

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb:

Przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwot określonych
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 i 2018),
zwanej dalej „ustawą Pzp”

Przedmiot ubezpieczenia:

**„UBEZPIECZENIE MAJĄTKU I INNYCH INTERESÓW POWIATU
SZYDŁOWIECKIEGO WRAZ Z JEDNOSTKAMI ORGANIZACYJNYMI”**

Kod CPV:

66510000 - 8	usługi ubezpieczeniowe
66515100 - 4	usługi ubezpieczenia od ognia
66515400 - 7	usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów
66515000 - 3	usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty
66516400 - 4	usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej
66516000 - 0	usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
66516100 - 1	usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej
66514110 - 0	usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych
66512100 - 3	usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków
66514100 - 7	usługi ubezpieczeniowe dotyczące transportu
66514200 - 8	usługi ubezpieczenia towaru

Wymienione usługi należą do kategorii usług CPC nr 6

ZATWIERDZAM:

Z UP. STAROSTY

**Ryszard Adam Włoskiewicz
WICESTAROSTA**

Szydłowiec, 10 styczeń 2018 r.

SPIS TREŚCI:

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego	4
2. Tryb udzielenia zamówienia	4
3. Opis przedmiotu zamówienia oraz opis części zamówienia	4
4. Termin wykonania zamówienia.....	6
5. Warunki udziału w postępowaniu.....	6
6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp oraz warunki wykluczenia Wykonawcy	7
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	8
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	10
9. Wymagania dotyczące wadium	11
10. Termin związania ofertą	11
11. Opis sposobu przygotowywania ofert	11
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	13
13. Opis sposobu obliczania ceny.....	13
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	14
15. Wybór najkorzystniejszej oferty	16
16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	19
17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	20
18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.....	20
19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	20
20. Informacja dotycząca umowy ramowej.....	21
21. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.....	21
22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.....	22
23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego	22
24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych	22
25. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej.....	22
26. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot	22
27. Informacja dotycząca przewidywanych wymagań Zamawiającego, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.....	22
28. Informacja dotycząca przewidywanych wymagań Zamawiającego, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp	22
29. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.....	22
30. Informacja dotycząca liczby części, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalnej liczby części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu Wykonawcy oraz kryteria i zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części	

zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej, niż maksymalna liczba części	23
31. Postanowienia końcowe.....	23

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa: Powiat Szydłowiecki
NIP: 799-19-63-340
REGON: 670223215
Adres: pl. Marii Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec

Strona internetowa: <http://www.bip.szydlowiecpowiat.akcessnet.net/>

E-mail: powiat@szydlowiecpowiat.pl

Numer telefonu: 48 617-70-00
Numer faksu: 48 617-70-09
Czas urzędowania: Poniedziałek - piątek: 7:30 do 15:30

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-43 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.3. Podstawa prawna opracowania SIWZ:
 - 2.3.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018);
 - 2.3.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);
 - 2.3.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2477);
 - 2.3.4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2017 r., poz. 2479);
 - 2.3.5. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459, 933 i 1132).

3. Opis przedmiotu zamówienia oraz opis części zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie majątku i innych interesów Powiatu Szydłowieckiego wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury. Przedmiot zamówienia podzielony został na dwie następujące części:
 - 3.1.1. **Część I: ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Powiatu Szydłowieckiego wraz z jednostkami organizacyjnymi .**

Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, w tym:
 - a) od kradzieży z włamaniem i rabunku,
 - b) przedmiotów szklanych od stłuczenia;
- 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
- 3) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk.

CPV: 66.51.00.00-8, 66.51.51.00-4, 66.51.54.00-7, 66.51.50.00-3, 66.51.64.00-4, 66.51.60.00-0, 66.51.41.00-7, 66.51.42.00-8.

