

ZARZĄDZENIE NR 3/2012
STAROSTY SZYDŁOWIECKIEGO
z dnia 11 stycznia 2012 r.

w sprawie: powołania Zespołu do spraw Nadzoru i Koordynacji zadań inwestycyjnych i remontowych przewidzianych do realizacji przez Powiat Szydłowiecki w latach 2012-2014.

Na podstawie art. 35 ust. 2 i 3 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz § 5 ust. 3 pkt 1 i 14 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Szydłowcu przyjętego Uchwałą Nr XXV/127/2008 Rady Powiatu w Szydłowcu z dnia 16 grudnia 2008r. ze zmianami

z a r z ą d z a m

co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia prawidłowego wykonania zadań inwestycyjnych i remontowych realizowanych przez Powiat Szydłowiecki w latach 2012-2014 **powołuję** Zespół do spraw nadzoru i koordynacji zadań inwestycyjnych i remontowych zwany dalej „Zespołem” w składzie:

1. Roman Woźniak – Wicestarosta – Przewodniczący Zespołu
2. Krzysztof Bernatek – Sekretarz – Z-ca Przewodniczącego
3. Dorota Jakubczyk – Skarbnik Powiatu – Członek
4. Tadeusz Poziomkowski – Naczelnik Wydziału BA – Członek
5. Jan Figarski – Naczelnik Wydziału RO – Członek
6. Joanna Strzelecka – Naczelnik Wydziału EZ – Członek
7. Magdalena Kisiel – Sekretarz Komisji Przetargowej - Wydział RP – Członek
8. Marek Ruszczyk – Dyrektor ZDP – Członek
9. Maria Michajłow – Dyrektor ZS im. KOP – Członek
10. Karol Kopycki – Dyrektor ZSO – Członek
11. Andrzej Piotrowski – Dyrektor SP ZZOZ – Członek
12. Andrzej Mularczyk – Dyrektor DPS „DK” – Członek
13. Elżbieta Szymańska – Dyrektor PPP – Członek
14. Sławomir Drabik – Dyrektor CKP – Członek

§ 2

Obsługę prawną Zespołu zapewnia Biuro Prawne Starostwa Powiatowego w Szydłowcu.

§ 3

Zakres działania i zadania Zespołu:

- 1) Podejmowanie inicjatyw w kierunku pozyskania środków zewnętrznych na realizację inwestycji i remontów oraz koordynacja w zakresie przygotowywania wniosków o dofinansowanie.
- 2) Prace przygotowawcze planowanych inwestycji i remontów obejmujące wstępne założenia i koncepcje służące do opracowywania dokumentacji projektowo-kosztorysowych, przekazywania wykonawcom placów budów, obiektów itp.
- 3) Uzgodnienia w zakresie kompletności wymaganej dokumentacji pod kątem wdrożenia procedur przetargowych i zgodności z ustawą Prawo zamówień Publicznych oraz zabezpieczenia środków finansowych w budżecie powiatu.
- 4) Koordynacja i monitoring realizacji zadań inwestycyjnych i remontowych pod kątem zgodności wykonywanych prac z dokumentacją oraz z zawartymi umowami.
- 5) Bieżąca współpraca z wykonawcami zadań inwestycyjnych i remontowych oraz z inspektorami nadzoru.

- 6) W przypadkach stwierdzenia ewentualnych trudności, nieprawidłowości lub uchybień w realizacji zadań, podejmowanie inicjatyw zmierzających do ustalenia przyczyn ich powstania i wyeliminowania ich.
- 7) Prace związane z zakończeniem realizacji zadań w zakresie ich końcowego odbioru oraz przygotowania dokumentacji rozliczeniowej.

§ 4

1. Pracą Zespołu kieruje Przewodniczący, który zwołuje jego posiedzenia, nadzoruje wykonanie i koordynuje realizację zadań.
2. W razie niemożności sprawowania funkcji przez Przewodniczącego, jego zadania wykonuje Zastępca.
3. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć: projektanci, eksperci, inspektorzy nadzoru oraz inne osoby w miarę potrzeb.
4. Wypracowane stanowiska Zespołu mają charakter opiniodawczy dla Organu podejmującego decyzję.

§ 5

Członkowie Zespołu uczestniczą w posiedzeniach, w składzie ustalonym przez Przewodniczącego Zespołu w zależności od występujących potrzeb.

§ 6

Dokumentację Zespołu prowadzi pracownik Wydziału Rozwoju i Promocji Starostwa, któremu w zakresie czynności przypisano sprawy inwestycji i remontów.

§ 7

Członkowie Zespołu wykonują czynności związane z pracą w Zespole w ramach swoich obowiązków pracowniczych bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 8

Zespół powołuję na czas określony od dnia 01 stycznia 2012r. do dnia 31 grudnia 2014r.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2012r.

STAROSTA
Włodzimierz Górlicki
Włodzimierz Górlicki