

POWIAT SZYDŁOWIECKI

pl.M.Konopnickiej 7

26-500 Szydłowiec

Znak sprawy: PR.272.11.2017

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

na zadanie pn. „Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim”

Sporządziła: Magdalena Kisiel

Zatwierdzam:

**STAROSTA**

*Włodzimierz Gorlicki*  
.....  
Włodzimierz Gorlicki

Szydłowiec, dnia 25 maja 2017 roku

1

### **§ 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:**

Powiat Szydłowiecki reprezentowany przez Zarząd Powiatu

plac Marii Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec

NIP 7991963340

REGON 670223215

tel. 48 617 70 00, fax. 48 617 70 09

adres strony internetowej. [www.szydlowiecpowiat.pl](http://www.szydlowiecpowiat.pl)

Adres strony internetowej BIP: [www.bip.szydlowiecpowiat.akcessnet.net](http://www.bip.szydlowiecpowiat.akcessnet.net)

e-mail: [powiat@szydlowiecpowiat.pl](mailto:powiat@szydlowiecpowiat.pl)

Godziny urzędowania: od godz. 07:30 do godz. 16:00 (w poniedziałki)

od godz. 07:30 do godz. 15:30 (od wtorku do czwartku)

od godz. 07:30 do godz. 15:00 (w piątki)

### **§ 2. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim”.
2. Postępowanie na wyżej wymienione zadania prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10, art. 24aa, art. 39 i następnymi ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) w procedurze odpowiedniej dla zamówień o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp.
3. Źródła finansowania.  
Dofinansowanie Projektu pn.: „Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim” jest realizowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 (Oś. Priorytetowa V Gospodarka przyjazna środowisku, działania 5.1. Dostosowanie do zmian klimatu) zgodnie z podpisaną umową o dofinansowanie nr RPMA.05.01.00-14-4013/15 z dnia 01.09.2016 r. oraz Aneks nr RPMA.05.01.00-14-4013/15-01 z dnia 13.01.2017 r.
4. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, zastosowane jest pojęcie „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych.
5. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459) jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

### **§ 3. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja projektu pn. „Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim” polegającego na budowie Systemu Alarmowania i Ostrzegania Ludności w Powiecie Szydłowieckim, który obejmuje swym zakresem:
  - 1) przygotowanie i opracowanie koncepcji technicznej oraz projektu powykonawczego pn. „Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim” polegającego na budowie Systemu Alarmowania i Ostrzegania Ludności w Powiecie Szydłowieckim”
  - 2) dostawa i montaż w wyznaczonych na terenie powiatu miejscach oraz uruchomienie fabrycznie nowych punktów alarmowych tj. 16 syren elektronicznych, każda z zestawem głośników, urządzeniem sterującym i masztem wolnostojących, montowanych na budynkach wskazanych przez Zamawiającego, zasilanych energią elektryczną, wykorzystujących do transmisji dźwięku i sterowania transmisją radiową oraz Internet/LAN,
  - 3) dostawa, instalacja i uruchomienie 5 urządzeń sterowania i kontroli komunikatami głosowymi wraz z monitorowaniem pracy punktów alarmowych na terenie gmin,
  - 4) dostawa, instalacja i uruchomienie urządzenia sterowania i kontroli (Centrali Powiatowej) wraz z oprogramowaniem sterującym pracę wszystkich punktów alarmowych, przy jednoczesnym zapewnieniu kompatybilności z istniejącym systemem wojewódzkim,

2

- 5) dostawa i uruchomienie stacji roboczej dla Zamawiającego
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik Nr 1 do wzoru umowy;
3. Zamawiający w związku z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które będą uczestniczyły przy wykonaniu czynności związanych z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający w związku z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które przy wykonaniu czynności związanych z przedmiotem zamówienia będą wykonywały czynności w zakresie realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga w trakcie realizacji zamówienia – zgodnie z zapisami umowy:

- 1) w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, - Zamawiający wymaga oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w/w czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy
- 2) w zakresie uprawnień kontrolnych Zamawiającego spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań –
  - a) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w/w czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów.
  - b) Z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia w związku z realizacją zamówienia wykonawca zapłaci karę umowną - z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia w związku z realizacją zamówienia zgodnie § 14 ust. 5 przedmiotowej umowy.
- 3) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do sposobu zatrudnienia personelu na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi umowy o pracę osób zatrudnionych tj. kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia w/w czynności, (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Zgodnie z zapisem art. 29 ust. 3a Pzp wymóg zatrudnienia na podstawie przepisów prawa pracy dotyczy zarówno wykonawcy, jak i ewentualnych podwykonawców.

4. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów, materiałów lub urządzeń równoważnych. Jako równoważne dopuszcza się inne rozwiązania niż podane w opisie przedmiotu zamówienia, pod warunkiem zagwarantowania równorzędnych parametrów technicznych i technologicznych nie gorszych niż określone w opisie oraz zgodności z obowiązującymi wymaganiami prawnymi. W takim przypadku Wykonawca musi przedstawić dokumenty (wszelkie dowody) jednoznacznie potwierdzające spełnienie przez rozwiązania równoważne wymagań Zamawiającego. Wykonawca odpowiedzialny będzie względem Zamawiającego za wszelkie szkody związane z wprowadzeniem takich rozwiązań.

Wszelkie urządzenia, materiały i rozwiązania muszą spełniać minimalne wymagania przedstawione w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia tj. muszą być co najmniej:

- 1) tej samej mocy,
- 2) tej samej trwałości,
- 3) spełniać te same funkcje,
- 4) być kompatybilne z istniejącym systemami sterowania syrenami.

Jeżeli Wykonawca zamierza złożyć ofertę równoważną, jest wówczas zobowiązany wykazać Zamawiającemu na piśmie, że proponowany przez niego produkt lub materiał nie jest gorszej jakości lub nie ma gorszych właściwości niż wymieniony w opisie przedmiotu zamówienia. W tym celu Wykonawca winien dokonać pisemnego porównania obu produktów, opisanego przez Zamawiającego oraz proponowanego przez siebie. Porównania należy dokonać w taki sposób, aby Zamawiający bez żadnych wątpliwości i w sposób jednoznaczny mógł stwierdzić równoważność proponowanego przez Wykonawcę produktu

5. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień kod CPV
  - 35120000-1 Systemy i urządzenia nadzoru i bezpieczeństwa
  - 72268000-1 Usługi dostawy oprogramowania
  - 35240000-8 Syreny

#### § 4. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin wykonania zamówienia do dnia 31 października 2017 r.

#### § 5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Nie dotyczy

- 2) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Nie dotyczy

- 3) Zdolności technicznej i zawodowej:

- a) Wykonawcy:

Wykonawca musi się wykazać doświadczeniem w wykonaniu (dokument potwierdzający realizację dostawy: protokół odbioru lub dokument równoważny) co najmniej 1 zadania polegającego na dostawie wraz z montażem systemu wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi o wartości zadania nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto - wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

W sytuacji, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty zawierają dane w innych walutach niż określono to w treści SIWZ, Zamawiający dokona przeliczenia w procedurze oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmuje średni kurs NBP z dnia ogłoszenia w BZP. Jeżeli w dniu ogłoszenia w BZP kurs danej waluty nie był ogłaszany przez NBP, obowiązuje kurs ogłoszony bezpośrednio przed ogłoszeniem w BZP.

W przypadku złożenia oferty wspólnej, przez kilku wykonawców na podstawie art. 23 ustawy pzp warunek ten będzie oceniany poprzez sprawdzenie wykazania przez wykonawców realizacji, co najmniej jednej dostawy opisanej powyżej przez co najmniej jednego z wykonawców składających ofertę wspólną. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której wykonawcy składający ofertę wspólną wykażą się wykonaniem 2 dostaw o mniejszych kwotach, których suma przekracza zakresły przez zamawiającego pułap. Zasada obowiązuje także w przypadku złożenia oferty przez wykonawcę, który wykaże np. dwie realizacje na łączną kwotę, gdzie każda z nich nie przekracza założonego pułapu wartości 100 000,00 zł brutto.

- b) Osób:

Wykonawca musi wskazać osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującą się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jaka zostanie jej powierzona.

**Osoba proponowana do pełnienia funkcji – Kierownik Budowy**

- wymagana liczba osób: 1 osoba
- minimalne kwalifikacje: osoba proponowana do pełnienia funkcji Kierownika Budowy winna posiadać uprawnienia budowlane wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

UWAGA: dopuszcza się kwalifikacje równoważne, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej oraz państwach Konfederacji Szwajcarskiej i EOG.

- **doświadczenie zawodowe: doświadczenie w realizacji co najmniej 1 zadania o wartości zadania minimum 100 000,00 zł brutto, obejmującego dostawę wraz z montażem systemu wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi, na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót lub Inspektora Nadzoru specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.**

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty zawierają dane w innych walutach niż określono to w treści SIWZ, Zamawiający dokonaj przeliczenia w procedurze oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmuje średni kurs NBP z dnia ogłoszenia w BZP. Jeżeli w dniu ogłoszenia w BZP kurs danej waluty nie był ogłaszany przez NBP, obowiązuje kurs ogłoszony bezpośrednio przed ogłoszeniem w BZP.

Co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę wspólną na podstawie art. 23 Pzp spełnia wymaganie określone w tym warunku.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**§ 6. Wykluczenie wykonawcy z postępowania. Przesłanki wykluczenia wykonawców**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
2. **Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1; pkt 4 i pkt 8**
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
  - 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 3) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia

społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 2., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 4.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 7. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- 1) nie podlega wykluczeniu;
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ustępie 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone w niniejszej SIWZ (Formularz w załączniku nr 2 i 3 SIWZ).
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przykładowy druk oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do siwz. Oświadczenia tego wykonawca nie składa do oferty, ale w terminie 3 dni od dokonania czynności wynikającej z art. 86 ust 5.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Strona internetowa: [www.bip.szydowiecpowiat.akcessnet.net](http://www.bip.szydowiecpowiat.akcessnet.net)

Przypuszczalny termin upublicznienia tej informacji to następnego dnia od ustalonego dnia złożenia oferty w siwz. Godzina udostępnienia w/w informacji: 14:00

4. Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą



uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Taka okoliczność została przewidziana także w treści ogłoszenia o zamówieniu (art. 24aa). Jeżeli wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.**
7. Na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w ustępie 4, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
- a) **wykazu dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu- **zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ-oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem**
- b) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- **zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ-oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem**
- c) **oświadczenia na temat kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy- zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ - oryginał; oryginał oświadczenia musi być podpisany przez wykonawcę;**
- 2) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
- a) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;**
- b) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że**

Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 7 budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
9. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**
  - lit. a i b - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - lit. c - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
10. Dokumenty, o których mowa w ust. 9 dotyczące ustępu 7 pkt 2 lit a i b , powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa ust. 9 dotyczące ustępu 7 pkt 2 lit. c , powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.
11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9 pkt 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ust. 10 stosuje się.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).  
Dotyczy to wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą i dotyczy dokumentów na wezwanie zamawiającego w oparciu o art. 26 ust 2 ustawy pzp (pkt 4). W takim przypadku wykonawcę po wezwaniu zamawiającego (pkt 4) obowiązują następujące wymagania (Dz.U.2016.1126 z dnia 2016.07.27):
  - 1) **W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ustępie 13, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.**  
(wymagane jest w takim przypadku wskazanie przez wykonawcę źródła /strony internetowej gdzie zamawiający mógłby takie dokumenty/oświadczenia uzyskać
  - 2) **W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ustępie 13, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub**



dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, **o ile są one aktualne.** (Wymagane jest w takim przypadku: wskazanie przez wykonawcę źródła pozwalającego zidentyfikować miejsce, w którym zamawiający takie dokumenty/oświadczenia mógłby uzyskać (np. złożona wcześniej oferta, dokumentacja z postępowania prowadzona w trybie przetargu o sygnaturze ..... oraz złożenie dodatkowego oświadczenia potwierdzającego aktualność tych oświadczeń lub dokumentów na wskazany w wezwaniu z art. 26 ust 2 termin).

**§ 8. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ).**
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający w takim przypadku wymaga, aby na termin składania ofert wykonawca wypełnił obowiązek wynikający z art. 36b ust 1 i w treści oferty wskazał, w jakiej części te podmioty będą realizować usługi lub roboty budowlane oraz należy wskazać nazwy i adresy firm / podmiotu udostępniającego swoje zasoby.
6. Na termin składania ofert (art. 25a ust 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (załącznik nr 3 do siwz).
7. Po ocenie oferty najkorzystniejszej, na wezwanie zamawiającego wynikające z art. 26 ust 2 ustawy pzp zamawiający może zażądać od podmiotu udostępniającego swoje zasoby dokumentów i oświadczeń potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.
8. Po ocenie oferty najkorzystniejszej, na wezwanie zamawiającego wynikające z art. 26 ust 2 ustawy pzp zamawiający może (ale nie musi) zażądać od podmiotu udostępniającego swoje zasoby dokumentów i oświadczeń potwierdzających brak podstaw do wykluczenia (fragment rozporządzenia wydanego na podstawie art. 25 ust 2
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1.

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w § 7 ust. 2. SIWZ.
7. Na podstawie art.26 ust.2, po ocenie oferty najkorzystniejszej, na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 7 ust. 7 pkt 2 lit. a – c SIWZ.
8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający będzie żądał dokumentów, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
9. **Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (załącznik nr 6 do SIWZ).**

**§ 9. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w § 6 ust. 2. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z § 5 ust. 2.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w § 7 ust. 2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w § 7 ust. 3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w § 7 ust. 7 SIWZ, przy czym:
  - 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w § 7 ust. 7 pkt 1 SIWZ składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w § 5 ust. 2 SIWZ.
  - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w § 7 ust. 7 pkt 2 SIWZ składa każdy z nich.

**§ 10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu nr **(48) 617 70 09** lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w ust. 3 – 6.  
Zamawiający wyznacza Panią Magdalenę Kisiel do kontaktowania się z Wykonawcami, e-mail: [powiat@szydlowiecpowiat.pl](mailto:powiat@szydlowiecpowiat.pl) lub e-puap Starostwo Powiatowe w Szydłowcu (/9538hqdqgn/skrytka).  
Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku kontaktu poprzez tzw. środki komunikacji elektronicznej (art. 2 pkt 17 ustawy pzp) wykonawca składający ofertę proszony jest o wskazanie takich informacji o w/w środkach komunikacji elektronicznej (skrzynka mail, nr faksu, adres do korespondencji „pisemnej”, który będzie aktualny, sprawnie działający oraz zagwarantuje po stronie wykonawcy należyty przebieg przekazywania informacji, oświadczeń czy zawiadomień.
2. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, **należy złożyć w oryginale.**
5. Zobowiązanie, o którym mowa w § 8 ust. 2. SIWZ należy złożyć w formie analogicznej jak w ust. 4, tj. w oryginale.
6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż zobowiązania, o których mowa powyżej w ust. 5, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.  
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.  
Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
7. Za oryginał, o którym mowa powyżej w ust. 5 - 6, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**§ 11. Udzielanie wyjaśnień treści siwz**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:  
**Powiat Szydłowiecki**

pl. M. Konopnickiej 7  
26-500 Szydłowiec

e-mail: [powiat@szydlowiecpowiat.pl](mailto:powiat@szydlowiecpowiat.pl), e-puap Starostwo Powiatowe w Szydłowcu  
(/9538hqdqgn/skrytka) faks nr (48) 617 70 09

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również środkami komunikacji elektronicznej (na adres wskazany w ust.1 w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień).

