

Znak sprawy: RI.272.50.2018

Zatwierdzam:

STAROSTA


.....Włodzimierz Górlicki.....

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej
równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.)

na zadanie pn.:

- Zadanie I. Dowóz i odwóz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych
do szkół specjalnych w Szydłowcu na trasie nr 1
- Zadanie II. Dowóz i odwóz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych
do szkół specjalnych w Szydłowcu na trasie nr 2,
- Zadanie III. Dowóz i odwóz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych
do szkół specjalnych w Szydłowcu na trasie nr 3.



Szydłowiec, dnia 09 sierpnia 2018 roku

§ 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Powiat Szydłowiecki reprezentowany przez Zarząd Powiatu

plac Marii Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec

NIP 7991963340

REGON 670223215

tel. 48 617 70 00, fax. 48 617 70 09

adres strony internetowej. www.szydlowiecpowiat.pl

Adres strony internetowej BIP: www.bip.szydlowiecpowiat.akcessnet.net

e-mail: powiat@szydlowiecpowiat.pl

Godziny urzędowania:

od godz. 07:30 do godz. 15:30 (od poniedziałku do piątku)

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadania pn.:
 - 1) Zadanie I. Dowóz i odwóz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych do szkół specjalnych w Szydłowcu na trasie nr 1,
 - 2) Zadanie II. Dowóz i odwóz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych do szkół specjalnych w Szydłowcu na trasie nr 2,
 - 3) Zadanie III. Dowóz i odwóz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych do szkół specjalnych w Szydłowcu na trasie nr 3.
2. Postępowanie na wyżej wymienione zadania prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10, 39 i następnymi ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 1579, z późn. zm.) w procedurze odpowiedniej dla zamówień o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą.
3. Źródła finansowania.
Zamówienie nie będzie finansowane ze środków Unii Europejskiej.
4. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, zastosowane jest pojęcie „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych.
5. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 poz.380) jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są następujące zadania:
 - 1) **Zadanie I.** Dowóz i odwóz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych do szkół specjalnych w Szydłowcu na trasie nr 1. Zakres zamówienia obejmuje:
 - Szydłowiec - Rogów (14,5 km)
 - Rogów - Mirów Stary I (3,5 km)
 - Mirów Stary - Mirów Stary (2 km)
 - Mirów Stary - Mirówek (9 km)
 - Mirówek - Pomorzany (9 km)
 - Pomorzany - Wierzbica (7 km)
 - Wierzbica - Lipienice Dolne (8 km)
 - Lipienice Dolne - Jastrząb (3 km)
 - Jastrząb - Orłów (6 km)
 - Orłów - Śmiłów (4 km)
 - Śmiłów - Szydłówek I (6 km)
 - Szydłówek I - Szydłówek II (3 km)
 - Szydłówek II - Szydłowiec ul. Jastrzębska (1,5)
 - Szydłowiec ul. Jastrzębska - Szydłowiec ul. Kościuszki CKZiU (3,5 km)

Przewidywana liczba uczniów: 18

Długość trasy wynosi 80 km, dzienna ilość kilometrów do przejechania wynosi 160 km.

Schemat połączeń z zaznaczoną linią komunikacyjną dla trasy nr 1 stanowi załącznik nr 11 do siwz.

- 2) **Zadanie II.** Dowóz i odwóz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych do szkół specjalnych w Szydłowcu na trasie nr 2. Zakres zamówienia obejmuje:

Szydłowiec - Hucisko (10 km)

Hucisko- Huta (8 km)

Huta- Nadolna (12,5)

Nadolna - Chlewiska (6 km)

Chlewiska – Koszorów (3,5km)

Koszorów- Ostałówek (14 km)

Ostałówek- Cukrówka (7 km)

Cukrówka – Długosz (8 km)

Długosz - Sadek (9 km)

Sadek – Ciechostowice (16 km)

Ciechostowice -Szydłowiec ul. Kościuszki CKZiU (12km)

Szydłowiec ul. Kościuszki CKZiU – Szydłowiec ul. Zamkowa (2 km)

Szydłowiec ul. Zamkowa Szydłowiec ul.Kościuszki CKZiU (2 km)

Szydłowiec ul. Kościuszki CKZiU- Budki II (10 km)

Budki II- Szydłowiec ul. Kościuszki CKZiU (10 km)

Przewidywana liczba uczniów: 13

Długość trasy wynosi 130 km, dzienna ilość kilometrów do przejechania wynosi 260 km.

Schemat połączeń z zaznaczoną linią komunikacyjną dla trasy nr 2 stanowi załącznik nr 11 do siwz.

- 3) **Zadanie III.** Dowóz i odwóz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych do szkół specjalnych w Szydłowcu na trasie nr 3. Zakres zamówienia obejmuje:

Szydłowiec - Wysocko (9 km)

Wysocko - Wysoka (5 km)

Wysoka - Zaborowie (5 km)

Zaborowie - Łaziska (3,5)

Łaziska - Dobrut (11 km)

Dobrut - Orońsko ul. Osiedlowa (6 km)

Orońsko ul. Osiedlowa - Krogulcza Mokra (3 km)

Krogulcza Mokra - Orońsko ul. Zagórska (4 km)

Orońsko ul. Zagórska - Tomaszów (5 km)

Tomaszów - Ruda Wielka (6 km)

Ruda Wielka - Kuźnia Kolonia (8 km)

Kuźnia Kolonia - Chustki (4 km)

Chustki - Szydłowiec ul. Słoneczna (7 km)

Szydłowiec ul. Słoneczna -Szydłowiec ul. Podzamcze (2km)

Szydłowiec ul. Podzamcze- Szydłowiec ul. Wiejska (0,5 km)

Szydłowiec ul. Wiejska- Szydłowiec ul. Narutowicza (1 km)

Szydłowiec ul. Narutowicza- Szydłowiec ul. Piaskowa(1,5 km)

Szydłowiec ul. Piaskowa- Szydłowiec ul. Kościuszki CKZiU (3,5 km)

Przewidywana liczba uczniów: 21

Długość trasy wynosi 85 km, dzienna ilość kilometrów do przejechania wynosi 170 km.

Schemat połączeń z zaznaczoną linią komunikacyjną dla trasy nr 3 stanowi załącznik nr 11 do siwz.

