

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

(którego wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8)

NA DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH DO DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ ”DOM KOMBATANTA” W ŁAZISKACH w IV kwartale 2014r.

I. Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej
„Dom Kombatanta”
Łaziska 15 A, 26-505 Orońsko
pow. Szydłowiec, woj. mazowieckie
adres strony internetowej:
www.bip.szydlowiecpowiat.akcessnet.net/index.php?idg=4&id=849&x=520&y=25
NIP 799-16-62-288, REGON 670989124

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity, Dz. U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych w IV kwartale 2014r.z podziałem na części. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki od nr 1-1 do nr 1-7 do SIWZ:
 - różne artykuły spożywcze – CPV 15800000-6, 15600000-4, 15300000-1, 15400000-4, 03142500-3;
 - produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne – CPV 15100000-9;
 - produkty mleczarskie – CPV 15500000-3;
 - pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie – CPV 15810000-9;
 - warzywa – CPV 03221000-6;
 - owoce – CPV 03222000-3;
 - ryby przetworzone i konserwowane, owoce i warzywa w postaci mrożonej – CPV 15200000-0, 15331170-9.

Podane ilości przedmiotu zamówienia są wielkościami szacunkowymi, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych poszczególnych towarów. Dostawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia za faktyczne dostarczenie ilości towaru.

2. Wymagania dodatkowe.
 - Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w zakresach obejmujących co najmniej jedną część asortymentową,
 - dostarczane artykuły żywnościowe muszą być świeże z odpowiednim terminem przydatności do spożycia, zgodnym z obowiązującymi normami,
 - dostawy realizowane będą transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko,
 - Wykonawca realizuje dostawy zamówienia określone przez Zamawiającego, przekazane Wykonawcy telefonicznie lub faksem z dwudniowym wyprzedzeniem,
 - Zamawiający dopuszcza towary równoważne.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia.

1. Wymagany termin dostawy przedmiotu zamówienia od 01 października 2014r. – 31 grudnia 2014r.;
2. Miejsce realizacji zamówienia: **Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” Łaziska 15 A, 26-505 Orońsko**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 Ustawy Pzp:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Wykonawca posiada uprawnienia do wykonania określonej i przewidzianej zamówieniem działalności lub czynności jeżeli przedmiot zamówienia znajduje się w zakresie jego działalności, a zakres ten wynika z zapisów właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
3. Dokumenty podmiotów zagranicznych
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:
 - 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania lub zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.
4. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający oceni spełnienie w/w warunków wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie załączonych do ofert oświadczeń wymienionych w pkt. VI SIWZ. Z treści załączonych oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunek Wykonawca spełnił, w przeciwnym wypadku Zamawiający wezwie Wykonawców w wyznaczonym terminie do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia zgodnie z art. 26 ust. 3 i 4 ustawy.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz ze swoją ofertą następujące oświadczenia i dokumenty w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem:

1. Wypełniony i podpisany formularz cenowy oferty - załącznik od nr 1-1 do 1-7.
2. Wypełniony i podpisany formularz oferty - załącznik nr 2.
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art.22 stawy Pzp., oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w trybie art. 24 ustawy Pzp stanowiący integralną część niniejszej specyfikacji- załącznik. nr 3.
4. Podpisany wzór umowy - załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i załączników o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych z ofertą.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zamawiający – osoby upoważnione i Wykonawcy będą porozumiewać się (w tym przekazywać informacje, oświadczenia i dokumenty) na piśmie lub faksem.
W przypadku, gdy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane zostaną faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawcy mogą składać zapytania do specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i umieści na stronie internetowej.
3. Składane przez wykonawców zapytania do treści niniejszej specyfikacji powinny być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: **Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” Łaziska 15A, 26-505 Orońsko lub faksem: (48) 618 44 37.**
W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Wszystkie takie modyfikacje staną się częścią specyfikacji i będą przesłane do wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej:
www.bip.szydlowiecpowiat.akcessnet.net/index.php?idg=4&id=849&x=520&y=25
4. Osobami uprawnionymi ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są: Marianna Pyrka - w sprawie dokumentacji przetargowej i Anna Suligowska w sprawie przedmiotu zamówienia tel. (48) 618 44 37 w godz. od 8.00 do 14.00.

VIII. Wymagania dotyczące wadium: nie dotyczy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się od upływu terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być przygotowana w języku polskim.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na poszczególne części.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w zakresie części:

- część 1 – różne artykuły spożywcze – CPV 15.80.00.00-6, 15.60.00.00-4, 15.30.00.00-1, 15.40.00.00-4, 03.14.25.00-3, załącznik nr 1-1 do SIWZ;
- część 2 – produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne – CPV 15.10.00.00-9 załącznik nr 1-2 do SIWZ;
- część 3 – produkty mleczarskie – CPV 15.50.00.00.3, załącznik nr 1-3 do SIWZ;
- część 4 – pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie – CPV 15.81.00.00-9, załącznik nr 1-4 do SIWZ;
- część 5 – warzywa, - CPV 03.22.10.00-6, załącznik nr 1 – 5 do SIWZ;
- część 6 – owoce – CPV 03.22.20.00-3, załącznik nr 1-6 do SIWZ;
- część 7 - ryby przetworzone i konserwowane, owoce i warzywa w postaci mrożonej – CPV 15.20.00.00-0, 15.33.11.70-9, załącznik nr 1-7 do SIWZ;
5. Oferta oraz wszystkie załączniki, wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy,
 6. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowania prawne.
 7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w niniejszej specyfikacji.
 8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
 9. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę za zgodność z oryginałem.
 10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości ofert.
 11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
 12. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach uniemożliwiających zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i zawierać oznaczenie – „**OFERTA PRZETARGOWA – Dostawa artykułów żywnościowych nie otwierać przed dniem: 22. 09. 2014 r. godz. 09:15.**”

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w Domu Pomocy Społecznej "Dom Kombatanta" Łaziska 15 A, 26-505 Orońsko - sekretariat pok. nr 1 **do dnia 22. 09. 2014r. do godziny 09:00.** Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
2. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, w dniu 22.09.2014 r. o godzinie 09:15 w swojej siedzibie – gabinet Dyrektora.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny poszczególnych ofert.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy

z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1. (w przypadku zmian ich poziomu na rynku i wzajemnym uzgodnieniu – aneks do umowy).

XIII. Kryteria oceny ofert:

1. Kryteria oceny ofert:

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium: **cena – 100 %**

2. Punkty liczone będą według następującego wzoru.

$$C = \frac{\text{Cena brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 = X \text{ pkt.}$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania którzy złożyli oferty o:
 - Wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę firmy i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających ze SIWZ zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XV. Warunki umowy.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę według kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
5. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy – załącznik nr 4 do SIWZ.

XVI. Środki ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp., art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

XVII. Inne informacje.

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

Dodatkowe informacje:

Zgodnie z art. 87 ust.1 ustawy Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, nie złożenie w określonym przez Zamawiającego terminie wyjaśnień spowoduje odrzucenie oferty.

Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
 - Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Odrzucenie oferty
Oferta zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art.89 ust.1 ustawy.
5. Unieważnienie postępowania
Postępowanie zostanie unieważnione jeżeli wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

Załączniki:

Załączniki nr 1-1 do 1-7 – Formularze cenowe

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1. oraz art. 24 ustawy Prawo zamówień Publicznych

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Łaziska, dnia 15.09.2014 r.

SIWZ zatwierdził
Dyrektor DPS „DK”
Andrzej Mularczyk

D Y R E K T O R

inż. Andrzej Mularczyk
Specjalista Organizacji
Pomocy Społecznej