2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
6. **Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, (bez ujawniania źródła zapytania), zamieści na stronie internetowej.**
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
10. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

#### **§ 12. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
3. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”.
4. **Wraz z ofertą muszą być złożone:**
  - 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami § 7 ust. 1 i 2 SIWZ;- **załącznik nr 2 i 3 do SIWZ**
  - 2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami § 8 ust. 7 ust.2 SIWZ;
  - 3) Zobowiązania wymagane postanowieniami § 8 ust. 2 SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu –**załącznik nr 4 do SIWZ**
  - 4) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom składana na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy pzp (**załącznik nr 6 do SIWZ**) – jeżeli dotyczy
  - 5) Karty katalogowe urządzeń sterujących oraz syren alarmowych 300W, 600W i 900W, pulpitu sterowania i centrali powiatowej na potwierdzenie spełnienia wymagań zawartych w treści SIWZ i OPZ – **załącznik Wykonawcy.**
  - 6) Adres strony internetowej wraz z udostępnionymi danymi logowania (login, hasło lub inne wymagane do zalogowania się do systemu) do wersji demonstracyjnej oprogramowania lub

12



instalacyjną wersję oprogramowania w wersji „stand alone” na elektronicznym nośniku płycie CD/DVD – na potwierdzenie spełnienia wymagań zawartych w treści SIWZ i OPZ – **załącznik Wykonawcy**

- 7) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
- 8) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
- 9) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny
8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 10. i 11. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Powiat Szydłowiecki  
plac Marii Konopnickiej 7  
26-500 Szydłowiec  
oraz opisane:

**OFERTA NA**  
**Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim**

**Nie otwierać przed dniem 05 czerwca 2017 godz. 10:15**

12. Wymagania określone w ust. 9 - 11 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

**§ 13. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**§ 14. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.**  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**§ 15. Wymagania dotyczące wadium:**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275).

**Uwaga!**

Wadium wnoszone w poręczeniach, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w pkt 2 ppkt 5), należy w formie oryginału załączyć do oferty. Z treści tych dokumentów musi wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, (na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wyżej wymienione gwarancje i poręczenia nie mogą wprowadzać żadnych dodatkowych warunków merytorycznych. Ponadto wadium wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu, co oznacza, że dochodzenie roszczenia z tytułu zapłaty wadium nie może być utrudnione, w szczególności poprzez rozumienie ważności gwarancji i poręczeń w inny sposób niż jako czas, w którym zaistniał którykolwiek z przypadków, o których mowa w art 46 ust 4a i 5 ustawy.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem przed upływem terminu składania ofert na rachunek bankowy Zamawiającego: **Nr 93 1240 5732 1111 0010 1736 3825 Pekao S.A. O/Szydłowiec w takim terminie, aby najpóźniej przed upływem terminu składania ofert – określonym w § 17 ust.1 SIWZ – środki finansowe z tytułu wadium znajdowały się**

14

**na wskazanym wyżej rachunku Zamawiającego. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego w/w rachunek.**

4. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
5. Zamawiający dokona zwrotu wadium, zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ust. 1-4 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na cały okres związania ofertą, określony w §16
7. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
  - 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
    - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**§ 16. Termin związania ofertą:**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

**§ 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
Powiat Szydłowiecki, pl. Marii Konopnickiej 7,  
26-500 Szydłowiec  
Biuro Obsługi Petenta - Parter  
**do dnia 05 czerwca 2017 roku do godz. 10:00**
2. Miejsce otwarcia ofert: w siedzibie Zamawiającego  
Powiat Szydłowiecki, pl. Marii Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec  
pokój nr 106 Sala konferencyjna  
**w dniu 05 czerwca 2017 roku o godz. 10:15**
3. Sesja otwarcia ofert:
  - 1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Otwarcie ofert odbędzie się w następującej kolejności:  
oferty z napisem „WYCOFANIE OFERTY”  
oferty z napisem „ZMIANA OFERTY”  
pozostałe oferty wg kolejności złożenia

- 2) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone na sesji otwarcia ofert
- 3) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na podstawie art. 86 ust 5 na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Strona internetowa: [www.bip.szydlowiecpowiat.akcessnet.net](http://www.bip.szydlowiecpowiat.akcessnet.net)

Przypuszczalny termin upublicznienia tej informacji to następny dzień od ustalonego dnia złożenia oferty w siwz. Godzina udostępnienia w/w informacji: do godz.14:00

- d) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przykładowy druk oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do siwz. Oświadczenia tego wykonawca nie składa do oferty, ale w terminie 3 dni od dokonania czynności wynikającej z art. 86 ust 5.

#### § 18. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem zastosowania stosownych zapisów w umowie.
2. **Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.**
3. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
4. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego (formularz oferty), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Ewentualne uwagi wykonawca powinien zgłosić zamawiającemu zgodnie z § 11 SIWZ.
7. W cenie oferty należy ująć wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia tj. podatki, transportu, ubezpieczenia eksploatacji, prac konfiguracyjnych, instalacyjnych, integracji systemów z terenu Powiatu Szydłowieckiego oraz kompatybilności z SWO i SWA Wojewody Mazowieckiego, w tym zakupu kluczy licencyjnych, licencji oraz dostępu do środowiska testowego, itp., a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składnikami występującymi po stronie Zamawiającego.
9. Cena ofertowa brutto, uwzględniająca obowiązujący podatek VAT, będzie podstawą przy rozpatrywaniu cenowego kryterium oferty.
10. W przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
  - a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
  - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,



- c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.
11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiący załącznik nr 7.
  12. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
  13. W przypadku określenia ceny za udzielane zamówienie jako ceny ryczałtowej postanowienie SIWZ dotyczące błędów w ofertach może mieć następujące brzmienie: zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp poprawia w ofercie:
    - 1) oczywiste omyłki pisarskie – przez oczywistą omyłkę pisarską należy w szczególności rozumieć widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp;
    - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
    - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;
    - 4) zamawiający zastrzega, że katalog wymieniony w pkt 1-3 nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych; zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach;
    - 5) zamawiający uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek.
  14. Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. W takim przypadku zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
  15. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
    - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
    - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
    - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
    - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
    - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  16. Także w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o 30% od:
    - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający **zwróci się** o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 14, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
    - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający **może zwrócić się** o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 14.
  17. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.

18. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
19. Zamawiający przypomina o ustawowej zmianie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz o wysokości minimalnej stawki godzinowej- z dniem 1 stycznia 2017 roku- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę.

**§ 19. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia.**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

**Cena – 60 % = 60 pkt**

**Gwarancja Wykonawcy na cały system (sprzęt) minimum 5 lat (60 miesięcy), maksimum 7 lat (84 miesiące) - 40 % = 40 pkt**

1) **Kryterium „Cena”:**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **60 punktów** a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times \dots \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)  
 $C_o$  – cena brutto badanej oferty (zł)

- 2) Kryterium „Gwarancja Wykonawcy na cały system (sprzęt) minimum 5 lat, (60 miesięcy) maksimum 7 lat(84 miesiące)” będzie rozpatrywana wg poniższego wzoru. Znaczenie kryterium – 40%.

$$G = \frac{\text{Termin udzielonej gwarancji przez Wykonawcę}}{\text{Maksymalny okres gwarancji}} \times \dots \text{ pkt}$$

**Oferty z zadeklarowanym okresem gwarancji 5 lat – 30 pkt**

**Oferty z zadeklarowanym okresem gwarancji 6 lat – 35 pkt**

**Oferty z zadeklarowanym okresem gwarancji 7 lat – 40 pkt**

2. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze okrągłej liczby lat Zamawiający zaokrągli w dół podaną przez Wykonawcę liczbę.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie: C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

G- liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Gwarancja”

4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:



- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając: nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty; punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, a także termin, określony zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania
  - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, na stronie internetowej [www.bip.sztydlowiecpowiat.akcessnet.net](http://www.bip.sztydlowiecpowiat.akcessnet.net)
7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli:
  - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę
  - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
14. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**§ 20. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w § 21.

**§ 21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, przed zawarciem umowy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **wysokości 5 % wartości oferty brutto**. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust.1 w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 1) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: Bank Pekao S.A. Nr 93 1240 5732 1111 0010 1736 3825.
  - 2) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (art.23 ustawy Pzp) i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie opisanej w art.148 ust.1 pkt 3 i 4 tj. gwarancjach bankowych i gwarancjach ubezpieczeniowych.

3. **Gwarancje winny być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie.**

Gwarancja w swej treści musi zabezpieczać należycie interesy Zamawiającego. Gwarancja na „pierwsze żądanie” ma na celu zabezpieczenie w sposób zupełny interesów beneficjenta (zamawiającego). Gwarantowi ma zaoszczędzić dokonywania jakichkolwiek ocen stosunków prawnych (między Wykonawcą a Zamawiającym), czy też oceny prawidłowości przedkładanych mu dokumentów, jako koniecznych przesłanek żądania zapłaty sumy gwarancyjnej. Realizacja uprawnień beneficjenta z tego rodzaju gwarancji następuje w drodze zgłoszenia gwarantowi żądania zapłaty sumy gwarancyjnej. Dodatkowe akty staranności z jego strony nie są wymagane. Gwarant nie może uzależnić swojego obowiązku zapłaty sumy gwarancyjnej od tego, czy żądanie jest uprawnione i wymagać czynności sprawdzających. Żądanie dokonania takich czynności jest sprzeczne z istotą gwarancji na pierwsze żądanie beneficjenta. Klauzula ta oznacza rezygnację gwaranta z dokonywania jakichkolwiek czynności mających na celu sprawdzenie, czy zgłoszone żądanie beneficjenta jest uprawnione. Gospodarczo tego typu gwarancje pełnią dla ich beneficjenta taką samą funkcję jak depozyt pieniężny (gwarancje są wymienione art. 148 ust.1 ustawy Pzp równoległe z formą pieniężną zabezpieczenia), dają mu bowiem możliwość natychmiastowego otrzymania środków pieniężnych w przypadku określonym w umowie gwarancji tj. pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Powyższe wymagania odnoszą się również do poręczeń wymienionych w art. 148 ust. 1 pkt 2) i 5) ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art.148 ust.2 ustawy Pzp,
5. Zamawiający nie wyraża zgody na zaliczenie kwoty wadium wniesionego w pieniądzu na poczet zabezpieczenia,
6. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane,
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady .

**§ 22. Istotne dla stron postanowienia umowy**

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

**§ 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Terminy wniesienia odwołania:

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem

**§ 24. Zamówienia podlegające powtórzeniu zdefiniowane w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy pzp.**  
Zamawiający nie przewiduje udzielenie takich zamówień.

**§ 25. Umowa ramowa:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**§ 26. Aukcja elektroniczna:**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**§ 27. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

**§ 28. Badanie i ocena ofert w procedurze odwróconej wynikającej z art. 24aa.**

Zamawiający będzie stosował procedurę tam opisaną.

**Załączniki do SIWZ, które wykonawca składa wraz z ofertą:**

1. Formularz oferty składany w terminie składania ofert - Załącznik Nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 Pzp dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu - Załącznik Nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 Pzp dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Załącznik Nr 3 do SIWZ
4. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - Załącznik Nr 4 do SIWZ (jeśli dotyczy)

5. informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom składana na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy pzp -Załącznik nr 6 do SIWZ –( jeśli dotyczy)
6. Projekt umowy- Załącznik nr 7 do SIWZ

**Załączniki do SIWZ, które wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert:**

7. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 24 ust.11 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania/ grupa kapitałowa składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej- Załącznik Nr 5 do SIWZ

**Załączniki do SIWZ, które wykonawca składa na wezwanie zamawiającego:**

8. wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu- załącznik nr 8 do SIWZ
9. wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 9 do SIWZ
10. oświadczenie na temat kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy - załącznik nr 10 do SIWZ
11. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
12. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
13. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

(nazwa  
Wykonawcy/Wykonawców)

OFERTA

Powiat Szydłowiecki  
plac Marii Konopnickiej 7  
26-500 Szydłowiec

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**„Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim”**

My niżej podpisani

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)  
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oferujemy:
  - 1) Wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto: \_\_\_\_\_ zł  
(słownie złotych: \_\_\_\_\_ )
  - 2) Udzielamy .....lat gwarancji na .....
4. Informujemy, że (właściwe zakreślić):
  - wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
  - wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): \_\_\_\_\_ . Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto \*\*.
5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. do dnia 31 października 2017 r.
6. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości \_\_\_\_\_ PLN w formie \_\_\_\_\_

Wadium należy zwrócić przelewem na konto nr

(w przypadku wniesienia w formie pieniądza)

8. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**W załączniku do oferty zostały wykazane powody i informacje potwierdzające zasadność dokonania tego zastrzeżenia (jeżeli takie zostały dokonane w ofercie).**

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**10. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr .....**

11. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ);
- 2) dowód wpłaty wadium;
- 3) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ);
- 4) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ);
- 5) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ) jeżeli dotyczy;
- 6) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom składana na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy pzp (załącznik nr 6 do SIWZ) – jeżeli dotyczy
- 7) projekt umowy (załącznik nr 7 do SIWZ)
- 8) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel wykonawcy;

12. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

adres: \_\_\_\_\_

fax \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* *niepotrzebne skreślić*

\* *pkt 4* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.





załącznik Nr 2 do specyfikacji  
Istotnych Warunków Zamówienia

Zamawiający:  
Powiat Szydłowiecki  
plac Marii Konopnickiej 7  
26-500 Szydłowiec

Wykonawca:

---

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

---

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim”

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w § 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w § 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

W takim przypadku podmioty/podmiot będzie zobowiązany zrealizować tą część.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



Zamawiający:  
Powiat Szydłowiecki  
plac Marii Konopnickiej 7  
26-500 Szydłowiec

Wykonawca:

\_\_\_\_\_

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim”

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 4 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

w następującym zakresie:

.....  
*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

W takim przypadku podmioty/podmiot będzie zobowiązany zrealizować tą część.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*



**Propozycja/Wzór**  
**ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU**  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów  
na potrzeby wykonania zamówienia składane przez  
wykonawcę, którego oferta została uznana za  
najkorzystniejszą na wezwanie zamawiającego w trakcie  
procedury badania i oceny ofert

(nazwa podmiotu oddającego  
potencjał)

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)  
działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

\_\_\_\_\_

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: „Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim”

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:  
\_\_\_\_\_
- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:  
\_\_\_\_\_
- c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
\_\_\_\_\_
- d) zrealizuję roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

Zamawiający:  
Powiat Szydłowiecki  
plac Marii Konopnickiej 7  
26-500 Szydłowiec

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy aktualne na termin składania ofert**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA / GRUPA KAPITAŁOWA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. „Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi  
w Powiecie Szydłowieckim”

prowadzonego przez Powiat Szydłowiecki oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp przedkładam następujące środki dowodowe wskazujące na brak podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Art. 24 ust. 11.** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia ..... zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



Powiat Szydłowiecki  
plac Marii Konopnickiej 7  
26-500 Szydłowiec

**Składany przez wykonawcę/ców wraz z ofertą (jeżeli dotyczy)**

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**INFORMACJA O ZAMIARZE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PRZEZ  
PODWYKONAWCÓW SKŁADANA NA PODSTAWIE  
ART. 36B UST. 1 USTAWY PZP\*/\*\***

**Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim**

Lp.	Nazwy firm podwykonawców	Rodzaj - części zamówienia
1		
2		
3		
4		

.....dnia.....

