecki
plac Marii Konopnickiej 7
26-500 Szydłowiec

Składany przez wykonawcę/ców wraz z ofertą (jeżeli dotyczy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

INFORMACJA O ZAMIARZE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PRZEZ
PODWYKONAWCÓW SKŁADANA NA PODSTAWIE
ART. 36B UST. 1 USTAWY PZP/**

“Wykonanie okresowej modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej 3. klasy powiatu szydłowieckiego”

Lp.	Nazwy firm podwykonawców	Rodzaj - części zamówienia
1		
2		
3		
4		

.....dnia.....

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)***

* wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom niespełniających warunków udziału jak i w sytuacji gdy Wykonawca wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w § 5 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te biorą udział w realizacji części zamówienia.

** nie wymaga się złożenia w przypadku braku zlecenia części zamówienia podwykonawcy

***osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR

zwana dalej „Umową”

zawarta w dniu roku w Szydłowcu pomiędzy Powiatem Szydłowieckim,
26-500 Szydłowiec, plac. Marii Konopnickiej 7, reprezentowanym przez

1. Włodzimierza Górlickiego - Starostę Szydłowieckiego,
2. Adama Włoskiewicza - Wicestarostę

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pani Doroty Jakubczyk
zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

a

z siedzibą w przy ul., zarejestrowanym/ą/
w

NIP REGON

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie „Wykonanie okresowej modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej 3. klasy powiatu szydłowieckiego” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiot zamówienia stanowi „Wykonanie okresowej modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej 3. klasy powiatu szydłowieckiego” zwanego dalej Przedmiotem umowy. Zakres prac obejmuje w szczególności
 - 1) ETAP I
 - a) wykonanie inwentaryzacji punktów osnów geodezyjnych na obszarze gmin: Chlewiska, Orońsko i Szydłowiec (na obszarze gmin Jastrząb i Mirów inwentaryzację wykonano w roku 2013).
 - 2) ETAP II
 - a) Sporządzenie projektu technicznego szczegółowej osnowy geodezyjnej 3. klasy na obszarze przewidzianym do opracowania,
 - b) Zatwierdzenie projektu technicznego,
 - c) Realizacja projektu technicznego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określają:
 - 3) Warunki techniczne
 - 4) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 5) złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oferta przetargowa wraz z załącznikami
- 6) Przedmiot zamówienia będzie realizowany w dwóch etapach.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada i/lub dysponuje osobami posiadającymi niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Przedmiot umowy obejmujący prace określone w §1 nie stanowi utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i pracach pokrewnych.

§ 3

1. Przedmiot umowy będzie wykonany w następujących terminach:
 - 1) ETAP I dor.
 - 2) ETAP II dor.

2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamówione prace do siedziby Starostwa Powiatowego w Szydłowcu do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, na swój koszt i ryzyko, w terminach określonych w niniejszej umowie.
3. Odbiór prac objętych każdym etapem będzie potwierdzony protokołami odbioru, sporządzanymi po dokonaniu przez Zamawiającego kontroli wykonanych prac w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia ich przedłożenia.
4. W trakcie kontroli, o której mowa w ust. 3, Zamawiający może wnosić umotywowane zastrzeżenia do wykonanego przedmiotu umowy, które Wykonawca zobowiązany jest usunąć w ustalonym przez Zamawiającego terminie, przed podpisaniem protokołu odbioru.
5. W imieniu Zamawiającego odbiórów będzie dokonywała komisja złożona z pracowników.
6. Za prawidłową realizację umowy ze strony Zamawiającego odpowiada kierownik Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Szydłowcu.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone przez niego prace będą wykonane zgodnie z:
 - 1) wszystkimi uzgodnieniami ze Starostwem Powiatowym w Szydłowcu, Powiatowym Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej;
 - 2) obowiązującymi przepisami prawnymi i standardami zawodowymi,
 - 3) wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca udziela na wykonane prace miesięcy gwarancji, liczonej od dnia odbioru końcowego prac.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Wykonawca powinien zapewnić usunięcie wad ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami formularza karty gwarancyjnej. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi (art. 556-576 KC) przez okres udzielonej gwarancji. Z uprawnień z gwarancji Zamawiający może korzystać równolegle z korzystaniem z uprawnień rękojmi.