2. Informacje dodatkowe:

- 1) Dowożenie i odwożenie uczniów odbywać się będzie według przedstawionego przez Zamawiającego rozkładu jazdy.
- 2) Osoby winny być dowożone do Siedziby Publicznej Szkoły Podstawowej Specjalnej w Szydłowcu, Publicznej Branżowej Szkoły Specjalnej I Stopnia w Szydłowcu, Publicznej Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej w Szydłowcu, Publicznej Szkoły

Przysposabiającej do Pracy w Szydłowcu oraz Publicznego Gimnazjum Specjalnego w Szydłowcu (ul. Kościuszki 39) na godzinę 8:00, a odwożone do domów o godzinie 15:00 w dni nauki szkolnej.

- 3) Czas trwania przewozu uczniów w jedną stronę nie może być dłuższy niż 1 godz. 30 min.
 - 4) Dokładne oznaczenie przedziałów czasowych i przystanków w jakich powinien być wykonany dowóz dzieci do Siedziby Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego (ul. Kościuszki 39) oraz ich odwiezienie po zakończeniu zajęć ustalane będzie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
 - 5) Liczba dni nauki szkolnej w okresie od 03.09.2018 r. do 21.06.2019 r. wynosi 185 dni.
 - 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras i ilości kilometrów w trakcie realizacji zamówienia przy zachowaniu obowiązującej stawki za kilometr.
 - 7) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości dowożonych uczniów. Zmiana liczby uczniów nie wpływa na wynagrodzenie Wykonawcy i nie stanowi zmiany umowy.
W przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) reorganizacja czasu zajęć lekcyjnych
 - b) zmiany liczby dowożonych ucznióww przypadku zaistnienia zmian sporządza się nową (lub dodatkową – zadanie powtarzające) umowę, z zachowaniem ustalonego w trybie przetargu kosztu 1 km dowozu.
 - 8) Zamawiający zapewni osoby do opieki w czasie przewozu uczniów na trasie dom – szkoła – dom.
 - 9) Pojazdy służące do przewozu osób muszą być przeznaczone wyłącznie do tego celu i dostosowane do liczby przewożonych osób. Wyklucza się łączenie przewozów osób z innymi osobami (np. przewozy liniowe).
 - 10) W przypadku braku możliwości wykonania usługi Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zapewni pojazd zastępczy odpowiadający przepisom prawa.
 - 11) W przypadku nie zapewnienia przez Wykonawcę środków transportu, o których mowa w pkt 10, Zamawiający zleci wykonanie tej usługi innemu przewoźnikowi, obciążając kosztami Wykonawcę.
 - 12) Ustalone wynagrodzenie brutto przewozów obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zadania, w szczególności dowożenia i odwożenia dzieci, koszty ubezpieczenia pojazdu, podatki.
Wynagrodzenie nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
Zamawiający finansuje jedynie przewóz osób od pierwszej do ostatniej miejscowości, zgodnie z trasami przejazdu. Zamawiający nie pokrywa dojazdu pojazdów z bazy i na bazę Wykonawcy.
3. Zamawiający w związku z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które będą uczestniczyły przy wykonaniu czynności związanych z przedmiotem zamówienia. Zamawiający:
 - 1) wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności kierowcy. Zatrudnienie musi trwać nie krócej niż przez okres realizacji przedmiotu zamówienia
 - 2) wymaga w dniu podpisania umowy przedstawienia Zamawiającemu umów o pracę potwierdzających zatrudnienie pracowników, o których mowa w pkt 1) oraz zastrzega sobie prawo na każdym etapie realizacji zamówienia ponownej weryfikacji wymaganych dokumentów. w tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych
 - 3) zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku niezatrudnienia pracowników, o których mowa w pkt 1) na podstawie umowy o pracę. Wykonawcy zostaną naliczone kary umowne w wysokości 0,1 % wartości umowy za każdy dzień opóźnienia w zatrudnieniu pracowników
 - 4) wymaga przedstawienia kopii umów o pracę poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, o których mowa w pkt 2), określających: imię i nazwisko pracownika,

okres zatrudnienia, wymiar czasu pracy. Pozostałe dane Wykonawca ma obowiązek zanonimizowania,

- 5) Zamawiający dopuszcza zmiany osób podległych zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w pkt 1). Zmiany te nie stanowią istotnych zmian umowy.

4. Wspólny Słownik Zamówień:

Kod CPV 60130000-8 – usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

§ 4. Termin wykonania zamówienia:

od dnia 03.09.2018 r. do dnia 21.06.2019 r.

§ 5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zadanie I, II i III

Wykonawca musi posiadać zezwolenie na wykonywanie krajowego, zarobkowego przewozu osób pojazdami samochodowymi lub aktualną licencję na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017, poz. 2200 ze zm.)

- 2) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Nie dotyczy

- 3) Zdolności technicznej i zawodowej:

Zadanie I, II i III

a) Wykonawcy:

Wykonawca musi się wykazać doświadczeniem w wykonaniu (dokument potwierdzający realizację usługi: referencje lub dokument równoważny) co najmniej 1 usługę polegającą na dowozie uczniów do szkół trwającą minimum sześć miesięcy o wartości zadania nie mniejszej niż 20 000,00 zł brutto - wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

W sytuacji, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty zawierają dane w innych walutach niż określono to w treści SIWZ, Zamawiający dokona przeliczenia w procedurze oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmuje średni kurs NBP z dnia ogłoszenia w BZP. Jeżeli w dniu ogłoszenia w BZP kurs danej waluty nie był ogłaszany przez NPB, obowiązuje kurs ogłoszony bezpośrednio przed ogłoszeniem w BZP.

W przypadku złożenia oferty wspólnej, przez kilku wykonawców na podstawie art. 23 ustawy pzp warunek ten będzie oceniany poprzez sprawdzenie wykazania przez wykonawców realizacji, co najmniej jednej usługi opisanej powyżej przez co najmniej jednego z wykonawców składających ofertę wspólną. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której wykonawcy składający ofertę wspólną wykażą się wykonaniem 2 usług o mniejszych kwotach, których suma przekracza zakresły przez zamawiającego pułap. Zasada obowiązuje także w przypadku złożenia oferty przez wykonawcę, który wykaże np. dwie realizacje na łączną kwotę, gdzie każda z nich nie przekracza założonego pułapu wartości 20 000,00 zł brutto.

b) Wykonawcy:

Wykonawca musi się wykazać dysponowanie co najmniej 1 dopuszczonym do ruchu, odpowiednio oznakowanym pojazdem do przewozu osób.

c) **Osób:**

Wykonawca musi wskazać osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującą się kwalifikacjami zawodowymi.