.....  
(pieczęć i podpis pełnomoczonego  
przedstawiciela Wykonawcy)\*\*\*

\* wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom niespełniających warunków udziału jak i w sytuacji gdy Wykonawca wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w § 5 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te biorą udział w realizacji części zamówienia.

\*\* nie wymaga się złożenia w przypadku braku zlecenia części zamówienia podwykonawcy

\*\*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.





**UMOWA Nr.....**

Zawarta ..... w Szydłowcu, pomiędzy Powiatem Szydłowieckim z siedzibą pl. Marii Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec reprezentowanym przez:

1. Włodzimierza Górlickiego - Starostę Szydłowieckiego
2. Adama Włoskiewicza - Wicestarostę

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pani Doroty Jakubczyk  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:..... (wpisać w umowie nr KRS, PESEL w zależności od formy prowadzonej działalności przez Wykonawcę).

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Nr.....) przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej, niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) na realizację zadania pn. „Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim”, który obejmuje swym zakresem budowę 16 Punktów Alarmowania w gminach Szydłowiec, Jastrząb, Orońsko, Mirów i Chlewiska oraz integrację z Systemem Alarmowania i Ostrzegania Ludności Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiot Umowy realizowany jest w ramach Projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 Działanie 5.1 Dostosowanie do zmian klimatu typ projektu – Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi.
2. Przedmiotem Umowy jest:
  - 1) Dostawa, montaż w wyznaczonych miejscach na terenie powiatu oraz uruchomienie fabrycznie nowych punktów alarmowych tj. 16 syren elektronicznych, każda z zestawem głośników, urządzeniem sterującym i masztem, montowanych na budynku wskazanych przez Zamawiającego, zasilanych energią elektryczną, wykorzystujących do transmisji dźwięku i sterowania transmisję radiową oraz Internet/LAN;
  - 2) Dostawa, instalacja i uruchomienie 5 urządzeń sterowania i kontroli komunikatami głosowymi wraz z monitorowaniem pracy punktów alarmowych na terenie gmin;
  - 3) Dostawa, instalacja i uruchomienie urządzenia sterowania i kontroli (Centrali Powiatowej) wraz z oprogramowaniem sterującym i monitorującym pracę wszystkich punktów alarmowych, przy jednoczesnym zapewnieniu kompatybilności z systemem wojewódzkim;
  - 4) Dostawa i uruchomienie stacji roboczej dla Zamawiającego;
3. Wykonawca zobowiązuje do wykonania Systemu zgodnie z OPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy (z uwzględnieniem udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi i wyjaśnień w trakcie postępowania przetargowego ), a także wskazówkami udzielonymi w ramach wymaganego współdziałania z Zamawiającym.

4. Realizacja Umowy ma w szczególności doprowadzić do budowy systemu SAIOL w Powiecie Szydłowieckim w sposób zapewniający integrację tego systemu z Systemem Alarmowania i Ostrzegania Ludności Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego zgodnie z Rekomendacją Wojewody Mazowieckiego stanowiącą Załącznik nr 7 do Umowy. Z uwagi na zasadniczy charakter tego celu Umowy, słowo „System” oznaczać będzie w Umowie cały przedmiot zamówienia z uwzględnieniem wymogu powyższej integracji (dalej jako: System).
5. Przedmiot Umowy obejmuje także wykonanie technicznej dokumentacji projektowej, przeprowadzenie szkoleń w zakresie zainstalowanego Sytemu, dostarczenie i wdrożenie oprogramowania, dostawę, instalację i uruchomienie sprzętu, infrastruktury technicznej w zakresie i jakości niezbędnej do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z uznanymi standardami i normami w dziedzinie energetyki, informatyki i telekomunikacji.
6. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczania odpowiednich oznaczeń i logotypów zgodnie z OPZ, na wszelkich dokumentach i korespondencji powstałych w wyniku wykonania Umowy.

## **§ 2. Termin realizacji Umowy**

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy w pełnym zakresie w terminie do dnia ..... 2017 r. zgodnie ze sporządzonym i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem prac.
2. Terminy określone w harmonogramie prac Wykonawcy mają charakter nieprzekraczalny, a ich niedotrzymanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy stanowić będzie rażące naruszenie Umowy.
3. Zmiana harmonogramu prac Wykonawcy nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

## **§ 3. Warunki realizacji umowy**

1. Wykonawca w terminie do 30 dni od daty podpisania Umowy, przedstawi Zamawiającemu do akceptacji koncepcję techniczną Systemu wraz z harmonogramem prac w postaci wykresu Gantta. Po zakończeniu prac Wykonawca przedstawi projekt powykonawczy.
2. Zamawiający dokona sprawdzenia/przeglądu koncepcji tylko pod względem jego kompletności i zgodności z założeniami. Sprawdzenie koncepcji pod kątem merytorycznym jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag, zastrzeżeń lub zmian do przedstawionej koncepcji technicznej oraz harmonogramu prac.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag, zastrzeżeń lub zmian zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, chyba że Wykonawca wykaże, że ich wprowadzenie byłoby niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa lub normami, albo z zasadami sztuki budowlanej. Jeżeli jednak istnieje konieczność poprawienia koncepcji Wykonawca robi to w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i przekazuje poprawioną (uzupełnioną) koncepcję, która zostaje ponownie sprawdzona przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie działania wynikające z Umowy, SIWZ i OPZ z najwyższą starannością zgodnie z zasadami i przepisami prawa m. in. BHP i p.poż oraz odpowiada za jakość i terminowość wykonania Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Systemu zgodnie z warunkami Umowy, SIWZ i OPZ, z uwzględnieniem udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi i wyjaśnień, a także wskazówkami udzielonymi w ramach wymaganego współdziałania z Zamawiającym.

6. W ramach Umowy Wykonawca na własny koszt i ryzyko zrealizuje wszelkie czynności niezbędne do uzyskania w pełni funkcjonalnego Systemu oraz jego integracji z Systemem Województwa Mazowieckiego.
7. Jeżeli podczas realizacji Umowy wymagane jest dokonywanie przez Wykonawcę uzgodnień z Zamawiającym, za uzgodnienie przyjmuje się bezwarunkową akceptację przez Zamawiającego dokonanych ustaleń po przeprowadzonych konsultacjach – na piśmie.
8. Prace instalacyjne zostaną wykonane z materiałów instalacyjnych i budowlanych Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko:
  - 1) dostarczyć, zainstalować, wdrożyć, uruchomić, skonfigurować, przetestować elementy wchodzące w skład Systemu,
  - 2) zintegrować System z Systemem Województwa Mazowieckiego,
  - 3) wykona konstrukcje umożliwiającą zamontowanie w sposób trwały syreny na konstrukcji dachowej,
  - 4) opracować i dostarczyć API dla budowanego systemu powiatowego oraz oprogramowania umożliwiające połączenie w przyszłości nowych PA do centrali powiatowej,
  - 5) Przekazanie licencji do połączenia Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Powiecie Szydłowieckim, z systemem SAOL MUW w Wojewódzkim Centrum Zarządzenia Kryzysowego w Warszawie.
  - 6) Wykonawca dokonuje instalacji, konfiguracji i przeprowadzenia testów zainstalowanego oprogramowania w środowisku testowym systemu.
    - Środowisko testowe wymagane do przeprowadzenia testów, czyli sprzęt, oprogramowanie systemowe i narzędziowe niezbędne do wykonania testów leży po stronie Wykonawcy.
    - Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu scenariusze akceptacyjnych testów systemu. W każdym momencie, w czasie przeprowadzania testów Zamawiający ma prawo do wykonania dodatkowych testów sporządzonych w oparciu o własne scenariusze i dane testowe.
10. Prace wymienione w ust. 9 zostaną wykonane zgodnie z uznanymi standardami i normami w dziedzinie łączności radiowej, energetyki, informatyki i telekomunikacji.
11. Wykonawca zapewnia, że wszystkie materiały będą posiadały wymagane prawem polskim dowody dopuszczenia do powszechnego stosowania w budownictwie.
12. Wykonawca oświadcza, że wszystkie dostarczone urządzenia i środki materiałowe będą fabrycznie nowe, nieuszkodzone, sprawne technicznie, pozbawione wad fizycznych i prawnych, posiadać odpowiednie certyfikaty i aprobaty techniczne, które prześle Zamawiającemu razem z projektem technicznym oraz będą pochodzić z bieżącej produkcji i oficjalnego kanału dystrybucji na terenie Polski.
13. Wykonawca, po pozytywnej akceptacji przez Zamawiającego projektu, oznaczy opracowaną w ramach zamówienia dokumentację i dostarczone urządzenia poprzez nadruk/umieszczenie naklejki/tabliczki/grawer z elementami graficznymi zawierającymi:
  - 1) znak Funduszy Europejskich,
  - 2) znak Unii Europejskiej,
  - 3) znak marki Mazowsze (logo promocyjne województwa mazowieckiego) zgodnie z wytycznymi zawartymi w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”, kartą wizualizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 oraz obowiązkami informacyjnymi beneficjenta

realizującego projekty w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020. Logotypy do pobrania na stronie [www.funduszedlamazowska.eu/promocja](http://www.funduszedlamazowska.eu/promocja).

14. Wykonawca przedstawi projekt naklejki/tabliczki/grawer do akceptacji Zamawiającego.
15. Prowadzone prace na obiektach będą się odbywać w godzinach ich funkcjonowania, dlatego wszystkie prace należy wykonywać w sposób nie zakłócający ich działania przy zachowaniu szczególnej ostrożności na uprzednio oznakowanym terenie w miejscu prowadzonych prac.
16. W przypadku konieczności korzystania w trakcie prowadzonych prac z mediów (np. woda, elektryczność) lub WC, w które wyposażony jest budynek, fakt ten należy uzgodnić z właścicielem/zarządcą obiektu. Ewentualne koszty zużycia mediów ponosi Wykonawca.
17. Wykonawca przeprowadzi na własny koszt instruktarz dla użytkowników i administratorów Systemu wskazanych przez Zamawiającego.
18. Wykonawca przygotuje i przedłoży Zamawiającemu do akceptacji dokumentację powykonawczą, zawierającą listę wszystkich dostarczonych elementów pozwalającą na ich identyfikację (takie jak: producent, model, identyfikator produktu PN, numer seryjny SN), schemat obejmujący wszystkie elementy Systemu wraz z topologią połączeń, ostateczną konfigurację Systemu, wszystkie dokonane uzgodnienia, protokoły odbiorów lub potwierdzenia należytego wykonania prac wydane przez właścicieli (zarządców) obiektów wykorzystanych do instalacji punktów alarmowych, wykonanych pomiarów elektrycznych oraz toru antenowego (WFS) oraz oświadczenie Wykonawcy o przeprowadzeniu prac zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami. Wzór wykazu składników majątkowych stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
19. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelką dokumentację dostarczoną przez producenta.
20. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby realizujące przedmiot Umowy w imieniu Wykonawcy posiadają uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy.
21. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności, składające się na przedmiot Umowy, które muszą być realizowane przez pracowników Wykonawcy lub pracowników podwykonawców zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.), będą wykonywane przez osoby wskazane przez Wykonawcę, wymienione w załączniku do oferty Wykonawcy. W przypadku zmiany osób realizujących powyższe czynności Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym na piśmie Zamawiającego, z podaniem danych osobowych, przed dopuszczeniem danej osoby do realizacji przedmiotu Umowy.
22. Zamawiający wymaga w trakcie realizacji zamówienia – zgodnie z zapisami umowy:
  - 1) w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, - Zamawiający wymaga oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w/w czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy
  - 2) w zakresie uprawnień kontrolnych Zamawiającego spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań –
    - a) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w/w czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów.

3) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do sposobu zatrudnienia personelu na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi umowy o pracę osób zatrudnionych tj. kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia w/w czynności, (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Zgodnie z zapisem art. 29 ust. 3a Pzp wymóg zatrudnienia na podstawie przepisów prawa pracy dotyczy zarówno wykonawcy, jak i ewentualnych podwykonawców.

23. Wykonawca zapewnia wykonanie i kierowanie pracami przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje i uprawnienia.
24. Wykonawca nie może powierzyć wykonania części lub całości prac będących przedmiotem Umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku wyrażenia takiej zgody Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania tych osób jak za działania własne.
25. Wykonawca odpowiedzialny jest za własne działanie lub zaniechanie zadziałania i zaniechania osób, z których pomocą Umowę wykonuje, jak również osób, którym wykonanie Umowy powierza (w tym w szczególności zadziałania i zaniechania podwykonawców).
26. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy w czasie od daty podpisania Umowy przez Wykonawcę do daty protokolarnego oddania robót. Wykonawca niezwłocznie naprawi wszelkie powstałe uszkodzenia lub przywróci poprzedni stan na własny koszt, a także, jeśli to konieczne, przeprowadzi inne prace nakazane przez inspektora nadzoru.

#### § 4. Odbiory

1. Odbiorom podlegają wszelkie produkty wytwarzane i dostarczane w ramach realizacji Umowy, niezależnie od ich formy oraz postaci.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość odbioru.
3. Realizacja wykonania przedmiotu Umowy potwierdzona będzie protokołem odbioru końcowego przyjętym bez zastrzeżeń.
4. Podstawą podpisania protokołu końcowego zrealizowanych prac jest stwierdzenie zgodności wykonania przedmiotu zamówienia z OPZ i projektem technicznym.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wszystkie dokumenty niezbędne do odbioru zainstalowanych urządzeń:
  - 1) karty gwarancyjne producenta;
  - 2) dokumentacje i instrukcje obsługi, w tym deklaracje zgodności z certyfikatem bezpieczeństwa CE;
  - 3) dokumenty potwierdzające, że dostarczone urządzenia posiadają homologację.