- 3.1.2. **Część II: ubezpieczenie pojazdów mechanicznych Powiatu Szydłowieckiego.**
Zakres zamówienia obejmuje:
- 1) obowiązkowe ubezpieczenie OC posiadacza pojazdów mechanicznych,
 - 2) ubezpieczenie AUTO CASCO pojazdów mechanicznych,
 - 3) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów pojazdów mechanicznych,
 - 4) ubezpieczenie Assistance pojazdów mechanicznych,
 - 5) ubezpieczenie Zielona Karta.
- CPV: 66.51.00.00-8, 66.51.51.00-4, 66.51.54.00-7, 66.51.50.00-3, 66.51.61.00-1, 66.51.41.10-0, 66.51.21.00-3.
- 3.2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie albo wybraną część zamówienia. Zamawiający nie zastrzega maksymalnej liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy.
- 3.3. Wykonawca, wykonując usługę, będzie udzielał ochrony ubezpieczeniowej i obejmował ochroną ubezpieczeniową ryzyka wskazane w załącznikach nr 1a, 1b, 1c tj. w opisie szczegółowym przedmiotu zamówienia.
- 3.4. Odnośnie ryzyk wskazanych w pkt 3.1.1. w trakcie trwania okresu wykonywania zamówienia Wykonawca wystawia polisy na 12-miesięczne okresy ochrony ubezpieczeniowej z wyjątkiem ubezpieczeń aktualnych, zawartych wcześniej, w odniesieniu do których dokumenty ubezpieczeniowe będą wystawiane na okres od następnego dnia po wygaśnięciu tych umów do końca pierwszego rocznego okresu wykonania zamówienia, a w przypadku ryzyk określonych w pkt 3.1.2 obejmuje je ochroną ubezpieczeniową, tj. wystawia polisy na 12-miesięczne okresy ubezpieczenia, gdzie data początkowa okresu ubezpieczenia będzie mieścić się w okresie wykonywania zamówienia.
- 3.5. Wykonawca udziela ochrony ubezpieczeniowej i obejmuje ochroną ubezpieczeniową na warunkach wyznaczonych treścią SIWZ i zgodnych ze złożoną ofertą.
- 3.6. Ogólne i szczególne warunki ubezpieczenia, którymi posługuje się Wykonawca i które wskazuje w dokumencie potwierdzającym ochroną ubezpieczeniową w zakresie ryzyk określonych w SIWZ, mają zastosowanie tylko w kwestiach nieuregulowanych w SIWZ i w ofercie.
- 3.7. Przez cały okres wykonywania zamówienia Wykonawca gwarantuje niezmienność ogólnych warunków ubezpieczenia, na podstawie których udzielana będzie ochrona ubezpieczeniowa. Wyjątek od tej zasady dopuszczalny będzie w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczeń Komunikacyjnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2060, z późn. zm.), w zakresie, w jakim zmiany te dotyczyć będą postanowień umów ubezpieczenia wskazanych w SIWZ.
- 3.8. Postępowanie prowadzone jest przy udziale brokera ubezpieczeniowego Inter-Broker Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu przy ul. Żeglarskiej 31, zwanego dalej brokerem ubezpieczeniowym, który jako pośrednik ubezpieczeniowy działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego i każdej jednostki organizacyjnej oraz instytucji kultury. Broker ubezpieczeniowy będzie pośredniczył przy zawarciu umowy, a następnie będzie nadzorował jej realizację przez Wykonawcę.
- 3.8.1. Wykonawca zapłaci brokerowi ubezpieczeniowemu kurtaż w wysokości zwyczajowo stosowanej.
- 3.9. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki do niniejszej SIWZ:**
Załącznik nr 1: „Postanowienia obligatoryjne dotyczące realizacji wszystkich części zamówienia oraz dane do oceny ryzyka”;
Załącznik nr 1a: „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej Powiatu Szydłowieckiego wraz z jednostkami organizacyjnymi”, dotyczący części I zamówienia;

Załącznik nr 1b: „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne ubezpieczenia pojazdów mechanicznych Powiatu Szydłowieckiego”, dotyczący części II zamówienia;

Załącznik nr 1c: „Wykaz mienia deklarowanego do ubezpieczenia”, dotyczący części I i II zamówienia;

Załącznik nr 4: „Warunki obligatoryjne – definicje pojęć i obligatoryjna treść klauzul dodatkowych”;

Załącznik nr 5: „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”;

Załącznik nr 7: „Dotychczasowy przebieg ubezpieczeń (wypłacone odszkodowania, ustanowione rezerwy)”.

- 3.10. W załącznikach nr 1, 1a, 1b i 1c do niniejszej SIWZ został przedstawiony majątek wg stanu na dzień 24.11.2017 r. Wykonawca jest zobowiązany do objęcia ochroną ubezpieczeniową od dnia 01.02.2018 r. mienia wg stanu na dzień 31.01.2018 r., w tym nowo zakupionego i wcześniej nie wykazanych, wg stawek jednostkowych i składek zgodnych ze złożoną ofertą. Zaktualizowaną ilość i wartość przedmiotu ubezpieczenia zawierać będą wnioski o wystawienie dokumentów ubezpieczeniowych złożone po rozstrzygnięciu niniejszego postępowania.

