

ZARZĄDZENIE NR 12/2011
STAROSTY SZYDŁOWIECKIEGO
z dnia 23 MARCA 2011 r.

w sprawie: ustanowienia Koordynatora czynności kancelaryjnych w Starostwie Powiatowym w Szydłowcu

Na podstawie § 2 ust. 2 i 3 Instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67)

zarządzam co następuje:

§ 1

Ustanawiam Koordynatora czynności kancelaryjnych w Starostwie Powiatowym w Szydłowcu w osobie p. Grażyny Chojnackiej – podinspektora w Wydziale Organizacji, Nadzoru i Spraw Obywatelskich.

§ 2

Do obowiązków Koordynatora czynności kancelaryjnych należy bieżący nadzór nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych w Starostwie Powiatowym w Szydłowcu, w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwianych spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw .

§ 3

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 4

1. Postanowienia niniejszego zarządzenia mają zastosowanie od dnia 1 stycznia 2011 roku.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Włodzimierz Górlicki
Włodzimierz Górlicki