§ 5

1. Wykonawca może zatrudnić do wykonania przedmiotu umowy podwykonawców, zachowując swobodę wyboru w granicach kwoty wynagrodzenia określonego niniejszą umową.
2. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własnych pracowników.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do podwykonawców, z którymi zawarł umowę.
4. Wykonawca zawierając umowy z podwykonawcami zapewni zamieszczenie w tych umowach klauzul zabezpieczających realizację wykonania umowy, co najmniej w takim zakresie jaki wynika z niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia projektu umowy (zawartej umowy z podwykonawcą).

§ 6

1. Cena ogółem za wykonanie przedmiotu umowy określona w ofercie Wykonawcy wynosi: PLN brutto (słownie złotych:), w tym należny podatek VAT.
2. Cena podana w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy dokonywane będzie na podstawie faktur wystawionych na Powiat Szydłowiecki w następujący sposób: - 30% ceny określonej w ust. 1 czyli PLN brutto (słownie: po wykonaniu i odbiorze wszystkich prac ujętych w ETAPIE I;
- 70% ceny określonej w ust.1 czyli PLN brutto (słownie: po wykonaniu i odbiorze wszystkich prac ujętych w ETAPIE II.
4. Podpisane przez Zamawiającego protokoły odbioru, o którym(ych) mowa w §3 ust. 3 niniejszej umowy stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur za wykonane i odebrane etapy przedmiotu

umowy.

5. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nr, po przedłożeniu faktury w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
6. Wierzytelność Wykonawcy wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem przelewu, zastawu, faktoringu lub zbycia na osobę trzecią.
7. Strony ustalają, iż Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności pieniężne, należne Zamawiającemu od Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, w tym w szczególności kary umowne, przy czym potrącenie umowne nie ogranicza w żaden sposób prawa Zamawiającego do potrącenia ustawowego.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,3 % ceny brutto określonej w § 6 ust 1, za każdy dzień opóźnienia wykonania prac w danym etapie i za każdy dzień opóźnienia w usuwaniu usterek, zastrzeżeń lub wad, w trakcie odbiorów lub w okresie gwarancji i rękojmi.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w §6 ust. 1 w przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy lub umowa zostanie rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający wystawi Wykonawcy żądanie zapłaty należnych kar określonych w ust. 1 i ust. 2. Należne kary muszą być zapłacone przez Wykonawcę w terminie 5 dni od daty przekazania przez Zamawiającego żądania zapłaty.
4. W przypadku nie zapłacenia przez Wykonawcę kar, o których mowa w ust.1 i ust.2, Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy i/lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Strony ustalają, iż Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym oraz poza przypadkiem, o którym mowa w §8, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku stwierdzenia wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z zapisami umowy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 3) gdy Wykonawca nie kontynuuje świadczenia usług pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 4) w przypadku nie realizowania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminach umownych;
 - 5) gdy Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji, upadłości lub zaprzestanie prowadzenia działalności;
 - 6) jeżeli wystąpią inne okoliczności niewymienione w pkt 1)-5), leżące po stronie Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
2. W przypadkach określonych w ust.1 Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w §7 ust. 2. W przypadku nie zapłacenia przez Wykonawcę należnej kary, Zamawiający może potrącić należną karę z wynagrodzenia Wykonawcy i/lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy,
 - 2) Zamawiający nie wywiązuje się z umownych warunków zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym powinno nastąpić w formie pisemnej z uzasadnieniem pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
5. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 10

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru oferty wykonawcy, w szczególności:
 - a) przedłużenie terminów wykonania umowy w związku z wystąpieniem przerw w wykonywaniu przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, które uniemożliwiły wykonanie zamówienia w terminach określonych w umowie;
 - b) zmianę podwykonawcy(ów) wskazanych w ofercie, jeżeli Wykonawca w trakcie wykonywania przedmiotu umowy dokona zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - c) powierzenie podwykonawcy(om) realizacji części zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca w ofercie zobowiązał się samodzielnie zrealizować całość przedmiotu zamówienia lub rezygnacji z podwykonawstwa i przejęcia przez Wykonawcę obowiązku wykonania całości przedmiotu zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca zadeklarował w ofercie wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców;
 - d) zmianę podwykonawcy(ów) wskazanych w ofercie na innego(ych) podwykonawcę(ów) w sytuacji gdy Wykonawca wskazał w ofercie nazwę(y) podwykonawcy(ów), któremu(ym) zamierza zlecić wykonanie części zamówienia,
 - e) ponadto zmiana umowy może mieć miejsce w okolicznościach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 – 6 Ustawy Pzp.
 - f) W przypadku wystąpienia zdarzenia wymienionego w podpkt. a), termin(y) realizacji przedmiotu umowy może/mogą ulec odpowiedniej zmianie, a czas niezbędny do wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności oraz przedłużenie terminu nie może powodować utraty dotacji przyznanych Zamawiającemu na realizację przedmiotu umowy. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy wymaga aneksu do umowy, podpisanego przez strony umowy.
2. Wszystkie powyższe zmiany umowy wymienione w ust.1 stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
3. Zmiany umowy nie stanowi, w szczególności zmiana nazwy stron, siedzib stron, danych teleadresowych. Wystarczające będzie pisemne powiadomienie strony o zaistniałej zmianie.
4. Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga aneksu do umowy.
5. Zmian umowy strony dokonują w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
6. Strony umowy zobowiązują się wzajemnie informować o wszelkich zmianach mogących mieć wpływ na wykonanie treści umowy, w tym o dokonaniu zmiany adresu zamieszkania lub siedziby, pod rygorem uznania wysłania korespondencji listem poleconym pod ostatnio znany adres jako skutecznie doręczonej adresatowi.