4. Termin wykonania zamówienia

- 4.1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia 01.02.2018 r. do dnia 31.01.2021 r.**
- 4.2. W terminie wykonywania zamówienia polisy ubezpieczeniowe będą wystawiane na okres roczny, z zastrzeżeniami dotyczącymi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych, o których mowa w pkt. 4.2.1 oraz 4.2.2:
- 4.2.1 Polisy dotyczące ubezpieczeń w zakresie AC/NNW/Assistance pojazdów mechanicznych włączanych w trakcie wykonania niniejszego zamówienia, które będą zawierane w terminie wykonania zamówienia od następnego dnia po wygaśnięciu dotychczasowych umów do końca każdego rocznego okresu wykonywania zamówienia, tj. do dnia 31.01.2019 r., 31.01.2020 r. i 31.01.2021 r. (wyrównanie okresu ubezpieczenia),
- 4.2.2 Polisy dotyczące obowiązkowego ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych włączanych w trakcie wykonania niniejszego zamówienia, które będą zawierane w terminie wykonania zamówienia od następnego dnia po wygaśnięciu dotychczasowych umów na pełne roczne okresy ubezpieczenia, z możliwością wyrównania końca okresów ubezpieczenia, pod warunkiem złożenia przez ubezpieczającego wniosku o rozwiązanie umowy ubezpieczenia OC za porozumieniem Stron w dniu wyrównania okresu ubezpieczenia, tj. 31.01.2018 r. i 31.01.2018 r., a jeżeli ubezpieczenie będzie kontynuowane u tego samego Ubezpieczyciela w kolejnym okresie – także 31.01.2021 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu

Kolejność działań związanych z wyborem oferty

W niniejszym postępowaniu Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych).

- 5.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 5.2.
- 5.2. Zamawiający – odnośnie każdej z części zamówienia – stawia warunek udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej (co wynika z odrębnych przepisów) – w zakresie przedmiotowego warunku

Zamawiający wymaga, by Wykonawca posiadał zezwolenie (lub inne równoważne uprawnienie), od którego uzależnione jest prawo świadczenia usług ubezpieczeniowych objętych przedmiotem zamówienia dla danej części.

- 5.3. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy.
- 5.4. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.2., Wykonawca nie może polegać na zasobach podmiotów trzecich.
- 5.5. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, każdy z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz powodów wskazanych przez Zamawiającego w pkt 6 SIWZ. Odnośnie spełniania warunku, o którym mowa w pkt 5.2. – każdy z tych Wykonawców musi posiadać stosowne uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej.
- 5.6. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 5.7. Zgodnie z art. 36b ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych, wobec zamówienia na usługi ubezpieczeniowe, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację tych usług.
- 5.8. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wskazanych w art. 36ba ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 5.8.1. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 5.8.2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5.9. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania w przypadku zaistnienia wobec niego przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przesłanek wskazanych w pkt 6 SIWZ. Wykluczenie następuje przy zachowaniu zasad wynikających z art. 24 ust. 7 – 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.10. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz warunki wykluczenia Wykonawcy

Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia także Wykonawcę:

- 6.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe

- (Dz. U. z 2017 r., poz. 2344)– wykluczenie na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – wykluczenie na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Prawo zamówień publicznych, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Prawo zamówień publicznych, z:
- 1) zamawiającym,
 - 2) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - 3) członkami komisji przetargowej,
 - 4) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu – wykluczenie na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Prawo zamówień publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania – wykluczenie na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 7.1. Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie określonym we wzorze, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wskazanych pkt 6 SIWZ oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
- 7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania wobec nich braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.
- 7.4. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o których mowa w art. 22b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie wymagał odnośnie każdej z części zamówienia, aby Wykonawca, którego oferta oceniona została najwyżej, złożył w określonym w wezwaniu terminie (nie krótszym jednak niż 5 dni) aktualnych na dzień złożenia dokumentów, udowadniających posiadanie zezwolenia na

prowadzenie działalności ubezpieczeniowej (lub innego równoważnego uprawnienia) lub status członkowski określonej organizacji, od którego uzależnione jest prawo świadczenia objętych przedmiotem zamówienia usług ubezpieczeniowych (prowadzenia działalności ubezpieczeniowej) w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o ile odnośnej dokumentacji Zamawiający nie będzie mógł uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

