

KS.120.19.2016

ZARZĄDZENIE nr 19/2016
STAROSTY SZYDŁOWIECKIEGO
z dnia 16 sierpnia 2016 roku

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia powiatowego ćwiczenia obronnego we współdziałaniu z powiatowymi służbami, inspekcjami, strażami i jednostkami samorządu terytorialnego z terenu Powiatu Szydłowieckiego oraz Wojskową Komendą Uzuppełnień w Radomiu

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015r. Nr 827 z późn. zm.), § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152), § 10 ust.1 pkt. 7 lit. b, ust. 2 pkt. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1829), Programu szkolenia obronnego województwa mazowieckiego na lata 2015 - 2020, oraz Planu szkolenia obronnego Powiatu Szydłowieckiego na 2016 rok, zarządza się co następuje:

§ 1.

W dniach 17-18.11.2016 roku na terenie Powiatu Szydłowieckiego przeprowadzone będzie w ramach szkolenia obronnego ćwiczenie powiatowo-gminne pod kryptonimem „SZYDŁOWIEC 2016” na temat:

„Osiąganie wyższych stanów gotowości obronnej oraz realizacja przedsięwzięć wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania powiatu i gmin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz w czasie wystąpienia sytuacji kryzysowej na terenie powiatu szydłowieckiego”

§ 2.

Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjmuje się:

- sprawdzenie przyjętych rozwiązań wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego powiatu oraz w Systemie Stałych Dyżurów;
- sprawdzenie stanu przygotowania kadry kierowniczej i pracowników bezpośrednio wykonujących zadania obronne w jednostkach samorządu terytorialnego do wykonywania zadań operacyjnych oraz zadań związanych z funkcjonowaniem Systemu Stałych Dyżurów;

- sprawdzenie stanu gotowości systemu mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych w ramach Akcji Kurierskiej we współdziałaniu z Wojskowym Komendantem Uzupełnień w Radomiu;
- sprawdzenie umiejętności obsad osobowych Stałych Dyżurów organów powiatu, gmin oraz powiatowych służb, inspekcji i straży oraz powiatowych jednostek organizacyjnych do przekazywania zadań związanych z osiąganiem wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- sprawdzenie w praktycznym działaniu poziomu przygotowania członków Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego do realizacji zadań w zakresie koordynacji działań jednostek organizacyjnych systemu ratowniczego powiatu;
- sprawdzenie przygotowania organów i sił systemu ratowniczego powiatu do realizacji zadań w procesach osiągania wyższych stanów gotowości obronnej oraz prowadzenia działań ratowniczych i ochrony ludności;
- sprawdzenie systemów łączności oraz alarmowego obiegu informacji w relacji Stały Dyżur Wojewody, Stały Dyżur Starosty Szydłowieckiego, powiatowych służb, inspekcji, straży i powiatowych jednostek organizacyjnych oraz uczestniczących w ćwiczeniach urzędów gmin.

§ 3.

W ćwiczeniu wezmą udział:

1. Organy szczebla gminy wraz z podległymi i nadzorowanymi jednostkami organizacyjnymi:
 - a) Burmistrz Szydłowca,
 - b) Wójtowie Gmin: Chlewiska, Jastrząb, Mirów i Orońsko.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu:
 - b) Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie,
 - c) Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg,
 - d) Dyrektor SP ZZOZ w Szydłowcu.
3. Kierownicy powiatowych służb i inspekcji i straży:
 - a) Komendant Powiatowy Policji,
 - b) Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej,
 - c) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny,
 - d) Powiatowy Lekarz Weterynarii,
 - e) Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego,
4. Inne podmioty realizujące zadania obronne i reagowania kryzysowego na terenie powiatu:
 - a) Pogotowie Ratunkowe,
 - b) Wojewódzki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych – Oddział w Radomiu, Inspektorat w Szydłowcu,
 - c) Zakład Energetyczny - Posterunek w Szydłowcu

5. Komendanci oraz wybrane elementy struktur organizacyjnych:
 - a) Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania (POADA),
 - b) Drużyn Wykrywania i Alarmowania (DWA) jednostek samorządu terytorialnego szczebla gminy z terenu powiatu.
6. Dyżurni Stałego Dyżuru Starosty Szydłowieckiego oraz wymienionych wyżej organów gmin.
7. Kurierzy łącznicy, kurierzy wykonawcy oraz kurierzy przewidziani do rozwinięcia Akcji Kurierskiej w Starostwie Powiatowym, a także w wyznaczonych do ćwiczenia jednostkach samorządowych szczebla gminy powiatu szydłowieckiego.
8. Członkowie Powiatowego oraz Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego, wyznaczeni pracownicy Starostwa Powiatowego oraz pracownicy Urzędu Miasta i Urzędów Gmin realizujący zadania obronne.
9. W ramach współdziałania: Wojskowy Komendant Uzuppełnień i wyznaczeni pracownicy Wojskowej Komendy Uzuppełnień w Radomiu.

§ 4.

1. Ćwiczeniem będę kierował osobiście.
2. Na Zastępcę Kierownika Ćwiczenia wyznaczam Wicestarostę Powiatu.
3. Powołuje się Zespół Autorski Ćwiczenia w składzie :
 - a) Adam Włoskiewicz – Inspektor w Biurze ds. Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych – przewodniczący zespołu,
 - b) Jacek Różański – Komendant Powiatowy Policji w Szydłowcu – członek komisji,
 - c) Krzysztof Banaszek – Komendant Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Szydłowcu – członek zespołu,
 - d) Zenona Winiarska – Wydział Finansowy – członek zespołu,
 - e) Wojciech Burski – Wydział Organizacyjny, Nadzoru i Spraw Obywatelskich – członek zespołu,
 - f) Wojciech Winiarski – Komendant Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania – członek zespołu,
 - g) Emila Mróz – Biuro ds. Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych – członek zespołu.
4. W celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Zespół Autorski opracuje niżej wymienioną dokumentację:
 - koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia;
 - plan przeprowadzenia ćwiczenia;
 - założenia do ćwiczenia;
 - plan podgrywki;
 - inne dokumenty robocze.
5. Koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Kierownik Zespołu Autorskiego uzgodni z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

6. Kierownik Zespołu Autorskiego przygotowuje i przedstawi mi do zatwierdzenia Koncepcję Przygotowania i Przeprowadzenia Ćwiczenia do dnia 19 września 2016 roku oraz Plan Przeprowadzenia Ćwiczenia do dnia 10 października 2016 roku.

§ 5.

1. Podstawę opracowania planu przeprowadzenia ćwiczenia stanowi koncepcja uzgodniona z Wojewodą Mazowieckim.
2. Ćwiczenie należy prowadzić metodą aplikacyjną i epizodów praktycznych z częściowym udziałem stanu osobowego ćwiczących struktur organizacyjnych oraz na mapach i planach w oparciu o ustalenia planu operacyjnego funkcjonowania powiatu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

§ 6.

Miejsca rozwinięcia elementów wchodzących w skład Systemu Kierowania Wojewody Mazowieckiego powinny być zgodne z ustaleniami zawartymi w planach operacyjnych funkcjonowania powiatu i gmin. W przypadku powiatowych służb, inspekcji, straży i powiatowych jednostek organizacyjnych powinny być zgodne z ustaleniami kierowników tych jednostek.

§ 7.

Skarbnika Powiatu zobowiązuję do rozliczenia środków finansowych uzyskanych z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie wykazanych w Programie Szkolenia Obronnego Województwa Mazowieckiego na lata 2015-2020.

§ 8.

Sekretarza Powiatu zobowiązuję do zabezpieczenia potrzeb materiałowych, lokalowych, transportowych i wyżywienia, niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia ćwiczenia w oparciu o uzgodnienia z Inspektorem Biura ds. Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych.

§ 9.

Sekretarzowi Powiatu na czas ćwiczenia przydzielam funkcję Rzecznika Prasowego i zobowiązuję do współpracy z mediami.

§ 10.

Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych Starostwa zobowiązuję do nadzoru nad przestrzeganiem przez uczestników ćwiczenia przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych.

§ 11.

Organy gmin (Szefów OC szczebla gminnego powiatu szydłowieckiego) oraz kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży oraz powiatowych jednostek organizacyjnych zobowiązuje się do:

- 1) osobistego udziału w ćwiczeniu,
- 2) przygotowania kadry kierowniczej i pracowników do aktywnego uczestniczenia w ćwiczeniu,
- 3) aktualizacji dokumentacji planistycznej dotyczącej wykonywania zadań obronnych, obrony cywilnej oraz zarządzania kryzysowego,
- 4) zapewnienia ochrony informacji niejawnych w trakcie przygotowania i prowadzenia ćwiczenia.

§ 12.

Meldunków dotyczących sposobu wykonywania zadań oraz użytych sił i środków wysłucham w ramach Konferencji Głównej przed podsumowaniem ćwiczenia, w drugim dniu jego trwania.

§ 13.

Całość opracowanej dokumentacji z przebiegu ćwiczenia uczestnicy prześlą do Biura ds. Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych do dnia 25 listopada 2016 roku.

§ 14.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu oraz Inspektorowi Biura ds. Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych.

§ 15.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia zakończenia oraz podsumowania ćwiczenia.

STAROSTA SZYDŁOWIECKI



Włodzimierz GÓRLICKI


OPINIA
Pod względem
formalno prawnym nie budzi
zastrzeżeń
Szydłowiec, dnia 2016.09.16

Jerzy Bugajski
ADWOKAT