



OPIS KONCEPCJI WYKONANIA ZADANIA W OTWARTYM KONKURSIE OFERT nr AOON2022-WSZ/01

na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej
*usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych
w Powiecie Szydłowieckim*
w ramach *Programu Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej edycja 2022*

**Powiat Szydłowiecki
26-500 Szydłowiec, pl. Marii Konopnickiej 7
Województwo Mazowieckie**

**REALIZATOR
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szydłowcu
26-500 Szydłowiec, pl. Metalowa 7**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz. U z 2018 r. poz. 2192, z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. nr 96 poz. 873, z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057)

KRYTERIA MERYTORYCZNE

Maksymalna liczba punktów: 0/35

- | | | |
|-----------|---|--|
| 1. | Doświadczenie w realizacji zadań publicznych o wartości nie mniejszej niż 300 tys. zł. każda realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej o podobnym charakterze | |
|-----------|---|--|

Maksymalna liczba punktów: 0/35

- | | | |
|-----------|---|--|
| 2. | Posiadanie wiedzy i doświadczenia w realizacji zadań o wartości nie mniejszej niż 300 tys. zł. każde w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat | |
|-----------|---|--|

Maksymalna liczba punktów: 0/35

- | | | |
|-----------|---|--|
| 4. | Koncepcja jakości wykonania zadania oraz kalkulacji kosztów realizacji zadania | |
|-----------|---|--|

Maksymalna liczba punktów: 0/30

- | | | |
|-----------|---|--|
| 5. | Dysponowanie osobami zdolnymi koordynować i wykonywać usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych | |
|-----------|---|--|

Maksymalna liczba punktów: 0/25

6.	Wniesienie do projektu zasobów organizacyjnych, technicznych i własnych środków finansowych umożliwiających płynną realizację zadania niezależnie od terminów przekazania kolejnych transzy dotacji	
-----------	--	--

.....
Pieczęć firmowa

.....
Data i podpis osób upoważnionych