- 7.6. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał złożenia przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, w terminie wyznaczonym w wezwaniu (nie krótszym jednak niż 5 dni), aktualnego na dzień złożenia odpisu właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, o ile odnośnej dokumentacji Zamawiający nie będzie mógł uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).
- 7.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 7.6, będzie zobowiązany złożyć, w terminie wyznaczonym w wezwaniu, dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, o ile odnośnej dokumentacji Zamawiający nie będzie mógł uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
- 7.8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument ma dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionymi nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.9. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 7.10. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, których oferta została oceniona najwyżej, każdy z tych Wykonawców jest zobowiązany przedstawić dokumenty, o których mowa w pkt 7.4, 7.5. i 7.6.
- 7.11. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, przedstawił w odniesieniu do tych podwykonawców dokument wskazany w pkt 7.6.
- 7.12. Oświadczenia wymienione w pkt 7.1, 7.4 i 7.8, składane są w oryginale.
- 7.13. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 7.12, wymienione w pkt 7.5. – 7.8. i 7.20, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.15. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie

- elektronicznej.
- 7.16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 7.17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 7.18. W przypadku, gdy Zamawiający pobierze samodzielnie oświadczenia lub dokumenty w formie elektronicznej z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
 - 7.19. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub niepodleganie wykluczeniu z postępowania, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.
 - 7.20. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania.
 - 7.21. W zakresie, którego nie regulują zapisy SIWZ, zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 8.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 8.2. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017, poz. 1219).
- 8.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.4. Oferty oraz oświadczenia wskazane w pkt 7.1., 7.4. oraz 7.8. SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych) składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 8.5. Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie lub informację uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły do drugiej strony w taki sposób, że mogła zapoznać się z ich treścią.
- 8.6. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 8.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ

- wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
 - 8.9. Przedłużanie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.7.
 - 8.10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod adresem <http://www.bip.szydlowiecpowiat.akcessnet.net/>
 - 8.11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 8.12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej pod adresem wskazanym w pkt 8.10.
 - 8.13. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Przepis art. 12a ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.
 - 8.14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako wiążącą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 - 8.15. Wszelkie zawiadomienia, zapytania, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie powinny być kierowane na adres Zamawiającego: Powiat Szydłowiecki ul. PL. Marii Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec.
 - 8.16. Wszelkie zawiadomienia, zapytania, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną powinny być kierowane na adres e-mail Zamawiającego: powiat@szydlowiecpowiat.pl, a faksem na numer: (48) 617-70-09.
 - 8.17. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:
 - 1) w sprawie procedury przetargowej należy kontaktować się z p. Magdaleną Kisiel ;
 - 2) w sprawach ewentualnych wyjaśnień dotyczących spraw merytorycznych należy kontaktować się z p. Zenoną Winiarską
 - 3) Inter – Broker Sp. z o.o. w Toruniu, który reprezentuje p. Mariusz Filus tel. (56) 658-42-85 (bez prawa przyjmowania od wykonawców zapytań o wyjaśnienie treści SIWZ i udzielania na nie wykonawcom odpowiedzi).

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 11.1. Przygotowanie oferty:
 - 11.1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wszystkie lub wybraną część zamówienia.
 - 11.1.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
 - 11.1.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, pod rygorem nieważności.
 - 11.1.4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
 - 11.1.5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 - 11.1.6. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz dołączyć

wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

- 11.1.7. **Poza formularzem oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:**
 - 11.1.7.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 11.1.7.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 11.1.7.3. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z odpowiednim dokumentem rejestrowym.
- 11.1.8. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 11.1.7.2. i 11.1.7.3. powinno być przedstawione w formie oryginału, ewentualnie w formie poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
- 11.1.9. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu oferty należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.
- 11.1.10. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpowiednim dokumentem rejestrowym) albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez Zamawiającego.
- 11.1.11. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak nie jest czytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwić odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
- 11.1.12. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem Wykonawcy.
- 11.1.13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości.
- 11.1.14. Nie później niż w terminie składania ofert Wykonawca może zastrzec te informacje w ofercie, które nie mogą być udostępniane, przy czym musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Załączniki zawierające informacje zastrzeżone należy podkreślić w wykazie załączników do oferty i umieścić w oddzielnym pakiecie spiętym, ponumerowanym i opatrzonym nazwą: „Załączniki zastrzeżone”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.2. **Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**
 - 11.2.1. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w **zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie**, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania, oznaczonej nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy i zaadresowanej na Zamawiającego: **Powiat Szydłowiecki ul. Pl. Marii Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec.**
 - 11.2.2. Opakowanie oferty należy oznakować następująco: **„Oferta w przetargu nieograniczonym pn.: Ubezpieczenie majątku i innych interesów Szydłowieckiego wraz z jednostkami organizacyjnymi – nie otwierać przed dniem 19 stycznia 2018, godz. 13:15”.**
 - 11.2.3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 - 11.2.4. Zmiana oferty złożonej przed upływem terminu składania ofert winna być dokonana poprzez złożenie kolejnej oferty, w sposób i formie przewidzianej w pkt 12 ppkt 11.2.1. – 11.2.2. oraz dodatkowo opisanej na opakowaniu i na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ (Formularz Oferty) hasłem „ZMIANA”.
 - 11.2.5. Wycofanie oferty złożonej przed upływem terminu składania ofert winno być dokonane poprzez złożenie przez Wykonawcę stosownego oświadczenia woli, które należy złożyć w opakowaniach/kopertach zamkniętych i opisanych w sposób określony w pkt. 11.2.1. – 11.2.2., z dodatkową informacją „WYCOFANIE”.
 - 11.2.6. Koperty opatrzone napisem „ZMIANA” będą otwierane przy otwieraniu oferty Wykonawcy,

