

Łaziska, 15.03.2021r.

DPS.IV.271.1.1.2021

L.dz. 48 /2021

Producenci, dystrybutorzy Warzyw i owoców

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” w Łaziskach zaprasza do przedstawienia ofert na:

**sukcesywną dostawę warzyw i owoców
dla Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” w Łaziskach
w II kwartale 2021 roku (kwiecień-czerwiec)**

I. NAZWA I ADRES NABYWCY:

Powiat Szydłowiecki, Pl. M. Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec, NIP 799-19-63-340

Zamawiający – odbiorca towaru, dokumentów, płatnik:

Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” w Łaziskach

Łaziska 15 A, 26-505 Orońsko

NIP 799-16-62-288

REGON 670989124

Nr telefonu: 48/ 618-44-37

Adres BIP:

www.bip.szydlowiecpowiat.akcessnet.net/index.php?idg=4&id=849&x=520

Adres e-mail: administracja.laziska@dps.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w formie zapytania ofertowego bez stosowania trybów ustawowych zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.). Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych.
2. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zasady określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez wyłonienia wykonawcy i bez podawania przyczyn. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi i niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym zapytaniem

ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

3. Miejsce publikacji ogłoszenia zapytania ofertowego:
 - Biuletyn Informacji Publicznej Domu Pomocy Społecznej „DK” w Łaziskach: www.bip.szydlowiecpowiat.akcessnet.net/index.php?idg=4&id=8T49&x=520
 - Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

III. OPIS PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa warzyw i owoców dla Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” w Łaziskach w II kwartale 2021 roku (kwiecień-czerwiec).
2. Asortyment i ilości dostarczanych artykułów zostały określone w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego - formularz cenowy oferty stanowiącym integralną część niniejszego zapytania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umownej wielkości zamówienia.
4. Ze względu na szczególne potrzeby Zamawiającego dopuszcza się zmianę ilościową lub zamianę asortymentu będącego przedmiotem umowy w cenie nie przekraczającej wartości całego zamówienia.
5. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń związanych ze zmniejszeniem ilości przedmiotu dostawy.
6. Dostawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia za faktycznie dostarczone ilości towaru.
7. Dostarczane artykuły winny spełniać wymagania jakościowe Polskich Norm, posiadać aktualny atest producenta i świadectwa jakości wymagane przepisami prawa.
8. Dostarczane artykuły żywnościowe muszą być świeże z odpowiednim terminem przydatności do spożycia, zgodnym z obowiązującymi normami.
9. Dostawy realizowane będą transportem Wykonawcy, na jego koszt.
10. Wykonawca realizuje dostawy zamówienia określone przez Zamawiającego, przekazane Wykonawcy telefonicznie lub faksem z dwudniowym wyprzedzeniem.
11. Zamawiający dopuszcza towary równoważne.
12. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy którzy:
 - posiadają stosowną wiedzę i doświadczenie;
 - dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - posiadają uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Dostawy będą następować sukcesywnie w terminach podanych każdorazowo telefonicznie lub faksem przez Zamawiającego z 2 dniowym wyprzedzeniem w okresie od dnia 01.04.2021r. do 30.06.2021r. Terminy zastrzega się na korzyść Zamawiającego.
2. Miejsce realizacji zamówienia: Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” Łaziska 15 A, 26-505 Orońsko.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować w formie pisemnej, w języku polskim.
3. Ofertę stanowi:

- wypełniony, podpisany i opieczetowany formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
 - wypełniony, podpisany i opieczetowany formularz cenowy oferty – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
 - podpisany i opieczetowany wzór umowy – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
 - oświadczenie w zakresie RODO – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego
4. Ofertę należy opatrzyć podpisem wykonawcy/osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Brak podpisu spowoduje, że oferta nie będzie podlegała ocenie przy wyborze najkorzystniejszej oferty bez dodatkowego wezwania do uzupełnienia. Brak stosownego pełnomocnictwa spowoduje wysłanie drogą elektroniczną wezwania do uzupełnienia dokumentów w terminie 24-godzin od momentu wysłania wezwania. Nie uzupełnienie braku dokumentów w wyznaczonym terminie będzie oznaczało, że oferta nie będzie podlegała ocenie przy wyborze najkorzystniejszej oferty bez dodatkowego wezwania do uzupełnienia.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej w Domu Pomocy Społecznej "Dom Kombatanta" w Łaziskach, Łaziska 15 A, 26-505 Orońsko **do dnia 23.03.2021r. do godziny 09:00 (decyduje data wpływu)** w zamkniętej, nieprzezroczystej i nienaruszonej kopercie z napisem: „Oferta na sukcesywną dostawę warzyw i owoców dla Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” w Łaziskach w II kwartale 2021 roku (kwiecień-czerwiec).” Dokumenty należy wrzucić do skrzynki na listy znajdującej się na ścianie przy budynku portierni DPS „DK” w Łaziskach.
2. W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” Łaziska 15 A. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium: **cena – 100 %**. Punkty liczone będą według następującego wzoru.

$$\frac{\text{Cena brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 = X \text{ pkt.}$$

2. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta spełniająca wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego oraz mająca najniższą cenę.
3. Zamawiający informuje Wykonawcę, że na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz o partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. 2018 poz. 2191) wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.

VIII. WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę według kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu.

2. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

IX. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są pracownicy Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta”:
 - Magdalena Górnik – st. administrator
 - Iwona Ślizak – magazynier
2. Zapytania można kierować od poniedziałku do piątku w godzinach: od 8.00 do 14.00.

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – formularz cenowy ofert
3. Załącznik nr 3 – wzór umowy
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie w zakresie RODO

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” w Łaziskach, Łaziska 15A, 26-505 Orońsko, email: laziska@dps.pl, telefon: 48 618 44 37;
 - jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w związku z udzieleniem lub wykonywaniem zamówienia publicznego, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” w Łaziskach za pomocą adresu inspektor@cbi24.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz innych przepisów prawa a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30000 euro pn. „Sukcesywna dostawa warzyw i owoców dla Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” w Łaziskach w II kwartale 2021 roku (kwiecień-czerwiec).”
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie osoby lub podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub

- umowy powierzenia przetwarzania danych. Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Administratora;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia do momentu zakończenia realizacji zamówienia zgodnie z zawartą umową. Następnie dokumentacja będzie przechowywana zgodnie z obowiązującymi w Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” w Łaziskach przepisami dotyczącymi instrukcji kancelaryjnej oraz archiwizacji dokumentów.
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
 - Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
 - posiada Pani/Pan:
 - o na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - o na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - o na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 i 2 RODO **;
 - o prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - o w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - o prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - o na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, poza tym od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych spowoduje ograniczenie przetwarzania tych danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu z wyłączeniem ograniczenia przetwarzania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

DYREKTOR

.....
(podpis Samowładzającego) *Małgorzata Jankowska*
Pomocy Społecznej