

Szydłowiec dnia 15 kwietnia 2019r.

**Zarządzenie Nr 13/ 2019  
Starosty Szydłowieckiego**

**w sprawie powołania Komisji Socjalnej przy Starostwie Powiatowym w Szydłowcu.**

Na podstawie art. 8 ust.2 i art. 10 ustawy z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych ( Dz.U.2018r. poz. 1316 ) zarządzam, co następuje

**§ 1.**

Mając na uwadze właściwe dysponowanie środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, powołuje się Komisję Socjalną, zwaną dalej „Komisją”.

**§ 2.**

1. Komisja jest organem pomocniczym, doradczym i opiniodawczym przy wydatkowaniu środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
2. Komisja działa w oparciu o przepisy prawa powszechnie obowiązujące oraz Regulamin Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
3. Członkowie Komisji są zobowiązani do przestrzegania przepisów wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych.

**§ 3.**

1. W skład Komisji wchodzi:
  - 1) Katarzyna Ruzik Inspektor Kancelarii Starosty,
  - 2) Monika Pótorak Inspektor Wydziału Organizacji, Nadzoru i Spraw Obywatelskich,
  - 3) Barbara Buczek Inspektor Wydziału Finansowego,
  - 4) Magdalena Kisiel Inspektor Wydziału Rozwoju i Inwestycji,
  - 5) Agnieszka Niziołek Inspektor Wydziału Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu,
  - 6) Łukasz Goszczyński Podinspektor Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości,
  - 7) Monika Sala Inspektor Wydziału Komunikacji i Transportu,
  - 8) Krystian Bekiel pracownik Zarząd Dróg Powiatowych.
2. Komisja obraduje w składzie minimum 5- osobowym.
3. Sprawy rozstrzygane są przez Komisję w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

#### § 4.

1. Do zadań komisji należy w szczególności:
  - 1) Opiniowanie projektu Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
  - 2) Sporządzanie projektu rocznego planu finansowo-rzeczowego wydatków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
  - 3) Analiza wniosków o przyznanie indywidualnych świadczeń dla pracowników pod względem spełnienia kryteriów socjalnych przez osoby uprawnione.
  - 4) Przedstawienie Staroście do zatwierdzenia propozycji przyznania bądź odmowy udzielenia świadczeń socjalnych ( w przypadku odmowy podać uzasadnienie)
  - 5) Udostępnianie osobom uprawnionym do korzystania z funduszu tekstu Regulaminu i w razie potrzeby wyjaśnienie zasad korzystania z pomocy socjalnej.
  - 6) Inicjowanie działalności kulturalno – oświatowej finansowanej ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
2. Komisja sporządza protokół z każdego posiedzenia, który wraz z innymi dokumentami przekazuje do dokumentacji zakładowego funduszu Świadczeń Socjalnych.

#### § 5.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Socjalnej.

#### § 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**STAROSTA**  
  
Włodzimierz Górlicki