który zgłosił Zamawiającemu zmianę treści oferty.

11.2.7. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą przez Zamawiającego otwierane.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w **kancelarii Starostwa Powiatowego w Szydłowcu , 26-500 Szydłowiec , ul. Pl. Marii Konopnickiej 7 , Kancelaria Starosty – pokój nr 100 (I piętro) lub za pośrednictwem poczty pod ten sam adres.**
- 12.2. Termin wpływu ofert do siedziby Zamawiającego upływa **dnia 19 stycznia 2018 r., godz. 13:00 .**
- 12.3. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci Wykonawcy bez jej otwierania niezwłocznie.
- 12.4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 19 stycznia 2018 r. o godz. 13:15** w siedzibie Zamawiającego, w Szydłowcu, ul. Pl. Marii Konopnickiej 7 , 26-500 Szydłowiec , pokój nr 100 (piętro I).
- 12.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdej części zamówienia.
- 12.7. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.8. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13. Opis sposobu obliczania ceny

- 13.1. Cenę oferty na każdą wybraną część zamówienia należy obliczyć za pełen 36 miesięczny okres zamówienia i cały przedmiot zamówienia opisany w załącznikach nr 1, 1a, 1b, 1c do SIWZ (z wyjątkiem ubezpieczeń pojazdów mechanicznych w zakresie OC/AC/NNW, których cenę oferty należy obliczyć za wszystkie 36 – miesięczne okresy ubezpieczenia, rozpoczynające się w okresie zamówienia), z zastrzeżeniami Zamawiającego, o których mowa w rozdziale 4 dotyczącym terminu wykonania zamówienia.
- 13.2. Cenę oferty za ubezpieczenie AUTO CASCO pojazdów mechanicznych należy naliczyć od podanej w załączniku Nr 1c do SIWZ *zakładka „6-POJAZDY”* do SIWZ sumy ubezpieczenia pojazdu zadeklarowanego do ubezpieczenia AUTO CASCO. Cena oferty i suma ubezpieczenia danego pojazdu wykazanego w załączniku Nr 1c do SIWZ *zakładka „6-POJAZDY”* będą podstawą wyliczania rocznej stawki taryfowej ubezpieczenia AC, w sposób określony w § 10 ust. 4 wzoru umowy na część II zamówienia. Wobec obiektywnej zmienności w czasie wartości pojazdów, składka za ubezpieczenie danego pojazdu w zakresie AUTOCASCO zależna będzie od jego aktualnej wartości rynkowej na dzień wystawiania dokumentu ubezpieczeniowego i wyliczana będzie w sposób określony w §10 ust. 5 wzoru umowy na część II zamówienia.
- 13.3. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty odnoszące się do całego cyklu życia produktu i zapewnić wykonanie zamówienia zgodnie z podstawowymi zasadami ubezpieczeniowymi, a w szczególności realności, pełności, pewności oraz szybkości wypłaty odszkodowań i świadczeń.
- 13.4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) oraz wyrażona w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 13.5. Zamawiający nie przewiduje zaliczek ani zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty,

wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

14.1. Przy wyborze oferty na poszczególne części zamówienia Zamawiający będzie posługiwać się następującymi kryteriami:

14.1.1. Część I zamówienia:

- 1) cena oferty – 85%
- 2) klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne – 15%

14.1.2. Część II zamówienia

- 1) cena oferty – 90%
- 2) klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne – 10%

14.2. Opis kryteriów:

14.2.1. Część I zamówienia

14.2.1.1. Cena oferty:

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Cena oferty” otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów w kryterium „Cena oferty” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – ilość punktów w kryterium „Cena oferty”

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Cena oferty” = 85%

14.2.1.2. Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne

Ocena ofert w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”, zostanie dokonana na podstawie formularza zawartego w złożonej ofercie, z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów (określonych przy poszczególnych klauzulach podanych w punktach 14.2.1.2.1. – 14.2.1.2.4.), zgodnie z poniższym wykazem. Punkty „małe” za warunki pośrednie nie będą przyznawane.