§ 11

1. Jeżeli w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy, Zamawiający straci przyznane mu dotacje na realizację przedmiotu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia szkody, w szczególności do zapłaty Zamawiającemu odszkodowania w wysokości odpowiadającej kwocie utraconej dotacji.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Zamawiający w formie pisemnej wezwie Wykonawcę do zapłaty należnego odszkodowania wskazując jednocześnie termin jego zapłaty.

§ 12

1. Właściwym do rozstrzygania sporów wynikających na tle realizacji niniejszej umowy, jest sąd powszechny w Szydłowcu.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 - tekst jednolity).
3. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 13

1. Załączniki do niniejszej umowy stanowiące jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 – SIWZ
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z Formularzem Cenowym
 - 3) Załącznik nr 3 - Gwarancja

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Formularz karty gwarancyjnej
WZÓR

dla wykonania prac objętych umową obejmującą „Wykonanie okresowej modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej 3. klasy powiatu szydłowieckiego”

1. Zamawiający:
2. Wykonawca:.....
3. Umowa ozn. z dnia roku.
4. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji za wykonanie przedmiotu umowy wynosi miesięcy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady w wykonanych pracach stanowiących przedmiot umowy, niezgodności z obowiązującymi przepisami, brakiem kompletności z punktu widzenia celu i przeznaczenia powstałej dokumentacji.
6. O wykryciu wady Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
7. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady lub uszkodzenia, których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej wadzie.
8. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
 - a) jeśli wada uniemożliwia wykorzystanie dokumentacji - natychmiast,
 - b) w pozostałych przypadkach, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego określony w protokole spisany przy udziale obu stron.
9. Wykazanie i usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.
10. W razie ujawnienia wad w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zapewni ich usunięcie bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Zamawiający, po bezskutecznym upływie okresu wyznaczonego na usunięcie wad, może zlecić wykonanie zastępcze innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

Udzielający gwarancji
Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

.....
.....

Przyjmujący gwarancję
Przedstawiciel/e/ Zamawiającego:

.....

miejsce, data.....

**Załącznik Nr 8 do Specyfikacji
Istotnych Warunków Zamówienia**

WARUNKI TECHNICZNE

OKRESOWEJ MODERNIZACJI SZCZEGÓŁOWEJ POZIOMEJ OSNOWY GEODEZYJNEJ 3 KLASY POWIATU SZYDŁOWIECKIEGO,

I. Dane formalno–organizacyjne

1. Rodzaj prac:

Okresowa modernizacja szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej 3 klasy obejmująca cały obszar powiatu szydłowieckiego.

2. Podstawowe dane o obiekcie

- a. Powiat położony jest w południowej części województwa mazowieckiego, przy granicy z województwem świętokrzyskim. Jego ogólna powierzchnia wynosi 451,5 km².
- b. Powiat posiada łącznie 2145 punktów z czego 80 punktów jest usytuowanych poza granicą powiatu (należy wziąć je pod uwagę ze względów technicznych tj. wyjście jednym punktem poza granicę powiatu w celu dowiązania się do osnowy z powiatów ościennych).

II. Obowiązujące akty prawne

- a. Ustawa z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. 2016, poz. 1629 ze zm.),
- b. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. 2012 , poz. 352) – zwane dalej Rozporządzeniem,
- c. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 roku w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. 2012, poz. 1247),
- d. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz.U. 1999 r. Nr 45, poz. 454, ze zm.),
- e. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 09 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. 2011 r., Nr 263, poz. 1572).

