

**ZARZĄDZENIE NR 21/2013
STAROSTY SZYDŁOWIECKIEGO**

z dnia 18 września 2013 r.

w sprawie: ustalania warunków oraz dokonywania zwrotu kosztów do celów służbowych samochodów osobowych niebędących własnością pracodawcy przez pracowników starostwa powiatowego w Szydłowcu oraz kierowników/dyrektorów jednostek organizacyjnych Powiatu Szydłowieckiego w jazdach zamiejscowych.

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 595) oraz § 3 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z dnia 5 lutego 2013r. poz. 167)

**Starosta Szydłowiecki
zarządza co następuje:**

§ 1

Zarządzenie określa zasady korzystania, sposób rozliczania kosztów używania samochodu prywatnego do celów służbowych oraz zasady rejestrowania wyjazdów służbowych **w jazdach zamiejscowych** (poza miejscowością, w której znajduje się siedziba pracodawcy, lub poza stałym miejscem pracy pracownika).

§ 2

Podstawą korzystania z samochodu prywatnego do celów służbowych jest zawarcie umowy cywilno-prawnej pomiędzy pracownikiem starostwa lub kierownikiem/dyrektorem jednostki organizacyjnej powiatu ze Starostą Szydłowieckim. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3

Podstawą zawarcia umowy, o której mowa w § 2 jest przedłożenie stosownego wniosku pracownika oraz kserokopii dowodu rejestracyjnego pojazdu, z którego zamierza korzystać. W przypadku kiedy samochód nie stanowi własności wnioskodawcy do umowy należy dołączyć pisemną zgodę właściciela/współwłaściciela pojazdu na korzystanie przez pracownika z tego pojazdu do celów służbowych.

§ 4

W przypadku zbycia pojazdu o którym mowa w § 3, pracownik jest zobowiązany powiadomić o tym niezwłocznie pracodawcę nie później niż w ciągu 7 dni od dokonania zbycia pojazdu. Dalsze korzystanie z samochodu do celów służbowych uzależnione jest od zawarcia stosownego aneksu do umowy.

§ 5

1. Podróżą służbową odbywaną na obszarze kraju lub poza granicami kraju, zwaną dalej podróżą służbową jest wykonywanie zadania służbowego w terminie i miejscu określonym przez Starostę Szydłowieckiego lub Wicestarostę w poleceniu wyjazdu służbowego (delegacja).
2. Po odbyciu podróży służbowej i rozliczeniu przez pracownika, Starosta lub osoba upoważniona każdorazowo zatwierdza kwotę do wypłaty za korzystanie z samochodu prywatnego do celów służbowych (wyłącznie dla pracowników, z którymi zawarto umowę cywilno-prawną na korzystanie z samochodu prywatnego do celów służbowych).

§ 6

Pracownicy Starostwa Powiatowego w Szydłowcu realizują służbowe wyjazdy ze środków budżetu będących w dyspozycji starostwa powiatowego a kierownicy/dyrektorzy jednostek organizacyjnych ze środków budżetu będących w dyspozycji kierowanej jednostki.

§ 7

1. Starosta lub osoba upoważniona akceptuje wyjazdy służbowe, a prowadzenie rejestrów poleceń wyjazdów służbowych odbywa się w sekretariacie starostwa powiatowego.
2. Do ewidencji wydanych poleceń wyjazdów służbowych prowadzi się dwa odrębne rejestry wyjazdów służbowych dla pracowników starostwa powiatowego i kierowników/dyrektorów jednostek organizacyjnych powiatu, których wzory stanowi załącznik Nr 2 i 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 8

1. Z tytułu podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy przysługuje zwrot kosztów podróży w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za jeden kilometr przebiegu.
2. Stawka za jeden kilometr przebiegu rozliczana będzie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodu osobowego, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. Nr 27 poz. 271 z późn. zm.).
3. Z tytułu podróży służbowej zamiejscowej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy, przysługuje zwrot kosztów podróży w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych km za 1 km przebiegu w wysokości 75 % stawki określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2012r. poz. 1265 z późn. zm.).

§ 9

Traci moc Zarządzenie Nr 42/2009 Starosty Szydłowieckiego z dnia 14 września 2009 r. w sprawie ustalania warunków oraz dokonywania zwrotu kosztów do celów służbowych samochodów osobowych niebędących własnością pracodawcy przez pracowników starostwa powiatowego w Szydłowcu oraz kierowników/dyrektorów jednostek organizacyjnych Powiatu Szydłowieckiego w jazdach zamiejscowych oraz Zarządzenie Nr 27/2011 Starosty Szydłowieckiego z dnia 01 sierpnia 2011r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 42/2009 Starosty szydłowieckiego z dnia 14 września 2009r. w sprawie: ustalania warunków oraz dokonywania zwrotu kosztów do celów służbowych samochodów osobowych niebędących własnością pracodawcy przez pracowników starostwa powiatowego w Szydłowcu oraz kierowników/dyrektorów jednostek organizacyjnych Powiatu Szydłowieckiego w jazdach zamiejscowych.

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu oraz Skarbnikowi Powiatu.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
Włodzimierz Górlicki