Maksymalną ilość „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego Wykonawcy, który przyjmie wszystkie klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych klauzul i postanowień.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$P_p = \frac{I_{mp}}{100 \text{ pkt}} \times K_p \times W_k$$

gdzie:

P_p – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne”,

I_{mp} – ilość „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęte klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne,

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100,

W_k – waga procentowa dla kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” = 15%.

14.2.1.2.1. Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk

- Podwyższenie limitu odszkodowawczego na ryzyko katastrofy budowlanej wg podanej definicji z 3 000 000,00 zł do 5 000 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia – **8 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli wyrównania sumy ubezpieczenia – **6 punktów**

- Przyjęcie podanej klauzuli przezornej sumy ubezpieczenia – **7 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli zmiany lokalizacji odbudowy – **4 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli pokrycia kosztów naprawy uszkodzeń w mieniu otaczającym – **3 punkty**

14.2.1.2.2. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

- Przyjęcie klauzuli 168 godzin – **4 punkty**
- Zwiększenie obligatoryjnego limitu odpowiedzialności w ubezpieczeniu czystych strat finansowych (m.in. w związku z wydaniem lub niewydaniem decyzji administracyjnych lub aktów normatywnych) z 200 000,00 zł do sumy 300 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe – **5 punktów**
- Rozszerzenie zakresu ubezpieczenia o szkody wyrządzone umyślnie, z podlimitem 300 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe – **4 punkty**
- Przyznanie ubezpieczającemu prawa do uzupełniania sumy gwarancyjnej po wypłacie odszkodowania, według stawki zgodnej ze złożoną ofertą – **5 punktów**
- Zniesienie franszyzy integralnej w szkodach rzeczowych – **6 punktów**

14.2.1.2.3. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk

- Rozszerzenie zakresu ochrony o szkody spowodowane atakiem hakerskim lub w wyniku innych cyberprzestępstw – do limitu w wysokości 500 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia – **4 punkty**
- Zniesienie udziału własnego – **6 punktów**

14.2.1.2.4. Pozostałe klauzule dodatkowe i postanowienia szczególne

- Przyjęcie podanej klauzuli funduszu prewencyjnego w wysokości 5% płaconej składki – **7 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli aktów terroryzmu (limit wspólny z ubezpieczeniem mienia oraz sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk) – **6 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli uznania okoliczności – **2 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli zmiany wielkości ryzyka – **6 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli wypłaty bezspornej części odszkodowania – **4 punkty**
- Zwiększenie do kwoty 20 mln zł bezskładkowego limitu w klauzuli automatycznego pokrycia (limit wspólny z ubezpieczeniem mienia oraz sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk) – **7 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli automatycznego pokrycia konsumpcji sumy ubezpieczenia w ubezpieczeniu mienia systemem pierwszego ryzyka – **6 punktów**

14.2.2. Część II zamówienia

14.2.2.1. Cena oferty:

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Cena”

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 90

14.2.2.2. Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne

Ocena ofert w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”, zostanie dokonana na podstawie formularza zawartego w złożonej ofercie, z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów (określonych przy poszczególnych

klausulach podanych poniżej). Punkty „małe” za warunki pośrednie nie będą przyznawane. Maksymalną ilość „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego Wykonawcy, który przyjmie wszystkie klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych klauzul i postanowień.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$P_p = \frac{Imp}{100 \text{ pkt}} \times K_p \times W_k$$

gdzie:

P_p – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne”,

Imp – ilość „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęte klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne,

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100,

W_k – waga procentowa dla kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” = 10%.

- Uznanie za szkodę częściową uszkodzenie ubezpieczonego pojazdu w takim zakresie, że koszt jego naprawy nie przekracza 80% jego wartości rynkowej na dzień ustalania odszkodowania – **20 punktów**;
- Przyjęcie podanej klauzuli szkody całkowitej – **20 punktów**;
- Przyjęcie gwarantowanej sumy ubezpieczenia w każdym rocznym okresie ubezpieczenia – **15 punktów**;
- Przyjęcie podanej klauzuli ubezpieczenia pojazdu niezabezpieczonego – **15 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli funduszu prewencyjnego w wysokości 5% płaconej składki – **30 punktów**.