III. Ogólny zarys zakresu prac do wykonania

1. inwentaryzacji punktów osnów wymienionych w punkcie VI. niniejszych warunków technicznych na obszarze przewidzianym do opracowania.
2. sporządzenie projektu technicznego,
3. realizacja projektu technicznego,
4. aktualizacja bazy danych szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej prowadzonej w PODGiK w tym przeglądówek i szkiców osnowy
5. sporządzenie geodezyjnej dokumentacji technicznej z w/w prac

IV. Ogólna charakterystyka obszaru powiatu szydłowieckiego

1. Powierzchnia całego powiatu: 451,5 km².
2. W skład powiatu wchodzi 5 gmin:
 - a. gmina miejsko-wiejska: Szydłowiec
 - b. 4 gminy wiejskie: Chlewiska, Jastrząb, Mirów, Orońsko

Powiat szydłowiecki graniczy z 5 powiatami: 2 powiatami województwa mazowieckiego: przysuskim i radomskim, oraz 3 powiatami województwa świętokrzyskiego: koneckim, skarżyskim i starachowickim.

V. Uwagi porządkowe

1. Wszystkie czynności i prace nie ujęte w niniejszych Warunkach Technicznych należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dziennik prac geodezyjnych.
3. Czynności i kwestie szczegółowe wymagające wyjaśnień należy uzgodnić ze Zleceniodawcą i odnotować w dzienniku prac geodezyjnych.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przedmiotowymi pracami.

VI. Charakterystyka istniejących osnów geodezyjnych

1. Charakterystyka osnowy poziomej 1 i 2 klasy.
Na przedmiotowym obszarze i w jego otoczeniu znajduje się:
 - a. 28 punktów podstawowej bazowej osnowy poziomej 2 klasy składającej się z 6 punktów sieci POLREF:
 - 144301500 1601 - SKORZESZYCE
 - 124302500 2605 - MARYSIN
 - 133201400 2606 - BIELINY
 - 134301300 2608 - SZYDLOWIEC
 - 143201100 2609 - STANOWISKA
 - 134401800 2707 – ILZA

- b. 5 punktów osnowy poziomej 2 klasy będących stacjami referencyjnymi systemu ASG-EUPOS:
- OPLU - OPOLE LUBELSKIE
 - RADM - RADOM
 - KLCE - KIELCE
 - TABG - TARNOBRZEG
 - BUZD - BUSKO ZDRÓJ
- c. 18 punktów osnowy poziomej 2 klasy (dawnej I klasy, łącznie z excentrami i p. przeniesienia) w postaci punktów sieci astronomiczno-geodezyjnej SAG i sieci wypełniającej SW rozłożonych w terenie dość równomiernie, położonych na terenie powiatu szydlowieckiego.
2. Charakterystyka osnowy poziomej 3 klasy.
Na opracowywanym obszarze istnieje:
- 154 (łącznie z excentrami i p. przeniesienia) punkty dotychczasowej osnowy poziomej II klasy,
 - 1991 (łącznie z półpoligonami) punktów dotychczasowej szczegółowej osnowy poziomej 3 klasy, dane tych punktów w postaci opisów topograficznych, współrzędnych punktów w układzie 65(1) i 2000(21) oraz program - Bank Osnów.
3. Charakterystyka osnowy wysokościowej I i 2 klasy.
Na opracowywanym obszarze oraz w jego otoczeniu istnieje dostateczna ilość punktów do wykorzystania w przedmiotowym opracowaniu

VII. Informacje obrazujące stan istniejącej poziomej osnowy 3 klasy

W 2013 roku wykonana została inwentaryzacja szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej 3 klasy dla gminy Mirów i Jastrząb. Z inwentaryzacji wynika, że:

- Inwentaryzacją objęto 539 punktów;
- Zniszczeniu uległo 109 punktów, co stanowi 20,2% ogólnej liczby poddanej inwentaryzacji;
- W stanie dobrym znajdują się 303 punkty co stanowi 56,3% ogólnej liczby poddanej inwentaryzacji;
- Liczba znaków do odbudowania 127 (znaki pochylone – 46, znaki uszkodzone- 46, znaki jednopoziomowe (wyłącznie podcentr) – 35) co stanowi 23,5% ogólnej liczby poddanej inwentaryzacji;

VIII. Omówienie zakresu prac w tym metod i technologii

Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem. Poniższe omówienie zawiera tylko uszczegółowienie i rozszerzenie prac wynikające z wymagań Zamawiającego.

