



**REGULAMIN**  
**PRYZYNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA WYRÓWNYWANIE**  
**SZANS EDUKACYJNYCH DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH**  
**UMOŻLIWIĄJĄCYCH UZYSKANIE ŚWIADECTWA DOJRZAŁOŚCI W ROKU**  
**SZKOLNYM 2006/2007**  
**POWIAT SZYDŁOWIECKI**

**Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa.**

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. „obszary wiejskie” – tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta do 20 tys. mieszkańców, o ile nie ma w nich publicznych szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą.
2. „trudna sytuacja materialna” – definicja sytuacji rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych /Dz. U. Nr 228, poz.2255 ze zm./ z uwzględnieniem

progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Beneficjenta Końcowego/ Instytucję Wdrażającą

3. „dochód” – definicja zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych /Dz. U. Nr 228, poz.2255 ze zm./ Art.3 ust.1.
4. „rodzina” – oznacza odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców, opiekuna prawnego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia - zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych /Dz. U. Nr 228, poz.2255 ze zm./ Art.3.ust. 16;
5. „Projektodawca” –Starostwo Powiatowe w Szydłowcu.

## § 2

1. W celu wyrównywania szans edukacyjnych uczniom z terenów wiejskich przyznawane będą stypendia na podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole średniej kończącej się maturą.
2. Stypendia przyznawane są na wniosek ucznia przez szkolną komisję ds. pomocy materialnej (lub komisję stypendialną powołaną w ramach struktur organizacyjnych Projektodawcy), zwaną dalej „komisją”. W posiedzeniach Komisji może uczestniczyć przedstawiciel kuratorium.
3. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora szkoły lub Zarząd Powiatu
4. Komisję na okres roku szkolnego, powołuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady szkoły lub Zarząd Powiatu.

## II. Formy pomocy

### § 3

1. Stypendia są przekazywane na cele szczegółowo określone w ust. 2 niniejszego paragrafu w formie finansowej z zaświadczeniem o uczestnictwie w zajęciach szkolnych.
2. Stypendia mogą być przekazane na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów:
  - 1) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
  - 2) posiłków w stołówce szkoły , internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,

- 3) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,
- 4) związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
- 5) czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
- 6) innych dodatkowych opłat i wydatków wymaganych obligatoryjnie przez szkołę.

#### **§ 4**

Decyzję o wyborze rodzaju świadczeń (spośród wymienionych w § 3 ust. 2) podejmują stypendyści w pisemnym oświadczeniu o wykorzystaniu przyznanego stypendium.

### **III. Zasady i warunki przyznawania stypendium**

#### **§ 5**

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
  - 1) rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych, kończących się egzaminem dojrzałości/maturą, z wyłączeniem szkół dla dorosłych, rozpoczynają lub kontynuują naukę w dwuletnich, uzupełniających liceach ogólnokształcących lub trzyletnich technikach uzupełniających, z wyłączeniem szkół dla dorosłych,
  - 2) posiadają stałe zameldowanie na wsi, w miastach do 5.000 mieszkańców, w miastach do 20.000 mieszkańców, w których nie ma publicznych szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą,
  - 3) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub osoby uczące się, nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ( Dz. U. nr 228, poz. 2255 ze zm.) z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Beneficjenta Końcowego/Instytucję Wdrażającą lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania stypendium określona w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Beneficjenta Końcowego/Instytucję Wdrażającą.

2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla województwa mazowieckiego w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Beneficjenta Końcowego / Instytucję Wdrażającą. Pozostali uczniowie spełniający kryteria tworzą listę rezerwową.
3. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do czerwca danego roku szkolnego. Maksymalny okres wypłaty stypendiów 10 miesięcy.
4. Jeżeli pomoc dla ucznia będzie przekazywana przez okres krótszy niż 10 miesięcy (np. 6 miesięcy), kwota przyznanej pomocy musi zostać również proporcjonalnie zmniejszona.
5. Warunkiem wypłaty stypendium w następnym roku szkolnym jest spełnienie przez ucznia kryteriów, określonych w § 5 ust. 1 oraz uzyskanie zaświadczenia (indywidualnie lub zbiorowo) Dyrektora szkoły wydanego w porozumieniu z Wychowawcą o uczestnictwie w zajęciach szkolnych. Wzory zaświadczeń stanowią załączniki nr 5 i 6 do niniejszego Regulaminu.
6. Wypłaty i rozliczenia stypendiów dokonuje projektodawca.
7. Wnioskodawca decyduje o formie przekazywania stypendiów.
8. Uczniowie są zobowiązani do:
  - a) złożenia jednorazowo na cały rok szkolny pisemnego oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne,
  - b) dostarczenia po zakończeniu roku szkolnego kserokopii świadectwa ukończenia klasy/szkoły lub świadectwa maturalnego.