14.3. Wynik oceny ofert

14.3.1. Część I zamówienia

Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „Cena” (C_n) i ilości punktów przyznanych w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” (P_p).

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, tzn. oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów.

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

14.3.2. Część II zamówienia

Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „Cena” (C_n) i ilości punktów przyznanych w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” (P_p).

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, tzn. oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów.

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

15. Wybór najkorzystniejszej oferty

15.1. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

15.2. Zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia,

- Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów
- 15.3. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 15.4. Zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 15.5. W toku badania o oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz – z zastrzeżeniem poprawiania przez Zamawiającego omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy - dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - 15.6. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 15.6.1. W szczególności, jako oczywistą omyłkę rachunkową podlegającą poprawieniu, Zamawiający uzna rozbieżność pomiędzy podaną w ofercie ceną łączną za wykonanie zamówienia z łączną ceną za wszystkie ubezpieczenia podaną w formularzu cenowym, albo podaną w ofercie łączną ceną i łączną ceną za wszystkie ubezpieczenia podaną w formularzu cenowym z ceną wynikającą z podsumowania poszczególnych pozycji formularza cenowego, przyjmując jako cenę prawidłową kwotę wynikająca z podsumowania cen poszczególnym pozycji (przedmiotów ubezpieczenia) formularza cenowego; przy czym w formularzu cenowym dotyczącym ubezpieczeń komunikacyjnych w pierwszej kolejności w ten sposób poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w podsumowaniu składek za obowiązkowe ubezpieczenie OC, AUTOCASCO i NNW kierowcy i pasażerów poszczególnych pojazdów (sprawdzenie w poziomie poszczególnych pozycji).
 - 15.7. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r., poz. 847);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy;
- 15.8. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 15.7, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości przedmiotu zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej z uwzględnieniem okoliczności, które wpływają na to ustalenie a nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 15.7.
- 15.9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 15.10. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 15.11. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
- 15.12. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 15.13. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 15.13.1. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 15.14. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z powodów określonych w pkt 6 niniejszej SIWZ.
- 15.15. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców, jeżeli znajdą przesłanki określone w art. 89 ust. 1 i art. 90 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 15.16. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w całości lub w części, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 15.17. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania

ofert
podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 16.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.1.1. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, informacja, o której mowa w pkt 16.1 ppkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 16.2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 16.1 ppkt 1 i 4, na stronie internetowej.
- 16.3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 16.1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 16.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 16.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 16.4, jeżeli:
- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę; lub
 - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 16.6. Na podstawie art. 23 ust. 4 ustawy, jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka określać ma między innymi sposób reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie oraz zakres i rodzaj odpowiedzialności poszczególnych Wykonawców za wykonanie zamówienia, z zastrzeżeniem, że umowa musi zawierać zapis o solidarnej odpowiedzialności Wykonawców wobec Zamawiającego.
- 16.7. W celu zawarcia umowy Zamawiający zażąda dopełnienia następujących formalności:
- 1) wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy,
 - 2) okazania pełnomocnictw, o ile z okoliczności wynikać będzie konieczność posiadania pełnomocnictw,
 - 3) wyznaczenia osoby/osób do utrzymywania bieżących kontaktów.
- 16.8. Zawarcie umowy nastąpi w trybie i terminie ustalonym między stronami.
- 16.9. Po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia polis ubezpieczeniowych w przeciągu 10 dni od otrzymania od brokera ubezpieczeniowego wniosków. W razie niemożliwości wystawienia polis przed 01.02.2018 r. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia do dnia 31.01.2018 r. noty pokrycia

ubezpieczeniowego, gwarantującej bezwarunkowo i nieodwołalnie wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach zgodnych ze złożoną ofertą od dnia 01.02.2018 r. Nota pokrycia ubezpieczeniowego będzie obowiązywała do czasu wystawienia polis lub innych dokumentów ubezpieczeniowych. W przypadku nie uprawomocnienia się wyników postępowania do dnia 31.01.2018 r. Wykonawca do dnia 31.01.2018 r. wystawi promesę, stanowiącą warunkowe przyrzeczenie ochrony ubezpieczeniowej od dnia 01.02.2018 r.