6. Środowisko testowe wymagane do przeprowadzenia testów, czyli sprzęt, oprogramowanie systemowe i narzędziowe niezbędne do wykonania testów leży po stronie Wykonawcy.
7. Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu scenariusze akceptacyjnych testów systemu.
8. W każdym momencie, w czasie przeprowadzania testów Zamawiający ma prawo do wykonania dodatkowych testów sporządzonych w oparciu o własne scenariusze i dane testowe.
9. Zakres przeprowadzonych testów musi obejmować całą funkcjonalność systemu, czyli wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
10. Testy kończą się podpisaniem protokołu zawierającego zakres przeprowadzonych testów oraz informacje o błędach.
11. Odbiory odbywać się będą po zakończeniu testów działania Systemu.
12. Protokoły testów Systemu i odbiorów przygotowuje Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym.
13. Warunkami do odbioru są:
  - 1) zakończenie prac związanych z dostawą, montażem, instalacją, integracją, konfiguracją i uruchomieniem całości Systemu;
  - 2) zakończenie z wynikiem pozytywnym procedury testowej Systemu;
  - 3) przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji technicznej opisanej w OPZ;
  - 4) przekazanie Zamawiającemu szczegółowego wykazu składników majątkowych, powstałych w wyniku realizacji zamówienia – załącznik nr 2 do niniejszej Umowy;
  - 5) przeprowadzenie szkoleń dla administratorów i użytkowników Systemu.
14. Odbioru dokonuje Komisja powołana przez Zamawiającego.
15. Na czas przeprowadzenia odbiorów, Wykonawca zapewni wsparcie techniczne w zakresie niezbędnym do ich przeprowadzenia.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag, zastrzeżeń lub zmian do zgłoszonego do odbioru przedmiotu Umowy.
17. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag, zastrzeżeń lub zmian zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.
18. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia lub projektem technicznym, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni roboczych od ich zgłoszenia przez Zamawiającego, a po usunięciu niezgodności nastąpi odbiór przeprowadzonych prac.
19. Termin realizacji przedmiotu Umowy uznaje się za dochowany w przypadku podpisania protokołu odbioru końcowego zgodnie z terminem wskazanym w § 2.
20. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

#### § 5. Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 8 Umowy, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego, z chwilą odbioru przez Zamawiającego prac objętych zamówieniem oraz z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Systemu, w zakresie nieobciążonym jakimikolwiek prawami osób trzecich, autorskie prawa majątkowe do oprogramowania wytworzonego przez Wykonawcę w

ramach Umowy i przeznaczonego wyłącznie dla Zamawiającego, na wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, a w szczególności na następujących:

- 1) łączenia fragmentów z innym oprogramowaniem, przekształcania formatu pierwotnego oprogramowania na dowolny inny format, wymagany przez Zamawiającego i dostosowania do platform sprzętowo-systemowych wybranych przez Zamawiającego,
- 2) aktualizacji dokumentacji i innych dokumentów wytworzonych w wyniku realizacji Umowy.
2. Wykonany System oraz wszystkie jego elementy, za wyjątkiem oprogramowania, dla którego przewidziano w Umowie dostawę licencji, stają się własnością Zamawiającego, który będzie mógł dowolnie nimi dysponować, a w szczególności dokonywać ich modyfikacji.
3. W przypadku stwierdzenia prawomocnym orzeczeniem, iż korzystanie przez Zamawiającego z Systemu zgodnie z Umową narusza prawa własności intelektualnej osób trzecich, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy i odszkodowania uzupełniającego - na warunkach określonych w § 9.
4. Oprogramowanie, którego producentami są firmy trzecie, objęte jest gwarancjami tych producentów w maksymalnym zakresie, tj. bez wprowadzania ograniczeń innych niż stosowane przez tych producentów w standardowej ofercie rynkowej.
5. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za naruszenia praw osób trzecich w związku z korzystaniem z Oprogramowania, do którego Wykonawca udzielił Zamawiającemu licencji i w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca jest zobowiązany do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu.

#### **§ 6. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres zgodny ze złożoną ofertą tzn.: ..... lat.
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu poprawną, wolną od błędów pracę Systemu wraz ze wszystkimi jego elementami dostarczonymi w ramach realizacji przedmiotu Umowy.
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu umowy, a jego zakończenie nie może nastąpić wcześniej niż po stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji.
4. Wykonawca przystąpi do naprawy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 48 godzin od daty i godziny powiadomienia (telefonicznie, faksem, e-mailem .....).
5. Wykonawca dokona bezpłatnej naprawy wszelkich usterek dostarczonego sprzętu w terminie do 48 godzin od momentu zgłoszenia.
6. W sytuacji braku możliwości naprawy urządzenia w miejscu zainstalowania, Wykonawca zdemontuje i odbierze sprzęt celem jego naprawy a po jego naprawieniu dostarczy, zamontuje, uruchomi, zainstaluje i przetestuje sprzęt.
7. W przypadku konieczności demontażu uszkodzonego sprzętu, Wykonawca zainstaluje, uruchomi, zainstaluje i przetestuje urządzenia zastępcze na okres trwania naprawy.
8. W sytuacji, w której Wykonawca stwierdzi niemożność naprawy sprzętu, zobowiązany jest on do bezpłatnej wymiany uszkodzonego sprzętu na sprzęt fabrycznie nowy, wolny od wad, o nie gorszych parametrach technicznych od wymienionego.

9. Wykonawca wyznaczy punkt przyjęć zgłoszeń gwarancyjnych do kontaktu telefonicznego, faksowego, e-mailowego, w celu zgłaszania wniosków o wykonanie usługi gwarancyjnej. Przyjmowanie zgłoszeń o wszelkich nieprawidłowościach w działaniu dostarczonego sprzętu będzie dokonywane telefonicznie przez cały okres trwania gwarancji. Każdorazowe zgłoszenie telefoniczne będzie niezwłocznie potwierdzane faksem lub e-mailem na numer lub adres uzgodniony z Wykonawcą;
10. Wykonawca wprowadza zmiany w dokumentacji powykonawczej wynikające z usuwania usterek, aktualizacji oprogramowania oraz pozostałych czynności serwisowych Systemu;
11. Wykonawca w przypadku aktualizacji oprogramowania przenosi dane do nowej wersji Systemu;
12. Wykonawca w ramach gwarancji będzie wykonywał bezpłatne przeglądy techniczne i konserwację urządzeń oraz łączny transmisyjnych Systemu w celu zapewnienia prawidłowych warunków eksploatacyjnych, zgodnie z zaleceniami technicznymi nie rzadziej niż raz w ciągu 6 miesięcy;
13. Wykonawca w ramach gwarancji dokona przeglądu technicznego Systemu, nie rzadziej niż raz na rok;
14. Termin przeglądów będzie każdorazowo uzgadniany z Zamawiającym;
15. Każdy przegląd Wykonawca kończy sporządzeniem raportu technicznego z opisem stanu technicznego Systemu i jego elementów składowych uzupełnionego pomiarami głośności każdego PA i pomiarami akumulatorów wykonanych przyrządami pomiarowymi, oraz dokumentacją fotograficzną stanu technicznego mocowań i powłok antykorozyjnych i głównych elementów składowych tych punktów;
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją prac świadczonych przez niego w ramach gwarancji i wsparcia oraz wykonuje je na własne ryzyko;
17. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie traci swojej ważności w przypadku rozbudowy Systemu przez innego Wykonawcę;
18. Wykonawca zapewnia, że wykonany System będzie zgodny z Umową, należytej jakości i w pełni sprawny oraz że będzie posiadał wszystkie wymagane funkcjonalności.
19. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych negatywnych skutków będących wynikiem modyfikacji Systemu przez siebie wprowadzonych w ramach czynności gwarancyjnych i pogwarancyjnych.
20. Niniejsza Umowa stanowi oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego w zakresie, w jakim nie przewiduje ona wystawienia odrębnych oświadczeń lub dokumentów gwarancyjnych.
21. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Systemu i jego poszczególnych elementów (w tym urządzeń). Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji, o której mowa w ust. 1.

#### **§ 7. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości ..... złotych, tj. 5 % ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie ....., ze wskazaniem: „zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy w postępowaniu na zadanie pn.: „Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim” i zostało dostarczone Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy.



3. Kwota, która zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia.
4. Kwota zabezpieczenia, o którym mowa w ust 1, zostanie zwrócona Wykonawcy w wysokości:
  - 1) 70% - w terminie do 30 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu umowy;
  - 2) 30% - w terminie do 30 dni po upływie okresu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi za wady.
5. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kar Umownych z zabezpieczenia, jak również innych kwot określonych w Umowie z tytułu niewłaściwego lub nieterminowego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie i na warunkach określonych w art. 151 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

### § 8. Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości wynikającej z ceny podanej w ofercie Wykonawcy w kwocie ..... PLN brutto (tj. z uwzględnieniem należnego podatku VAT), słownie: ..... złotych.
2. Kwota podana w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Umowy.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Zapłata należności za realizację umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni po wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz złożeniu w siedzibie Starostwa Powiatowego w Szydłowcu, Plac Marii Konopnickiej 7 w Szydłowcu prawidłowo wystawionej faktury VAT, potwierdzonej przez Zamawiającego w zakresie poprawności wykonania Umowy.
5. Fakturę należy wystawić na **Powiat Szydłowiecki, plac Marii Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec, NIP 7991963340, REGON 670223215.**
6. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy.
7. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego.
8. Zamawiający nie będzie wypłacał zaliczek na poczet wykonania przedmiotu Umowy.
9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 9. Kary umowne i odszkodowania

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 2, w przypadku przekroczenia terminu realizacji Umowy;

- 2) w wysokości 700 zł za każdy rozpoczęty dzień z tytułu naruszenia obowiązków gwarancyjnych i pogwarancyjnych Wykonawcy określonych z § 6 Umowy;
  - 3) w wysokości 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od Umowy;
  - 4) w wysokości 2% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 za inne niż określone w ust. 1, pkt 1), 2) i 3), rażące naruszenie Umowy przez Wykonawcę (w znaczeniu opisanym w § 10 ust. 1).
2. Kary umowne obowiązują niezależnie od siebie.
  3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty należnego wynagrodzenia.
  4. Jeżeli potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty, mającego formę noty księgowej, w takim przypadku za dzień dokonania zapłaty kary uważa się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

### § 10. Warunki odstąpienia od Umowy

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku rażącego jej naruszenia, rozumianego jako niewykonywanie przez Wykonawcę istotnych obowiązków wynikających z Umowy lub wykonywanie takich obowiązków w sposób rażąco sprzeczny z jej postanowieniami, a w szczególności w przypadku:
  - 1) niedotrzymania terminów określonych w harmonogramie;
  - 2) nieuwzględniania uwag zgłaszanych przez Zamawiającego;
  - 3) nieprzekazania Zamawiającemu żądanych informacji i dokumentów;
  - 4) przekazania produktów składających się na przedmiot Umowy naruszających prawa osób trzecich.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
  - 1) gdy po upływie 3 dni od wezwania przez Zamawiającego, mimo wezwania Wykonawca nadal nie wykonuje lub nienależycie wykonuje zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy, w szczególności nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy;
  - 2) jeżeli opóźnienie w wykonaniu jakiegokolwiek zobowiązania, dla którego dla Wykonawcy został w Umowie określony termin, przekracza 7 dni;
  - 3) w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
3. Prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy na podstawie art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w tym przypadku w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. Odstąpienie od Umowy pozostaje bez wpływu na obowiązek zapłaty należnych Zamawiającemu kar umownych oraz odszkodowań, jak również obowiązków wskazanych w § 9.
6. Postanowienia Umowy nie wyłączają możliwości odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w innych przypadkach przewidzianych w przepisach Kodeksu cywilnego.

4

### § 11. Dane poufne, ochrona informacji

1. Wykonawca będzie zobowiązany, w trakcie realizacji umowy, stosować się do reguł dotyczących bezpieczeństwa informacji funkcjonujących w Starostwie Powiatowym w Szydłowcu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w ścisłej tajemnicy wszystkich informacji technicznych i organizacyjnych udostępnionych w związku z wykonywaniem Umowy, w tym również informacji zawartych w udostępnianych Wykonawcy w celach serwisowych bazach danych, i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż do wykonania Umowy, a także do zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie w innym celu mogłoby narazić interesy Zamawiającego w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu Umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykorzystania uzyskanych informacji jedynie w celu realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu zapewnienia, że żadna z osób skierowanych do realizacji Umowy, otrzymujących informacje, nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez wyraźnego pisemnego upoważnienia Zamawiającego.
5. Wykonawca uprawniony jest do przekazywania informacji poufnych pracownikom lub podwykonawcom w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, co do których Zamawiający wyraził zgodę, pod warunkiem złożenia przez te osoby lub podwykonawców oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania poufności.
6. Wykonawca jest zobowiązany nie kopiować, nie powielać ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakąkolwiek informację z wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji przedmiotu Umowy; w powyższych przypadkach wszelkie kopie lub reprodukcje będą własnością Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów o ochronie informacji niejawnych.
8. Wymogi zawarte w ust. 2-6 nie będą miały zastosowania do jakiejkolwiek informacji przekazanej przez Zamawiającego, która:
  - 1) stanowi informację publiczną w rozumieniu przepisów o dostępie do informacji publicznych, albo
  - 2) jest opublikowana, znana i oficjalnie podana do publicznej wiadomości, albo
  - 3) została prawnie przekazana przez osobę trzecią i zostanie ujawniona za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

### § 12. Zmiany Umowy

1. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w związku z art. 77 § 1 KC, zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 Prawa zamówień publicznych oraz przewiduje możliwość dokonania w Umowie następujących istotnych zmian dla:
  - 1) terminu, harmonogramu Wykonawcy, sposobu wykonywania Umowy, zakresu Umowy – w przypadku:
    - a) gdy zmiana ma na celu usprawnienie realizacji Umowy lub jest następstwem zmiany warunków organizacyjnych po stronie Zamawiającego,
    - b) konieczności zmiany sposobu wykonania Umowy w celu jej prawidłowego wykonania i osiągnięcia realizacji Systemu,
    - c) konieczności wynikającej ze zmian wniosku o dofinansowanie ze środków UE, na podstawie którego Projekt jest realizowany,
    - d) koniecznej modyfikacji przedmiotu Umowy w celu dostosowania go do zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w przypadku gdy zmiany te nie były znane w momencie publikacji ogłoszenia o zamówieniu,

- e) koniecznej modyfikacji przedmiotu Umowy w celu dostosowania go do zmian oprogramowania współpracującego z przedmiotem Umowy i będącego w posiadaniu Zamawiającego oraz pozostałych uczestników Projektu,
  - f) koniecznej modyfikacji parametrów technicznych przedmiotu Umowy w związku z postępem technicznym jak również zmianą przyjętych standardów, procedur lub norm - przy zachowaniu wymagań funkcjonalnych określonych w OPZ,
  - g) konieczności zmian w zakresie rozwiązań przewidzianych w OPZ, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Przedmiotu Umowy,
  - h) przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy mających wpływ na wykonywanie przedmiotu Umowy np. zmiany wytycznych oraz innych dokumentów programowych, stanowisk Instytucji Zarządzającej lub innych regulacji określających zasady realizacji „Europejskiego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020”,
  - i) wprowadzenia lub zmiany podwykonawców, którym Wykonawca powierza wykonanie części przedmiotu Umowy jednak bez możliwości zmiany terminu bądź harmonogramu szczegółowego;
  - j) zaistnienia klęski żywiołowej, działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę.
- 2) W zakresie wynagrodzenia:
- a) w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT), w zakresie wykazanym przez zainteresowaną Stronę, bez możliwości wzrostu wynagrodzenia netto;
  - b) w przypadku ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę- o wartość wynikającą z tych zmian;
  - c) w przypadku ustawowej zmiany podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę- o wartość tych zmian
3. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).
4. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych w szczególności:
- 1) zmiana osób upoważnionych do reprezentowania Zamawiającego lub Wykonawcy;
  - 2) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
  - 3) zmiany w zakresie nieobjętym treścią oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
5. Zgłoszenie konieczności zmian przez Stronę następuje w postaci pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem.
6. Dokonanie zmian Umowy w trybie określonym w niniejszym paragrafie wymaga zgody Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o dokonanie tych zmian.