Zakres prac do wykonania:

ETAP I

1. wykonanie inwentaryzacji punktów osnów wymienionych w punkcie VI. niniejszych warunków technicznych na obszarze gmin: Chlewiska, Orońsko i Szydłowiec (*na obszarze gmin Jastrząb i Mirów inwentaryzację wykonano w roku 2013*);
2. Sporządzenie projektu technicznego na obszarze przewidzianym do opracowania przyjmując, 400 punktów nowych oraz maksymalną możliwą do włączenia liczbę punktów istniejącej osnowy 3 klasy z punktów istniejących oraz punktów dla których istnieje możliwość ich odbudowania. Trawestując analizę wykonanej inwentaryzacji szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej 3 klasy dla gminy Mirów i Jastrząb, należy przyjąć, że do projektu technicznego włączonych zostanie około 1900 punktów istniejącej osnowy 3 klasy. Tym samym projektowana osnowa 3 klasy będzie się składała z około 2300 punktów.

ETAP II

1. Zatwierdzenie projektu technicznego osnowy 3 klasy,
2. Realizacja projektu technicznego.

Przy inwentaryzacji należy:

- a. odszukać punkty przy pomocy opisu topograficznego, zestawu GPS RTK, tachimetru, wykrywacza do metalu. Jeśli brak jest znaku naziemnego odszukać należy znak podziemny (podcentr). Nie należy szukać znaku podziemnego w przypadku możliwości spowodowania zagrożenia życia lub mienia lub w przypadkach oczywistych zniszczeń punktu (np. punkt pod asfaltem)
- b. dokonać oceny możliwości adaptacji punktu do nowej sieci,
- c. wykonać nowe polowe opisy topograficzne wszystkich odszukanych punktów – również dla punktów pochylonych i uszkodzonych.
- d. w miejscach gdzie odnaleziono punkty i są minimum dostateczne warunki do pomiaru GPS - czyli jest możliwość osiągnięcia inicjalizacji odbiornika GPS, wykonać pomiar zestawem GPS RTK współrzędnych poziomych i wysokości odszukanych punktów osnowy. Sporządzić porównanie współrzędnych z w/w pomiaru i współrzędnych katalogowych w tym i wysokości. Pomiar wykonać dla znaków naziemnych, a w przypadku braku znaku naziemnego, dla znaków podziemnych. Pomiar wykonać bez względu na stan stabilizacji.
- e. zbadać stan stabilizacji stosując oznaczenia: stan dobry, uszkodzony-bez konieczności wymiany, uszkodzony-do wymiany, pochylony, brak znaku naziemnego, zniszczony. Za punkt zniszczony należy uważać brak znaku naziemnego i podziemnego.
- f. sprawdzić wizury na punkty sąsiednie. Należy zastosować oznaczenia "-"-jest wizura, "x"-wymaga drobnej przecinki, "xx"-brak wizury.
- g. wykonać inwentaryzację punktów osnów wymienionych w punkcie VI również poza obszarem przewidzianym do opracowania w zakresie niezbędnym do nawiązania pomiaru przy realizacji projektu.
- h. sprawdzić przydatność punktów do pomiaru metodą GPS. Zastosować oznaczenia: GPS0-brak możliwości pomiaru GPS, GPS3-dostateczne warunki do pomiaru GPS, GPS5-dobre i bardzo dobre warunki do pomiaru GPS
- i. określić zakres ewentualnych prac konserwacyjnych niezbędnych do wykonania dla punktu (wymiana, prostowanie lub przecentrowanie słupa, oczyszczenie wizur, etc.),
- j. stabilizacja posiadająca właściwy typ nie wymaga zaleceń konserwacyjnych, jeśli słup jest w dobrym stanie technicznym a jego osadzenie jest prawidłowe,
- k. za nieprzydatne do nowej sieci, nawet wówczas gdy typ i stan znaku jest dobry, należy uznać punkty zlokalizowane w pasie jezdni dróg, innych miejscach narażonych na zniszczenie bądź ich lokalizacja nie spełnia wymogu przydatności i dogodnego dostępu.
- l. łącznie z inwentaryzacją istniejącej osnowy przeprowadzić wywiad terenowy pod kątem nowych ciągów poligonowych i punktów.
- m. wykonać inwentaryzację wszystkich punktów wysokościowej osnowy geodezyjnej 1 i 2 klasy na obszarze przewidzianym do opracowania.
- n. wykonać inwentaryzację punktów osnów niezbędnych do wykonania nawiązań poziomych i wysokościowych wymienionych w punkcie VI niniejszych warunków technicznych również poza obszarem przewidzianym do opracowania.
- o. dla punktów osnowy poziomej 1 i 2 klasy odszukać punkty osnowy oraz ich punkty kierunkowe, dokonać oceny znaków na centrze i punktach kierunkowych oraz ewentualnych ekscentrach i punktach przeniesienia. Sprawdzić wizury na punkty kierunkowe, dokonać oceny możliwości wykonania przecinek, zalecenia w tym zakresie wpisać do realizacji.
- p. Informacje odnośnie stanu znaków oraz uwagi i zalecenia należy wypisać dodatkowo na odwrotnej stronie opisu topograficznego

Wszystkie w/w wyniki wywiadu należy umieścić w tabeli inwentaryzacyjnej i oznaczyć na mapie z inwentaryzacji.