- 16.10. Wnioski o wystawienie dokumentów ubezpieczeniowych potwierdzających zawarcie poszczególnych umów ubezpieczenia, określające m.in. niezbędny okres ubezpieczenia, każdorazowo składał będzie broker ubezpieczeniowy działający w imieniu i na rzecz Zamawiającego i każdej jednostki organizacyjnej.
- 16.11. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od zawarcia umowy w sprawie zamówienia zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 16.12. W ogłoszeniu o udzieleniu zamówienia Zamawiający może nie ujawniać niektórych informacji, jeżeli ich ujawnienie mogłoby utrudnić stosowanie prawa lub byłoby sprzeczne z interesem publicznym, lub mogłoby naruszyć uzasadnione interesy gospodarcze Wykonawców, lub mogłoby zakłócić konkurencję pomiędzy nimi.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Zamawiający wymaga od wybranego w każdej części zamówienia Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze, stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 6 i Nr 6a do niniejszej SIWZ.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 19.1. Środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia oraz SIWZ przysługują również organizacjom, wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.3. Odwołanie
 - 19.3.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 19.3.2. W niniejszym postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru oferty najkorzystniejszej.
 - 19.3.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 19.3.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej,

- podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 19.3.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.3.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 19.3.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 19.3.8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.3.6 i 19.3.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.3.9. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 19.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 19.4.1. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 19.4.2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 19.4.3. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 19.4.4. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 19.5. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
- 19.6. Zgodnie z art. 181 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

20. Informacja dotycząca umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

21. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z pełnomocnikiem Zamawiającego drogą elektroniczną, z zastrzeżeniami o których mowa w rozdziale 8 SIWZ

Adres strony internetowej: <http://www.bip.szydlowiecpowiat.akcessnet.net/>

Adres poczty elektronicznej: powiat@szydlowiecpowiat.pl

24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

25. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

26. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Informacja dotycząca przewidywanych wymagań Zamawiającego, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych

27.1. Zamawiający przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych.

28. Informacja dotycząca przewidywanych wymagań Zamawiającego, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

29. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech zamówienia, którymi są:

- optymalna kompleksowość ochrony ubezpieczeniowej,
 - rodzaj ubezpieczenia (dobrowolne, obowiązkowe – zwłaszcza OC komunikacyjne),
 - pełność i szczelność ochrony ubezpieczeniowej (warunki i zakres),
 - sprawna likwidacja szkód,
 - szybkość wypłaty odszkodowań Ubezpieczającemu/Ubezpieczonemu oraz kompensacyjność wysokości odszkodowań,
 - ograniczenia i wyłączenia odpowiedzialności Ubezpieczyciela,
 - obowiązki Ubezpieczającego/Ubezpieczonego,
- spełniając w ten sposób pierwszy z wymogów nadania kryterium pozacenowemu wagę mniejszą niż 40%, wynikający z art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

30. Informacja dotycząca liczby części, na którą Wykonawca może złożyć ofertę

lub maksymalnej liczby części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu Wykonawcy oraz kryteria i zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej, niż maksymalna liczba części

Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie albo wybraną część zamówienia; Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy w przypadku wyboru jego oferty.

31. Postanowienia końcowe

- 31.1. W trakcie prowadzenia postępowania Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 96 ust. 1a i 1b ustawy Pzp.
- 31.2. Uczestnicy postępowania mają prawo zapoznania się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia oraz z załącznikami, z wyjątkiem stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
- 31.3. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki na wniosek.
- 31.4. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 31.5. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych udostępnienia dokumentów, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
- 31.6. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca, w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
- 31.7. Kopiowania dokumentów w związku z ich udostępnieniem Wykonawcy Zamawiający dokonuje odpłatnie.
- 31.8. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak, niż odpowiednio w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.

Spis załączników do SIWZ

1. Załącznik nr 1: Postanowienia obligatoryjne dotyczące realizacji wszystkich części zamówienia oraz dane do oceny ryzyka;
2. Załącznik nr 1a: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej Powiatu Szydłowieckiego wraz z jednostkami organizacyjnymi, dotyczący części I zamówienia;
3. Załącznik nr 1b: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne ubezpieczenia pojazdów mechanicznych Powiatu Szydłowieckiego, dotyczący części II zamówienia;
4. Załącznik nr 1c: Wykaz mienia deklarowanego do ubezpieczenia, dotyczący części I i II zamówienia;
5. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy;
6. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
7. Załącznik nr 4 – Warunki obligatoryjne – definicje pojęć i obligatoryjna treść klauzul dodatkowych;
8. Załącznik nr 5 – Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne;
9. Załącznik nr 6 – Wzór umowy, dotyczący części I zamówienia;

10. Załącznik nr 6a – Wzór umowy, dotyczący części II zamówienia;
11. Załącznik nr 7 – Dotychczasowy przebieg ubezpieczeń (wyplacone odszkodowania, ustanowione rezerwy);
12. Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia dotyczącego przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej.