

**ZARZĄDZENIE NR 14/2014**  
**STAROSTY SZYDŁOWIECKIEGO**  
z dnia 8 kwietnia 2014 r.

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję z dniem 08.04.2014 roku komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę sprzętu komputerowego z oprogramowaniem i urządzeniami peryferyjnymi w ramach realizacji projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Powiecie Szydłowieckim” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działania 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – e-Inclusion, w składzie:

1. Sylwia Pietras-Wolska - Przewodnicząca komisji
2. Wojciech Burski - Członek komisji – sekretarz
3. Joanna Stopa - Członek komisji

§ 2

Do zadań przewodniczącego należy w szczególności:

1. dokonanie oceny ofert pod kątem spełnienia wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia,
2. nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji,
3. dokonanie oceny merytorycznej ofert.

§ 3

Do zadań sekretarza należy w szczególności:

1. dokonanie oceny dokumentów załączonych do ofert przez wykonawców pod kątem spełnienia wymagań formalnych,
2. sporządzenie protokołu postępowania,
3. przygotowanie projektów odpowiednich wniosków, ogłoszeń i pism niezbędnych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania,
4. dokonanie oceny merytorycznej ofert.

§ 4

Do zadań członka komisji, o którym mowa w § 1 należy w szczególności:

1. dokonanie oceny sytuacji wykonawców pod kątem spełnienia wymagań ekonomicznych i finansowych,
2. dokonanie oceny ofert pod kątem rachunkowym, w tym terminów i warunków realizacji umowy, gwarancji i płatności,
3. dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełnienia przez nich wymagań formalno – prawnych,
4. dokonanie oceny merytorycznej ofert.

§ 5

Komisja przetargowa działa w oparciu o regulamin pracy komisji przetargowej stanowiący załącznik do Zarządzenia.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**STAROSTA**  
  
**Włodzimierz Górlicki**