Przy sporządzeniu projektu technicznego należy:

- a. Uzgodnić numerację punktów osnowy w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Szydłowcu.
- b. Zarezerwować konieczną liczbę nowych numerów punktów na poszczególnych arkuszach mapy przeglądowej. Po zakończeniu prac należy przekazać do PODGiK wykaz niewykorzystanych numerów.
- a. Podczas prac projektowych należy mieć na uwadze jak najszersze wykorzystanie techniki satelitarnej „GNSS”. Tą metodą powinno być pomierzone co najmniej 30 % ogólnej liczby punktów wyznaczanych.
- b. Niezależnie od zastosowanej metody pomiaru punkty osnowy należy projektować w ciągach, gdzie każdy punkt posiada wizury na co najmniej dwa punkty sąsiednie. Ciągi powinny tworzyć układy wielowęzłowe. W uzasadnionych i uzgodnionych na piśmie z Zamawiającym przypadkach dopuszcza się założenie pojedynczych ciągów dowiązanych dwustronnie oraz samodzielnych trójk lub par punktów wyznaczanych metodą GNSS. Należy mieć na uwadze, żeby punkty osnowy optymalnie zabezpieczały potrzeby przyszłych pomiarów bezpośrednich.
- c. Nie należy adaptować w charakterze punktów osnowy 3 klasy jakichkolwiek znaków stabilizacyjnych osnowy wyższych klas. Punkty takie mogą być włączone do sieci wyłącznie zgodnie ze swoją pierwotną funkcją i przeznaczeniem.
- a. Podczas opracowywania konstrukcji sieci do pomiarów GNSS, należy unikać wektorów o długości powyżej 10 km, natomiast preferować wektory krótsze.
- b. Należy zadbać o dobrą konstrukcję geometryczną oraz bezwzględnie zachować warunek wektorów nadliczbowych w odniesieniu do każdego punktu.
- c. Koncepcję konstrukcji sieci GNSS wraz z przyjętymi punktami nawiązania należy uzgodnić pisemnie z inspektorem prac powołanym przez Zamawiającego.

Zatwierdzenie projektu technicznego i jego realizacja tym m.in.

Stabilizacja punktów osnowy poziomej 3 klasy.

- Dla wszystkich nowych i odbudowanych punktów należy zastosować znak typu 5 - dwupoziomowy – dawny 42b (słup betonowy o wymiarach (15x15)(25x25)x75 z rurką metalową oraz płytą betonową z krzyżem (20x20)x10. Pomiędzy słupem i znakiem wykonać podsypkę z piasku grubości minimum 10 cm.
- Na punktach adaptowanych dopuszcza się pozostawienie innego rodzaju stabilizacji dwupoziomowej pod warunkiem, że znakiem górnym jest słup nie krótszy niż 70 cm, a znakiem podziemnym jest płyta. Inny typ stabilizacji należy wymienić na typ 42b.
- W miejscach zabetonowanych lub utwardzonych dopuszcza się zastosowanie znaku typu 4 - stabilizacji jednopoziomowej. Rodzaj i typ znaków należy wcześniej uzgodnić ze Zleceniodawcą, a użycie takiego rodzaju stabilizacji ograniczyć wyłącznie do przypadków koniecznych.
- Górną powierzchnię wszystkich punktów osnowy włączonych do sieci należy pomalować farbą zewnętrzną, chlorokauczkową do betonu – koloru żółtego lub czerwonego jednakową dla całego obiektu.
- Wykonać prace konserwacyjne zalecone w projekcie technicznym osnowy.
- Sporządzić opisy topograficzne dla wszystkich punktów. Opisy topograficzne należy sporządzić w następujących formatach:
- plików wektorowych w formacie dxf lub mmp. Współrzędna punktu wstawienia symbolu w pliku powinna odpowiadać rzeczywistej współrzędnej punktu w terenie,

