

PLAN PRACY I KONTROLI KOMISJI REWIZYJNEJ NA 2016 rok.

L.p.	Treść	Termin realizacji	Odpowiedzialny za przygotowanie materiałów	Uwagi
1.	Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej za 2015 rok.	Styczeń	Przewodniczący Komisji	
2.	Kontrola racjonalności wykorzystania środków finansowych w latach 2014-2015 oraz 2015-2016 w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. H. Sienkiewicza w Szydłowcu.	Kwiecień	Przewodniczący Komisji Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. H. Sienkiewicza w Szydłowcu.	
3.	Analiza sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Szydłowieckiego za 2015 rok oraz opracowanie i przedstawienie Radzie Powiatu wniosku w sprawie absolutorium dla Zarządu Powiatu.	Maj	Zarząd Powiatu / Skarbnik Powiatu	
4.	Kontrola zasad i sposobów załatwiania skarg mieszkańców Powiatu na działalność Starosty oraz podległych mu jednostek	Czerwiec	Przewodniczący Komisji Starosta Szydłowiecki	
5.	1. Analiza informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Szydłowieckiego za I półrocze 2016r. oraz wydanie opinii. 2. Kontrola inwestycji przeprowadzonych w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. H. Sienkiewicza w Szydłowcu .za 2015 roku.	Wrzesień	Zarząd Powiatu / Skarbnik Powiatu Przewodniczący Komisji Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. H. Sienkiewicza w Szydłowcu	
6.	1. Analiza i wydanie opinii do projektu uchwały Budżetowej Powiatu w Szydłowcu na 2017 rok. . 2. Opracowanie planu pracy i kontroli Komisji Rewizyjnej na 2017 rok.	Grudzień	Zarząd Powiatu / Skarbnik Powiatu Przewodniczący Komisji	
7.	Rozpatrywanie i opiniowanie spraw przekazywanych przez Radę Powiatu, Zarząd Powiatu i inne Komisje.	Cały rok	Przewodniczący Komisji	