Osoba proponowana do pełnienia funkcji – Kierowca

- wymagana liczba osób: 1 osoba
 - minimalne kwalifikacje: osoba proponowana winna posiadać kwalifikacje do kierowania pojazdami umożliwiającymi realizację usługi;
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

§ 6. Wykluczenie wykonawcy z postępowania. Przestanki wykluczenia wykonawców

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
2. **Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1; pkt 4 i pkt 8**
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 3) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 2., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 4.

6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 7. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- 1) nie podlega wykluczeniu;
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ustępie 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone w niniejszej SIWZ (Formularz w załączniku nr 2 i 3 SIWZ).

3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przykładowy druk oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do siwz. Oświadczenia tego wykonawca nie składa do oferty, ale w terminie 3 dni od dokonania czynności wynikającej z art. 86 ust 5.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Strona internetowa: www.bip.szczeciniecpowiat.akcessnet.net

Przypuszczalny termin upublicznienia tej informacji to następny dzień od ustalonego dnia złożenia oferty w siwz. Godzina udostępnienia w/w informacji: 14:00

4. Na podstawie art.26 ust.2 ustawy zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Taka okoliczność została przewidziana także w treści ogłoszenia o zamówieniu (art. 24aa).

Jeżeli wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

7. Na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w ustępie 4, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
 - a) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu- **zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ-oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem**
 - b) **wykazu urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami- **zgodnie z załącznikiem nr 11a, 11b i 11c do SIWZ**
 - c) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- **zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ-oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem**
 - d) **oświadczenia na temat kwalifikacji zawodowych** wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy- **zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ - oryginał; oryginał oświadczenia musi być podpisany przez wykonawcę;**
 - e) **aktualne zezwolenie na wykonywanie krajowego przewozu osób pojazdami samochodowymi lub aktualną licencję na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób** zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 ze zm.)
 - 2) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
 - a) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 7 budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- lit. a i b - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - lit. c - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
10. Dokumenty, o których mowa w ust. 9 dotyczące ustępu 7 pkt 2 lit a i b , powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa ust. 9 dotyczące ustępu 7 pkt 2 lit. c , powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.
11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9 pkt 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ust. 10 stosuje się.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
Dotyczy to wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą i dotyczy dokumentów na wezwanie zamawiającego w oparciu o art. 26 ust 2 ustawy pzp (pkt 4). W takim przypadku wykonawcę po wezwaniu zamawiającego (pkt 4) obowiązują następujące wymagania (Dz.U.2016.1126 z dnia 2016.07.27):
- 1) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ustępie 13, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
(wymagane jest w takim przypadku wskazanie przez wykonawcę źródła /strony internetowej gdzie zamawiający mógłby takie dokumenty/oświadczenia uzyskać

- 2) **W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ustępie 13, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.** (Wymagane jest w takim przypadku: wskazanie przez wykonawcę źródła pozwalającego zidentyfikować miejsce, w którym zamawiający takie dokumenty/oświadczenia mógłby uzyskać (np. złożona wcześniej oferta, dokumentacja z postępowania prowadzona w trybie przetargu o sygnaturze oraz złożenie dodatkowego oświadczenia potwierdzającego aktualność tych oświadczeń lub dokumentów na wskazany w wezwaniu z art. 26 ust 2 termin).

§ 8. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ).
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający w takim przypadku wymaga, aby na termin składania ofert wykonawca wypełnił obowiązek wynikający z art. 36b ust 1 i w treści oferty wskazał, w jakiej części te podmioty będą realizować usługi lub roboty budowlane oraz należy wskazać nazwy i adresy firm / podmiotu udostępniającego swoje zasoby.
6. Na termin składania ofert (art. 25a ust 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (załącznik nr 3 do siwz).
7. Po ocenie oferty najkorzystniejszej, na wezwanie zamawiającego wynikające z art. 26 ust 2 ustawy pzp zamawiający może zażądać od podmiotu udostępniającego swoje zasoby dokumentów i oświadczeń potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.
8. Po ocenie oferty najkorzystniejszej, na wezwanie zamawiającego wynikające z art. 26 ust 2 ustawy pzp zamawiający może (ale nie musi) zażądać od podmiotu udostępniającego swoje zasoby dokumentów i oświadczeń potwierdzających brak podstaw do wykluczenia (fragment rozporządzenia wydanego na podstawie art. 25 ust 2
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w

postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w § 7 ust. 2. SIWZ.
7. Na podstawie art.26 ust.2, po ocenie oferty najkorzystniejszej, na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 7 ust. 7 pkt 2 lit. a – c SIWZ.
8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający będzie żądał dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców
(załącznik nr 6 do SIWZ).

§ 9. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w § 6 ust. 2. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z § 5 ust. 2.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w § 7 ust. 2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w § 7 ust. 3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w § 7 ust. 7 SIWZ, przy czym:
 - 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w § 7 ust. 7 pkt 1 SIWZ składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w § 5 ust. 2 SIWZ.
 - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w § 7 ust. 7 pkt 2 SIWZ składa każdy z nich.

§ 10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu nr (48) 617 70 09 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w ust. 3 – 6.
Zamawiający wyznacza Panią Magdalenę Kisiel do kontaktowania się z Wykonawcami, e-mail: powiat@szydlowiecpowiat.pl lub e-puap Starostwo Powiatowe w Szydłowcu (/9538hqdqgn/skrytka).
Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku kontaktu poprzez tzw. środki komunikacji elektronicznej (art. 2 pkt 17 ustawy pzp) wykonawca składający ofertę proszony jest o wskazanie takich informacji o w/w środkach komunikacji elektronicznej (skrzynka mail, nr faksu, adres do korespondencji „pisemnej”, który będzie aktualny, sprawnie działający oraz zagwarantuje po stronie wykonawcy należyty przebieg przekazywania informacji, oświadczeń czy zawiadomień.
2. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, **należy złożyć w oryginale.**
5. Zobowiązanie, o którym mowa w § 8 ust. 2. SIWZ należy złożyć w formie analogicznej jak w ust.4, tj. w oryginale.
6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż zobowiązania, o których mowa powyżej w ust. 5, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

7. Za oryginał, o którym mowa powyżej w ust. 5 - 6, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

§ 11. Udzielanie wyjaśnień treści siwz

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:
Powiat Szydłowiecki
pl. M. Konopnickiej 7
26-500 Szydłowiec
e-mail: powiat@szydlowiecpowiat.pl, e-puap Starostwo Powiatowe w Szydłowcu (/9538hqdqgn/skrytka) faks nr (48) 617 70 09
Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również środkami komunikacji elektronicznej (na adres wskazany w ust.1 w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień).
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
6. **Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, (bez ujawniania źródła zapytania), zamieści na stronie internetowej.**
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

10. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

§ 12. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
3. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”.
4. **Wraz z ofertą muszą być złożone:**
 - 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami § 7 ust. 1 i 2 SIWZ;- załącznik nr 2 i 3 do SIWZ
 - 2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami § 8 ust. 7 ust.2 SIWZ;
 - 3) Zobowiązania wymagane postanowieniami § 8 ust. 2 SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu –załącznik nr 4 do SIWZ
 - 4) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom składana na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy pzp (załącznik nr 6 do SIWZ) – jeżeli dotyczy
 - 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
 - 6) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty. o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 7) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny
8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 10. i 11. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one

udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Powiat Szydłowiecki
plac Marii Konopnickiej 7
26-500 Szydłowiec
oraz opisane:

OFERTA NA

Zadanie.....
.....

Nie otwierać przed dniem 17 sierpnia 2018 godz. 10:15

12. Wymagania określone w ust. 9 - 11 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

§ 13. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

§ 14. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

§ 15. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:
- 1) Zadanie I 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
 - 2) Zadanie II 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
 - 3) Zadanie III 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275).

Uwaga!

Wadium wnoszone w poręczeniach, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w pkt 2 ppkt 5), należy w formie oryginału załączyć do oferty. Z treści tych dokumentów musi wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, (na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wyżej wymienione gwarancje i poręczenia nie mogą wprowadzać żadnych dodatkowych warunków merytorycznych. Ponadto wadium wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu, co oznacza, że dochodzenie roszczenia z tytułu zapłaty wadium nie może być utrudnione, w szczególności poprzez rozumienie ważności gwarancji i poręczeń w inny sposób niż jako czas, w którym zaistniał którykolwiek z przypadków, o których mowa w art 46 ust 4a i 5 ustawy.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem przed upływem terminu składania ofert na rachunek bankowy Zamawiającego: **Nr 93 1240 5732 1111 0010 1736 3825 Pekao S.A. O/Szydłowiec w takim terminie, aby najpóźniej przed upływem terminu składania ofert – określonym w § 17 ust.1 SIWZ – środki finansowe z tytułu wadium znajdowały się na wskazanym wyżej rachunku Zamawiającego. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego w/w rachunek.**
4. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
5. Zamawiający dokona zwrotu wadium, zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ust. 1-4 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na cały okres związania ofertą, określony w §16
7. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

§ 16. Termin związania ofertą:

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

- upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
 4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

§ 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Powiat Szydłowiecki, pl. Marii Konopnickiej 7,
26-500 Szydłowiec

Biuro Obsługi Patenta - Parter

do dnia 17 sierpnia 2018 roku do godz. 10:00

2. Miejsce otwarcia ofert: w siedzibie Zamawiającego

Powiat Szydłowiecki, pl. Marii Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec
pokój nr 106 Sala konferencyjna

w dniu 17 sierpnia 2018 roku o godz. 10:15

3. Sesja otwarcia ofert:

- 1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Otwarcie ofert odbędzie się w następującej kolejności:
oferty z napisem „WYCOFANIE OFERTY”
oferty z napisem „ZMIANA OFERTY”
pozostałe oferty wg kolejności złożenia
- 2) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone na sesji otwarcia ofert
- 3) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na podstawie art. 86 ust 5 na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Strona internetowa: www.bip.szydlowiecpowiat.akcessnet.net
Przypuszczalny termin upublicznienia tej informacji to następny dzień od ustalonego dnia złożenia oferty w siwz. Godzina udostępnienia w/w informacji: do godz.14:00
- d) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przykładowy druk oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do siwz. Oświadczenia tego wykonawca nie składa do oferty, ale w terminie 3 dni od dokonania czynności wynikającej z art. 86 ust 5.

§ 18. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. **Cena określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem zastosowania stosownych zapisów w umowie.**
2. **Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.**
3. **Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.**
4. **Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.**
5. **W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego (formularz oferty), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
6. Ewentualne uwagi wykonawcy powinien zgłosić zamawiającemu zgodnie z § 11 SIWZ.
7. **Cena ofertowa brutto, uwzględniająca obowiązujący podatek VAT, będzie podstawą przy rozpatrywaniu cenowego kryterium oferty.**
8. **Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiący załącznik nr 7.**
9. **Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.**
10. **W przypadku określenia ceny za udzielane zamówienie jako ceny ryczałtowej postanowienie SIWZ dotyczące błędów w ofertach może mieć następujące brzmienie: zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp poprawia w ofercie:**
 - 1) **oczywiste omyłki pisarskie – przez oczywistą omyłkę pisarską należy w szczególności rozumieć widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp;**
 - 2) **oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek**
 - 3) **inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;**
 - 4) **zamawiający zastrzega, że katalog wymieniony w pkt 1-3 nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych; zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach;**
 - 5) **zamawiający uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek.**
11. **Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. W takim przypadku zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.**
12. **Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:**
 - 1) **oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla**

wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);

- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
13. Także w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający **zwróci się** o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 14, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający **może zwrócić się** o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 14.
14. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
15. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
16. **Zamawiający przypomina o ustawowej zmianie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz o wysokości minimalnej stawki godzinowej- z dniem 1 stycznia 2017 roku- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę.**

§ 19. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia.

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Cena – 60 % = 60 pkt

Rok produkcji samochodu - 10 % = 10 pkt

Czas podstawienia pojazdu zastępczego - 20 % = 20 pkt

Termin płatności od daty wpływu faktury – 10 % = 10 pkt

- 1) Kryterium „Cena” (C) będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

– najniższa cena brutto z ocenianych ofert

gdzie: C_{\min} (zł)

C_o – cena brutto badanej oferty (zł)

- 2) Kryterium „Rok produkcji samochodu” (R) zostaną obliczone w następujący sposób.

L. p.	Rok produkcji samochodu	Liczba punktów
5	2013 - 2018	10
6	2007 - 2012	7
7	2001 - 2006	5
8	2000 i starsze	0

- 3) Kryterium „Czas podstawienia pojazdu zastępczego” (CZ). Przewoźnik w razie awarii własnego pojazdu zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy do przewozu uczniów, odpowiednio przystosowany do wykonania przewozu, sprawny technicznie i oznakowany. Niezapewnienie pojazdu zastępczego spowoduje obciążenie Przewoźnika kosztami za wynajem zastępczego środka transportu. Czas podstawienia pojazdu zastępczego podlega ocenie – 20 pkt.

W przypadku tego kryterium oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę czasu w jakim zostanie podstawiony pojazd zastępczy (w przypadku awarii pojazdu głównego).

Czas podstawienia pojazdu zastępczego (w minutach)	Ilość punktów możliwa do uzyskania
Powyżej 60 min	0
Od 46 min (włącznie) do 60 min (włącznie)	10
Do 45 min	20

- 4) Kryterium „Termin płatności od daty wpływu faktury” (T) zostanie obliczone w następujący sposób:

Termin płatności od daty wpływu faktury	Ilość punktów możliwa do uzyskania
30 dni	10
14 dni	7
7 dni	5
Poniżej 7 dni	0

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + R + CZ + T$$

gdzie: C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

R- liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Rok produkcji samochodu”

CZ - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „czas podstawienia pojazdu zastępczego”

T- liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Termin”

3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając: nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty; punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, a także termin, określony zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, na stronie internetowej www.bip.szydlowiecpowiat.akcessnet.net
6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli:
 - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę
 - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

§ 20. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w § 21.

§ 21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

§ 22. Istotne dla stron postanowienia umowy

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

§ 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone

w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem

§ 24. Zamówienia podlegające powtórzeniu zdefiniowane w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy pzp.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiących nie więcej niż 10% zamówienia podstawowego. W ramach zamówienia planuje się realizację tej samej usługi,

która przewidziana jest w zakresie podstawowym. Zamówienia udzielone zostaną na warunkach nie gorszych od warunków zamówienia podstawowego.

§ 25. Umowa ramowa:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 26. Aukcja elektroniczna:

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

§ 27. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

§ 28. Badanie i ocena ofert w procedurze odwróconej wynikającej z art. 24aa.

Zamawiający będzie stosował procedurę tam opisaną.

Załączniki do SIWZ, które wykonawca składa wraz z ofertą:

1. Formularz oferty składany w terminie składania ofert - Załącznik Nr 1a, 1b, 1c do SIWZ
2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 Pzp dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu - Załącznik Nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 Pzp dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Załącznik Nr 3 do SIWZ
4. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - Załącznik Nr 4 do SIWZ (jeśli dotyczy)
5. Informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom składana na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy pzp - Załącznik nr 6 do SIWZ -(jeśli dotyczy)
6. Projekt umowy- Załącznik nr 7 do SIWZ

Załączniki do SIWZ, które wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert:

7. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 24 ust.11 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania/ grupa kapitałowa składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej- Załącznik Nr 5 do SIWZ

Załączniki do SIWZ, które wykonawca składa na wezwanie zamawiającego:

8. zezwolenie na wykonywanie krajowego przewozu osób pojazdami samochodowymi lub aktualną licencję na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 ze zm.)
9. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż

- 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu- **załącznik nr 8 do SIWZ**
10. wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 9 do SIWZ**
 11. oświadczenie na temat kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy - **załącznik nr 10 do SIWZ**
 12. wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego - **załącznik Nr 11a, 11b lub 11c do SIWZ**
 13. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 14. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 15. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

(nazwa
Wykonawcy/Wykonawców)

OFERTA

Powiat Szydłowiecki
plac Marii Konopnickiej 7
26-500 Szydłowiec

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Zadanie I. Dowóz i odwóz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych do szkół specjalnych w Szydłowcu na trasie nr 1

My niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. Oferujemy:

1) **Wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:** _____ zł

(słownie złotych: _____)

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi: _____ %, tj. _____ zł

(słownie złotych: _____)

Na powyższą cenę składają się:

Lp.	Cena za 1 km brutto, która będzie brana pod uwagę do rozliczenia	dzienna ilość kilometrów	Ilość dni nauki szkolnej	Wartość ogółem brutto (kol.2 x kol.3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1.			185	

2) Rok produkcji samochodu _____

3) Czas podstawienia pojazdu zastępczego _____ minut

4) Termin płatności od daty wpływu faktury _____ dni

4. Informujemy, że (właściwe zakreślić):

- wybór oferty **nie** będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): _____, Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto **.

5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ PLN w formie _____

Wadium należy zwrócić przelewem na konto nr _____
(w przypadku wniesienia w formie pieniądza)

8. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ___ do ___ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

W załączniku do oferty zostały wykazane powody i informacje potwierdzające zasadność dokonania tego zastrzeżenia (jeżeli takie zostały dokonane w ofercie).

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr

11. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ);
- 2) dowód wpłaty wadium;
- 3) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ);
- 4) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ);
- 5) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ) jeżeli dotyczy;
- 6) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom składana na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy pzp (załącznik nr 6 do SIWZ) – jeżeli dotyczy;
- 7) projekt umowy (załącznik nr 7 do SIWZ)
- 8) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel wykonawcy;

12. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: _____

adres: _____

fax _____ e-mail: _____

_____ dnia ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* *niepotrzebne skreślić*

* *pkt 4* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

(nazwa
Wykonawcy/Wykonawców)

OFERTA

Powiat Szydłowiecki
plac Marii Konopnickiej 7
26-500 Szydłowiec

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Zadanie II. Dowóz i odwóz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych do szkół specjalnych w Szydłowcu na trasie nr 2

My niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. Oferujemy:

1) **Wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:** _____ zł

(słownie złotych: _____)

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi: _____ %, tj. _____ zł

(słownie złotych: _____)

Na powyższą cenę składają się:

Lp.	Cena za 1 km brutto, która będzie brana pod uwagę do rozliczenia	dzienna ilość kilometrów	Ilość dni nauki szkolnej	Wartość ogółem brutto (kol.2 x kol.3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1.			185	

2) Rok produkcji samochodu _____

3) Czas podstawienia pojazdu zastępczego _____ minut

4) Termin płatności od daty wpływu faktury _____ dni

4. Informujemy, że (właściwie zakreślić):

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):
_____. Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto **.

5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ PLN w formie

Wadium należy zwrócić przelewem na konto nr _____
(w przypadku wniesienia w formie pieniądza)

8. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ___ do ___ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

W załączniku do oferty zostały wykazane powody i informacje potwierdzające zasadność dokonania tego zastrzeżenia (jeżeli takie zostały dokonane w ofercie).

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr

11. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ);
- 2) dowód wpłaty wadium;
- 3) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ);
- 4) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ);
- 5) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ) jeżeli dotyczy;
- 6) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom składana na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy pzp (załącznik nr 6 do SIWZ) – jeżeli dotyczy;
- 7) projekt umowy (załącznik nr 7 do SIWZ)
- 8) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel wykonawcy;

12. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: _____

adres: _____

fax _____ e-mail: _____

_____ dnia ___ __ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* *niepotrzebne skreślić*

* *pkt 4 dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- *wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,*
- *mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,*
- *importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

(nazwa
Wykonawcy/Wykonawców)

OFERTA

Powiat Szydłowiecki
plac Marii Konopnickiej 7
26-500 Szydłowiec

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Zadanie III. Dowóz i odwóz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych do szkół specjalnych w Szydłowcu na trasie nr 3

My niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. Oferujemy:

1) Wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto: _____ zł

(słownie złotych: _____)

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi: _____ %, tj. _____ zł

(słownie złotych: _____)

Na powyższą cenę składają się:

Lp.	Cena za 1 km brutto, która będzie brana pod uwagę do rozliczenia	dzienna ilość kilometrów	Ilość dni nauki szkolnej	Wartość ogółem brutto (kol.2 x kol.3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1.			185	

2) Rok produkcji samochodu _____

3) Czas podstawienia pojazdu zastępczego _____ minut

4) Termin płatności od daty wpływu faktury _____ dni

4. Informujemy, że (właściwie zakreślić):

- wybór oferty **nie** będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): _____, Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto **.

5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ PLN w formie _____

Wadium należy zwrócić przelewem na konto nr _____
(w przypadku wniesienia w formie pieniądza)

8. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ___ do ___ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

W załączniku do oferty zostały wykazane powody i informacje potwierdzające zasadność dokonania tego zastrzeżenia (jeżeli takie zostały dokonane w ofercie).

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr

11. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ);
- 2) dowód wpłaty wadium;
- 3) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ);
- 4) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ);
- 5) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ) **jeżeli dotyczy;**
- 6) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom składana na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy pzp (załącznik nr 6 do SIWZ) – **jeżeli dotyczy**
- 7) projekt umowy (załącznik nr 7 do SIWZ)
- 8) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel wykonawcy;

12. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: _____

adres: _____

fax _____ e-mail: _____

_____ dnia _____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* *niepotrzebne skreślić*

* *pkt 4* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Zamawiający:
Powiat Szydłowiecki
plac Marii Konopnickiej 7
26-500 Szydłowiec

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. Zadanie

.....
oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w § 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsce), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w § 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

W takim przypadku podmiot/podmiot będzie zobowiązany zrealizować tą część.

..... (miejsce), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsce), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:
Powiat Szydłowiecki
plac Marii Konopnickiej 7
26-500 Szydłowiec

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. Zadanie

.....

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 4 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Propozycja/Wzór
ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia składane przez
wykonawcę, którego oferta została uznana za
najkorzystniejszą na wezwanie zamawiającego w trakcie
procedury badania i oceny ofert

(nazwa podmiotu oddającego
potencjał)

MY NIŻEJ PODPISANI

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)
działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **Zadanie**

.....

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

- c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

- d) zrealizuję usługi, których wskazane zdolności dotyczą

_____ dnia ____ roku

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

Zamawiający:
Powiat Szydłowiecki
plac Marii Konopnickiej 7
26-500 Szydłowiec

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy aktualne na termin składania ofert

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA / GRUPA KAPITAŁOWA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. Zadanie

.....

.....
prowadzonego przez Powiat Szydłowiecki oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... (miejsceowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww.

okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp przedkładam następujące środki dowodowe wskazujące na brak podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Art. 24 ust. 11. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Powiat Szydłowiecki
plac Marii Konopnickiej 7
26-500 Szydłowiec

Składany przez wykonawcę/ców wraz z oferta (jeżeli dotyczy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**INFORMACJA O ZAMIARZE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PRZEZ
PODWYKONAWCÓW SKŁADANA NA PODSTAWIE
ART. 36B UST. 1 USTAWY PZP****

pn. Zadanie

Lp.	Nazwy firm podwykonawców	Rodzaj - części zamówienia
1		
2		
3		
4		

.....dnia.....

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)***

* wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom niespełniających warunków udziału jak i w sytuacji gdy Wykonawca wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w § 5 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te biorą udział w realizacji części zamówienia.

** nie wymaga się złożenia w przypadku braku zlecenia części zamówienia podwykonawcy

***osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.

UMOWA Nr(projekt)

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Powiatem Szydłowieckim, 26-500 Szydłowiec, REGON 670223215, NIP 7991963340,
 reprezentowanym przez:

1.

2.

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu** -
 zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”
 a

.....

 reprezentowaną przez :

.....

 zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację „Zad.....” przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.) opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych poz. z dnia oraz na stronie internetowej Zamawiającego, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać na rzecz Zamawiającego stałego przewozu uczniów niepełnosprawnych do :
 - 1) Publicznej Szkoły Podstawowej Specjalnej w Szydłowcu
 - 2) Publicznej Szkoły Specjalnej Przystosowanej do Pracy w Szydłowcu
 - 3) Publicznej Branżowej Szkoły Specjalnej I Stopnia w Szydłowcu
 - 4) Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Szydłowcu
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz przyjęta oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na dowozie i odwozie uczniów niepełnosprawnych do Publicznej Szkoły Podstawowej Specjalnej w Szydłowcu, Publicznej Szkoły Specjalnej Przystosowanej do Pracy w Szydłowcu, Publicznej Branżowej Szkoły Specjalnej I Stopnia w Szydłowcu, Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Szydłowcu w terminie od 03.09.2018 r. do dnia 21.06.2019 r.
2. Przewozy obejmują wyjazd ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca, przejazd wyznaczoną trasą, przybycie do wyznaczonej szkoły w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych, oraz odwiezienie uczniów po zajęciach do miejscowości w których mieszkają. Wyszczególnienie godzin dowozu i odwozu do szkół zostanie ustalone po podpisaniu umowy.

§ 3

Dowóz odbywał się będzie codziennie za wyjątkiem dni wolnych od nauki zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18.04.2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego(Dz. U. z 2002 r., Nr 46, poz.432 z późn. zm.), oraz zarządzeniem dyrektora szkoły w sprawie dni wolnych od zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

§ 4

Plan dowozu tj. trasa, godziny odjazdu z poszczególnych miejscowości oraz liczba dzieci z tych miejscowości stanowiący załącznik Nr 1 do Umowy zostaje ustalony przez Zamawiającego i przedstawiony Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przewóz własnym środkiem transportu, w sposób zapewniający maksymalne bezpieczeństwo, higienę i wygodę przewożonych uczniów, zagwarantowanie im bezpieczeństwa podczas wsiadania, przewozu i wysiadania w tym ubezpieczenie uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwy stan techniczny pojazdów użytych do wykonania usługi.
3. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo przewożonych dzieci ze wszystkimi skutkami z tego wynikającymi.
4. W przypadku zaistnienia konieczności dowozu uczniów na wózku inwalidzkim Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt dostosuje pojazd do przewożenia wózków inwalidzkich, zgodnie z obowiązującymi przepisami o przewozie osób niepełnosprawnych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do szczególnego oznakowania pojazdu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać usługi terminowo, w stopniu umożliwiającym uczniom planowy udział w zajęciach szkolnych.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie wykonanie usługi lub opóźnienie pojazdów w przypadkach niezależnych od Wykonawcy (gołoledź, nie przejezdność dróg, silne mrozy poniżej -20 stopni C)
8. Z uwagi na bezpieczeństwo uczniów podczas przejazdu – dopuszcza się, aby uczniowie wsiadali i wysiadali z pojazdu poza przystankami komunikacji publicznej, ze względów bezpieczeństwa w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku awarii pojazdu lub innych nieprzewidzianych okoliczności wykonać usługę zastępczą, aby dowóz dzieci mógł odbyć się terminowo.
10. O każdej zmianie samochodu Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Szydłowcu w dniu, w którym ta zmiana nastąpiła. Samochód zastępczy powinien posiadać aktualne, ważne badanie techniczne, a rok produkcji nie powinien być starszy niż rok produkcji samochodu wykazany w ofercie.
11. Wykonawca w razie awarii własnego pojazdu zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy do przewozu uczniów, odpowiednio przystosowany do wykonania przewozu, sprawny technicznie i oznakowany. Niezapewnienie pojazdu zastępczego spowoduje obciążenie Przewoźnika kosztami za wynajem zastępczego środka transportu. Czas podstawienia pojazdu zastępczego minut.
12. W przypadku podstawienia samochodu zastępczego - starszego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł za każdy dzień korzystania z tego samochodu.
13. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każde opóźnienie powyżej 15 minut przyjęcie ucznia z punktu odbioru (miejsce zamieszkania, szkoła),
14. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % wartości brutto faktury za miesiąc poprzedni za niewykonanie każdego kursu; za kurs uważa się kurs dotyczący każdego ucznia: dom – szkoła lub szkoła – dom
15. Wykonawca świadczyć będzie usługi własnymi środkami lokomocji, które spełniają wszelkie wymogi do przewozu dzieci.
16. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby dowożonych uczniów w czasie trwania roku szkolnego. Zmiana liczby uczniów nie wpływa na wynagrodzenie Wykonawcy i nie stanowi zmiany umowy.

§ 6

Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy

.....”
 wynagrodzenie ogółem w wysokości złotych netto (słowie:
 złotych) plus obowiązujący podatek VAT (.....%) tj. brutto złotych
 (słowie: złotych)

Zapłata za wykonana usługę dokonywana będzie przelewem na konto Wykonawcy w okresach miesięcznych w terminie dni od daty złożenia faktury przez Wykonawcę na: NABYWCA (Podatnik): Powiat Szydłowiecki, pl. M. Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec
 NIP: 7991963340, REGON: 670223215,
 OBDIORCA (Płatnik): Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego ul. Kościuszki 39, 26-500 Szydłowiec.

§ 7

Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązują je będzie odszkodowanie w formie kar umownych z następujących tytułów oraz w następujących wysokościach.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2) za każdy dzień opóźnienia w dostawie sprzętu stanowiącego przedmiot umowy w wysokości 0,1% wartości umowy brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku:
 - 1) Odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto

§ 8

Każda ze stron ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem, że zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy dotyczące realizacji kursu w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany ilości dowożonych uczniów,
 - 2) zmiany adresu zamieszkania ucznia wskazanego w umowie dowozu lub szkoły do której uczęszcza
 - 3) w razie zaistnienia po dacie zawarcia umowy zdarzeń niezależnych od stron

§ 10

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia 03.09.2018 r. do dnia 21.06.2019 r.

§ 11

1. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć z chwilą zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego jakiegokolwiek odszkodowania ponad kwotę, o której mowa w zdaniu poprzednim.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może od umowy odstąpić w całości lub części po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego terminu, jednakże nie dłuższego niż 7 (siedem) dni, z zastrzeżeniem odstąpienia od umowy w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w trybie natychmiastowym (bez potrzeby wyznaczenia dodatkowego terminu) w razie opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 15 dni w stosunku do terminu wynikającego z umowy.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości lub części w trybie natychmiastowym w przypadku gdy:
 - 1) otwarte zostało postępowanie likwidacyjne Wykonawcy
 - 2) Wykonawca popadł w stan upadłości
 - 3) Wykonawca został wykreślony z właściwej ewidencji lub rejestru,
 - 4) dokonano zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym wykonanie umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 5.
7. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub części, Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół zaawansowania realizacji umowy według stanu na dzień odstąpienia od umowy.
8. Wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu umowy, zostanie obliczone w oparciu o protokół zaawansowania realizacji umowy.
9. Odstąpienie od umowy nie ogranicza w żaden sposób uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia kar umownych i odszkodowania przewyższającego kary umowne zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 12

1. W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności kierowcy. Zatrudnienie musi trwać nie krócej niż przez okres realizacji umowy określony w § 2 ust. 1.
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych z pracownikami wykonującymi czynności opisane w ust. 1. Przedłożone kopie umów o pracę powinny być poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem i określać: imię i nazwisko pracownika, okres zatrudnienia, wymiar czasu pracy. Pozostałe dane Wykonawca ma obowiązek zanonimizowania. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do

- uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności opisane w ust. 1 na podstawie umowy o pracę i może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
 4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy
 5. Zamawiający dopuszcza zmianę osób podlegających zatrudnieniu, zgodnie z wymaganiami określonymi w ust. 1. Zmiana ta nie stanowi zmiany niniejszej umowy. W przypadku zmiany osób Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych z pracownikami. Przepis ust. 2, ust. 3 i ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 13

Prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem przelewu ani cesji.