- plików rastrowych poprzez programową konwersję z formatu wektorowego przy zadanej rozdzielczości minimum 300 dpi do formatu JPEG lub TIF.
- Znaki dotychczasowej osnowy poziomej 3 klasy nie przydatne do nowej sieci należy pozostawić w terenie. W operacie należy załączyć wykaz wszystkich punktów nie włączonych do sieci a istniejących w terenie. Sposób postępowania uzgodnić z PODGiK.
- Należy wykonać nowy pomiar dla wszystkich punktów włączonych do sieci. W wyjątkowych sytuacjach, uzgodnionych na piśmie z Zamawiającym, dopuszcza się wykorzystanie obserwacji archiwalnych.
- Pomiary satelitarne punktów należy wykonać metodą statyczną lub fast-static. Czas stacjonowania odbiorników na punkcie powinien być uzależniony od typu użytego sprzętu, warunków obserwacyjnych oraz długości mierzonego wektora i nie powinien być krótszy niż: - 30 minut dla odbiorników dwuczęstotliwościowych, - 45 minut dla odbiorników jednoczęstotliwościowych.
- Do nawiązania sieci GNSS należy wykorzystać punkty osnowy wyższej klasy, spełniające kryteria warunków obserwacyjnych dla prawidłowego pomiaru satelitarnego, znajdujące się w rejonie lokalizacji obiektu oraz bliskim sąsiedztwie. Ponadto należy nawiązać sieć na co najmniej dwa punkty sieci Polref.
- Nawiązanie wysokościowe sieci należy oprzeć na punktach osnowy wysokościowej 1 i 2 klasy.
- Do wyrównania sieci mogą być zakwalifikowane wyłącznie wektory obliczone w wyniku postprocessingu, dla których zostały rozwiązane nieoznaczoności (ambiguities) oraz które uzyskały zadowalającą ocenę dokładnościową.
- W przypadku prowadzenia pomiarów odbiornikami, które posiadają ograniczenie co do używanych identyfikatorów punktów, należy w operacie zamieścić słownik zamiany numerów roboczych na faktyczne numery punktów.
- Pomiary liniowe i kątowe należy wykonać instrumentem z rejestracją elektroniczną.
- Wskazane jest wykonywanie bocznych nawiązań dłuższych ciągów poligonowych na ewentualnie widoczne kościoły będące punktami osnowy wyższej klasy. Zaleca się również wykonywanie bocznych powiązań pomiędzy równoległymi ciągami poligonowymi, jeśli warunki terenowe umożliwiają uzyskanie wizury.
- Wszystkie punkty osnowy poziomej 3 klasy powinny mieć wyznaczone wysokości w układzie Kronsztadt '86. Wysokości mogą być wyznaczone metodą GPS, metodą niwelacji geometrycznej lub niwelacji trygonometrycznej.
- Wykonać analizę jakości obserwacji satelitarnych poprzez kontrolne wyrównanie swobodnej sieci przestrzennej.
- Wykonać ocenę jakości punktów nawiązania sieci GNSS poprzez transformację współrzędnych uzyskanych w wyniku wyrównania sieci swobodnej na współrzędne i wysokości w układzie państwowym. Należy zastosować transformację nie powodującą deformacji geometrii sieci. Kontrolę wykonać dla układu współrzędnych „1992” (lub „PL-2000”) oraz układu wysokości „Kronsztadt '86”. Przeprowadzić analizę poprawności odchylek na punktach nawiązania sieci. Wyniki wyrównania sieci swobodnej oraz transformacji załączyć do operatu w formie plików elektronicznych. Wnioski prezentujące ocenę wyników wyrównania oraz transformacji załączyć w sprawozdaniu technicznym.
- Wykonać ściśle, łączne wyrównanie sieci zintegrowanej (obejmującej pomiary satelitarne (GNSS) i klasyczne) na płaszczyźnie odwzorowania układu współrzędnych „PL-2000/21”.
- Wyznaczyć wysokości normalne punktów sieci GNSS w układzie „Kronsztadt '86”. Wysokości elipsoidalne należy wyznaczyć w procesie wyrównania sieci przestrzennej. Wysokości normalne obliczyć z zastosowaniem modelu geoidy „Geoida niwelacyjna 2001” lub poprzez transformację w oparciu o stacjonowane punkty nawiązania wysokościowego sieci.
- Wykonać obliczenia wysokości normalnych dla punktów wyznaczonych metodą poligonową.
- W sprawozdaniu technicznym należy opisać zastosowane procedury obliczeniowe, scharakteryzować uzyskane wyniki oraz przedstawić istotne wnioski i wyniki świadczące o poprawności procesu wyrównania i obliczeń.