### § 13. Siła wyższa

- 1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy będące bezpośrednim następstwem okoliczności, które stanowią skutek działania siły wyższej.
- 2. Strony za siłę wyższą uznają zdarzenie zewnętrzne, o charakterze nadzwyczajnym, którego strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec nawet przy dołożeniu najwyższego stopnia staranności, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części na stałe lub na pewien czas i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań strony dotkniętej jej działaniem. Takie wydarzenia

mogą obejmować w szczególności: działania wojenne, akcje zbrojne lub sabotaż, pożary, powódzie, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne w przemyśle i transporcie oraz oficjalne decyzje organów władzy i administracji państwowej.

3. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania się, w najwcześniejszym możliwym terminie, o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy oraz ustaniu powyższych okoliczności. Na stronie powołującej się na działanie siły wyższej ciąży obowiązek udokumentowania zaistnienia takiej okoliczności.
4. Jeśli wykonanie części lub całości jakiegokolwiek zobowiązania w ramach Umowy jest opóźnione z powodu Siły Wyższej o okres przekraczający sześć miesięcy, Strony spotkają się i w dobrej wierze rozpatrzą celowość i warunki kontynuowania Umowy.

#### § 14. Porozumiewanie się Stron

1. Nadzór nad realizacją Umowy sprawować będą w imieniu stron:
  - 1) ze strony Zamawiającego: (.....),
  - 2) ze strony Wykonawcy: (.....).
2. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
  - 1) Adres Zamawiającego: Powiat Szydłowiecki, Plac M. Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec
  - 2) Adres Wykonawcy: (.....).
3. Wykonawca i Zamawiający są zobowiązani do wzajemnego informowania o zmianach adresu w formie pisemnej niezwłocznie po dniu zaistnienia zmiany.
4. Zmiana adresu do korespondencji oraz zmiana osób, o których mowa w ust. 1-3, nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonana w każdym czasie w formie pisemnej.
5. W przypadku niepodania przez stronę nowego adresu korespondencja wysłana na poprzedni adres będzie uważana za doręczoną w dniu awizowania jej przez operatora pocztowego.

#### § 15. Postanowienia końcowe

1. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w związku z art. 77 § 1 KC, zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Do rozstrzygnięcia sporów, mogących wynikać z wykonania Umowy strony ustalają sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych treścią Umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy, w tym w szczególności: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 459), ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 880) oraz ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 290).
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 1764), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
5. Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej, pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z Umowy.



6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma Wykonawca, a trzy Zamawiający.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

Załączniki do Umowy:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Wzór wykazu składników majątkowych powstałych w wyniku realizacji przedmiotu Umowy.
3. Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru końcowego.
4. Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy z dnia.....
5. Załącznik nr 5 – Kopia pełnomocnictwa nr .....
6. Załącznik nr 6 – API interfejsu wymiany danych Systemu MUW.
7. Załącznik nr 7 - Rekomendacja Wojewody Mazowieckiego
8. Załącznik nr 8 – Schemat blokowy systemu MUW

Elżbieta Ławisza

Radca Prawny  
K 1 3 251



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny

**Mazowsze.**  
serce Polski

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**Składany przez wykonawcę/ców na wezwanie zamawiającego**

.....  
(pieczętka wykonawcy)

**„Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim”**

wykaz dostaw  
wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp	Przedmiot zamówienia (rodzaj dostaw )	Data dd/mm/rrrr wykonania	Miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane	Wartość brutto wykonanej dostawy (min. 100 000,00 zł brutto)	Siłami własnymi / zasoby innych podmiotów*
		dd/mm/rr .....				Siłami własnymi / zasoby innych podmiotów*
		dd/mm/rr .....				Siłami własnymi / zasoby innych podmiotów*
		dd/mm/rr .....				Siłami własnymi / zasoby innych podmiotów*

Ilość pozycji niniejszego wykazu nie jest w żaden sposób limitowana i zależy od potrzeb Wykonawcy.

\* niepotrzebne skreślić

.....dnia.....

.....  
(pieczętka i podpis upelnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)\*

\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.

[Wpisz tekst]

załącznik nr 9 do specyfikacji  
istotnych warunków zamówienia

**Składany przez wykonawcę/ców na wezwanie zamawiającego**

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**„Systemy wczesnego ostrzeżenia przed zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim”**

**wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (podać zakres i specjalność posiadanych uprawnień zawodowych)	Zakres wykonywanych przez tą osobę czynności	Doświadczenie w wykonaniu zadań (1, 2 lub 3, więcej niż 3) o wartościach min.100 000,00 zł brutto każda	Wykazana osoba jest zasobem:  Wykonawcy/inne go podmiotu*
					Wykonawcy/inne go podmiotu*
					Wykonawcy/inne go podmiotu*
					Wykonawcy/inne go podmiotu*
					Wykonawcy/inne go podmiotu*
					Wykonawcy/inne go podmiotu*

Ilość pozycji niniejszego wykazu nie jest w żaden sposób limitowana i zależy od potrzeb wykonawcy.

\* niepotrzebne skreślić

.....dnia.....

.....  
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)\*

\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.





załącznik nr 10 do specyfikacji  
istotnych warunków zamówienia

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**„Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim”**

Oświadczam,

że osoba kierująca budową: *(imię i nazwisko)* ..... posiada  
uprawnienia do kierowania budową zgodnie z Rozporządzeniem.....z dnia..... w  
sprawie ....., t.j.:

- **uprawnienia budowlane do kierowania budową  
w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych  
i elektroenergetycznych, decyzja z dnia ..... r., wydana przez  
....., nr uprawnień: .....**

.....dnia.....

.....  
(pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)\*

\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZADANIE PN.:**

**„SYSTEMY WCZESNEGO OSTRZEGANIA PRZED ZJAWISKAMI KATASTROFALNYMI  
W POWIECIE SZYDŁOWIECKIM”**

Szydłowiec, maj 2017 r.



## I. WSTĘP

Projekt swym zakresem obejmuje budowę 16 Punktów Alarmowych (PA), 5 Pulpitów Sterujących PS oraz 1 Centrali Alarmowej CA. Budowany System musi zostać zintegrowany z istniejącym Systemem SAOL Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w zakresie opisanym w dalszej części dokumentu.

Zamawiający: Powiat Szydłowiecki z siedzibą przy pl. Marii Konopnickiej 7 w Szydłowcu

1. Partnerzy: Gmina Szydłowiec pl. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec  
Gmina Chlewiska ul. Czachowskiego 49, 26-510 Chlewiska  
Gmina Jastrząb pl. Niepodległości 5, 26-502 Jastrząb  
Gmina Mirów Mirów Stary 27, 26-503 Mirów  
Gmina Orońsko ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko
2. Użytkownicy: Zamawiający;  
Partnerzy;  
Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego w Warszawie

## II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Dostawa, montaż w wyznaczonych miejscach na terenie powiatu oraz uruchomienie fabrycznie nowych punktów alarmowych tj. 16 syren elektronicznych, każda z zestawem głośników, urządzeniem sterującym i masztem, montowanych na budynku wskazanych przez Zamawiającego, zasilanych energią elektryczną, wykorzystujących do transmisji dźwięku i sterowania transmisję radiową oraz Internet/LAN;
2. Dostawa, instalacja i uruchomienie 5 urządzeń sterowania i kontroli komunikatami głosowymi wraz z monitorowaniem pracy punktów alarmowych na terenie gmin;
3. Dostawa, instalacja i uruchomienie urządzenia sterowania i kontroli (Centrali Powiatowej) wraz z oprogramowaniem sterującym i monitorującym pracę wszystkich punktów alarmowych, przy jednoczesnym zapewnieniu kompatybilności z systemem wojewódzkim;
4. Dostawa i uruchomienie stacji roboczej dla Zamawiającego;
  - 1) Stacja robocza o parametrach nie gorszych niż:
    - a) Komputer all-in-one
    - b) Ekran- 21,5 cala 1920x1080 pikseli
    - c) Ekran dotykowy- nie
    - d) Podzespoły
    - e) Częstotliwość taktowania 2,4 GHz
    - f) Pamięć RAM 4GB DDR3 1600 MHz
    - g) Dysk 500GB
    - h) Karta Graficzna- zintegrowana
    - i) Rodzaj napędu Super Multi DVD+/-RW/RAM
    - j) Karta dźwiękowa zintegrowana
    - k) WYJŚCIA/WEJŚCIA: złącza HDMI 1, liczba wyjść DVI 0, wyjścia VGA: nie, złącza USB 2.0:2, złącza USB 3.0:1, wejście do mikrofonu: tak, wyjście liniowe audio: tak
    - l) KOMUNIKACJA: karta bezprzewodowa WiFi:802.11b/g/n, karta sieciowa: zintegrowana 10/100/1000 Mbit/s

## III. KOD I NAZWA WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

Kod CPV		Nazwa
35120000-1	-	Systemy i urządzenia nadzoru i bezpieczeństwa
72268000-1	-	Usługi dostawy oprogramowania
35240000-8	-	Syreny

#### IV. ZAKRES ZADAŃ DLA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opracowanie koncepcji technicznej budowy Zintegrowanego Systemu Wczesnego Ostrzegania i Alarmowania Ludności o Zagrożeniach, polegającego na budowie punktów alarmowych oraz wyposażenie użytkowników projektu w urządzenia sterowania i kontroli wraz z oprogramowaniem sterującym, monitorującym i diagnostycznym;
2. Dostawa dedykowanego oprogramowania dla systemu integrującego zdefiniowane funkcjonalności.
3. Dostawa, instalacja i konfiguracja oprogramowania, niezbędnych podzespołów punktów alarmowych (syren elektronicznych, anten, urządzeń sterujących, radiotelefonów, urządzeń zasilających);
4. Dokonanie niezbędnych uzgodnień z osobami zarządzającymi obiektami, na których będą instalowane punkty alarmowe;
5. Dostawa, instalacja i konfiguracja dostarczonych punktów alarmowych we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach, zgodnie z warunkami wydanymi przez zarządzających obiektami na, których będą instalowane punkty alarmowe;
6. Dostawa instalacja i konfiguracja urządzeń sterujących punktami alarmowymi dla Zamawiającego oraz Partnerów projektu (Centrala Alarmowa -1, Panele Sterujące - 5);
7. Dostawa i instalacja niezbędnego okablowania służącego do podłączenia budowanych elementów Systemu, zgodnie z warunkami wydanymi przez zarządzających obiektami na których będą budowane punkty alarmowe;
8. Integracja wszystkich funkcjonujących punktów i budowanego Systemu Powiatowego z Systemem Wojewódzkim za pośrednictwem interfejsu API (Application Programming Interface), będącym narzędziem pozwalającym na komunikację centrali wojewódzkiej z systemami obcymi. API stanowi załącznik nr 6 do Umowy;
9. Integracja zgodna z wytycznymi Wojewody Mazowieckiego str. 21 SCHEMAT WOJEWÓDZKIEGO ZINTEGROWANEGO SYSTEMU OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA LUDNOŚCI O ZAGROŻENIACH załącznik nr 8 do Umowy
10. Sporządzenie dokumentacji powykonawczej zawierającej: wszystkie dokonane uzgodnienia, protokoły odbiorów lub potwierdzenia należytego wykonania prac wydane przez właścicieli (zarządców) obiektów wykorzystanych do instalacji punktów alarmowych, wykonanych pomiarów elektrycznych oraz toru antenowego (WFS) oraz oświadczenie Wykonawcy o przeprowadzeniu prac zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami;
11. Przeprowadzenie instruktarzu dla administratorów i użytkowników Systemu wskazanych przez Zamawiającego.

#### V. LOKALIZACJA ISTNIEJĄCYCH PUNKTÓW ALARMOWYCH

LP	Gmina/Miasto	Nazwa obiektu i adres	Rodzaj
1.	Miasto Szydłowiec	Blok mieszkalny, ul. Staszica 25, 26-500 Szydłowiec	Syrena wirnikowa
2.		Strażnica OSP, ul. Strażacka 2, 26-500 Szydłowiec	Syrena wirnikowa
3.	Gmina Szydłowiec	Strażnica OSP, Majdów 50, 26-500 Szydłowiec	Syrena wirnikowa
4.	Gmina Szydłowiec	Strażnica OSP, Wola Korzeniowa	Syrena wirnikowa

5.	Gmina Szydłowiec	Strażnica OSP, Wysoka	Syrena wirnikowa
6.	Gmina Mirów	Strażnica OSP, Rogów, 26-503 Mirów	Syrena szczelinowa
7.	Gmina Jastrząb	Strażnica OSP, Plac Niepodległości 5, 26-502 Jastrząb	Syrena wirnikowa
8.		Strażnica OSP, Nowy Dwór, 26-502 Jastrząb	Syrena wirnikowa
9.	Gmina Chlewiska	Strażnica OSP, Ostalówek, 26-510 Chlewiska	Syrena wirnikowa
10.	Gmina Orońsko	Strażnica OSP, ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko	Syrena wirnikowa
11.		Strażnica OSP, Dobrut 54a, 26-505 Orońsko	Syrena wirnikowa

Zamawiający wymaga dostarczenia niezbędnych urządzeń do istniejących syren w celu włączenia ich do nowo wybudowanego systemu przez oba media sterujące (radio/LAN/internet).

Zamawiający informuje że na terenie powiatu szydłowieckiego nie istnieją inne systemy alarmowania.