#### **IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych**

##### **§ 6**

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest:
  - a) złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu,

- b) dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu, udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami lub orzeczeniami o dochodach,
  - c) dokument potwierdzający miejsce zameldowania,
  - d) złożenie pisemnego oświadczenia przez ucznia o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne,
  - e) dostarczenie kserokopii świadectwa ukończenia klasy/szkoły lub świadectwa maturalnego po zakończeniu roku szkolnego,
  - f) dołączenie zaświadczenia o uczestnictwie ucznia w zajęciach szkolnych.
2. Wniosek składa się w terminie do 15.09.2006 roku
  3. Szkoła/Organ prowadzący lub dotujący szkołę (powiat) w terminie do 30.09.2006 roku sprawdza prawidłowość złożonych wniosków.
  4. Szkoła/Organ prowadzący lub dotujący szkołę (powiat) po podpisaniu umowy z Beneficjentem Końcowym / Instytucją Wdrażającą i zatwierdzeniu budżetu Projektu ogłasza listę stypendystów wraz z listą rezerwową.
  5. Jednostka przyznająca stypendium (organ prowadzący lub dotujący szkołę np. powiat) zawiadomi rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu stypendium lub wpisaniu na listę rezerwową, poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 niniejszego Regulaminu.
  6. Jednostka przyznająca stypendium podpisuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia *Umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2006/2007*, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu.

## **V. Wypłata stypendium**

### **§ 7**

1. Roczna maksymalna kwota stypendium wynosi 1500 zł.
2. Stypendium wypłacane jest w maksymalnie 10 ratach miesięcznych, od września do czerwca, w wysokości maksymalnie 150 zł każda.
3. Postanowienia ustępów 1 i 2 mogą ulec zmianie w drodze Uchwały Rady Powiatu po uzyskaniu informacji o ostatecznej kwocie przyznanej dla Powiatu na realizację Programu z tym, że wysokość stypendium na każdego ucznia nie może przekroczyć 150 zł. miesięcznie.

4. W przypadku zaniedbania obowiązku szkolnego przez ucznia zostaje on wykluczony z projektu, a na jego miejsce wprowadza się kolejną osobę z listy rezerwowej stypendystów.
5. Uczeń wykluczony z projektu nie zwraca kwoty wypłaconej przed wykluczeniem, natomiast osoba z listy rezerwowej otrzymuje pozostałą kwotę przypadającą na wykluczonego ucznia.

## **VI. Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego**

### **§ 8**

Obsługę programu stypendialnego prowadzi organ prowadzący/dotujący szkoły ponadgimnazjalne publiczne/niepubliczne lub przekazuje realizację projektu i środki na jego realizację publicznym i niepublicznym szkołom ponadgimnazjalnym umożliwiającym uzyskanie świadectwa maturalnego, dla których jest organem prowadzącym lub dotującym.

### **§ 9**

Organ prowadzący/dotujący szkoły ponadgimnazjalne publiczne/niepubliczne kończące się maturą jest odpowiedzialny za rekrutację stypendystów, przekazywanie stypendiów w formie finansowej z zaświadczeniem o uczestnictwie w zajęciach szkolnych, rozliczanie otrzymanych środków, monitoring projektu oraz przechowywanie dokumentacji związanej z programem.

## **VII. Postanowienia końcowe**

### **§ 10**

1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
  - a) przerwał naukę w szkole,
  - b) został skreślony z listy uczniów,
  - c) przestał spełniać kryteria wymienione w § 5 ust. 1, 5 i 8,
  - d) przekroczył limit godzin nieusprawiedliwionych w miesiącu w wysokości 6 godzin lub do 10 godzin w uzasadnionych przypadkach”,
  - e) nie przedłożył pisemnego oświadczenia o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne do 31 października 2006 r.,
  - f) nie dostarczył kserokopii świadectwa szkolnego.

2. Stypendysta w ciągu 7 dni zawiadamia Projektodawcę o wystąpieniu zdarzeń wymienionych w ust. 1.
3. Dyrektora szkoły zobowiązuje się do bieżącego pisemnego informowania Projektodawcy o wystąpieniu sytuacji wymienionych w ust. 1.

## § 11

Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Projektu realizowanego w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.