- Wykonać szkice sieci: a) sieci GNSS, b) sieci poligonowej,
- Wykonać mapy przeglądowe osnowy w skali 1:10000 na których należy przedstawić punkty osnowy 3 klasy, ciągi poligonowe, wizury, punkty i kierunki nawiązania.
- Wykonać wykazy współrzędnych i wysokości oraz „mp” w układach „PL-2000/21” dla poszczególnych arkuszy mapy przeglądowej. Format zapisu danych w plikach komputerowych uzgodnić z PODGiK.
- Sporządzić wykazy punktów zniszczonych oraz punktów usuniętych.
- Sporządzić wykaz punktów adaptowanych z podaniem różnic współrzędnych Δx i Δy pomiędzy wartościami katalogowymi i wyznaczonymi w ramach prac.
- Opisy topograficzne punktów należy wykonać komputerowo i zapisać w postaci rysunku wektorowego w plikach graficznych. Format pliku należy uzgodnić z PODGiK. Wykonać aktualizację numerycznej mapy zasadniczej oraz bazy danych osnowy poprzez wprowadzenie zmian będących wynikiem przeprowadzonych prac. Skompletować operat. Szczegóły kompletowania należy uzgodnić z PODGiK. Do operatu należy dołączyć nośniki informatyczne na których należy rejestrować wszelkie możliwe pliki danych i informacji, a w szczególności: sprawozdanie techniczne, arkusze inwentaryzacji punktów, pliki wynikowe dotyczące wykonanego postprocessingu dla obserwacji satelitarnych, wykaz ostatecznych wektorów przestrzennych uczestniczących w wyrównaniu sieci wraz z elementami charakterystyki dokładnościowej, pliki obserwacyjne z rejestratorów polowych, wykazy ostatecznych obserwacji kątowych i liniowych, wyniki wyrównań i transformacji (zarchiwizować całe foldery ze wszystkimi plikami), wyniki obliczeń i analiz, wykazy współrzędnych, pliki graficzne sporządzonych opisów topograficznych. Poszczególne kategorie danych należy zapisać w folderach, podfolderach i plikach tematycznych w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych rodzajów informacji. Należy umieścić pliki objaśniające zawartość folderów i plików. Sposób skompletowania operatu oraz zawartość załączonych nośników informatycznych należy opisać w sprawozdaniu technicznym.
- Należy wykonać aktualizację Banku Osnów szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej prowadzonej w PODGiK w postaci programu BANKU OSNÓW firmy GEOBID oraz przeglądówek i szkiców osnowy.

Opracował: Tadeusz Szewczak

Składany przez wykonawcę/ców na wezwanie zamawiającego

.....
(pieczęć wykonawcy)

“Wykonanie okresowej modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej
3. klasy powiatu szydłowieckiego”
wykaz prac geodezyjnych

wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert

Lp	Przedmiot zamówienia (rodzaj prac)	Data dd/mm/rrrr wykonania	Miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego prace zostały wykonane	Wartość brutto wykonanej pracy (min. 100 tys. zł brutto)	Siłami własnymi / zasoby innych podmiotów*
		dd/mm/rr				Siłami własnymi / zasoby innych podmiotów*
		dd/mm/rr				Siłami własnymi / zasoby innych podmiotów*
		dd/mm/rr				Siłami własnymi / zasoby innych podmiotów*

Ilość pozycji niniejszego wykazu nie jest w żaden sposób limitowana i zależy od potrzeb Wykonawcy.

* niepotrzebne skreślić

.....dnia.....

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)*

*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.

Składany przez wykonawcę/ców na wezwanie zamawiającego

.....
(pieczęć wykonawcy)

“Wykonanie okresowej modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej
3. klasy powiatu szydłowieckiego”

wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie pracami geodezyjnymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (podać zakres i specjalność posiadanych uprawnień zawodowych)	Zakres wykonywanych przez tą osobę czynności	Doświadczenie w wykonaniu zadań (1, 2 lub 3, więcej niż 3) o wartościach min.2 mln zł brutto każda	Wykazana osoba jest zasobem: Wykonawcy/innego podmiotu* Wykonawcy/innego podmiotu* Wykonawcy/innego podmiotu* Wykonawcy/innego podmiotu* Wykonawcy/innego podmiotu*

Ilość pozycji niniejszego wykazu nie jest w żaden sposób limitowana i zależy od potrzeb wykonawcy.

* niepotrzebne skreślić

.....dnia.....

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.