#### VI. OGÓLNE WARUNKI WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych do wskazanych w OPZ, na warunkach określonych w § 3 ust. 4 SIWZ;
2. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wytycznymi Zamawiającego ujętymi w Umowie, SIWZ, OPZ oraz zgodnie z zasadami finansowania i realizacji projektów unijnych, obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa wspólnotowego;
3. Wykonawca będzie odpowiadał za zarządzanie i koordynację realizowanych przez siebie zadań
4. Wykonawca musi przygotować produkty służące realizacji przedmiotu zamówienia, w celu osiągnięcia wymaganej przez Zamawiającego jakości i terminowej realizacji prac;
5. Wykonawca przygotowuje dokumentację zgodnie z wymaganiami i w terminie opisanymi w OPZ.
6. Oprogramowanie i urządzenia podczas realizacji Systemu muszą być dostarczane bezpośrednio do miejsc instalacji wskazanych w OPZ przez Zamawiającego. Zamawiający nie zapewnia pomieszczeń do magazynowania elementów systemu przed ich instalacją;
7. Wykonawca w terminie min. 30 dni od daty podpisania Umowy, przedstawi Zamawiającemu do akceptacji koncepcję techniczną Systemu wraz z harmonogram prac w postaci wykresu Gantta. Po zakończeniu prac Wykonawca przedstawi projekt powykonawczy.
8. Harmonogram Wykonawcy ma przedstawiać kolejność prac podczas realizacji przedmiotu zamówienia. Kolejność realizacji prac w ramach harmonogramu powinna zakładać stworzenie jako pierwszych tych elementów, które zapewniają zasadnicze funkcjonalności, a następnie rozbudowywanie funkcjonalności systemu o dodatkowe, bardziej złożone funkcje;
9. Wykonawca zgadza się, aby harmonogram o którym mowa w pkt. 7 służył Zamawiającemu do formalnej kontroli postępu prac Wykonawcy przy realizacji Systemu zgodnie z Umową;
10. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu wgląd na każdym etapie realizacji Systemu w wytwarzane oprogramowanie, dokumentację oraz inne produkty, które powstaną w ramach realizacji przedmiotu zamówienia;



11. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu oraz Partnerom udział we wszystkich pracach realizowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia (m.in. w czasie konfiguracji, wdrożenia, testowania);
12. Wykonawca oświadcza, że wszystkie dostarczone urządzenia i środki materiałowe będą fabrycznie nowe, nieuszkodzone, sprawne technicznie, pozbawione wad fizycznych i prawnych, posiadać odpowiednie certyfikaty i aprobaty techniczne, które przekaze Zamawiającemu razem z projektem technicznym oraz będą pochodzić z bieżącej produkcji i oficjalnego kanału dystrybucji na terenie Polski;
13. Wykonawca zobowiązuje się, że przy wykonywaniu umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych osób trzecich, majątkowych i osobistych praw autorskich lub danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca;
14. Wykonawca zapewni na własny koszt przez okres trwania gwarancji/rękojmi, konsultacje techniczne dotyczące pracy i konfiguracji Systemu, w języku polskim, w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu instalacji urządzeń Systemu;
15. Wykonawca musi zagwarantować integralność elementów budowanego Systemu z Systemem Wojewódzkim pod względem sterowania i kontroli pracy wszystkich elementów z użyciem jednej aplikacji. Zamawiający nie dopuszcza realizacji integralności Systemu poprzez instalację urządzeń pracujących równolegle do istniejących z użyciem więcej niż jednej aplikacji;
16. Wykonawca zapewni i przekaze Zamawiającemu na własny koszt wszystkie niezbędne do funkcjonowania Systemu licencje i certyfikaty. Licencje i certyfikaty przekazane Zamawiającemu muszą być bezterminowe i po przekazaniu stają się jego własnością. Przekazanie licencji i certyfikatów Zamawiającemu nie może przekroczyć terminu końcowego odbioru Systemu;
17. System musi zapewniać niezależnie od medium transmisji danych, szyfrowanie sygnałów na poziomie uniemożliwiającym ponowne użycie danych w celu sterowania urządzeniem;
18. Wykonawca zabezpieczy elementy Systemu pod względem ochrony przepięciowej i przeciwporażeniowej oraz wykona instalację odgromową przy czym dopuszczalne jest wykorzystanie istniejącej instalacji odgromowej obiektu.
19. System musi zapewniać diagnostykę jego elementów składowych w zakresie minimum: Centrala Alarmowa, Pulpity Sterujące, Punkty Alarmowe, urządzenia transmisyjne, urządzenia nadawczo-odbiorcze, zasilanie w taki sposób, aby użytkownik Systemu poprzez GUI posiadał aktualną, odświeżaną w trybie „on-line” (bez zbędnej zwłoki), wiedzę o poprawności działania tych elementów;
20. Wykonawca na własny koszt i ryzyko zrealizuje wszelkie czynności niezbędne do uzyskania w pełni funkcjonalnego Systemu oraz jego integracji z Systemem Województwa Mazowieckiego.
21. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu zgodnie z wymogami określonymi w OPZ.

## VII. SYSTEM OPERACYJNY

Zastosowanie komponentów Open Source, tj. silnik bazy danych, framework, interfejs graficzny, system operacyjny. Uruchamianie sygnalizacji alarmowej (syreny) odbywa się poprzez załączenie alarmu za pomocą powiatowej, gminnej oraz wojewódzkiej (WCZK)

### Wymagane funkcjonalności:

1. Uruchomienie za pomocą sieci internetowej (LAN/WLAN) oraz łączności radiowej, wszystkich punktów alarmowych w powiecie lub wybranych przez użytkownika z poziomu powiat/gmina;



2. Podawanie przez syreny komunikatów dźwiękowych i głosowych zgodnie z wymaganiami prawa RP i UE, uruchomienie komunikatów musi być zarówno przy dostępie sieci internetowej, radiowej, innej;
3. Pełna kompatybilność z systemem wojewódzkim (SAOL MUW) obejmująca bezpośrednio sterowanie PA z systemu SAOL MUW zgodna z wytycznymi zawartymi w WebAPI SAOL MUW załącznik nr 1 do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia – „WebAPI SAOL MUW” funkcje konieczne”.
4. Dostęp do Systemu i jego konfigurację na poziomie administratora z pełnymi uprawnieniami bez ograniczeń;
5. Tworzenie dostępu dla użytkowników jak i dostępu do central przez administratora;
6. Pełna edycja kont użytkowników łącznie z uprawnieniami, loginami i hasłami, możliwością czasowego zablokowania konta użytkownika przez administratora;
7. Tworzenie przez administratora (Zamawiającego) grup użytkowników i nadawania im uprawnień w następującym minimalnym zakresie (pola wyboru w oknie administratora Systemu)

w tym:

- 1) włączanie/wyłączanie alarmów i komunikatów w PA,
  - 2) testowanie PA,
  - 3) odczyt danych meteo z czujników,
  - 4) odczyt (podgląd) danych technicznych z Systemu,
  - 5) odczyt logów alarmów technicznych (AT) w Systemie,
  - 6) odczyt logów zdarzeń w Systemie,
  - 7) odczyt danych z archiwum,
  - 8) edycja listy z adresami email,
  - 9) edycja poziomów alarmowych,
  - 10) wydruk, zapis na nośnik zewnętrzny i eksport danych z Systemu do pliku PDF, XLS i CSV.
8. Dostęp do systemu ma być realizowany dwuetapowo poprzez podanie loginu i hasła oraz pin lub innego rozwiązania;
  9. System ma wykorzystywać najnowsze techniki informatyczne powszechnie dostępne w trakcie realizacji Systemu, w tym szczególnie menu kontekstowe (menu podręczne) do wszystkich funkcji Systemu i ma wykorzystywać do opisu funkcji w pasku menu „dymki opisowe” ujawniające się automatycznie po najechaniu kursorem na ikonę lub przycisk funkcji;
  10. Rejestrować wszystkie operacje dokonywane zarówno drogą internetową jak i radiową;
  11. Zapewniać bezpieczeństwo łącz internetowych i radiowych oraz bezpieczeństwo transmisji zgodne m.in. z wytycznymi zawartymi w WebAPI SAOL MUW;
  12. Dawać możliwość późniejszej integracji z pozostałymi systemami funkcjonującymi w powiecie;
  13. Przekazywać informacje na temat bieżącego stanu sprzętu, łącz, transferu danych, innych urządzeń (całej infrastruktury), w tym danych lokalizacyjnych, informować w przypadku otwarcia drzwiczek obudowy zainstalowanych elementów;
  14. Zapewnienie przez System wysyłania z PA do Centrali informacje o alarmach technicznych. Informacja o AT w Systemie będzie przekazywana równolegle email do wybranych osób;
  15. Zapewniać filtrowanie zdarzeń i alarmów AT wg nazw (typów) AT, dacie i czasie, numeru porządkowego PA, lokalizacji PA;
  16. Wybór funkcji testowania PA pojedynczo lub grupowo, System sprawdzi cały tor transmisji danych wraz z urządzeniami oraz wszystkie układy audio wraz z przetwornikami głośników poprzez krótką emisję dźwięku niesłyszalnego w otoczeniu PA;
  17. Dystrybucja sygnału do wszystkich/wybranych PA, powinna odbywać się w tym samym czasie. Maksymalna tolerancja dla opóźnienia sygnału nie więcej niż 5 sekund;



18. Możliwość wydruku bezpośrednio z Systemu do drukarki sieciowej oraz eksport do pliku PDF, XLS i CSV raportów zdarzeń, pracy i sprawności systemu: dane bieżące oraz okresowe wg wskazań operatora;
19. Oprogramowanie pomiędzy centralą wojewódzką i powiatową oraz pomiędzy centralą powiatową a pulpitemi gminnymi i punktami alarmowymi musi wykorzystywać transmisję danych z wykorzystaniem bezpiecznych połączeń internetowych (np. VPN) oraz bezpieczną transmisję radiotelefoniczną (z wykorzystaniem radiotelefonów cyfrowych, na dedykowanej częstotliwości);
20. System musi zapewniać pełną kompatybilność z systemem wojewódzkim;
21. System musi integrować wszystkie systemy alarmowania oraz syreny funkcjonujące w systemie alarmowania powiatu/gminy, analogowy oraz lokalne i rozległe sieci komputerowe (LAN, WAN) i szyfrowany protokół IP;
22. Oprogramowanie powinno zawierać cyfrową mapę określonej lokalizacji w pełni obrazującą położenie i stan wszystkich obiektów systemu, w tym lokalizację potencjalnego zagrożenia;
23. Podkład mapowy do wizualizacji lokalizacji elementów Systemu dane z projektu „OpenStreetMap” lub z innego źródła z otwartą licencją dla zawartości baz danych typu OpenDataCommons Database Contents License (ODbCL) z obszarem Powiatu Szydłowieckiego z wyraźnie zaznaczoną granicą obszaru powiatu oraz gmin a także buforem poza jego granicami (min. 1000 m);
24. Mapa ma być domyślnie zainstalowana w trybie off-line, przy czym Wykonawca zapewni możliwość jej aktualizacji w dowolnym momencie on -line, samodzielnie przez Zamawiającego poprzez kliknięcie ikony, znacznika lub innego zaznaczenia na mapie o nazwie „Aktualizuj mapę”;
25. Podkład mapowy Systemu ma umożliwiać funkcję płynnego skalowania przy użyciu linijki skali i przy użyciu kółka „myszy” w sposób równoległy od skali 1:10 000 do skali 1: 200 000 z funkcjonalnością skalowania jaka znajduje się w serwisie <https://www.openstreetmap.org/> ;
26. Generowanie pełnego wykazu (w tabeli) oraz zobrazowanie na mapie wszystkich elementów Systemu wraz z ich lokalizacją i informacją o ich statusie;
27. Sterowanie elementami Systemu z poziomu mapy i rozwijanej listy wyboru (lista porządkowa);
28. Wybór PA na mapie poprzez zakreślenie obszaru wskaźnikiem „myszy” lub z listy wyboru (lista porządkowa) w celu tworzenia nowych stref powiadamiania lub do celów testowych;
29. Symbole elementów Systemu umieszczone na mapie powinny zapewniać maksymalną czytelność a ich kolorystyka być jednoznacznie związana ze statusem gotowość / awaria / serwis / test / alarmowanie;
30. Symbole ze statusami innymi niż gotowość muszą być wyświetlane ponad pozostałymi symbolami („zawsze na wierzchu”);
31. Możliwość nanoszenia na mapę przez operatora PA oraz urządzeń peryferyjnych za pomocą współrzędnych geograficznych GPS;
32. Logowanie z dowolnego komputera przez przeglądarkę stron WWW do systemu zarządzania centralą;
33. Dostęp dla wielu operatorów w tym samym czasie;
34. System ma przedstawiać następujące dane o PA w oddzielnym oknie wywoływanym kliknięciem na wybrany PA na mapie lub liście porządkowej:
  - 1) numer porządkowy Punktu Alarmowania (PA);
  - 2) adres IP PA;
  - 3) identyfikator lokalizacji PA (gmina, miejscowość, ulica, numer budynku);
  - 4) typ (rodzaj) sterowania PA – radio i IP;
  - 5) moc PA w watach;
  - 6) data instalacji PA;
  - 7) data instalacji / wymiany akumulatorów;





- 8) numer seryjny PA dla serwisu jeżeli Wykonawca wymaga takiej informacji;
  - 9) okienko z lokalizacją PA na mapie w skali 1:10 000;
  - 10) informacje o aktualnym serwisie technicznym Systemu (nazwa firmy serwisowej, telefon, adres, adres email);
  - 11) daty i zakres czynności serwisowych (w tym napraw) przeglądów serwisowych (okno rolowane z danymi archiwalnymi z podziałem co jeden rok);
  - 12) okres gwarancji danego PA – data końca gwarancji i obsługi pogwarancyjnej.
35. System ma przedstawiać poniższe informacje techniczne o PA, które mogą być umieszczone w oddzielnym oknie lub w tym samym oknie co dane o PA jeżeli to nie zmniejsza czytelności informacji:
- 1) dane o PA umożliwiające jego identyfikację (jeżeli okno będzie oddzielne);
  - 2) opis skrócony status - alarm, sprawny - elementów składowych PA (minimalny zakres): układ zasilania stały i rezerwowy, wzmacniacze, głośniki, drzwi szafki teletechnicznej otwarte zamknięte.
  - 3) wartości napięcia zasilającego i stopień naładowania akumulatorów;
  - 4) okno alarmów (gdy PA sprawny to okno puste);
  - 5) PA w serwisie (naprawa PA);
  - 6) temperatura wewnątrz szafki technicznej (temperatura urządzeń aktywnych PA);
  - 7) temperatura otoczenia dla PA zainstalowanych na słupach;
36. Opis GUI Systemu ma być integralną częścią projektu technicznego Systemu przedstawionego do akceptacji Zmawiającego przed jego realizacją.

## VIII. CENTRALA ALARMOWA

### Minimalne wymagania centrali alarmowej

1. Działanie autonomiczne;
2. Otwartość systemu niezależna obsługa wszystkich elementów systemu z poziomu centrali Powiatowej konfiguracja systemu (dodawanie, usuwanie, modyfikacja urządzeń oraz sygnałów alarmowych);
3. Podłączenie istniejących elementów wchodzących w skład osobnych systemów;
4. Gromadzenie raportów z zarejestrowanych zdarzeń w systemie, testów wszystkich urządzeń z możliwością bezpośredniego wydruku z Systemu oraz eksportu do pliku PDF, XLS i CSV.
5. Kompatybilność z centralą wojewódzką MUW;
6. Alarmowanie/informowanie administratorów i użytkowników Systemu poprzez komunikaty SMS wysyłane z modułu bramki SMS znajdującej się w Centrali Powiatowej – dodawanie/usuwanie/zmienianie numerów telefonów ma odbywać się z poziomu administratora Systemu;
7. Informacja SMS za określone zdarzenie ma być wysyłana jednocześnie do Zamawiającego oraz Partnera, na terenie którego znajduje się element Systemu;
8. Pojemność adresów min.800 obsługiwanych urządzeń;
9. Kontrola systemu w sposób ciągły monitorowanie zdarzeń w Systemie;
10. Sterowanie alarmów i komunikatów głosowych we wszystkich lub pojedynczych syrenach, w syrenach przypisanych do sektorów, w wyznaczonych grupach;
11. Włączanie kanału audio do ogłaszania komunikatu „na żywo” przez mikrofon z poziomu Wojewódzkiego, Powiatowego, Gminnego;
12. Rejestracja załączeń alarmów i komunikatów oraz wyników testów w pamięci centrali;
13. Możliwość obsługi zdalnych stacji meteorologicznych i detektorów skażeń a także innych urządzeń;



14. Własne zasilanie z akumulatora;
15. Kontrola zasilania sieciowego i otwarcia drzwi bloku sterującego PA;
16. Wywoływanie i zapis testów sprawności głośników i wzmacniaczy syren bez włączania głośnych sygnałów minimum raz na tydzień;
17. Testy akumulatorów syren pod obciążeniem - raportowanie kondycji akumulatorów minimum raz na tydzień;
18. Automatyczne programowane wykonywania testów wszystkich urządzeń w systemie;
19. Wyjście sygnalizacji zdarzeń zewnętrznym sygnałem akustycznym i optycznym;
20. Zewnętrzne programowane przyciski alarmowe szybkiego włączania alarmu lub komunikatu;
21. Logowanie do centrali z dowolnego komputera z dostępem do internetu poprzez przeglądarkę www;
22. Dostęp dla wielu operatorów w tym samym czasie;
23. Mobilność pracy podczas transportu pojazdem;
24. Pełna obsługa PA w systemie RSWS, cyfrowej łączności radiowej, internetowej;
25. Wykonanie kompletnej instalacji antenowej dla Centrali Alarmowej wraz z pełną instalacją odgromową (wymagany jest odgromnik gazowy i maszt odgromowy) a także wykonanie pomiarów charakterystyki WFS układu antenowego;
26. Zasilanie sieciowe 230V +/- 10%;
27. Zasilanie rezerwowe: akumulator 12V 15Ah;
28. Ekran LCD;
29. Klawiatura;
30. Radiotelefon stacjonarny analogowo – cyfrowy działający w trybie FDMA do Centrali Alarmowej oraz program i programator dekodowany do danego radiotelefonu;
31. Panel sterujący włączania alarmów, komunikatów, testowania wybranych PS i PA;
32. Przewód zasilania do gniazda zapalniczki samochodowej;
33. Zamek patentowy;
34. Mikrofon do ogłaszania komunikatów.
35. Mechanizm TTS musi być zaimplementowany w CA oraz punktach PA. Tekst/ komunikat musi dać się wpisać w aplikacji sterującej systemem alarmowania i ostrzegania ludności, tekst zostaje wysłany drogą RADIO/LAN/INTERNET do punktu PA, a mechanizm TTS w punkcie PA przekłada „tekst na mowę”.