§ 14

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Szydłowiecki z siedzibą w Szydłowcu, plac M. Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec.
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – usługi – pn. „.....” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zawarciem, realizacją oraz egzekucją umowy.
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.
4. Wszelkie dane powierzone przez wykonawcę będą przechowywane przez okres wynikający z zapisów Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67 z późn. zm.), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.U.UE.L.2013.347.320), Rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz.U.UE.L.2014.187.1) lub umowy o dofinansowanie projektu współfinansowanego ze środków zewnętrznych.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 16

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu do umowy, zaakceptowanej przez obie strony.
3. Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy strony umowy zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu według siedziby Zamawiającego.
4. Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 1- Plan dowozu uczniów.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Składany przez wykonawcę/ców na wezwanie zamawiającego

.....
(pieczęć wykonawcy)

pn. Zadanie

.....
wykaz usług
wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

L.p.	Przedmiot zamówienia (rodzaj usług)	Data wykonania usługi		Dowód (nazwa/data)	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana	Wartość brutto usługi (min. 20 000,00 zł brutto)	Siłami własnymi / zasoby innych podmiotów*
		od dd/mm/rrrr	do dd/mm/rrrr				
							Siłami własnymi / zasoby innych podmiotów*
							Siłami własnymi / zasoby innych podmiotów*

Ilość pozycji niniejszego wykazu nie jest w żaden sposób limitowana i zależy od potrzeb Wykonawcy.

* niepotrzebne skreślić

.....dnia.....

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)*

*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.

załącznik nr 9 do specyfikacji
istotnych warunków zamówienia

Składany przez wykonawcę/ców na wezwanie zamawiającego

.....
(pieczęć wykonawcy)

pn. Zadanie

wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie pojazdami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (podać zakres i specjalność posiadanych uprawnień zawodowych)	Zakres wykonywanych przez tą osobę czynności	Wykazana osoba jest zasobem: Wykonawcy/innego podmiotu*
		Prawo jazdy kategorii		Wykonawcy/innego podmiotu*
		Prawo jazdy kategorii		Wykonawcy/innego podmiotu*
		Prawo jazdy kategorii		Wykonawcy/innego podmiotu*

Ilość pozycji niniejszego wykazu nie jest w żaden sposób limitowana i zależy od potrzeb wykonawcy.

* niepotrzebne skreślić

.....dnia.....

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.

**załącznik nr 10 do specyfikacji
istotnych warunków zamówienia**

.....
(pieczęć wykonawcy)

pn. Zadanie

Oświadczam,

że osoba kierująca pojazdem: *(imię i nazwisko)*

.....
posiada kwalifikacje do kierowania pojazdami umożliwiającymi realizację usługi.

.....dnia.....

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH*
dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego

Zadanie I. Dowóz i odpóz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych do szkół specjalnych w Szydłowcu na trasie nr 1

L.p.	Rodzaj sprzętu		Ilość (szt.)	Informacja o podstawie do dysponowania	
	Typ	Dodatkowy opis (marka, model, rok produkcji, wyposażenie itp.)		Zasób innego podmiotu	Informacja o podstawie do dysponowania sprzętem (np. sprzęt własny, umowa leasingu, umowa użyczenia)
1	2	3	4	5	6
				<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak (podać nazwę podmiotu) [.....]	
				<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak (podać nazwę podmiotu) [.....]	
				<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak (podać nazwę podmiotu) [.....]	

Oświadczam, że wskazany sprzęt jest dopuszczony do użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie pomiędzy terminem złożenia niniejszego dokumentu a podpisaniem umowy, skutkujących zmianą sprzętu wskazanego do realizacji zamówienia - zobowiązuję się do przedstawienia nowego sprzętu spełniającego wymogi zamawiającego określone w SIWZ.

.....
(czytelny podpis lub parafka z pieczęcią imienną osoby/osób
uprawnionej(-ych) do reprezentacji wykonawcy(-ów)

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH*
dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego

Zadanie II. Dowóz i odwóz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych do szkół specjalnych w Szydłowcu na trasie nr 2

L.p.	Rodzaj sprzętu		Ilość (szt.)	Informacja o podstawie do dysponowania	
	Typ	Dodatkowy opis (marka, model, rok produkcji, wyposażenie itp.)		Zasób innego podmiotu	Informacja o podstawie do dysponowania sprzętem (np. sprzęt własny, umowa leasingu, umowa użyczenia)
1	2	3	4	5	6
				<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak (podać nazwę podmiotu) [.....]	
				<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak (podać nazwę podmiotu) [.....]	
				<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak (podać nazwę podmiotu) [.....]	

Oświadczam, że wskazany sprzęt jest dopuszczony do użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie pomiędzy terminem złożenia niniejszego dokumentu a podpisaniem umowy, skutkujących zmianą sprzętu wskazanego do realizacji zamówienia - zobowiązuję się do przedstawienia nowego sprzętu spełniającego wymogi zamawiającego określone w SIWZ.

.....
(czytelny podpis lub parafka z pieczęcią imienną osoby/osób
uprawnionej(-ych) do reprezentacji wykonawcy(-ów)

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH*
dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego

Zadanie III. Dowóz i odwóz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych do szkół specjalnych w Szydłowcu na trasie nr 3

L.p.	Rodzaj sprzętu		Ilość (szt.)	Informacja o podstawie do dysponowania	
	Typ	Dodatkowy opis (marka, model, rok produkcji, wyposażenie itp.)		Zasób innego podmiotu	Informacja o podstawie do dysponowania sprzętem (np. sprzęt własny, umowa leasingu, umowa użyczenia)
1	2	3	4	5	6
				<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak (podać nazwę podmiotu) [.....]	
				<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak (podać nazwę podmiotu) [.....]	
				<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak (podać nazwę podmiotu) [.....]	

Oświadczam, że wskazany sprzęt jest dopuszczony do użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie pomiędzy terminem złożenia niniejszego dokumentu a podpisaniem umowy, skutkujących zmianą sprzętu wskazanego do realizacji zamówienia - zobowiązuję się do przedstawienia nowego sprzętu spełniającego wymogi zamawiającego określone w SIWZ.

.....
(czytelny podpis lub parafka z pieczęcią imienną osoby/osób
uprawnionej(-ych) do reprezentacji wykonawcy(-ów)