#### Lokalizacja Powiatowej Centrali Alarmowej

Lp.	JST	Nazwa obiektu / Adres PA
1	Powiat Szydłowiecki	Starostwo Powiatowe w Szydłowcu, pl. Marii Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec



## IX. PULPIT STEROWANIA

Pulpit sterujący, będący na wyposażeniu gmin partnerów biorących udział w projekcie, ma umożliwiać pełne sterowanie (uruchomienie wybranego alarmu sygnału dźwiękowego lub komunikatu głosowego zapisanego w pamięci syreny bądź zdalnie przez mikrofon zainstalowany w pulpicie, zarządzać głośnością) i diagnostykę punktów alarmowych (przeprowadzanie testów, planowanie testów automatycznych, odczyt pomiaru napięć, kontrolowanie stanu technicznego wzmacniaczy, głośników i generatora), znajdujących się na terenie danej Gminy.

### Minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne Pulpitu Sterowania:

1. Wyświetlacz LCD;
2. Klawiatura;
3. Stacjonarny radiotelefon analogowo - cyfrowy działający w trybie FDMA do, każdego Panelu Sterowania oraz program i programator dekodowany do danego radiotelefonu
4. Włączanie alarmów, komunikatów z modułu pamięci;
5. Nadawanie zdalnie komunikatów głosowych przez mikrofon lokalny;
6. Regulowanie głośności punktu alarmowego;
7. Prowadzenie testów punktów alarmowych;
8. Programowanie automatycznych testów;
9. Odczyt raportów z testów;
10. Sprawdzenie statusu punktu alarmowego;
11. Sprawdzenie pomiaru napięć;
12. Sprawdzanie sprawności stanu technicznego punktu alarmowego;
13. Dystrybucja cyfrowego sygnału audio po IP;
14. Zdalne sterowanie modemem radiowym;
15. Sterowanie pulpitem z aplikacji za pomocą przeglądarki www;
16. Zabezpieczenie patentowe przed nieautoryzowanym uruchomieniem;
17. Wykonanie kompletnej instalacji antenowej każdego PS wraz z pełną instalacją odgromową (wymagany jest odgromnik gazowy i maszt odgromowy) oraz wykonanie pomiarów charakterystyki WFS układu antenowego;
18. Zasilanie z zasilacza wtyczkowego 12V lub 230V;
19. Zasilanie awaryjne;
20. Obudowa aluminiowa lub plastikowa umożliwiająca postawienie urządzenia na biurku operatora;
21. Lampka kontrolna sygnalizująca aktywność urządzenia zarówno w czasie pracy jak i w trybie oszczędzania energii;
22. Zewnętrzne gniazdo minimum USB 2.0 - kopia zapasowa danych;
23. Fizyczny przycisk przywracający ustawienia fabryczne urządzenia;
24. Stacyjka na klucz patentowy (ON/OFF) lub inne zabezpieczenie patentowe przed nieautoryzowanym uruchomieniem;
25. Wbudowany zegar RTC.



## Lokalizacja Pulpitów Sterujących

Lp.	JST	Adres PS
1.	Urząd Miejski	plac Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec
2.	Urząd Gminy Chlewiska	ul. Czachowskiego 49, 26-510 Chlewiska
3.	Urząd Gminy Jastrząb	plac Niepodległości 5, 26-502 Jastrząb
4.	Urząd Gminy Mirów	Mirów Stary 27, 26-503 Mirów
5.	Urząd Gminy Orońsko	ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko

## X. SYRENY ALARMOWE

### Minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne Punktów Alarmowych

1. Punkt PA ma być wyposażony w interfejs wymiany danych. Wykonawca dostarczy pełny opis interfejsu wraz z protokołem transmisji umożliwiającym sterowanie i kontrolę PA z dowolnego szczebla (Wojewódzkiego, Powiatowego, Gminnego) zintegrowanego Systemu;
2. Konstrukcja głośników i głowicy gwarantująca odporność na korozję oraz na wpływ warunków atmosferycznych (temperatury, wilgotności, opadów, wiatrów, itp.);
3. Minimum 20-letni czas pracy głowicy głośnikowej;
4. Częstotliwość sygnału dual ton 415 - 425 Hz;
5. Układ zasilania rezerwowego musi być wyposażony w moduł zabezpieczający akumulator przed rozładowaniem tzn. układ odłączający akumulator od obciążenia, gdy napięcie na jego zaciskach osiągnie minimalny, dopuszczalny przez producenta poziom. Odłączenie akumulatora ma być w odpowiedni sposób sygnalizowane w Centrali oraz widoczne w aplikacji;
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niezbędnej kompletnej instalacji antenowej każdego PA wraz z pełną instalacją odgromową (wymagany jest odgromnik gazowy i maszt odgromowy) oraz do wykonania pomiarów charakterystyki WFS układu antenowego. Wyniki pomiarów WFS Wykonawca dostarczy wraz z dokumentacją PPW w formie elektronicznej i w postaci wydruków;
7. Wartość WFS układu antenowego nie może być większa niż 1,5 jednostek dla podanej przez Zamawiającego częstotliwości radiowej;
8. Radiotelefon cyfrowo-analogowy VHF 5W działający w trybie FDMA do każdego punktu alarmowego oraz program i programator dekodowany do danego radiotelefonu;
9. Sprawdzanie parametrów pracy akumulatorów;
10. Pomiar napięcia baterii akumulatorów pod obciążeniem i bez obciążenia;
11. Badanie symetrii napięć akumulatorów;
12. Sprawdzanie obecności napięcia zasilania sieciowego 230 V;
13. Badanie sprawności generatora, wzmacniaczy i głośników;
14. Zgłaszanie do centrali zaniku zasilania sieciowego i nieautoryzowanego otwarcia obudowy syreny bloku sterującego;
15. Sygnały alarmowe kompatybilne z dźwiękiem syren motorowych;
16. Komunikaty głosowe odtwarzane z pamięci syreny oraz „na żywo” za pomocą radiotelefonu;



17. Zmiana komunikatów ogłaszanych z modułów pamięci syreny poprzez skopiowanie pliku w formacie mp3 lub wav z komputera PC na przenośną kartę pamięci (bez udziału serwisu);
18. Programowane parametry sygnałów alarmowych przez użytkownika;
19. Przekazywanie komunikatów głosowych typu „text to speech”. Serwer mechanizmu „text to speech” musi być zainstalowany lokalnie w PS lub w PA i funkcjonować bez dostępu urządzenia do sieci Internet. Zamawiający dopuszcza instalację TTS w PA.
20. System musi umożliwiać emisję alarmów wg obowiązujących przepisów na dzień instalacji oraz alarmu 1 minutowego o sygnale ciągłym. Wymagana jest możliwość modyfikacji alarmów z poziomu administratora przez Zamawiającego, bez udziału firm zewnętrznych w tym Wykonawcy;
21. Lokalny sprzętowy sterownik zbudowany w oparciu o technologię ARM do sterowania po IP VPN;
22. Syrena wyposażona w wejścia do opcjonalnych lokalnych sterowników, interfejsów umożliwiających sterowanie zewnętrzne, oraz przesyłanie danych do centrali alarmowej z podłączonych lokalnych przetworników, sond, detektorów skażeń, stacji meteorologicznej, modułów I/O;
23. Szafa sterownicza ze stopniem ochrony min. IP 65, wyposażona w min. jeden zamek patentowy;
24. Zgodność z dyrektywami i normami UE potwierdzona certyfikatem CE;
25. Obsługa gwarancyjna i pogwarancyjna w autoryzowanej sieci serwisowej producenta;
26. Możliwość ukierunkowania głośników w płaszczyźnie poziomej o 360 st°;
27. Konstrukcja pozwalająca na łatwą rozbudowę poprzez dołączenie dodatkowych wzmacniaczy, sterowników, czujników i central zewnętrznych, a także dołączenie do PA innych urządzeń;
28. Każdy Punkt Alarmowy podlega sprawdzeniu z Panelu Sterowania Gminy, Centrali Alarmowej Powiatowej oraz Centrali Alarmowej Wojewódzkiej a także aplikacji każdego poziomu;

#### **Zasady instalacji Punktów Alarmowych**

1. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym projekt techniczny;
2. Wykonawca uzyska własnym staraniem i na własny koszt wszystkie niezbędne uzgodnienia, potrzebne do realizacji zamówienia od właścicieli obiektów (osób aktualnie zarządzających obiektami), na których dokona instalacji punktów alarmowych zgodnie z uzgodnionym z Zamawiającym projektem technicznym;
3. Wykonawca uzgodni sposób instalacji punktu alarmowania oraz aranżację jego okablowania z właścicielem (osobą zarządzającą obiektem);
4. W przypadku braku możliwości technicznych lub formalnych instalacji punktów alarmowych, we wskazanych miejscach, możliwa jest na etapie realizacji zmiana ich lokalizacji za zgodą Zamawiającego;
5. Urządzenia teletransmisyjne, sterujące oraz inne zapewniające poprawną pracę punktu alarmowego muszą zostać umieszczone w zamykanych na bezpieczny zamek szafach teletechnicznych z czujnikiem otwarcia drzwiczek;
6. Wykonawca zabezpieczy punkty alarmowe pod względem ochrony przepięciowej i przeciwporażeniowej;
7. Wykonawca dokona niezbędnych pomiarów elektrycznych oraz toru antenowego zainstalowanych punktów alarmowych:
  - 1) w zakresie pomiarów elektrycznych badania rezystancji izolacji, badania skuteczności ochrony p.poż,
  - 2) w zakresie toru antenowego badania obejmujące współczynnik SWR oraz tłumienie toru antenowego,



## Specyfikacja syren

<b>Moc wyjściowa:</b>	900 W	600 W	300 W
<b>Ilość wzmacniaczy:</b>	6 x 150W	4 x 150W	2 x 150W
<b>Ciśnienie dźwięku (charakterystyka dookólna):</b>	min. 110 dB(A)/30m	min. 105 dB(A)/30m	min. 105 dB(A)/30m
<b>Liczba głośników szczelinowych:</b>	sześć	cztery	dwa
<b>Częstotliwość dźwięku alarmu</b>	400 ÷ 430 Hz		
<b>Pasma akustyczne dla mowy</b>	≥ 300 ÷ 5 000 Hz		
<b>Zasilanie sieciowe:</b>	230 V +/- 10%		
<b>Zasilanie rezerwowe:</b>	akumulator bezobsługowy żywołność ≥ 8 lat 12V pojemność > 38Ah technologia AGM (Absorbed Glass Mat)		
<b>Pobór mocy w trybie stand by (bez wyposażenia dodatkowego):</b>	max. 5W		
<b>Prąd ładowania akumulatorów:</b>	max. 3A		
<b>Liczba alarmów na zasilaniu rezerwowym:</b>	min 10 x 3-minutowych alarmów w ciągu 48 godzin po wyłączeniu zasilania głównego w temperaturze +10°C.		
<b>Sterowanie:</b>	sieć radiowa analogowo-cyfrowa, sieć IP (LAN, WLAN)		
<b>Rodzaje alarmów:</b>	dowolna ilość predefiniowanych alarmów w tym alarmy głosowe emitowane w trybie rzeczywistym.		
<b>Materiał wykonania głośników:</b>	stop aluminium		
<b>Temperatura pracy:</b>	głośniki: od -30°C do +60°C blok sterujący: instalacja wewnątrzbudynkowa od 0°C do +60°C instalacja na zewnątrz budynku od -20°C do +60°C i wilgotności względnej 100% (powietrze nasycone parą wodną) przy 25°C.		

## XI. DOKUMENTACJA TECHNICZNA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Dokumentacja techniczna, na podstawie której wykonany zostanie przedmiot zamówienia, musi być zgodna z wymaganiami funkcjonalnymi i technicznymi określonymi w OPZ, być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi branżowymi oraz ma być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
2. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania logotypów wymaganych w projektach UE na wykonywanej dokumentacji zgodnie ze wzorami umieszczonymi na stronie internetowej: [www.funduszedlamazowska.eu/realizuje-projekt/poznaj-zasady-promowania-projektu/](http://www.funduszedlamazowska.eu/realizuje-projekt/poznaj-zasady-promowania-projektu/).
3. Dokumentacja projektu technicznego powinna zawierać:
  - 1) słownik skrótów i pojęć określenia podstawowe, zawierające definicje pojęć i określić nigdzie wcześniej niezdefiniowanych, a wymagających zdefiniowania w celu



8. Wykonawca wykona instalację odgromową, dopuszczalne jest wykorzystanie istniejącej instalacji odgromowej danego obiektu.
9. Wszystkie obiekty posiadają energię elektryczną i dostęp do internetu.
10. Żaden obiekt, w którym będą zlokalizowane punkty alarmowe nie podlega ochronie konserwatorskiej.

#### Lokalizacje Punktów Alarmowych

NR PA	JST	Nazwa obiektu / Adres PA	Moc Syreny
1	Miasto Szydłowiec	Publiczne Gimnazjum Nr 2, ul. Folwarczna 4	900W
2		Zespół Szkół im. Jana Pawła II, ul. Wschodnia 57	600W
3	Gmina Mirów	Urząd Gminy, Mirów Stary 27	600W
4		Strażnica OSP, Bieszków Górny 20A	600W
5		Zespół Szkolno-Przedszkolny, Zbijów Mały 1	600W
6	Gmina Jastrzęb	Urząd Gminy Jastrzęb, Plac Niepodległości 5	600W
7		Remiza OSP, Gaśawy Rządowe 111C	600W
8		Remiza OSP, Woła Lipieniecka Mała 18	600W
9	Gmina Chlewiska	Strażnica OSP, Skłoby 26B, działka 413	600W
10		Strażnica OSP, Broniów 42, działka 299	300W
11		Strażnica OSP, Pawłów 232, działka 596/2	300W
12		Budynek stacji uzdatniania wody, Ostalów, bn., Działka 434/4	900W
13		Strażnica OSP, Chlewiska, ul. Czachowskiego 54/2, działka 647/2	900W
14		Strażnica OSP, Budki 19, działka 1686/3	900W
15	Gmina Orońsko	Urząd Gminy, ul. Szkolna 8,	900W
16		Publiczna Szkoła Podstawowa, Ciepła 24b	900W

Wśród w/w obiektów na których przewidziane są prace instalacyjne nie znajdują się obiekty będące pod ochroną konserwatora zabytków.

Zamawiający nie dysponuje dokumentacją obiektów, na których przewidziane są prace instalacyjne. Wykonanie dokumentacji leży po stronie Wykonawcy.

Wszystkie obiekty, na których będą wykonywane prace instalacyjne posiadają instalacje odgromowe.

Zamawiający udostępni dane teleadresowe osób decyzyjnych po podpisaniu umowy z Wykonawcą.



- jednoznacznego rozumienia zapisów dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru;
- 2) pisemne uzgodnienia z zarządzającymi obiektami, na których będą instalowane punkty alarmowe dotyczące sposobów i miejsc instalacji;
  - 3) pisemne uzgodnienia z Zamawiającym, jeżeli będą wymagane;
  - 4) specyfikacje techniczne wykonania, w tym wymagania BHP i ppoż. oraz procedura odbioru technicznego punktów alarmowych;
  - 5) plany, rysunki lub inne dokumenty pozwalające jednoznacznie określić rodzaj i zakres podstawowych prac do wykonania oraz uwarunkowania i dokładną lokalizację ich wykonania;
  - 6) zestawienie ilościowe i rodzaj materiałów, urządzeń i oprogramowania, niezbędnych do wykonania punktu;
  - 7) niezbędne obliczenia konstrukcyjne i elektryczne podpisane przez uprawnionego projektanta;
  - 8) opis części telekomunikacyjnej, ochrony odgromowej, części elektrycznej, okablowania punktów alarmowych;
  - 9) protokół interfejsu wymiany danych (API) punktów alarmowych oraz systemu integrującego system powiatowy z gminnymi;
  - 10) aprobaty techniczne i certyfikaty użytych w projekcie materiałów i urządzeń;
  - 11) zdjęcia z poszczególnych lokalizacji punktów alarmowych;
  - 12) podręcznik użytkownika wraz ze schematami ideowymi, blokowymi, szczegółowym opisem API interfejsu PA, PS, Centrali i Systemu;
  - 13) skróconą instrukcję obsługi Systemu dla użytkowników i administratorów;
4. Dokumentacja ma być tworzona oddzielnie dla każdego PA, PS, CA oraz Systemu;
  5. Dokumentację powykonawczą stanowi dokumentacja techniczna z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku prac realizacyjnych systemu wraz z wynikami pomiarów, testów i innymi dokumentami powstałymi podczas realizacji systemu, a nie będącymi pierwotną częścią projektu technicznego;
  6. Ze względu na różnorodność lokalizacji punktów alarmowych wykonawca musi uwzględnić specyfikę miejsca każdego punktu alarmowego (konstrukcja budynków, wybudowanie masztów na których zainstalowane będą PA należy indywidualnie dobrać sposób montażu i zasilania w energię elektryczną na każdym z obiektów. Zastosowanie rozwiązań technicznych należy uzgodnić z Zamawiającym i Zarządcą obiektów na etapie zatwierdzania projektu technicznego;
  7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności dokumentacji z wymaganiami OPZ, wezwie on Wykonawcę do jej uzupełnienia w nieprzekraczalnym terminie 7 dni;
  8. Niedostarczenie poprawionej dokumentacji przez Wykonawcę w wymaganym terminie traktowane jest jako rażące naruszenie Umowy.

## **XII. ODBIÓR I TESTY SYSTEMU**

1. Dostarczony przez Wykonawcę sprzęt i oprogramowanie podlega odbiorowi ilościowemu oraz jakościowemu przez Zamawiającego na podstawie zatwierdzonego projektu technicznego;
2. Przedmiot zamówienia podlega odbiorowi końcowemu przez Zamawiającego oraz reprezentanta Partnera projektu z terenu gminy, na którym znajdują się elementy;
3. Wykonawca dokonuje instalacji, konfiguracji, parametryzacji i testowania wykonanego oprogramowania w środowisku testowym Systemu;





4. Środowisko testowe niezbędne do przeprowadzenia testów, tj. sprzęt, oprogramowanie systemowe i narzędziowe niezbędne do przeprowadzania testów akceptacyjnych zapewnia Wykonawca;
5. Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia scenariusze testów akceptacyjnych Systemu;
6. Zakres testów musi obejmować całą funkcjonalność Systemu, czyli wszystkie wymagania określone w OPZ;
7. Scenariusze testów muszą zostać dostarczone do akceptacji Zamawiającemu razem z PW i podlegają takim samym zasadom odbiorowym co odbiór PW;
8. W każdym momencie podczas wykonywania testów Zamawiający ma prawo przeprowadzić dodatkowe testy według własnych scenariuszy i na własnych danych testowych. Wynik dodatkowych testów Zamawiającego jest równoważny z testami akceptacyjnymi;
9. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji Systemu przeprowadzić audyt techniczny polegający na kontroli wykonanych prac w tym programistycznych pod względem zgodności z wymaganiami z OPZ oraz projektu technicznego. Wykonawca musi uwzględnić wyniki audytu analogicznie jak wyniki testów, aby System mógł zostać odebrany przez Zamawiającego;
10. Wykonawca zapewni wsparcie w przeprowadzeniu testów przez Zamawiającego;
11. Każdorazowo testy kończą się podpisaniem protokołu przedstawiającym zakres przeprowadzonych testów oraz informacje o wykrytych błędach;
12. Wynikiem testów po stronie Zamawiającego będzie:
  - 1) akceptacja w przypadku, gdy nie wykryto błędów,
  - 2) akceptacja warunkowa dopuszczalna jeśli wykryte wady i usterki nie wpływają na bezpieczeństwo obsługi Systemu i nie zmniejszają jego funkcjonalności,
  - 3) odrzucenie w pozostałych przypadkach.
13. Warunkami do odbioru są:
  - 1) zakończenie prac związanych z dostawą, montażem, instalacją, integracją, konfiguracją i uruchomieniem całości Systemu,
  - 2) zakończenie z wynikiem pozytywnym procedury testowej Systemu,
  - 3) przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji technicznej opisanej w OPZ,
  - 4) przekazanie Zamawiającemu szczegółowego wykazu składników majątkowych powstałych w wyniku realizacji Systemu zgodnie ze wzorem Załącznika nr 2 do Umowy,
  - 5) przeprowadzenie instruktażu dla administratorów i użytkowników Systemu.
14. Odbiórów dokonuje Komisja powołana przez Zamawiającego;
15. Na czas przeprowadzania odbiorów, Wykonawca zapewni wsparcie techniczne w zakresie niezbędnym do ich przeprowadzenia;
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag, zastrzeżeń lub zmian do zgłoszonego do odbioru przedmiotu Umowy;
17. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag, zastrzeżeń lub zmian zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze;
18. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru niezgodności z Umową, OPZ lub projektem technicznym, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni roboczych od ich zgłoszenia przez Zamawiającego a po usunięciu niezgodności nastąpi odbiór przeprowadzonych prac;
19. Odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru końcowego zrealizowanych prac;
20. Wzór protokołu końcowego stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

### **XIII. WARUNKI GWARANCJI**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu poprawną, wolną od błędów pracę Systemu wraz ze wszystkimi jego elementami dostarczonymi w ramach realizacji przedmiotu Umowy;
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 60 m-cy gwarancji/rękojmi jakości, chyba, że gwarancja producenta jest dłuższa, to obowiązuje gwarancja udzielana przez producenta;
3. Wykonawca przystąpi do naprawy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 godzin od daty i godziny powiadomienia (telefonicznie, faksem, e-mail);
4. Wykonawca dokona bezpłatnej naprawy wszelkich usterek dostarczonego sprzętu w terminie do 48 godzin od momentu zgłoszenia;
5. W sytuacji braku możliwości naprawy urządzenia w miejscu zainstalowania, Wykonawca zdemontuje i odbierze sprzęt celem jego naprawy a po jego naprawieniu dostarczy, zamontuje, uruchomi, zainstaluje i przetestuje sprzęt;
6. W przypadku konieczności demontażu uszkodzonego sprzętu, Wykonawca zainstaluje, uruchomi, zainstaluje i przetestuje urządzenia zastępcze na okres trwania naprawy;
7. W sytuacji, w której Wykonawca stwierdzi niemożność naprawy sprzętu, zobowiązany jest on do bezpłatnej wymiany uszkodzonego sprzętu na sprzęt fabrycznie nowy, wolny od wad, o nie gorszych parametrach technicznych od wymienionego;
8. Wykonawca wskaże wyznaczony punkt przyjęć zgłoszeń gwarancyjnych do kontaktu telefonicznego, faksowego, email, w celu zgłaszania wniosków o wykonanie usługi gwarancyjnej. Przyjmowanie zgłoszeń o wszelkich nieprawidłowościach w działaniu dostarczonego sprzętu będzie dokonywane telefonicznie przez cały okres trwania gwarancji. Każdorazowe zgłoszenie telefoniczne będzie niezwłocznie potwierdzane faksem lub email na numer lub adres uzgodniony z Wykonawcą;
9. Wykonawca wprowadza zmiany w dokumentacji powykonawczej wynikające z usuwania usterek, aktualizacji oprogramowania oraz pozostałych czynności serwisowych Systemu;
10. Wykonawca w przypadku aktualizacji oprogramowania przenosi dane do nowej wersji Systemu;
11. Wykonawca w ramach gwarancji będzie wykonywał bezpłatne przeglądy techniczne i konserwację urządzeń oraz łączny transmisyjnych Systemu w celu zapewnienia prawidłowych warunków eksploatacyjnych, zgodnie z zaleceniami technicznymi nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy;
12. Wykonawca w ramach gwarancji dokona przeglądu technicznego Systemu, nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy;
13. Termin przeglądów będzie każdorazowo uzgadniany z Zamawiającym;
14. Każdy przegląd Wykonawca kończy sporządzeniem raportu technicznego z opisem stanu technicznego Systemu i jego elementów składowych uzupełnionego pomiarami głośności każdego PA i pomiarami akumulatorów wykonanych przyrządami pomiarowymi, oraz dokumentacją fotograficzną stanu technicznego mocowań i powłok antykorozyjnych i głównych elementów składowych tych punktów;
15. Wszelkie koszty związane z realizacją prac świadczonych przez Wykonawcę w ramach gwarancji i wsparcia ponosi Wykonawca na własny koszt i ryzyko;
16. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie traci swojej ważności w przypadku rozbudowy Systemu przez innego Wykonawcę.

### **XIV. INSTRUKTARZE DLA ADMINISTRATORÓW I UŻYTKOWNIKÓW SYSTEMU POWIATOWEGO I GMINNEGO**

1. Wykonawca przeprowadzi na własny koszt w siedzibie Zamawiającego minimum dwa instruktarze po 5 godzin (jedna godzina szkoleniowa to 60 min) odpowiednio dla administratorów i użytkowników Systemu;



2. Termin i czas instruktażu musi uwzględniać instruktarze wszystkich użytkowników Systemu tj. Zamawiającego oraz Partnerów biorących udział w projekcie;
3. Przeprowadzenie instruktarzy Zamawiający potwierdzi odpowiednimi protokołami, które stanowią będą integralną część dokumentacji powykonawczej;
4. Instruktarz swoim zakresem tematyki ma obejmować zagadnienia związane z konfigurowaniem systemu, konfigurowaniem elementów Systemu, funkcjonowaniem systemu, obsługą zainstalowanych urządzeń, zasadami użytkowania oprogramowania służącego do obsługi Systemu w systemie IP i radiowym;
5. W instruktażu udział weźmie ok. 20 osób.

#### **XV. OZNAKOWANIE**

1. Wykonawca ma obowiązek oznakowania zgodnie z wytycznymi zawartymi w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”, kartą wizualizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 oraz obowiązkami informacyjnymi beneficjenta realizującego projekty w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, opracowanej w ramach zamówienia dokumentacji i dostarczonych urządzeń poprzez umieszczenie naklejki/tabliczki/grawer z elementami graficznymi zawierającymi:
  - 1) znak Funduszy Europejskich;
  - 2) znak Unii Europejskiej;
  - 3) znak marki Mazowsze (logo promocyjne województwa mazowieckiego).
2. Logotypy znajdują się do pobrania na stronie: [www.funduszedlamazowska.eu/promocja](http://www.funduszedlamazowska.eu/promocja)
3. Wykonawca przedstawi projekt naklejki/tabliczki do akceptacji Zamawiającego.



## WYKAZ

składników majątkowych powstałych w wyniku realizacji przedmiotu Umowy pn. „ Systemy wczesnego ostrzegania przez zjawiskami katastrofalnymi w Powiecie Szydłowieckim” w ramach Projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2010, Działanie 5.1 Dostosowanie do zmian klimatu- typ projektu- Systemy wczesnego ostrzegania przed zjawiskami katastrofalnymi.

LP.	Grupa	Podgrupa	Rodzaj	Nazwa środka trwałego/ wartości niematerialne i prawne*	Jednostka	Ilość (w szt.)	Cena jednostkowa brutto (PLN)	Wartość brutto (w PLN)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

\*-poza nazwą środka trwałego/wartości niematerialne i prawne należy podać jego podstawowe parametry, oraz nr fabryczny (o ile taki występuje).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



### PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Sporządzony w dniu..... 2017 r., w siedzibie Starostwa Powiatowego w Szydłowcu , na podstawie Umowy nr ..... z dnia ..... 2017 r.

W odbiorze uczestniczyła komisja w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Strony potwierdzają wykonanie Umowy:

1. Wykonanie projektu Systemu.
2. Dostarczenie elementów Systemu zgodnie z Umową oraz SIWZ.
3. Wykonanie prac montażowych, instalacyjnych oraz konfiguracji elementów Systemu.
4. Przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym testów Systemu zgodnie z Umową oraz SIWZ.
5. Dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji (np. instrukcji obsługi, atestów, certyfikatów, aprobat technicznych, kart gwarancyjnych producenta i dokumentacji powykonawczej.)
6. Dostarczenie Zamawiającemu szczegółowego wykazu składników majątkowych powstałych w wyniku realizacji Systemu.
7. Przeniesie autorskich praw majątkowych do oprogramowania wytworzonego przez Wykonawcę w ramach Umowy i przeznaczonego wyłącznie dla Zamawiającego, na wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji.
8. Dostarczenie licencji i sublicencji.



Końcowy wynik odbioru:

1. Pozytywny\*) - Zamawiający dokonuje odbioru prac z zadania objętego niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że zostało wykonane w terminie, zgodnie z wymogami określonymi w Umowie oraz SIWZ.
2. Pozytywny\*) - Zamawiający dokonuje odbioru prac z zadania objętego niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że zostało wykonane po terminie wymaganym w Umowie oraz SIWZ.

Opóźnienie liczone od dnia .....

3. Negatywny\*) - Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy w danym etapie objętego niniejszym protokołem w związku z rozbieżnościami wymienionymi poniżej:

a) .....

b) .....

c) .....

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

Na Tym protokół zakończono i podpisano:

